



**Bodajk Város  
Önkormányzat**

---

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel: 22/410-001 Fax: 22/410-031  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

## **J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. május 24-én megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről

**Wurczinger Lóránt polgármester**

Szavazásra teszi fel, aki a Fejér Megyei Kormányhivatal javaslatára tett intézkedésről szóló határozati javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

**A szavazásban részt vesz 7 fő.**

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**148/2016. (V. 24.) határozata**

***a Fejér Megyei Kormányhivatal javaslatára tett intézkedésről***

*A képviselő-testület megtárgyalta a Fejér Megyei Kormányhivatal mellékelt FE/02/734-1/2016. számú - az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenységének és a vagyongazdálkodásra vonatkozó dokumentumainak felülvizsgálatára vonatkozó - javaslatát és a következő határozatot hozta:*

*A képviselő-testület a javaslatban foglaltakkal egyetért.*

*Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg, a javaslatban foglalt felülvizsgálatokat végezze el, és a döntést igénylő javaslatokat terjessze a képviselő-testület elé.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a Fejér Megyei Kormányhivatalt értesítse, egyebekben tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Nagy Csilla Jegyző*

*Határidő: értesítésre: 2016. június 6.*

*egyebekben folyamatos*

**2. napirendi pont**

**Javaslat az önkormányzat 2015. évi vagyонkimutatásának jóváhagyására**

**Nagy Ferenc képviselő**

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2015. évi vagyonkimutatásának jóváhagyásáról szóló határozati javaslat elfogadását.

**Turi Krisztián képviselő**

Elmondja, a Humánügyi Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2015. évi vagyonkimutatásának jóváhagyásáról szóló határozati javaslat elfogadását.

**Wurczinger Lóránt polgármester**

Szavazásra teszi fel, aki az önkormányzat 2015. évi vagyonkimutatásának jóváhagyásáról szóló határozati javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.



**A szavazásban részt vesz 7 fő.**

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**149/2016. (V. 24.) határozata**

***az önkormányzat 2015. évi vagyonskimutatásának jóváhagyásáról***

*A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonába tartozó, 2015. évre vonatkozó vagyonskimutatásról szóló - a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § (2) bekezdése szerinti - vagyonskimutatást a melléklet szerint jóváhagyja.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

**3. napirendi pont**

**Javaslat a 2015. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására**

**Wurczinger Lóránt polgármester**

Elmondja, a 2015. évi éves ellenőrzési jelentést a Laki és Társa Kft. készítette el.

**Nagy Ferenc képviselő**

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a 2015. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról szóló határozati javaslat elfogadását.

**Turi Krisztián képviselő**

Elmondja, a Humánügyi Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a 2015. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról szóló határozati javaslat elfogadását.

**Wurczinger Lóránt polgármester**

Szavazásra teszi fel, aki a 2015. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról szóló határozati javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

**A szavazásban részt vesz 7 fő.**

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**150/2016. (V. 24.) határozata**

***a 2015. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról***

*A képviselő-testület a belső ellenőrzési vezető 2015. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentését, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján - a mellékletek szerint jóváhagyja.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

**4. napirendi pont**

**Beszámoló a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról**

**Wurczinger Lóránt polgármester**

Elmondja, Povolnik Györgyné könyvvizsgáló elvégezte a 2015. évi összevont éves költségvetési beszámolójának könyvvizsgálatát és benyújtotta írásban könyvvizsgálói jelentését.

**Nagy Ferenc bizottság elnöke**

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóról szóló határozati javaslat elfogadását.

**Turi Krisztián bizottság elnöke**

Elmondja, a Humánügyi Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóról szóló határozati javaslat elfogadását.

**Wurczinger Lóránt polgármester**

Szavazásra teszi fel, aki a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóról szóló határozati javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

**A szavazásban részt vesz 7 fő.**

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**151/2016. (V. 24.) határozata**

***a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóról***

*A képviselő-testület a Bodajki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) 2015. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 1-7. mellékletek szerinti beszámolót 63.540 eFt módosított előirányzattal, 60.371 eFt bevétellel és 56.929 eFt kiadási teljesítéssel, az önkormányzatok igazgatási tevékenysége kormányzati funkción 11 fő illetményével megtárgyalta és elfogadta.*

*A beszámoló nem tartalmaz a polgármesteri hivatal által folyósítandó közvetlen és közvetett támogatásokat, valamint Európai Unió támogatással megvalósuló projekt bevételeit, kiadásait.*

*A polgármesteri hivatal fennálló adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége 0 Ft, több éves kihatással járó döntések összege 0 Ft.*

*A képviselő-testület a polgármesteri hivatal 2015. évi költségvetési beszámolójának szabad maradványát 3.440 e Ft-ban állapítja meg.*

#### **5. napirendi pont**

**Beszámoló Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról**

#### **Nagy Ferenc képviselő**

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a környezetvédelmi alap 2015. évi felhasználásáról szóló határozati javaslat elfogadását.

#### **Turi Krisztián képviselő**

Elmondja, a Humánügyi Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a környezetvédelmi alap 2015. évi felhasználásáról szóló határozati javaslat elfogadását.

#### **Wurczinger Lóránt polgármester**

Szavazásra teszi fel, aki a környezetvédelmi alap 2015. évi felhasználásáról szóló határozati javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

**A szavazásban részt vesz 7 fő.**

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

#### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 152/2016. (V. 24.) határozata**

#### ***a környezetvédelmi alap 2015. évi felhasználásáról***

*A képviselő-testület a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58. § (5) bekezdése alapján az 1.912.765 Ft vízrendezésre felhasznált összeget, valamint a 2015. december 31-én fennálló 479.668 Ft maradványösszeget jóváhagyja.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg.*

*Felelős: Wurzinger Lóránt polgármester*  
*Határidő: azonnal*

**Nagy Ferenc képviselő**

Felolvassa a Gazdasági Bizottság 147/2016. (V. 24.) határozatának egy részét:

"Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló az önkormányzat kötelezettségeit, év közbeni döntéseit figyelembe véve, számszakilag megalapozottan került előterjesztésre. Az adatokat megvizsgálva megállapítható, hogy a gazdálkodás biztosította az önkormányzati feladatok ellátását, a hatékony és fegyelmezett gazdálkodás megfelelt a biztonságos működés követelményeinek.

A Gazdasági Bizottság külön határozattal elfogadta az önkormányzat 2015 évi vagyonkimutatásáról szóló javaslatot, valamint a 2015. évi éves ellenőrzési jelentéseket.

A Gazdasági Bizottság jelen határozatával javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés és a csatolt mellékletek szerinti formában megtárgyalni és elfogadni."

**Turi Krisztián képviselő**

Felolvassa a Humánügyi Bizottság 152/2016. (V. 24.) határozatának egy részét:

"A Humánügyi Bizottság külön határozattal elfogadta az önkormányzat 2015 évi vagyonkimutatásáról szóló javaslatot, valamint a 2015. évi éves ellenőrzési jelentéseket.

A Humánügyi Bizottság jelen határozatával javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés és a csatolt mellékletek szerinti formában megtárgyalni és elfogadni."

**Wurzinger Lóránt polgármester**

Szavazásra teszi fel, aki Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelettervezetet elfogadja, igennel szavazzon.

**A szavazásban részt vesz 7 fő.**

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotta:

*Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2016. (V. 25.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról.*

**6. napirendi pont**

**Beszámoló a BAK Kft. 2015. évi gazdálkodásáról**

**Wurzinger Lóránt polgármester**

Elmondja, egy kis visszaesés tapasztalható volt a BAK Kft.-nél, de így is jól zárta a Kft. a 2015. évet.

**Nagy Ferenc képviselő**

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a BAK Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadásáról szóló határozati javaslat elfogadását.

**Wurczinger Lóránt polgármester**

Elmondja, a BAK Kft. felügyelő bizottsága is elfogadásra javasolja a beszámolót.

Mivel nincs több hozzászólás szavazásra teszi fel, aki a BAK Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadásáról szóló határozati javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

**A szavazásban részt vesz 7 fő.**

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**153/2016. (V. 24.) határozata**

***a BAK Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadásáról***

*A képviselő-testület, mint tulajdonos, a BAK Kft. - Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság - 2015. évi gazdálkodásáról szóló, a Kft. ügyvezetője által előterjesztett mérleget és beszámolót 74.543 eFt bevétellel és 71.271 eFt kiadással, 60.002 eFt mérleg főösszeggel és 3.029 eFt mérleg szerinti adózott eredménnyel elfogadja, egyben elrendeli az eredmény eredménytartalékba helyezését.*

*A képviselő-testület ezzel egy időben tudomásul veszi a felügyelő bizottságnak az éves gazdálkodás szabályszerűségét tanúsító jelentését.*

*A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tulajdonos képviseletében a Kft. beszámolóját alapítói határozatban hagyja jóvá.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

**7. napirendi pont**

**Javaslat a Zengő Óvoda fenntartásával és működtetésével kapcsolatos megállapodások megszüntetésére**

**Nagy Ferenc képviselő**

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a Bodajk Város Önkormányzat és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás közötti közoktatási feladat ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói jogának átadására, továbbá a működtetésről és étkezési feladatok ellátásáról szóló Megállapodások megszüntetéséről szóló határozati javaslat elfogadását.

**Turi Krisztián képviselő**

Elmondja, a Humánügyi Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a Bodajk Város Önkormányzat és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás közötti közoktatási feladat ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói jogának átadására, továbbá a működtetésről és étkezési feladatok ellátásáról szóló Megállapodások megszüntetéséről szóló határozati javaslat elfogadását.

### **Wurczinger Lóránt polgármester**

Szavazásra teszi fel, aki Bodajk Város Önkormányzat és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás közötti közoktatási feladat ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói jogának átadására, továbbá a működtetésről és étkezési feladatok ellátásáról szóló határozati javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

**A szavazásban részt vesz 7 fő.**

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete** **154/2016. (V. 24.) határozata**

***Bodajk Város Önkormányzat és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás közötti közoktatási feladat ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói jogának átadására, továbbá a működtetésről és étkezési feladatok ellátásáról szóló Megállapodások megszüntetéséről***

*Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Bodajk Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás közötti közoktatási feladat ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói jogának átadására, továbbá a működtetésről és étkezési feladatok ellátásáról szóló Megállapodások megszüntetésére vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:*

- 1. Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapodik a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsával az Önkormányzat és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás és az Önkormányzat között az óvodai - nevelési feladat s a Zengő Óvoda fenntartói jogának átadás-átvételére Mórton 2007. július 19. napján az Önkormányzat Képviselő-testülete 108/2007. (VI. 19.) számú s a Társulási Tanács 54/2007. (VI. 19.) számú jóváhagyó határozata alapján megkötött Megállapodás 2016. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetésében.*

*A Képviselő-testület a határozat 1. számú mellékletét képező Megállapodás megszüntetésére vonatkozó Megállapodást jóváhagyja, felhatalmazva a Polgármestert annak aláírására.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*  
*Határidő: azonnal*

- 2. A Képviselő-testület megállapodik továbbá a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsával a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde működtetéséről és az óvodai étkeztetési feladatok átadás-átvételéről szóló Mórton 2013. december 12. napján kelt, a Képviselő-testület 274/2013. (XI. 26.) számú határozatával és a Társulási Tanács 55/2013. (XI. 28.) számú határozatával jóváhagyott Megállapodás 2016. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, melyből származóan a Megállapodó felek közötti külön elszámolás nem szükséges.*

### **8. napirendi pont**

**Javaslat a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratának kiadására**



**Nagy Ferenc képviselő**

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratának kiadásáról szóló határozati javaslat elfogadását.

**Turi Krisztián képviselő**

Elmondja, a Humánügyi Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratának kiadásáról szóló határozati javaslat elfogadását.

**Wurczinger Lóránt polgármester**

Szavazásra teszi fel, aki a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratának kiadásáról szóló határozati javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

**A szavazásban részt vesz 7 fő.**

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**155/2016. (V. 24.) határozata**

***Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratának kiadására vonatkozó javaslatot, melynek alapján az alábbi döntést hozza:***

***I.***

***Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde – melynek székhelye: 8053 Bodajk, Bányász ltp. 15. – költségvetési szervből az „államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. tv. 8. § (3) bekezdése alapján az intézményi székhely kiválásával létrejövő:***

***Bodajki Zengő Óvoda Egységes-Óvoda Bölcsőde***

***költségvetési szerv alapító okiratát 2016. augusztus 31-i hatállyal az alábbi tartalommal fogadja el s adja ki:***

***„Okirat száma: ...../2016.***

***Alapító okirat***

***Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:***

***1. A költségvetési szerv  
megnevezése, székhelye, telephelye***

***1.1 A költségvetési szerv***

***1.1.1. megnevezése: Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde***

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.

**2. A költségvetési szerv  
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2016. augusztus 31.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde	8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.

**3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Bodajk Város Önkormányzat Képviselőtestülete

3.2.2. székhelye: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.

**4. A költségvetési szerv tevékenysége**

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott óvodai ellátás, a „nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 1.a) pontja és 8. §-a szerinti óvodai nevelési feladatok ellátása, bölcsődei ellátás biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A költségvetési szerv működési területén gondoskodik az óvodáskorú gyermekek óvodai neveléséről és ellátásáról, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai neveléséről és ellátásáról, továbbá a 2. életévüket betöltött gyermekek napközbeni ellátásáról az egységes óvoda-bölcsődei csoportban. Működési területén kívül egyéb települések



közigazgatási területére kiterjedően is elláthatja az óvodás korú gyermekek óvodai nevelését, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését, ellátását, továbbá a 2. életévüket betöltött gyermekek napközbeni ellátását, amennyiben szabad férőhely száma azt lehetővé teszi.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
6	104030	Gyermekek napközbeni ellátása

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Bodajk Város közigazgatási területe, szabad férőhelyek tekintetében a környező Fejér megyei települések területe.

### 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az óvodavezetőt nyilvános pályázat alapján 5 évi meghatározott időtartamra a Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete bízza meg, s gyakorolja tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben meghatározottak szerint a munkáltatói jogkört.

Az „egyéb” munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazott jogviszony	a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
2	munkaviszony	a Munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. tv.
3	polgári jogi jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv.

### 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: többcélú köznevelési intézmény, egységes óvodai és bölcsődei feladatokat ellátó intézmény.

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai és bölcsődei ellátás.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: előirányzatai feletti rendelkezési jogosultsága tekintetében teljes jogkörű, önálló pénzügyi számlával rendelkező helyi önkormányzati költségvetési szerv. Pénzügyi, gazdálkodási feladatait – munkamegosztási megállapodás alapján – a Bodajki Polgármesteri Hivatal (8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.) látja el.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	<i>feladatellátási hely megnevezése</i>	<i>tagozat megjelölése</i>	<i>maximális gyermek-, tanulólétszám</i>
I	8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.	-	65 fő, ebből 5 fő bölcsődés korú

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	<i>ingatlan címe</i>	<i>ingatlan helyrajzi száma</i>	<i>vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga</i>	<i>az ingatlan funkciója, célja</i>
I	8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.	292	térítésmentes használat	óvoda

## 7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2016. augusztus 31. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Bodajk, 2016. május " ".

P.H.

Wurczinger Lóránt  
polgármester"

## II.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratát a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság részére bejegyzési kérelemmel küldje meg, kérve annak 2016. augusztus 31. napjával történő bejegyzését.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: döntést követő 8 napon belül

## III.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okirata kiadásának „az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról” szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerinti közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: 2016. augusztus 31.

## 9. napirendi pont

Javaslat TOP pályázattal kapcsolatos konzorciumi megállapodás jóváhagyására

**Wurczinger Lóránt polgármester**

Elmondja, az iparterület fejlesztésére vonatkozó TOP-1.1.1-15 kódszámú pályázat benyújtásához szükséges a konzorciumi megállapodás jóváhagyása.

**Nagy Ferenc képviselő**

Elmondja, a Gazdasági Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot, és javasolja a képviselő-testületnek a TOP pályázattal kapcsolatos konzorciumi megállapodás jóváhagyásáról szóló határozati javaslat elfogadását.

**Wurczinger Lóránt polgármester**

Szavazásra teszi fel, aki a TOP pályázattal kapcsolatos konzorciumi megállapodás jóváhagyásáról szóló határozati javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

**A szavazásban részt vesz 7 fő.**

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**156/2016. (V. 24.) határozata**

***TOP pályázattal kapcsolatos konzorciumi megállapodás jóváhagyásáról***

*A képviselő-testület a TOP-1.1.1-15 számú pályázat támogatási kérelmének benyújtására vonatkozó, az Albensis Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.-vel kötendő mellékelt konzorciumi együttműködési megállapodást jóváhagyja.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a konzorciumi együttműködési megállapodást írja alá.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

**Wurczinger Lóránt polgármester**

Megköszöni a képviselő-testület ülésén való részvételt, az ülést bezárja.


k. m. f.



  
**Wurczinger Lóránt**  
polgármester

  
**Nagy Csilla**  
jegyző



  
**Almádi István**  
jegyzőkönyv hitelesítő  
képviselő

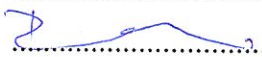

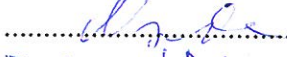



## J E L E N L É T I Í V

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
2016. május 24-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésén megjelentekről

### Képviselő-testület tagjai:

Wurczinger Lóránt	polgármester
Dimovicsné Trádler Hajnalka	alpolgármester
Nemes Ferenc	alpolgármester
Almádi István	képviselő
Turi Krisztián	képviselő
Nagy Ferenc	képviselő
Paksiné Rózsa Éva	képviselő
Ivanics Tamás	képviselő

  
.....  
  
.....  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....



## J E L E N L É T I Í V

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
2016. május 24-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésén megjelentekről

### Állandó meghívottak:

Törő Gábor	országgyűlési képviselő	.....
Glász László	GB nem képviselő tag	.....
Szabó Tímea	GB nem képviselő tag	.....
Pischné Márk Edina	GB nem képviselő tag	.....
Gerber Gabriella	HB nem képviselő tag	.....
Rajos Zoltán	HB nem képviselő tag	.....
Dr. Markó-Bodor Adrienne	Bodajki Eü. Fejl. Közalapítvány	.....
Szakáll Ferencné	Baba-mama klub, Életmód klub	.....
Schveighardtne S. Gyöngyi	Zengő Óvoda óvodavezető	.....
Kállainé Héri Krisztina	Zengő Óvoda intézményvezető	.....
	helyettes	
Gerséné Krausz Szilvia	Művészeti Isk. iskolaigazgató	.....
Ruskó Sándorné	Törpe-ovi óvodavezető	.....
Stumpf Katalin	BAK Kft. ügyvezető	.....
Ivanics Anna	Lila Akác Alapítvány elnök	.....
Szabó Helga	Családsegítő Szolgálat vezető	.....
Zubán László	Bodajkert Közalapítvány elnök	.....
Vörös Tamás	Művészetért Közalapítvány elnök	.....
Povolnik Györgyné	könyvvizsgáló	.....
Dr. Hugyec Mária	fogszakorvos	.....
Dr. Pillér Ágnes	házi orvos	.....
Móroc Tamás	római katolikus plébános	.....
Sallayné Sziki Judit	református lelkész	.....
Bodó Józsefné	Nyugdíjas Klub vezető	.....
Máder Lászlóné	Mozgássérültek Egyesülete elnök	.....
Salgói János	Helytörténeti Egyesület elnök	.....
Rézmann József	Gazdakör vezető	.....
Pigler Csaba	Bodajki Sakk Egyesület elnök	.....
Pongrácz Edit	Védőnő	.....
Répásy Anita	Védőnő	.....





Györök Zoltán	Tollaslabda Egyesület elnök	.....
Sárospataki Mária	Szívhang Kórus Egyesület	.....
Belegrai Zsolt	Bodajki Polgárőr Egyesület	.....
Keresztyén Orsolya	Városi Könyvtár könyvtáros	.....
Pojányi Balázs	tankerületi igazgató	.....
Csákvári Ilona	Járási Hivatal hivatalvezető	.....
Nagy Csilla	jegyző	..... <i>Hees</i>
Halász Lajosné	aljegyző	..... <i>J.L.</i>
Dreska Tímea	pénzügyi csoportvezető	.....
Rigó Sándor	ügyintéző	.....
Fenyvesiné Balázs Ildikó	ügyintéző	.....
Hossó Anita	ügyintéző	..... <i>Ch. n.</i>
Décsei Julia	ügyintéző	.....
Hornung Anita	ügyintéző	.....
Fekete Melinda	ügyintéző	.....
Sándor Judit	ügyintéző	..... <i>Sándor Judit</i>
Cseszneki Zoltán	Jobbik MM helyi szerv. vezető	.....
Takács József	Fidesz MPSZ helyi szerv. vezető	.....
B. Kiss László	Fejér Megyei Hírlap	.....
Lakatos Róbert	Bodajk TV	.....
Pető-Budai Edit	Bodajk TV	.....



# J E L E N L É T I Í V

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
2016. május 24-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésén megjelentekről

## Meghívottak:

KÁLLAINÉ HERI KRISTINA Zengő Öcsé

Kállainé Heri Kristina





## **M E G H Í V Ó**

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
**2016. május 24-én (kedd) 18 órai kezdettel**  
rendkívüli képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

**Helye:** Bodajki Polgármesteri Hivatal Tanácskozó terem  
Bodajk, Petőfi S. u. 60.

### **Napirend:**


#### **Nyilvános ülés**

1. Javaslat a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/734-1/2016. számú javaslatának megtárgyalására
2. Javaslat az önkormányzat 2015. évi vagyonkimutatásának jóváhagyására
3. Javaslat a 2015. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására
4. Beszámoló a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról
5. Beszámoló Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról
6. Beszámoló a BAK Kft. 2015. évi gazdálkodásáról
7. Javaslat a Zengő Óvoda fenntartásával és működtetésével kapcsolatos megállapodások megszüntetésére
8. Javaslat a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratának kiadására
9. Javaslat TOP pályázattal kapcsolatos konzorciumi megállapodás jóváhagyására

#### **Zárt ülés**

1. Javaslat a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetői feladatainak ellátására vonatkozó megbízásra

Bodajk, 2016. május 20.

  
**Würczinger Lóránt**  
polgármester





## **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

### **4/2016. (V. 25.) önkormányzati rendelete**

#### **az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 27. § (1)-(2) bekezdésben biztosított véleményezési jogkörében eljáró Gazdasági Bizottság véleményének kikérésével, valamint Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról 11/2014. (VIII. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2.j) pontja alapján eljáró Humánügyi Bizottság állásfoglalásával a következőket rendeli el:

1. § Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi költségvetésről szóló 4/2015. (II. 12.) önkormányzati rendelettel megállapított bevételek és kiadások előirányzatait és teljesítését e rendelet szerint hagyja jóvá.
2. § (1) Bodajk Város Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) költségvetésének végrehajtását  
496.209 ezer Ft költségvetési bevételi főösszeggel  
483.636 ezer Ft költségvetési kiadási főösszeggel hagyja jóvá.
- (2) A Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtását  
60.371 ezer Ft költségvetési bevételi főösszeggel  
56.929 ezer Ft költségvetési kiadási főösszeggel hagyja jóvá.
3. § Az önkormányzat
  - a) az 1. §-ban megállapított főösszegen belüli bevételek és kiadások kiemelt előirányzatokénti megbontását, költségvetési mérlegét az 1. melléklet,
  - b) az 1. §-ban megállapított főösszegen belüli bevételek és kiadások kormányzati funkciókénti bontását a 2-3. melléklet,
  - c) 2015. december 31-ei foglalkoztatottak állományi létszámát a 4. melléklet,
  - d) európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programokat, projekteket az 5. melléklet,
  - e) 2015. évi konszolidált mérlegét a 6. melléklet,
  - f) vagyonskimutatását a 7. melléklet,
  - g) eredmény-kimutatását a 8. melléklet,
  - h) 2015. évi maradvány kimutatását a 9. melléklet,
  - i) pénzeszközeinek változását a 10. melléklet,
  - j) tulajdonában álló gazdálkodó szervezeteket a 11. melléklet,
  - k) több éves kihatással járó döntéseit, valamint az adósságának állományát a 12. melléklet,
  - l) adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit és a saját bevételeit a 13. melléklet,
  - m) 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentését a 14. melléklet tartalmazza.



4. §

Közvetett támogatások:

- a) Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése nem volt, ezért ilyen összeget a rendelet nem tartalmaz.
- b) Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése nem volt, ezért ilyen összeget a rendelet nem tartalmaz.
- c) A magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet alapján adott adókedvezmény beépítésre került. Kommunális adóból méltányossági alapon adott mentességet az erről szóló önkormányzati rendelet és e rendelet nem tartalmaz.
- d) Egyéb helyi adó és a gépjárműadó esetében a törvényi előírásokon felül kedvezményt, mentességet a rendelet nem tartalmaz.
- e) A vállalkozó orvosok részére támogatásként az önkormányzat a rendelő fenntartási költségeit fedezi, a helyiséget térítésmentesen biztosítja a 2. mellékletben kimutatott összegben.
- f) Más nem lakáscélú helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezményt, mentességet a rendelet nem tartalmaz.
- g) Egyéb nyújtott kedvezményt és kölcsön elengedést a rendelet nem tartalmaz.
- h) Behajthatatlannak minősített, törlésre kerülő vevői követelést a rendelet nem tartalmaz.

5. § (1) A 2015. évi zárszámadás 2015. december 31. napján likvidhitelt nem tartalmaz.

(2) Az év során keletkezett többletbevételt Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete módosított előirányzatként dologi és felhalmozási célra használta fel.

(3) A helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek összege 0 Ft.

(4) Az államháztartáson kívüli bevételek a számviteli szabályoknak megfelelően betervezésre kerültek a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában meghatározott önként vállalt feladatok ellátásának, finanszírozásának fedezeteként.

6. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a 2015. évi költségvetésről szóló 4/2015. (II. 12.) önkormányzati rendelet.



*Wurczinger Lóránt*

**Wurczinger Lóránt**  
polgármester

*Nagy Csilla*

**Nagy Csilla**  
jegyző



A rendeletet a mai napon kihirdettem.  
Bodajk, 2016. május 25.

*Nagy Csilla*

**Nagy Csilla**  
jegyző





**Bodajk Város Önkormányzat működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint**

**Költségvetési mérleg (nettósított)**

Adatok ezer Ft-ban

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
<b>Működési bevételek</b>	25 620	44 468	34 135		68 499	83 270
<b>Közhatalmi bevételek</b>	60 400	82 819	74 657		17 935	20 410
<b>Önkormányzatok működési tám.</b>	166 714	177 884	177 884		109 502	127 555
Egyéb működési c.tám. áht-n belülről	11 850	21 235	21 086		39 116	48 209
Finanszírozási bevételek - működési	0	0	0		0	0
Működési c. átvett pénzeszköz	300	450	406		6 254	7 211
<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>264 884</b>	<b>326 856</b>	<b>308 168</b>		<b>276 306</b>	<b>288 826</b>
				<b>Tartalék*</b>	<b>35 000</b>	<b>2 171</b>
<b>Felhalmozási c. átvett pénzeszköz</b>	0	2 907	2 907			
<b>Felhalmozási c. támogatás</b>	161 844	165 243	164 235		23 608	27 350
<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	13 100	282		178 664	204 904
					0	0
<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	<b>161 844</b>	<b>181 250</b>	<b>167 424</b>		<b>202 272</b>	<b>232 254</b>
<b>Finanszírozási bevétel (maradvány)</b>	51 850	12 974	20 617		0	0
<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>478 578</b>	<b>521 080</b>	<b>496 209</b>		<b>478 578</b>	<b>521 080</b>
						<b>483 636</b>
* Általános tartalék:						
	35 000				2 171	0
Céltartalék:						
	0				0	0

## Bodajk Város Önkormányzat bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok eFt-ban

045120 Út, autópálya építése	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Karbantartás, kisjavítás, egyéb dologi kiadás(térkő, mozg.korl.jel)	2 000	970	950
Fizetendő általános forgalmi adó	540	230	168
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>2 540</b>	<b>1 200</b>	<b>1 118</b>
Gyalogátkelő tervek, eng.díjak	14 776	17 000	16 923
Beruházás áfa	3 924	3 924	1 627
Egyéb felújítások (Petőfi S. utcai járdaszakaszok)	7 537	10 764	14 179
Felújítás áfa	2 035	3 006	3 004
<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	<b>28 272</b>	<b>34 694</b>	<b>35 733</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>30 812</b>	<b>35 894</b>	<b>36 851</b>
096015 Intézményi étkeztetés	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Étkeztetési bevétel	9 600	10 000	9 396
Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 630	2 700	2 537
<b>Működési bevételek</b>	<b>12 230</b>	<b>12 700</b>	<b>11 933</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>12 230</b>	<b>12 700</b>	<b>11 933</b>
Közalkalmazotti illetmény,cafeteria, jutalom (ovi konyhás)	0	0	1 627
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 627</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulék és szoch. adó összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>456</b>
Vásárolt élelmezés	25 000	27 500	27 114
Fizetendő általános forgalmi adó	6 620	7 500	7 321
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>31 620</b>	<b>35 000</b>	<b>34 435</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>31 620</b>	<b>35 000</b>	<b>36 518</b>
083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Reklám, propaganda (Bodajk TV)	2 300	2 300	2 150
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>2 300</b>	<b>2 300</b>	<b>2 150</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>2 300</b>	<b>2 300</b>	<b>2 150</b>
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Téli síkosság mentesítés	3 000	3 000	2 397
Fizetendő általános forgalmi adó	810	810	647
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>3 810</b>	<b>3 810</b>	<b>3 044</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 810</b>	<b>3 810</b>	<b>3 044</b>
066010 Zöldterület-kezelés	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Parkfenntartás	4 000	4 100	4 056

Gyepmester	300	300	300
Fizetendő általános forgalmi adó	1 250	1 250	1 176
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>5 550</b>	<b>5 650</b>	<b>5 532</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>5 550</b>	<b>5 650</b>	<b>5 532</b>
<b>013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazd.</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
Csatorna bérleti díj	0	12 800	0
Csatorna bérleti díj áfa	0	3 500	0
297 beépítetlen terület eladási ára	0	300	0
<b>Bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>16 600</b>	<b>0</b>
<b>011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és ig. tev.</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
Rendszeres személyi juttatás (Polgármester)	5 700	5 700	5 662
Nem rendszeres személyi juttatás (ktgtér., caf.)	1 000	1 300	1 452
Állományba nem tart. jutt. (Képviselői tiszteletdíj)	7 800	7 800	7 224
Kitüntetéssel, díjjal járó jutt.	100	100	84
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>14 600</b>	<b>14 900</b>	<b>14 422</b>
Járlék	3 950	3 950	3 572
<b>Munkáltatót terhelő járulékok és szoch. adó összesen</b>	<b>3 950</b>	<b>3 950</b>	<b>3 572</b>
2014. decemberi előleg elszámolás	0	6 315	0
2014. évi beszámoló elszámolás		843	0
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>7 158</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>18 550</b>	<b>26 008</b>	<b>17 994</b>
<b>064010 Közvilágítás</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
Villamosenergia	5 500	5 500	4 778
Karbantartás	2 000	2 000	1 671
Fizetendő általános forgalmi adó	2 000	2 000	1 666
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>9 500</b>	<b>9 500</b>	<b>8 115</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>9 500</b>	<b>9 500</b>	<b>8 115</b>
<b>066020 Városgazdálkodás</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
Bérleti díj	1 500	2 000	1 782
Kiszámlázott közüzemi díjak bevételei	1 000	1 500	1 267
Kiszámlázott általános forgalmi adó	675	1 000	836
Egyéb működési bevétel	200	15 600	125
Kamatbevétel		300	258
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>3 375</b>	<b>20 400</b>	<b>4 268</b>
Diákmunka támogatás		1 000	953
<b>Működési pénzeszköz átvételétől</b>	<b>0</b>	<b>1 000</b>	<b>953</b>
Visszatérítendő támogatás- kölcsön (Bodajkért Közalap.)+kamat	2 871	2 907	2 907
297 beépítetlen terület eladási ára	0	0	282
Szobor pályázat		6 270	6 269
Energetikai pályázat lehívás	158 973	158 973	157 967
<b>Felhalmozási célú pénzeszköz összesen</b>	<b>161 844</b>	<b>168 150</b>	<b>167 425</b>
<b>Maradvány felhasználás- működési célú</b>	<b>11 422</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Maradvány felhasználás- felhalmozási célú</b>	<b>40 428</b>	<b>12 132</b>	<b>0</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>217 069</b>	<b>201 682</b>	<b>172 646</b>
Közfalkalmazottak juttatása 2 fő	2 800	3 500	3 234
Jutalom	0	160	160
Egyéb sajátos juttatás (betegszab.)	0	25	25
Külsős kifizetés (megbízási díj+reprezentáció)	700	1 190	1 174
Étkezési hozzájárulás és egyéb jutt.	300	300	269
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>3 800</b>	<b>5 175</b>	<b>4 862</b>
Járlék	1 030	1 200	1 204
<b>Munkáltatót terhelő járulékok és szoch. adó összesen</b>	<b>1 030</b>	<b>1 200</b>	<b>1 204</b>
Üzemeltetési anyagok	600	1 500	1 241
Szakmai anyag	220	1 800	1 510
Informatikai szolg.	200	200	160
Bérleti és lízingdíj	100	100	0
Szállítási szolgáltatás	100	100	0
Közüzemi és továbbszámolt díjak	1 500	1 500	1 151
Karbantartás, kisjavítás (köztéri padok, játszótérek, kisbusz, egyéb)	900	1 200	1 122
Városgondnokság - (BAK és egyéb kiadások)	2 000	1 000	993
Városnapi kiadások	1 500	800	774
Egyéb rendezvények	2 000	2 000	1 458
Egyéb üzemeltetés, fenntartás (bankktg, távfelügyelet, hulladék száll., posta ktg., weblap, biztosítási díjak, egyéb szolgáltatás)	6 800	7 000	5 002
Vásárolt közszolgáltatás (rákszűrés, ügyvédi tev., pályázati költségek, környezetvédelmi szakértő)	1 000	1 400	1 154
Integrált településfejlesztési stratégia	0	2 950	2 950
Vízvezető árok mélyítése (Tópart u.)	0	500	0
Fizetendő általános forgalmi adó	4 900	4 886	3 420
Belföldi kiküldetés	100	100	73
Reklám, propaganda /Bodajki Szó, pályázatok/	900	900	870
Adók, díjak, egyéb befizetések, baleseti tér.díj, vízdíj átírás	450	1 100	984
Kamatkiadás	10	10	2
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>23 280</b>	<b>29 096</b>	<b>22 864</b>
ISPA 100 Ft/fő	420	420	413
Móri Többcélú Kistérségi Társ. hozzájárulás	6 000	6 343	6 162
Zengő Óvoda működési támogatás		7 500	7 458
F. M. Pénzügyi Keret tagdíj	125	125	124
Egyéb támogatás (Ált.iskola+Erasmus)	0	63	63
Ezer-Jó Leader Csoport tagdíj	30	30	0
"A Bakonyért" Vidékfejlesztési A. Egyesület tagdíj	80	80	30
Rendőrség támogatás	58	58	58
Lila Akác Alapítvány szoc. gyvt. támogatás	3 264	0	0
<b>Egyéb működési célú kiadások összesen</b>	<b>9 977</b>	<b>14 556</b>	<b>14 308</b>
Földterület vásárlás (iparterület)	508	508	508
Információs tábla, fűnyíró	0	313	312
Köztéri szobor	0	3 200	0
Földterület vásárlás (Alma u.)	0	200	0
<b>Beruházások összesen</b>	<b>508</b>	<b>4 221</b>	<b>820</b>
FEJÉRVÍZ fejlesztés	4 300	4 300	0
FEJÉRVÍZ fejlesztés áfa	1 160	1 160	0
Közlekedési pályázat önrész	1 000	1 000	0

Polgármesteri Hivatal vizesblokk felújítása	1 579	1 579	1 579
Polgármesteri Hivatal villámvédelem	0	750	750
KEOP - Komposzt pályázat	0	52	52
KEOP - Energetikai pályázat (építési, kivitelezési ktg)	126 814	126 814	126 814
KEOP - Energetikai pályázat áfa	34 239	34 239	34 240
Vízrendezés (Arany J, Vörösmarty,Tó, Dózsa, Ady)	0	20 992	17 506
<b>Felújítás összesen</b>	<b>169 092</b>	<b>190 886</b>	<b>180 941</b>
Általános tartalék	35 000	2 171	0
Céltartalék	0	0	0
<b>Tartalék összesen</b>	<b>35 000</b>	<b>2 171</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>242 687</b>	<b>247 305</b>	<b>225 051</b>
<b>011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
<i>Kommunális adó</i>	0	12 900	0
<i>Idegenforgalmi adó</i>	0	380	0
<i>Iparűzési adó - állandó jell.v.</i>	0	55 800	0
<i>Iparűzési adó - ideiglenes jell.v.</i>	0	0	0
<i>Gépjárműadó</i>	0	11 524	0
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>80 604</b>	<b>0</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>80 604</b>	<b>0</b>
<b>900010/900020 Önkorm. funkcióra nem sorolható bevételei</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
<i>Kommunális adó</i>			11 172
<i>Idegenforgalmi adó</i>			372
<i>Iparűzési adó - állandó jell.v.</i>			52 347
<i>Iparűzési adó - ideiglenes jell.v.</i>			0
<i>Gépjárműadó</i>			9 704
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>73 595</b>
<i>Talajterhelési díj</i>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>480</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>74 075</b>
<b>018010 Önkormányzatok elszámolásai</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
<i>Kommunális adó</i>	10 000	0	0
<i>Idegenforgalmi adó</i>	200	0	0
<i>Iparűzési adó - állandó jell.v.</i>	40 000	0	0
<i>Iparűzési adó - ideiglenes jell.v.</i>	600	0	0
<i>Talajterhelési díj</i>	400	605	0
<i>Pótlék, bírság</i>	700	1 610	582
<i>Gépjárműadó</i>	8 500	0	0
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>60 400</b>	<b>2 215</b>	<b>582</b>
<i>Csatorna bérleti díj áfa</i>	810	0	2 533
<b>Működési bevételek</b>	<b>810</b>	<b>0</b>	<b>2 533</b>
<i>Csatorna bérleti díj</i>	3 000	0	9 382
<b>Tulajdonosi bevételek</b>	<b>3 000</b>	<b>0</b>	<b>9 382</b>
<i>Önkormányzati hivatal és kötelező feladatok támogatása, norm.</i>	124 528	124 565	124 565
<i>Közművelődés támogatása</i>	4 710	4 710	4 710
<i>Norm. szoc. ellátás tám.</i>	37 476	42 032	42 032
<i>Közp. tám. - köznevelési, egyéb feladatok, nyári gyermekétk.</i>	0	6 577	6 577

<b>Önkormányzatok működési támogatása</b>	<b>166 714</b>	<b>177 884</b>	<b>177 884</b>
<b>Finanszírozás megelőlegezése 2016.</b>			<b>7 643</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>230 924</b>	<b>180 099</b>	<b>198 024</b>
Intézményfinanszírozás			23 184
2015. évi normatíva visszafizetése			842
Finanszírozás rendezés 2015. évi előleg			6 315
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30 341</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30 341</b>
<b>900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
<i>Felhalmozási c. hitelfelvétel - beruházások</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hiteltörlesztés és kamatkiadás	0	0	0
<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
<i>Előző évi költségvetési maradvány</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>12 132</i>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12 132</b>
Központi, irányító szervei támogatás folyósítása - működési	60 900	60 900	58 172
Központi, irányító szervei támogatás folyósítása - felhalm.	1 000	1 000	754
<b>Kiadás összesen</b>	<b>61 900</b>	<b>61 900</b>	<b>58 926</b>
<b>091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
<i>Továbbszámlázott kiadás</i>	<i>1 200</i>	<i>1 930</i>	<i>1 569</i>
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	<i>326</i>	<i>506</i>	<i>424</i>
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>1 526</b>	<b>2 436</b>	<b>1 993</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 526</b>	<b>2 436</b>	<b>1 993</b>
Közalkalmazotti illetmény, cafeteria, jutalom	1 392	1 550	0
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>1 392</b>	<b>1 550</b>	<b>0</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulék és szoch. adó összesen</b>	<b>370</b>	<b>410</b>	<b>0</b>
Üzemeltetési anyagok+munkaruha (10 e Ft)	80	80	33
Szakmai anyag	300	300	266
Egyéb kommunikációs szolg.	60	60	49
Közüzemi díjak	1 250	700	480
Karbantartás, kisjavítás	350	350	352
Egyéb üzemeltetés, fenntartás, szakmai szolgáltatás	300	300	272
Fizetendő általános forgalmi adó	840	700	569
Továbbszámlázott kiadás	1 000	1 000	983
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>4 180</b>	<b>3 490</b>	<b>3 004</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>5 942</b>	<b>5 450</b>	<b>3 004</b>
<b>091220 Köznevelési int. 1-4. évf. összefüggő működtetési feladatok</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
Intézményfinanszírozás 50%	11 592	11 592	0
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>11 592</b>	<b>11 592</b>	<b>0</b>



Kiadás összesen	11 592	11 592	0
092120 Köznevelési int. 5-8. évf. összefüggő működtetési feladatok			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Intézményfinanszírozás 50%	11 592	11 592	0
Egyéb működési célú kiadások	11 592	11 592	0
Kiadás összesen	11 592	11 592	0
072111 Háziorvosi feladatellátás			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Közüzeti díjak	930	930	679
Szakmai anyagok	20	20	0
Telefon, internet - orvosok	175	220	218
Karbantartás, kisjavítás	175	175	161
Egyéb üzemeltetés, fenntartás /laborasszisztens, statikai szakvélemény/	700	954	878
Fizetendő általános forgalmi adó	500	500	314
Dologi kiadás összesen	2 500	2 799	2 250
Kiadás összesen	2 500	2 799	2 250
072210 Járóbetegek gyógyító szakellátása			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Telefon	45	50	47
Közüzeti díjak	220	220	180
Vásárolt közszolgáltatás-bodajkiak tám.	200	200	105
Fizetendő általános forgalmi adó	70	70	55
Dologi kiadás összesen	535	540	387
Kiadás összesen	535	540	387
072311 Fogorvosi alapellátás			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Egyéb működési c. támogatás áht-n belülről	50	50	44
Bevételek összesen	50	50	44
Telefon	45	52	56
Közüzeti díjak	350	350	214
Fizetendő általános forgalmi adó	108	108	72
Dologi kiadás összesen	503	510	342
Kiadás összesen	503	510	342
074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
OEP finanszírozás	5 000	5 900	5 801
Egyéb működési célú támogatás áht-n belül	5 000	5 900	5 801
Bevételek összesen	5 000	5 900	5 801
Közalkalmazotti illetmény	3045	3045	2989
Jutalom		54	54
Cafetéria	180	180	132
Személyi juttatás összesen	3 435	3 489	3 175
Járulék	920	920	869
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	920	920	869

Irodaszer, nyomtatvány	170	200	326
Szakmai anyag(gyógyszer,stb.)	50	130	323
Egyéb készletbeszerzés	50	0	0
Telefon, internet	150	200	186
Közüzem díjak	420	420	381
Karbantartás, kisjavítás	30	30	24
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	150	150	61
Fizetendő általános forgalmi adó	300	300	319
Belföldi kiküldetés	60	80	76
Egyéb dologi kiadás		100	68
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>1 380</b>	<b>1 610</b>	<b>1 764</b>
<b>Informatikai eszköz beszerzése</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>6 035</b>	<b>6 319</b>	<b>5 808</b>
<b>074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
<i>OEP finanszírozás</i>	1 800	2 000	2 020
<i>Egyéb működési célú támogatás áht-n belül</i>	1 800	2 000	2 020
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 800</b>	<b>2 000</b>	<b>2 020</b>
Közalkalmazotti illetmény	1 305	1 500	1 494
Jutalom		26	26
Pótlék, helyettesítési díj	90	0	0
Cafetéria	77	77	66
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>1 472</b>	<b>1 603</b>	<b>1 586</b>
Járulék	400	450	434
<b>Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen</b>	<b>400</b>	<b>450</b>	<b>434</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 872</b>	<b>2 053</b>	<b>2 020</b>
<b>105010/020 Munkanélküli aktív korúak ellátásai</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
Rendszeres szociális segély	360	385	0
Foglalkoztatás hely.támogatás	600	624	624
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>960</b>	<b>1 009</b>	<b>624</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>960</b>	<b>1 009</b>	<b>624</b>
<b>106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
Lakásfenntartási támogatás	2 200	1 500	962
Szociális tűzifa	840	1 540	1 583
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>3 040</b>	<b>3 040</b>	<b>2 545</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 040</b>	<b>3 040</b>	<b>2 545</b>
<b>104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
Gyermekvédelmi támogatások, nyári gyermekétkeztetés	500	1 352	1 353
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>500</b>	<b>1 352</b>	<b>1 353</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>500</b>	<b>1 352</b>	<b>1 353</b>
<b>103010 Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ell.</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>



Önkormányzati segély	50	50	0
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>0</b>
<b>107054 Családsegítés</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Családsegítő szolgálat támogatása (Lila Akác Alapítvány)	0	1 632	1 632
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>1 632</b>	<b>1 632</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>1 632</b>	<b>1 632</b>
<b>104042 Gyermekjóléti szolgáltatások</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Gyermekjóléti szolgálat támogatása (Lila Akác Alapítvány)	0	1 632	1 633
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>0</b>	<b>1 632</b>	<b>1 633</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>1 632</b>	<b>1 633</b>
<b>107060 Egyéb szociális pénzbeli ellátások</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>Kamatmentes kölcsön visszatérülés</i>	<i>300</i>	<i>450</i>	<i>410</i>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>300</b>	<b>450</b>	<b>410</b>
Babaérkezési támogatás	300	340	210
Temetési kölcsön "-5	360	360	240
Önkormányzati segély/Települési segély	500	860	800
Ápolási díj - méltányos	564	200	164
Köztemetés	100	100	0
Rendszeres szociális segély	0	0	385
Bursa H. Ösztöndíjpályázat, Arany J. Tehetséggond.	240	260	210
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>2 064</b>	<b>2 120</b>	<b>2 009</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>2 064</b>	<b>2 120</b>	<b>2 009</b>
<b>084031/084040 Civil szervezetek, egyházak támogatása</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
TÖOSZ tagdíj	83	83	83
Egyéb szervezetek támogatása	1 000	1 250	947
Egyházak támogatása - evangélikusok	12	12	12
Törpe-Ovi Alapítvány támogatása	3 000	3 000	3 000
<b>Egyéb működési célú kiadás</b>	<b>4 095</b>	<b>4 345</b>	<b>4 042</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>4 095</b>	<b>4 345</b>	<b>4 042</b>
<b>04123 Közfoglalkoztatás</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>Tám.ért.műk.bev. elk. áll. pénzalaptól</i>	<i>5 000</i>	<i>12 250</i>	<i>12 233</i>
<b>Egyéb működési c. tám. áht-b belülről</b>	<b>5 000</b>	<b>12 250</b>	<b>12 233</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>5 000</b>	<b>12 250</b>	<b>12 233</b>
Közcélú foglalkoztatás	4 500	16 975	16 614
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>4 500</b>	<b>16 975</b>	<b>16 614</b>
Járulék, táppénz	675	2 390	2 299
<b>Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen</b>	<b>675</b>	<b>2 390</b>	<b>2 299</b>
Eszközök, munka, védőruha	0	500	429
Előzetesen felszámított áfa	0	135	116

<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>635</b>	<b>545</b>
<b>Beruházás (fűnyíró)</b>		<b>80</b>	<b>80</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>5 175</b>	<b>20 080</b>	<b>19 538</b>
<b>082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
Könyv, folyóirat beszerzés	400	400	272
Fizetendő általános forgalmi adó	20	20	14
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>420</b>	<b>420</b>	<b>286</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>420</b>	<b>420</b>	<b>286</b>
<b>082044 Könyvtári szolgáltatások</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
<i>Alaptevékenység szolg. ellenért.</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>46</i>
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	<i>27</i>	<i>27</i>	<i>12</i>
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>127</b>	<b>127</b>	<b>58</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>127</b>	<b>127</b>	<b>58</b>
Közalkalmazotti illetmény	1 950	1 950	1 922
Jutalom		80	80
Egyéb sajátos juttatás	100	150	144
Cafetéria	150	150	147
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>2 200</b>	<b>2 330</b>	<b>2 293</b>
Járulék	590	590	633
<b>Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen</b>	<b>590</b>	<b>590</b>	<b>633</b>
Üzemeltetési anyag	80	110	106
Szakmai anyag	100	100	62
Telefon, internet	180	240	223
Közüzemi díjak	130	130	109
Egyéb üzemeltetés	100	100	9
Kiküldetés	10	10	7
Karbantartás, kisjavítás	50	50	25
Fizetendő általános forgalmi adó	195	195	149
Adók, díjak, egyéb befizetések	30	30	30
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>875</b>	<b>965</b>	<b>720</b>
<b>Beruházás kiadás</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 765</b>	<b>3 985</b>	<b>3 646</b>
<b>082091 Közművelődési - közösségi és társadalmi r. fejl.</b>			
	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
<i>Bérleti díj</i>	<i>400</i>	<i>1 200</i>	<i>1 101</i>
<i>Közüzemi díjak</i>	<i>500</i>	<i>350</i>	<i>229</i>
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	<i>250</i>	<i>420</i>	<i>360</i>
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>1 150</b>	<b>1 970</b>	<b>1 690</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 150</b>	<b>1 970</b>	<b>1 690</b>
Szakmai anyagok	50	140	90
Közüzemi díjak	1 500	1 300	1 228
Közvetített szolgáltatás		220	208
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	100	750	834
Karbantartás, kisjavítás	100	100	29

Reklám, propaganda		10	9
Fizetendő általános forgalmi adó	445	630	576
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>2 195</b>	<b>3 150</b>	<b>2 974</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>2 195</b>	<b>3 150</b>	<b>2 974</b>
<b>081030 Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>Sportcentrum bérleti díj</i>	1 890	1 575	945
<i>Fizetendő általános forgalmi adó</i>	510	425	255
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>2 400</b>	<b>2 000</b>	<b>1 200</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>2 400</b>	<b>2 000</b>	<b>1 200</b>
Közüzem díjak	1 200	1 200	987
Karbantartás, kisjavítás	400	400	202
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	160	160	74
Fizetendő általános forgalmi adó	475	475	340
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>2 235</b>	<b>2 235</b>	<b>1 603</b>
Beruházás	2 362	0	0
Beruházás áfa	638	0	0
<b>Beruházás összesen</b>	<b>3 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>5 235</b>	<b>2 235</b>	<b>1 603</b>
<b>081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelés támogatása</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Sportcélú támogatások	1 500	2 500	2 386
<b>Egyéb működési célú kiadás</b>	<b>1 500</b>	<b>2 500</b>	<b>2 386</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 500</b>	<b>2 500</b>	<b>2 386</b>
<b>081061 Fürdő és strandszolgáltatás</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Közüzem díjak	250	250	125
Szakmai anyag, üzemeltetési anyag	0	140	138
Karbantartás, kisjavítás	100	100	0
Vízkeszlet járulék	65	65	64
Vízforrató kivitelezés	0	0	280
Szakvélemény készítése, laborvizsgálat	0	378	378
Fizetendő általános forgalmi adó	108	186	149
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>523</b>	<b>1 119</b>	<b>1 134</b>
Vízforrató beszerzés	0	572	272
Beruházás áfa	0	153	74
<b>Beruházás összesen</b>	<b>0</b>	<b>725</b>	<b>346</b>
<b>Szivárgó kiépítés</b>	<b>0</b>	<b>248</b>	<b>248</b>
<b>Felújítás összesen</b>	<b>0</b>	<b>248</b>	<b>248</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>523</b>	<b>2 092</b>	<b>1 728</b>
<b>013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>Ravatalozó bérleti díj, sírhely</i>	450	450	390
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	122	122	105
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>572</b>	<b>572</b>	<b>495</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>572</b>	<b>572</b>	<b>495</b>

Közüzemí díjak	60	60	52
Szolgáltatások (szemétszállítás, temető árok)	600	600	775
Temetőkezelés, tervekészítés	384	634	250
Fizetendő általános forgalmi adó	282	282	214
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>1 326</b>	<b>1 576</b>	<b>1 291</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 326</b>	<b>1 576</b>	<b>1 291</b>
<b><u>Költségvetési bevételek összesen</u></b>	<b>478 148</b>	<b>519 440</b>	<b>494 754</b>
<b><u>Költségvetési kiadások összesen</u></b>	<b>478 148</b>	<b>519 440</b>	<b>485 623</b>

Önként vállalt feladatokból származó bevételek:	0	0	0
Önként vállalt feladatok működési kiadásai:	4 501	5 102	4 776
Önként vállalt feladatok felújítási, beruházási kiadásai:	0	0	0

## A Bodajki Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati igazgatási tev	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Alaptevé.szolg.ellenértéke	100	350	308	
Továbbszámlázott szolgáltatások	230	310	206	
Kamatbevétel, egyéb bevétel	0	3	1	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	100	100	63	
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>430</b>	<b>763</b>	<b>578</b>	<b>76%</b>
<b>Maradvány</b>	<b>0</b>	<b>842</b>		<b>0%</b>
Köztisztviselői alapilletmény, ill. kiegészítés, pótlék 11 fő	33 300	32 313	31 644	
Jutalom		1 245	1 245	
Cafetéria-juttatás	1 650	1 670	1 664	
Közlekedési ktg.térítés	900	970	966	
Egyéb ktg.tér. és hozzájár. (betegszabi+tanulm.+ köt.továbbk.)	1 000	800	701	
Külsős juttatás (megbiz.díj + reprezentáció)	250	250	164	
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>37 100</b>	<b>37 248</b>	<b>36 384</b>	<b>98%</b>
Járulék	9 800	10 300	9 827	
Táppénz	200	200	21	
<b>Munkáltatót terhelő jár. és szoc.h. adó összesen</b>	<b>10 000</b>	<b>10 500</b>	<b>9 848</b>	<b>94%</b>
Gyógyszer, könyv,folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	300	500	349	
Üzemeltetési anyagok (irodaszer,nyomtatvány)	1 200	1 000	992	
Telefon	900	900	323	
Informatikai szolgáltatások (programok,internet)	2 910	2 910	2 034	
Közüzem díjak	2 000	2 000	1 374	
Karbantartás, kisjavítás	700	700	692	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	1 500	1 500	1 433	
Vásárolt közszolgáltatás	700	700	652	
Továbbszámlázott szolgáltatások	370	370	200	
Fizetendő általános forgalmi adó	3 000	3 000	1 693	
Belföldi kiküldetés	350	350	83	
Reklám	100	100	44	
Adók, díjak, egyéb befizetések, kamat	200	762	74	
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>14 230</b>	<b>14 792</b>	<b>9 943</b>	<b>67%</b>
Gép, berendezés, program	790	790	689	
Fizetendő általános forgalmi adó	210	210	65	
<b>Beruházások</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	<b>754</b>	<b>75%</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>62 330</b>	<b>63 540</b>	<b>56 929</b>	<b>90%</b>
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Központi, irányító szervi támogatás - működési	60 900	60 900	58 162	
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	1 000	1 000	754	
<b>Irányító szervi támogatások</b>	<b>61 900</b>	<b>61 900</b>	<b>58 916</b>	
<b>Maradvány</b>			<b>842</b>	
<b>Bevétel összesen</b>	<b>61 900</b>	<b>61 900</b>	<b>59 758</b>	<b>97%</b>

016010 Országgyűlési, önkormányzati és EP választások				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
-				
Választási normatíva	0	35	35	
Működési támogatás áht-n belülről	0	35	35	
Bevétel összesen	0	35	35	100%
-				
-				
-				
Költségvetési bevételek összesen	62 330	63 540	60 371	95%
Költségvetési kiadások összesen	62 330	63 540	56 929	90%

**Létszámkimutatás**

Kormányzati funkció	Intézményüzemeltetéshez kapcsolódó	Szakmai tevékenységet ellátó
011130 Önkormányzati jogalkotás és igazgatási tev.		1
066020 Városgazdálkodási szolgáltatás	2	
091140 Óvodai nevelés, ellátás	1	
074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás		1,4
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás		0,6
082044 Könyvtári szolgáltatások		1
<b>Összesen:</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

<b>KÖZFOGLALKOZTATÁS</b>		
04123 Közfoglalkoztatás	17	0
<b>Összesen:</b>	<b>17</b>	<b>0</b>

Intézményi engedélyezett létszámkeret - polgármesteri hivatal		
Kormányzati funkció	Intézményüzemeltetéshez kapcsolódó	Szakmai tevékenységet ellátó
011130 Önkormányzati jogalkotás és igazgatási tev.	9	2
<b>Összesen:</b>	<b>9</b>	<b>2</b>



**Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek**

Adatok eFt-ban	<u>Azonosító</u>	<u>Megnevezés</u>	<u>Támogatás</u>	<u>Önrész</u>	<u>Összesen</u>
	KEOP-5.5.0/B/12-2013-0094	Bodajk város intézményeinek épületenergetikai felújítása	287 581	50 750	338 331
	KEOP-6.2.0/A/11-2011-0272	Komposztálás megismertetése Bodajk lakosságával	4 568	292	4 860
	KDOP-4.2.3-11	Közösségi közlekedés feltételeinek javítása a Móri Kistérségben	4 517	1 240	5 757

44

## 2015. évi konszolidált mérleg

Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	95	0	95
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 667 154	0	1 667 154
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	32 485	0	32 485
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	364 426	0	364 426
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>2 064 160</b>	<b>0</b>	<b>2 064 160</b>
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	495	0	495
C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+C/IV/1+C/IV/2)	63 190	0	63 190
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>63 685</b>	<b>0</b>	<b>63 685</b>
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	12 957	0	12 957
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	210	0	210
<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>13 167</b>	<b>0</b>	<b>13 167</b>
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)</b>	<b>319</b>	<b>0</b>	<b>319</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>2 141 331</b>	<b>0</b>	<b>2 141 331</b>
G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	70 023	0	70 023
G/IV Felhalmozott eredmény	1 862 336	0	1 862 336
G/VI Mérleg szerinti eredmény	75 975	0	75 975
<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>2 008 334</b>	<b>0</b>	<b>2 008 334</b>
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	266	0	266
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	8 883	0	8 883
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	3 975	0	3 975
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>13 124</b>	<b>0</b>	<b>13 124</b>
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>119 873</b>	<b>0</b>	<b>119 873</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>2 141 331</b>	<b>0</b>	<b>2 141 331</b>

## Vagyonkimutatás

(ezer Ft-ban)

ESZKÖZÖK		Bodajk Város Önkormányzat	Bodajki Polgármesteri Hivatal	ÖSSZESEN
A NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		2 136 262	5 069	2 141 331
I. Imateriális javak		2 063 171	989	2 064 160
1.1.	Forgalomképtelen immateriális javak	38	57	95
1.2.	Korlátozottan forgalomképes immateriális javak			0
1.3.	Forgalomképes immateriális javak	0		0
II Tárgyi eszközök		1 666 222	932	1 667 154
1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 649 287		1 649 287
1.1.	Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 359 609		1 359 609
1.2.	Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	284 226		284 226
1.3.	Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	5 452		5 452
2.	Gépek, berendezések és felszerelések	16 571	932	17 503
2.1.	Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések	7 062		7 062
2.2.	Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	8 322		8 322
2.3.	Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	1 187	932	2 119
3.	Beruházások, felújítások	364		364
4.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			0

(forgalomképes)

<b>II Befektetett pénzügyi eszközök</b>					
<b>I.</b>					
1.	Tartós részesedések		32 485	0	32 485
			32 485		32 485
	1. Fejérvíz Zrt.		6 470		6 470
	2. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Zrt.		86		86
	3. BAK Kft.		3 000		3 000
	4. ELMIB Zrt.		22 929		22 929
2.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)				0
3.	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)				0
<b>I</b>					
<b>V</b>	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (korlátozottan forgalomképes)		364 426	0	364 426
	1.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	364 426		364 426
	2.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése			0
					0
<b>B</b>	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>		0	0	0
<b>I.</b>	Készletek (forgalomképes)		0		0
<b>II</b>	Értékpapírok (forgalomképes)		0		0
	1.	Nem tartós részesedések			0
	2.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)			0
<b>C</b>	<b>PÉNZESZKÖZÖK (forgalomképes)</b>		61 182	2 503	63 685
					0
<b>D</b>	<b>KÖVETELÉSEK (forgalomképes)</b>		11 758	1 409	13 167

1.	Költségvetési évben esedékes követelések	11 758	1 199	12 957
2.	Költségvetési évet követően esedékes követelések	0		0
3.	Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	210	210
		0		0
		151	168	319
E	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (forgalomképes)			
)				
F	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0
)				
	FORRÁSOK	2 136 262	5 069	2 141 331
G	SAJÁT TŐKE	2 006 968	1 366	2 008 334
)				
I.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	42 097	713	42 810
II	Nemzeti vagyon változásai			0
I.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	27 213		27 213
V	Felhalmozott eredmény	1 865 475	-3 139	1 862 336
V	Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0		0
V	Mérleg szerinti eredmény	72 183	3 792	75 975
H	KÖTELEZETTSÉGEK			
)		12 822	302	13 124
I.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	212	54	266
II	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	8 883	0	8 883
I.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	3 727	248	3 975
I.	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0	0
)				

## Mérlegben nem szereplő, 0-ás értéken nyilvántartott eszközök

Megnevezés	B	Mennyiség (db)	Értéke (E Ft)
A		C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.		87 013
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	2.		
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	3.	8	469
Készletek	4.		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök	5.	8	87 482
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek	10.	0	-
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bizományba átvett készletek	12.		
Intervenciók készletek	13.		
Gyűjtemény, régészeti lelet*	14.	13 017	-
Közgyűjtemény	15.	13 017	
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.		
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
	33.		
Összesen		13 025	87 482

\* Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

## 2015. évi összevont eredménykimutatás

Megnevezés	Összeg
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	59 195
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	18 298
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	7 868
<b>I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>	<b>85 361</b>
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	184 175
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	21 691
08 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	13 251
<b>III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08)</b>	<b>219 117</b>
10 Igénybe vett szolgáltatások értéke	71 301
<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)</b>	<b>71 301</b>
13 Bérköltség	59 916
14 Személyi jellegű egyéb kifizetések	21 211
15 Bérjárulékok	19 298
<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)</b>	<b>100 425</b>
VI Értékcsökkenési leírás	58 007
<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>84 239</b>
<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>-9 494</b>
17 Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1 774
<b>VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18)</b>	<b>1 774</b>
<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>1 774</b>
<b>C) SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B)</b>	<b>-7 720</b>
22 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	80 788
23 Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek	2 907
<b>X Rendkívüli eredményszemléletű bevételek (=22+23)</b>	<b>83 695</b>
<b>D) RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(=X-XI)</b>	<b>83 695</b>
<b>E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)</b>	<b>75 975</b>



**2015. évi maradványkimutatás**

Megnevezés		Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	474 979
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	420 393
I	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>54 586</b>
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	19 775
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	65 231
II	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>-45 456</b>
A)	<b>Alaptevékenység maradványa (=I+II)</b>	<b>9 130</b>
C)	<b>Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>9 130</b>
E)	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>9 130</b>

## Az önkormányzat pénzeszközeinek változása

(ezer Ft-ban)

Sorszám	Megnevezés	Összeg
<b>Pénzkészlet a tárgyidőszak elején</b>		
1	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	58 922
2	Devizabetét számlák egyenlege	0
3	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	260
4	Valutapénztárak egyenlege	0
5	<i>Pénzkészlet összesen</i>	<i>59 182</i>
6	<b><i>Pénzkészlet változása</i></b>	<b><i>2 000</i></b>
<b>Pénzkészlet a tárgyidőszak végén</b>		
7	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	60 762
8	Devizabetét számlák egyenlege	0
9	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	420
10	Valutapénztárak egyenlege	0
11	<i>Pénzkészlet összesen</i>	<i>61 182</i>

## Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek

Megnevezés	Tv. alapján tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásokban	Tv. alapján tartós állami részesedések pénzügyi vállalkozásokban	Részesedések			Egyéb részesedések	Részesedések nemzeti közszervezetekben	(ezer Ft-ban)
			Tv. alapján tartós állami részesedések pénzügyi vállalkozásokban	Részesedések saját alapítási gazdasági társaságokban	Részesedések saját alapítási nonprofit gazdasági társaságokban			
Előző évi záró állomány			-	9 963	-	22 522	-	32 485
Részesedések tárgyévi pénzeszközök átadásával járó növekedése	-							
Részesedések egyéb növekedése								-
Növekedés összesen	-		-	-	-	-	-	-
Részesedések tárgyévi pénzeszközök átvételével járó csökkenése	-							-
Részesedések egyéb csökkenése	-							-
Csökkenés összesen	-		-	-	-	-	-	-
Tárgyévi záróállomány	-		-	9 963	-	22 522	-	32 485
Bodajk Város Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származóan nincs kötelezettsége.								

## Az önkormányzat több éves kihatással járó döntései, valamint adósságának állománya

Bodajk Város Önkormányzat hitelállománya törlesztési ütemezés szerint

Megnevezés	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	Mindösszesen:
Működési hitel	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Beruházási hitel	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

Folyószámla hitelkeret - OTP Bank Nyrt.	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
-----------------------------------------	------	------	------	------	------	------

Bodajk Város Önkormányzat több éves kihatással járó döntései

Megnevezés	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	Mindösszesen:
Befektetés (ELMIB)	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Halasztott fizetési köt. - földterület (2015.II.név kifizetve)	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Halasztott fizetési köt. - közösségi közl. pályázat	- Ft	310 004 Ft	310 004 Ft	310 003 Ft	310 003 Ft	1 240 014 Ft
Összes kötelezettségvállalás:	0 Ft	310 004 Ft	310 004 Ft	310 003 Ft	310 003 Ft	1 240 014 Ft

Bodajk Város Önkormányzat külföldi hitelállománnyal, valamint garanciákból és kezességvállalásból fennálló kötelezettségvállalással nem rendelkezik.

## Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek és a saját bevételek bemutatása

Megnevezés	2015.	2016.	2017.
Helyi adók	50 800	51 155	51 400
Önkormányzati vagyomból származó bevétel	3 810	3 850	3 910
Díjak, pótlék, bírság	1 100	1 210	1 220
Osztalék	-	-	-
Koncessziós díj	-	-	-
Tárgyi eszköz, immat. javak, vagyoni értékű jog értékesítése	-	-	-
Részvények, részesedések értékesítése	-	-	-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	-	-	-
Saját bevétel	55 710	56 215	56 530
Saját bevétel 50 %-a	27 855	28 108	28 265
Saját bevétel 20 %-a	11 142	11 243	11 306
Előző években keletkezett éves fizetési kötelezettség:	508	310	310
Felvett, átvállalt hitel			
Felvett, átvállalt kölcsön			
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
Adott váltó			
Pénzügyi lízing			
Halasztott fizetés	508	310	310
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség			
Tárgyévben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség:	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel			
Felvett, átvállalt kölcsön			
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
Adott váltó			
Pénzügyi lízing			
Halasztott fizetés			
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség			
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel:	27 347	27 798	27 955



14. melléklet a 4/2016. (V. 25.) önkormányzati rendelethez

Bodajki Polgármesteri Hivatal

2015. évi éves ellenőrzési jelentés

**Bodajki Polgármesteri Hivatal**

**Bodajk**

Petőfi Sándor u. 60.  
8053

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2016. 01. 07
Iktatószám:	9-1/2016
Melléklet:	Előadó: Mészáros T.

## ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2015.

Készítette: Laki Csabáné  
belső ellenőr: 5114200

Bodajk, 2016. január 04.





**Vezetői összefoglaló**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletnek megfelelően a költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett belső kontrollrendszerek megfelelőségét illetően.

Bodajki Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzése a vonatkozó jogszabályi előírások (Áht., Bkr., MÖtv, önkormányzati rendeletek) hivatali SzMSz, a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái (NORMÁK), illetve a költségvetési szerv vezetője (jegyző) által adott utasítás alapján:

- ellenőrzést végez a képviselő-testület hivatalánál, a polgármesteri hivatalnál és az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan;
- ellátja a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet - költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről (továbbiakban Bkr.) - által a belső ellenőrzési vezetőre kirótt feladatokat a 22. § (1) – (2) szerint.

Ennek keretén belül felülvizsgálta a belső ellenőrzési kézikönyvet, kockázatelemzéssel alátámasztotta a 2016. évi belső ellenőrzési tervet elkészítette (melyet a képviselő-testület a 336/2015. (X.27.) Kt. hat. elfogadott), kialakította és működtette a Bkr. 50. §-ban meghatározott nyilvántartást. A 2015. évi belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület a 283/2014. (XI.04.) számú Kt. határozatával hagyta jóvá.

Jegyzői felkérés során soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Írásba rögzítésre került a lefolytatott vizsgálatához kapcsolódó ellenőrzési program, illetve a megállapításokat, javaslatokat tartalmazó jelentés. Az érintettek tájékoztatása a vizsgálat tapasztalatáról minden esetben megtörtént. Az előző évi revízióhoz hasonlóan az ellenőrzés végén „ellenőrzést követő felmérő lap” kitöltését kérte az ellenőrzés az érintett szerv/szervezetek vezetőitől. Ennek célja elsősorban egy segítség nyújtás volt a belső ellenőrzés fejlesztése, célkitűzéseinek elérése érdekében a jövőbeni ellenőrzések során.

A belső ellenőrzés a vizsgálatról megfelelő tartalmú nyilvántartást vezet (1.számú melléklet), illetve az ellenőrzés dokumentumait 10 évig megőrzi.

A 2015. évben lefolytatott ellenőrzés éves összefoglaló jelentése a (Bkr.) 48. §, illetve a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett iránymutatás alapján készült el.

**I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

A 2015. évi ellenőrzési feladatok az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak) és az azt megalapozó azonosított kockázati tényezők figyelembe vételével került meghatározásra az önkormányzat, annak hivatalának (polgármesteri hivatal) ellenőrzési tevékenységét meghatározó jogszabályi előírásoknak megfelelően. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására valamint a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot is tett az ellenőrzés.

**A 2015. évi belső ellenőrzés kiterjedt:**

- a szociális segélyezés és támogatás gyarkolatának, azaz a pénzbeli szociális ellátások igénylésének, kérelmek elbírálásának, ahhoz kapcsolódó eljárásrendek ellenőrzésére a bizottsági hatáskörben elbírált ügyek tekintetében.

**Tervezett ellenőrzés tárgya**

Az ellenőrzési feladat ellátása során a belső ellenőrzés rendszer típusú ellenőrzést végzett.  
Az ellenőrzés tárgyát az összeállított ellenőrzési program részletesen tartalmazza.

**Rendszerellenőrzés**

- a szociális segélyezés és támogatás gyarkolatának vizsgálata

I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

2015. évi éves belső ellenőrzési terv alapján a következő belső ellenőrzési feladatot kellett végrehajtani:

- a szociális segélyezés és támogatás gyarkolatának vizsgálata

**- Elmaradt ellenőrzések:**

2015. évi belső ellenőrzési tervben foglalt valamennyi ellenőrzés megtörtént.

**- Soron kívüli ellenőrzések:**

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

1.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőri feladatok ellátása a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységén kívül külső szolgáltató alkalmazásával történik.

A Bkr. 19.§ (1) a belső ellenőrök funkcionális függetlensége a 2015. évben mind az ellenőrzési program elkészítése, végrehajtása, következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése során biztosított volt.

A megbízott belső ellenőr nem vett részt a költségvetési szerv operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában ( pl.: költségvetési szerv működésével kapcsolatos döntések meghozatala, bármely végrehajtási, irányítási tevékenységben, pénzügyi, tranzakciók kezdeményezése vagy jóváhagyása vagy kötelezettség vállalása, belső szabályzatok elkészítése).

A belső ellenőrzés tevékenysége során független, külső befolyástól mentesen, pártatlanul és tárgyilagosan végezte munkáját.

1.2.3. Összeférhetetlenségi esetek

Összeférhetetlenségi eset a 2015. évi belső ellenőrzés során nem merült fel.

1.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A Bkr. 25.§ pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások a tárgyévben nem merült fel.

1.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzés végrehajtását, lezárást akadályozó tényező nem merült fel.

1.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető köteles az elvégzett belső ellenőrzésekről nyilvántartást vezetni. A 2015. évi belső ellenőrzés nyilvántartása a Bkr. 50. § (2) foglalt kötelező elemeket (ellenőrzés azonosítója, ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezése, ellenőrzés tárgya, ellenőrzés kezdetének, lezárásának időpontja, ellenőrzés lefolytatásában részt vett belső ellenőr, vizsgált időszak, intézkedési terv készítésének szükségessége) tartalmazza. A nyilvántartás vezetése elektronikus felületen történt. (1.számú melléklet)

## 1.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozóan javaslatot nem fogalmazok meg.

## 1.3. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Tanácsadói tevékenység a 2015. évre vonatkozóan nem történt.

Tárgy	Eredmény
A tanácsadás címe, tárgya	A tanácsadás eredményeinek rövid bemutatása.

## II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

## II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontroll egy összetett folyamat, amelyet egy szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, valamint folyamatosan alkalmazkodik a szervezetet érintő változásokhoz. A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok” alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel. A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján a költségvetési szerv érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Javaslat
Ellenőrzés címe: Szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálata	Bodajk Város Önkormányzat képviselő-testülete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletét a jogszabályban meghatározott időpontig megalkotta.  A 11/2014. (VIII. 15.) Ök. rendelet / képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet/ rendelkezik ((Mötv. 53.§ (1) l). pont)a képviselő-testület	A Nemzeti jogszabálytár/ önkormányzati rendelet elektronikus felületen a melléklet korrigálása ajánlott.

<p>bizottságairól. Itt hívja fel a figyelmet az ellenőrzés arra, hogy a Nemzeti Jogszabálytár (www.njt.hu) elektronikus felületen a Szervezeti és Működési Szabályzat 1. melléklete helyett, mely az állandó bizottságok hatáskörét, a bizottságok által benyújtandó, vagy annak állásfoglalásával benyújtható előterjesztések meghatározását, a bizottságok egyéb feladatait tartalmazza a 2. melléklet került feltöltésre.</p> <p>A vizsgált időszakban (2015. II. negyedév) átruházott hatáskörben a Humánügyi bizottság lakásfenntartásra nyújtott-, illetve rendkívüli eseti jellegű települési támogatásról döntött. Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott valamennyi ügyirat tartalmazza a benyújtott kérelmeket mellékletekkel együtt, a Humánügyi bizottság részére készült javaslatot, határozatot, a fellebbezés jogról való lemondó nyilatkozatot, a határozat átvételét igazoló térítvevényt. Az ügyintéző vezeti a pénzügyi és természetbeni támogatások országos nyilvántartási rendszerét (PTR) a meghozott határozatok tartalmazzák az ügy elbírálásának azonosítóját, a határozatokra a PTR szám felvezetésre került. Az ügyintéző minden esetben rögzítette a PTR-be (Pénzügyi és Természetbeni ellátások Rendszere) az adatokat, azonban az előadói vébe annak nyomtatott dokumentáltságát csak néhány esetben csatolta be.</p> <p>A 14/2015. (IV.7.) BM rendelet 1.§ 1. melléklete alapján az iktatási rendszerbe a C134 Települési támogatás közé került rögzítésre a jogszabálynak megfelelően az ügyiratok.</p> <p>Javasolt a 13/2015. (IV.29.) önkormányzati rendelet általános rendelkezések 2.§ (6) pontjában foglaltak szerint eljárni a 01-698/2015.; 01-961/2015 ügyiratok esetén. Amennyiben jogosulatlanul igénybe vett ellátás állapítható meg, akkor a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvtv. 17.§ szerint el kell járni.</p> <p>Nagyobb figyelmet kell fordítani a kérelem nyomtatvány ügyfél általi megfelelő kitöltésére, kérelemhez kötelezően csatolandó mellékletek meglétére, azok beszerzésére, szükség esetén hiánypótlás felhívás kibocsátására.</p> <p>A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumokat az eseti jellegű települési önkormányzati támogatásnál kell kérni a kérelmezőtől.</p> <p>Az Möt. 60.§-a rögzíti, hogy a jegyző tizenöt napon belül köteles a jegyzőkönyvet megküldeni a kormányhivatalnak. A határidőt a vizsgált időszak bizottsági jegyzőkönyveit tekintve betartották.</p> <p>A Ket. 73/A § (2) bekezdésének a) pontja alapján a fellebbezésről lemondás vagy a fellebbezés visszavonása esetén jogerőre emelkedik a döntés az első fokú döntés közlésekor, ha az ügyfél a kérelem teljesítése esetén már a döntés közlése előtt lemondott a fellebbezéséről, és az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél. A jogerősítésre vonatkozó gyakorlat szabályos</p> <p>A szociális ellátásról szóló rendelet 4.§ (2) pontja rögzíti, hogy nem nyújtható a rendelet 5.§ a)-d) pontjaiban</p>	<p>Felülvizsgálata szükséges az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint az érintett ügyeknek. Amennyiben megállapítást nyer a jogosulatlan igénybevétele a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvtv. 17.§ szerint el kell járni.</p> <p>Javasolt a kérelmezőtől minden esetben bekérni a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumot (pl.: súlyos betegségre, fogyatékosságra vonatkozó orvosi igazolás, zárójelentés, orvosi szakvélemény; keresőképtelenségre vonatkozó igazolás; terheességét igazoló dokumentumok; iskolalátogatási igazolás; gyámhivatali határozat a gyermekelhelyezéséről stb). A rendkívüli települési eseti jellegű támogatás kérelem eljárásrendjét ajánlott kiegészíteni a fentiekkel.</p> <p>Javasolt egy formanyomtatvány segítségével alátámasztani azt, hogy a kérelmezőnek fenn</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>meghatározott települési támogatás, annak a személynek, aki az önkormányzatnak, szerveinek, intézményeinek tartozik. Az ügyiratok nem tartalmazzak erre vonatkozóan semminemű igazolást, feljegyzést.</p> <p>A 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól, annak 1.§-a megszabja, hogy a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelemnek tartalmaznia kell az ellátást igénylő személynek és az ellátás megállapítása során az Szt. vagy a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett személynek az Szt. 18. § a) pontjában vagy 18/A. §a) pontjában szereplő adatait, az ellátást igénylő személy állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását, az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat. A 13/2015. (IV.29.) Ök. rendelet mellékleteként csatolt kérelmek az állampolgárságra vonatkozó adatokat nem tartalmazza</p>	<p>áll-e bármilyen tartozása az önkormányzat, vagy annak szervei, intézményei felé. A hátralék fennállására vonatkozó irat hitelesítését minden esetben el kell végezni a az igazolás kiadó ügyintézőnek.</p> <p>Az állampolgárságra vonatkozó adattal javasolt a kérelem formanyomtatványt kiegészíteni.</p>
<p>A vizsgált időszakra vonatkozó ügyiratok esetén annak ellenére, hogy a 63/2006. (III.27.) kormányrendelet 2.§ előírja, hogy a lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak, egyetlen esetben sem kerültek a kérelmekhez csatolásra vagy a kérelmezők lakcímkártyájáról készült fénymásolat, vagy a személyi és lakcímnnyilvántartásba rögzített adatok (lakcím, tartózkodási hely) nyomtatott formátumban.</p>	<p>Javasolt bekérni a lakcím kártya fénymásolatát vagy a kérelemhez csatolni a lakcím igazolásra kiállított személyi és lakcímnnyilvántartó rendszerben rögzítetteket.</p>
<p>A támogatás igényléséhez kapcsolódó kérelem nyomtatványok nem tartalmazzák a pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőségeit (postai úton lakcímré, postai úton ..... címre, vagy bankszámlára /bankszámlaszám, fizetési számlavezető pénzintézet neve/).</p>	<p>A kérelmező pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőség rovattal javasolt a kérelem formanyomtatványt kiegészíteni.</p>
<p>Részletes vagyonnyilatkozati kötelezettsége a kérelmezőnek nincs, a kérelem 4. pontja Nyilatkozatok fejezet részben nyilatkozik arról, hogy sem a kérelmezőnek, sem a vele közös háztartásban élő hozzátartozóinak vagyona nincs. Tanácsos, alkalmazni a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 1. mellékletében található vagyonnyilatkozat mintát.</p>	
<p>Javasolt a szociális ellátásról szóló rendeletet a 63/2006. (III.27.) kormányrendeletben foglaltakkal összhangban kiegészíteni.</p>	<p>Amennyiben szükséges a rendelet módosítását el kell végezni a 63/2006. (III.27.) Kormányrendeletben rögzítettekkel összhangban.</p>
<p>A közpénzekből nyújtott bármilyen támogatások esetén biztosítani kell az álláthatóságot, annak felhasználásának bizonyított tényét. Az ellenőrzés időszakában nyújtott és folyósított települési támogatások esetén, arra vonatkozóan nem állnak rendelkezésre megbízható információ, hogy a támogatásként kifizetett összegeket, mely végső soron közpénz ténylegesen a kérelemben meghatározottak szerint kerül(ek) felhasználásra.</p>	<p>Ajánlott kidolgozni a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások folyósítását követően a monitoring rendszert, amennyiben a nyújtott támogatás felhasználása megítélés szerint nem a kérelemben meghatározottak szerint történt.</p>



## II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszert, mint fogalmat az Áht. 69. § (1) bekezdése az alábbi megfogalmazásban határozza meg:

*69. § (1) A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:*

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre,*
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és*
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.*

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Bkr. 3 § - 10. §- ai tartalmazzák, mely szerint a belső kontroll rendszer 5 eleme:

1. Kontrollkörnyezet
2. Kockázatkezelési rendszer
3. Kontrolltevékenységek
4. Információs és kommunikációs rendszer
5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Költségvetési szerv vezetője ennek értelmében olyan kontrollkörnyezetet alakít ki melyben:

- világos szervezeti struktúra
- egyértelmű felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok
- meghatározott etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- átlátható humanerőforrás-kezelés.

Az ellenőrzési tapasztalatok világossá teszik, hogy a felsoroltak kialakítás teljes mértékben még nem történt meg. A belső szabályzatok aktualizálása, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelmű megjelölése (munkaköri leírások) fejlesztésre vár.

Az önkormányzat és a költségvetési szervek működésében rejlő kockázatos területek kiválasztása érdekében a kockázatkezelés, azaz objektív kockázatelemzési módszer valamennyi folyamat vonatkozásában nem minden esetben került alkalmazásra.

A kontrolltevékenység lehetőséget biztosít a kockázatok kezelésére, valamint a szervezet céljainak eléréséhez.

Az információs és kommunikációs rendszer kialakítása, működtetése hatékornak és megbízhatónak ítéli meg az ellenőrzés. A döntések meghozatalára vonatkozó információk megfelelő, időben rendelkezésre állnak az érintett személyek könnyen hozzájuthatnak.



Nyomon követési rendszer (Monitoring), mely a szervezet tevékenységének a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, az operatív tevékenysége során megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állhat. A folyamatba épített monitoring, az egyedi értékelések, monitoring értékelések (belső kontroll értékelése, intézkedések a belső ellenőrzés, egyéb belső vagy külső vizsgálat által feltárt hibák javításáról, a szükséges intézkedések megtételéről).

A folyamatba épített, előzetes utólagos és vezetői ellenőrzés gyakorlati megvalósítása, a mindennapok teendőibe való beépítése javuló tendenciát mutat.

A kockázatok felmérése és a hatásmechanizmusok értékelése, kezelése a gyakorlatban való működtetése az előző évekhez képest nagyobb hangsúlyt kapott.

### **III. Az intézkedési tervek megvalósítása**

Az intézkedési tervvel kapcsolatos előírásokat a Bkr. 45. § rendelkezései az irányadóak.

A 2015. évet érintő ellenőrzés során a belső ellenőrzés intézkedési terv kidolgozását javasolta. A 105-15/2015. iktatási számú intézkedési tervet a költségvetési szerv vezetője jóváhagyta, az annak végrehajtásáról szóló tájékoztatót (105-20/2015.) 2015. december 08 -án az ellenőrzés részére megküldésre került.

Bodajk, 2016. január 04.

Laki Csabáné  
megbízott belső ellenőr

[illegible]

azonosító	ellenőrzött szerv, szervezeti egység	ellenőrzés tárgya	ellenőrzés kezdete, lezárás dátum	belső ellenőr neve	vizsgált időszak	intézkedési terv készítésének időtartama
105/2015.	Bodajki Polgármesteri Hivatal; Bodajk Város Önkormányzat	A szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálata.	Kezdetre: 2015.09.24; lezárása: 2015.10.07.	Laki Csabáné	2015. év II. negyedév	Igen



## INTÉZKEDÉSI TERV

## Szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálata című ellenőrzéshez

Megállapítás		Javaslat		Intézkedés	Határidő	Felelős
A 11/2014. (VIII.15.) Ök. rendelet/ képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet/rendelet (105/15. sz. (1) l. pont) a képviselő-testület bizottságairól. Itt hívja fel a figyelmet az ellenőrzés arra, hogy a Nemzeti Jogszabálytár (www.njt.hu) elektronikus felületen a Szervezeti és Működési Szabályzat 1. mellékletének hatáskörét, a bizottságok által benyújtandó, vagy annak állásfoglalásával benyújtható előterjesztések meghatározását, a bizottságok egyéb feladatait tartalmazza a 2. melléklet került feltöltésre.		A Nemzeti jogszabálytár/ önkormányzati rendelet elektronikus felületen a melléklet korrigálása ajánlott.		A Nemzeti jogszabálytár / önkormányzati rendelet elektronikus felületen a melléklet javítása.	2015. október 31.	Nagy Csilla jegyző Kerbel Ágota ügyintéző
Javasolt a 13/2015. (IV.29.) önkormányzati rendelet általános rendelkezések 2.§ (6) pontjában foglaltak szerint eljárni a 01-698/2015.; 01-961/2015. ügyiratok esetén. Amennyiben jogosulatlanul igénybe vett ellátás állapítható meg, akkor a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvtv. 17.§ szerint el kell járni.		Felülvizsgálata szükséges az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint az érintett ügyeknek. Amennyiben megállapítást nyer a jogosulatlan igénybevétele a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvtv. 17.§ szerint el kell járni.		Érintett ügyek kapcsán további adatgyűjtés és adategyeztetés.	2015. november 30.	Nagy Csilla jegyző Fekete Melinda ügyintéző
A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumokat az eseti jellegű települési önkormányzati támogatásnál kell kérni a kérelmezőtől.		Javasolt a kérelmezőtől minden esetben bekérni a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumot (pl.: súlyos betegség, fogyatékosságra vonatkozó orvosi igazolás, zárójelentés, orvosi szakvélemény; kereséktelelenségre vonatkozó igazolás; terheséget igazoló dokumentumok; iskolátogatási igazolás; gyámhivatali határozat a gyermekelhelyezésről stb). A rendkívüli települési eseti jellegű támogatás kérelem eljárásrendjét ajánlott kiegészíteni a fentiekkel.		Helyi rendelet felülvizsgálata	2015. november 30.	Nagy Csilla jegyző Fekete Melinda ügyintéző
A szociális ellátásról szóló rendelet		Javasolt egy formanyomtatvány		Formanyomtatvány kidolgozása	2015 október 31.	Fekete Melinda ügyintéző

4. § (2) pontja rögzíti, hogy nem nyújtható a rendelet 5. § a)-d) pontjaiban meghatározott települési támogatás, annak a személynek, aki az önkormányzatnak, szerveinek, intézményeinek tartozik. Az ügyiratok nem tartalmaznak erre vonatkozóan semminemű igazolást, feljegyzést.	segítségével alátámasztani azt, hogy a kérelmezőnek fenn áll-e bármilyen tartozása az önkormányzat, vagy annak szervei, intézményei felé. A hátralék fennállására vonatkozó irat hitelesítését minden esetben el kell végezni a az igazolás kiadó ügyintézőnek.			Abuczki Zoltánné ügyintéző
A 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól, annak 1. §-a megszerzése, hogy a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelemnek tartalmaznia kell az ellátást igénylő személynek és az ellátás megállapítása során az Szt. vagy a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett személynek az Szt. 18. § a) pontjában vagy 18/A. §a) pontjában szereplő adatait, az ellátást igénylő személy állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását, az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat. A 13/2015. (IV.29.) Ök. rendelet mellékleteként csatolt kérelmek az állampolgárságra vonatkozó adatokat nem tartalmazza.	Az állampolgárságra vonatkozó adattárral javasolt a kérelem formanyomtatványt kiegészíteni.	2015. november 30.		Fekete Melinda ügyintéző
A vizsgált időszakra vonatkozó ügyiratok esetén annak ellenére, hogy a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 2. § előírja, hogy a lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímvilágtartás adatai irányadóak, egyetlen esetben sem kerültek a kérelmekhez csatolásra vagy a kérelmezők lakcímkártyáiról készült fénymásolat, vagy a személyi és lakcímvilágtartásba rögzített adatok (lakcím, tartózkodási hely) nyomatott formátumban.	Javasolt bekérni a lakcím kártya fénymásolatát vagy a kérelemhez csatolni a lakcím igazolásra kiállított személyi és lakcímvilágtartó rendszerben rögzítetteket.	2015. október 31.	Kérelmfelvételkor lakcímkártya fénymásolatát vagy a személyi és lakcímvilágtartó rendszer alapján készített igazolást az ügyiratba helyezni.	Fekete Melinda ügyintéző Décsai Júlia ügyintéző
A támogatás igényléséhez kapcsolódó kérelem nyomtatványok nem tartalmazzák a pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőségét (postai úton lakcímre, postai úton ....címré, vagy	A kérelmező pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőségét rovatral javasolt a kérelem formanyomtatványt kiegészíteni.	2015. november 30.	Kérelmfelvételkor lakcímkártya fénymásolatát vagy a kérelemhez csatolni a lakcím igazolásra kiállított személyi és lakcímvilágtartó rendszerben rögzítetteket.	Fekete Melinda ügyintéző

bankszámlára /bankszámlaszám, fizetési számlavezető pénzintézet neve/.	Amennyiben szükséges a rendelet módosítását el kell végezni a 63/2006. Kormányrendeletben rögzítettekkel összhangban.	Helyi rendelet felülvizsgálata	
<p>javasolt a szociális ellátásról szóló rendeletet a 63/2006. (III.27.) kormányrendeletben foglaltakkal összhangban kiegészíteni.</p> <p>A közpénzekből nyújtott bármínemű támogatások esetén biztosítani kell az átláthatóságot, annak felhasználásának bizonyított tényét. Az ellenőrzés időszakában nyújtott és folyósított települési támogatások esetén, arra vonatkozóan nem állnak rendelkezésre megbízható információk, hogy a támogatásként kifizetett összegeket, mely végső soron közpénz ténylegesen a kérelemben meghatározottak szerint kerültek(ek) felhasználásra.</p>	<p>Ajánlott kidolgozni a pénzügyi és termékszabványi szociális ellátások folyósítását követően a monitoring rendszert, amennyiben a nyújtott támogatás felhasználása megítélés szerint nem a kérelemben meghatározottak szerint történt.</p>	<p>2015. november 30.</p>	<p>Nagy Csilla jegyző Fekete Melinda ügyintéző</p>
		<p>Monitoring rendszer kidolgozása a Szociális Szolgáltatási Központ munkatársaival együttműködve.</p>	<p>Nagy Csilla jegyző Fekete Melinda ügyintéző</p>

Dátum: 2015. 10. 16		Dátum: 2015. 10. 16	
Fekete Melinda		Fekete Melinda	
<szociális és igazgatási ügyintéző >		<jegyző>	
		Laki Csabáné	
		<Megbízott Belső ellenőr>	







## A 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

### Külső ellenőrzések

Ell. jkv. dátuma	Ellenőrzés tárgya	Vizsgálati időszak	Ellenőrző szerv / ügyirat iktató száma	Ellenőrzés megállapításai	Intézkedés
2015. március 10.	Önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos ellenőrzései	2015.	Fejér Megyei Kormányhivatal 15-20/2015.	összefoglaló jelentés nem került közzétételre	A kért jelentések határidőben történő megküldése
2015. április 2.	Bodajk Város Jegyzőjének feladat és hatáskörébe tartozó gyámügyi hatósági tevékenységéről	2014-től	Fejér Megyei Kormányhivatal 1-13/3/2015	kérelmezés folyamatának felülvizsgálata, átadás-átvétel formai módosítása	intézkedési terv szerint
2015. május 20.	Helyszíni ellenőrzés Bodajk város intézményeinek épületenergetikai felújítása tárgyában (KEOP)	2013-2015.	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 87-25/2015	ellenőrzés során eltérést nem állapítottak meg, a műszaki dokumentáció módosításra került	intézkedést nem igényel
2015. augusztus	Utóellenőrzés - az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási helyzetének, szabályszerűségének utóellenőrzése	2013 -2015 év	Állami Számvevőszék 139-6/2015.	az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok maradéktalanul végrehajtásra kerültek	intézkedést nem igényel
2015. szeptember 7.	Gyermekéktetéti támogatások igénylésének ellenőrzése	2015. év	Magyar Államkincstár 16-102/2015	a térítési díjak átlagárának pontosítása	2015. októberi mutatószám-felmérésnél javításra került

2015. szeptember 17.	Illeték törvény szerinti ügycsoportokban történő lerovások ellenőrzése	2014-től	NAV Fejér Megyei Adóigazgatósága Eljárási és Illeték Főosztály	az ellenőrzés eltérés megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2015. október 27.	Temető fenntartó és üzemeltető ellenőrzése	nem került meghatározásra	Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatala	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2015. 12. 16-tól	Az önkormányzatok által 2014. évben igénybe vett, a központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatások elszámolása megalapozottságának hatósági ellenőrzése	2014. év	Magyar Államkincstár 22-15/2016	a felülvizsgálat eltérés megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel

#### Belső ellenőrzés

Ell. jkv. dátuma	Ellenőrzés tárgya	Vizsgálati időszak	Ellenőrző szerv / ügyirat ikt.szám.	Ellenőrzés megállapításai	Intézkedés
2015. október 7.	Szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálat	2015. II. név	Laki és Társ Kft. mb. belső ellenőr 105/2015.	a mellékelt intézkedési terv szerint	intézkedés terv, jóváhagyta 366/2015. (XI. 24.) képviselő- testületi határozat

Vége nem hajtott intézkedés leírása és annak oka: a 2015. évben nem volt.



**Bodajk Város  
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel: 22/410-043 Fax: 22/410-031  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Szám: 7-49/2016.

Sorszám: 124/2016.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**J a v a s l a t**

**a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/734-1/2016. számú javaslatának megtárgyalására**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Nagy Csilla jegyző  
Dreska Tímea pénzügyi csoportvezető

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2016. május 20.

*függ*

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Fejér Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) vezető kormány megbízott mellékelt FE/02/734-1/2016. számú levelében javaslattal élt arra vonatkozóan, hogy az *"önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenysége és a vagyongazdálkodásra vonatkozó dokumentumai nem teljesen felelnek meg a magasabb szintű jogszabályokban foglaltaknak"*, ezért javasolja a képviselő-testületnek, hogy ezen tevékenységét vizsgálja felül, s dokumentumainak (vagyonkimutatás, vagyonrendelet, vagyonkataszter, belső szabályozók) - a jogszabályokkal való összhangja, és azok érvényesülése érdekében - felülvizsgálatát végezze el a 2015. évi zárszámadás elfogadásáig.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 133. § (2) bekezdése szerint a Kormányhivatal javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé, melyet a képviselő-testület köteles megtárgyalni és arról döntést hozni.

A javaslat a nem megfelelőségeket konkrétan nem sorolja fel, a felülvizsgálat folyamán általunk feltártak közül az alábbiakban néhányat kiemelek:

- kataszteri nyilvántartásnak elkülönítetten kell tartalmaznia az értébecslés szerinti becsült értéket,
- vagyonkimutatásnak tartalmaznia kell a mérlegben szerepelő eszközökön kívül a 0-ra leírt, kísértékű eszközöket, valamint kulturális javak és régészeti leletek állományát is,
- a vagyonkimutatás felépítésének meg kell felelnie az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 2016. január 1-jétől hatályos módosító rendelkezéseinek.

A Kormányhivatal a javaslat megtárgyalásáról és az arról született döntésről, illetve annak esetleges elutasításáról 2016. június 6. napjáig kért tájékoztatást.

Fentiekre figyelemmel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kormányhivatal javaslatának megtárgyalását és elfogadását tartalmazó határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

## **Határozati javaslat**

### **a Fejér Megyei Kormányhivatal javaslatára tett intézkedésről**

A képviselő-testület megtárgyalta a Fejér Megyei Kormányhivatal mellékelt FE/02/734-1/2016. számú - az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenységének és a vagyongazdálkodásra vonatkozó dokumentumainak felülvizsgálatára vonatkozó - javaslatát és a következő határozatot hozta:

A képviselő-testület a javaslatban foglaltakkal egyetért.

Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg, a javaslatban foglalt felülvizsgálatokat végezze el, és a döntést igénylő javaslatokat terjessze a képviselő-testület elé.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a Fejér Megyei Kormányhivatalt értesítse, egyebekben tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket.

Felélős: Wurczinger Lóránt polgármester  
Nagy Csilla Jegyző

Határidő: értesítésre: 2016. június 6.  
egyebekben folyamatos



7-48/2016.

## Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/734-1/2016.  
Ügyintéző neve: Dr. Ivanits Viktor  
Telefon: 22/514-784

Tárgy: Javaslát  
Melléklet: Áhsz. 5. melléklet

**Bodajk Város Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**

**Bodajk**  
Petőfi Sándor utca 60.  
8053

**Tisztelt Polgármester Úr!**  
**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az FE/02/398-6/2016. számú körlevelemben tájékoztattam a Jegyző Kollégákat arról, hogy a zárszámadási rendeletek 2015. évi felülvizsgálata során szerzett tapasztalataink alapján, valamint az irányadó jogszabályok 2016. január 1-jei változása miatt segítséget kívánunk nyújtani a helyi jogalkotóknak a 2016. évi zárszámadási rendeletek elkészítéséhez, valamint a helyi vagyongazdálkodás szabályszerűségének biztosításához. Ezért információt kértem a Tisztelt Jegyző Kollégáktól arra vonatkozóan, hogy a 2015. évben elfogadott zárszámadási rendeletekhez csatolt vagyonkimutatásuk, a vagyonáról szóló rendeletéhez csatolt mellékletben szereplő vagyonbesorolás megfelel-e a jogszabályokban foglaltaknak, valamint rendelkeznek-e a vagyongazdálkodási tevékenység szabályozására vonatkozó belső szabályzatokkal.

A felterjesztett iratokból megállapítható, hogy az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenysége és a vagyongazdálkodásra vonatkozó dokumentumai nem teljesen felelnek meg a magasabb szintű jogszabályokban foglaltaknak, ezért „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 133. § (2) bekezdésében foglaltak alapján **javaslattal élek Tisztelt Képviselő-testület felé**, annak érdekében, hogy ezen tevékenységét vizsgálja felül, s dokumentumainak (vagyonkimutatás, vagyonrendelet, vagyonkataszter, belső szabályozók) jogszabályokkal való összhangjának, továbbá egymással való harmonizálásuknak, valamint „a számvitelről” szóló 2000. évi C. törvényben – Sztv. - 15-16. §-ban meghatározott számviteli alapelveknek az érvényesülésének felülvizsgálatát végezze el a 2015. évről szóló zárszámadásának elfogadásáig.

**Kérem, hogy javaslatom megtárgyalásáról és az arról született döntésükről, illetve annak esetleges elutasításáról 2016. június 6. napján 16 óráig tájékoztatni szíveskedjék.**

Javaslatom alapjául az alábbi jogszabályok szolgálnak:

Az Mötv. 115. § (1) bekezdése szerint:

**„115. § (1) A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.”**

Az Mötv. 120. §-a az alábbi:

„120. § (1) A pénzügyi bizottság a helyi önkormányzatnál és intézményeinél

a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit;

b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés (vagyonszerzés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;

c) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését;

d) ellátja a képviselő-testület rendeletében meghatározott feladatokat.

(2) A pénzügyi bizottság vizsgálati megállapításait a képviselő-testülettel haladéktalanul közli. Ha a képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet vagy a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.”

Az Mötv. 106. § (2) bekezdése szerint:

„106. § (2) A helyi önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják.”

Az Mötv. 110. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

„110. § (1) A helyi önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonelemekről kormányrendeletben meghatározott módon nyilvántartást kell vezetni. Az önkormányzati vagyonyilvántartás (vagyonszerzés) folyamatos vezetéséért, az adatok hitelességéért a jegyző felelős.

(2) Az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve kell nyilvántartani. Az éves számadáshoz a vagyonszerzésről vagyonszerzést kell készíteni.

(3) Amennyiben törvény másképp nem rendelkezik, a helyi önkormányzat társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszerzés a társult helyi önkormányzatok közös vagyona, és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.”

„Az államháztartás számviteléről” szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. r. – Áhsz – 3. § (1) és (3) bekezdése és 5. § (1) bekezdése szerint:

„3. § (1) Az államháztartás számvitelére a költségvetési számvitelből és a pénzügyi számvitelből áll.

(3) A pénzügyi számvitel a vagyon és annak összetétele, a tevékenység eredménye valóságnak megfelelő, folyamatos, zárt rendszerű, áttekinthető nyilvántartását és az éves költségvetési beszámoló ezekre vonatkozó részei megbízható és valós összképet mutató elkészítését biztosítja.”

„5. § (1) A 7. § szerinti időszakról a könyvek zárást követően bizonylatokkal, szabályszerű könyvvizsgálattal, e rendelet szabályai szerint folyamatosan vezetett részletező nyilvántartásokkal, a könyvviteli zárlat során készített főkönyvi kivonattal, valamint leltárral alátámasztott éves költségvetési beszámolót kell készíteni.”

Az Áhsz. 6. § (1) f.) pontja alapján:

„6. § (1) Éves költségvetési beszámoló készül

f) a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács elemi költségvetéséről és a 10. § (2) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyonról a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács egészére.”



Az éves költségvetési beszámoló része – többek között – az Áhsz. 6. § (2) b.) pontja szerint:

„6. § (2) b) a vagyoni helyzet és az eredmény-számleletű bevételek, költségek, ráfordítások alakulását, valamint a zárszámadás kiegészítő információinak elkészítését a pénzügyi számvitellel biztosító

ba) mérleg,

bb) eredménykimutatás,

bc) költségekről és megtérült költségekről szóló kimutatás, és

bd) kiegészítő melléklet.”

Az Áhsz. 9. § (1) bekezdése szerint a mérleget az Áhsz. 5. melléklete szerint kell elkészíteni (csatolva jelen levelemhez).

A mérlegre vonatkozó részletes szabályokat az Áhsz. II. fejezet „7. A mérleg” című alcíme tartalmazza.

Az önkormányzatok vagyonskimutatására vonatkozóan az Áhsz. II. fejezet 14. alcíme további részletszabályokat állapít meg az alábbiak szerint:

„30. § (1) A helyi önkormányzatnak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 110. § (2) bekezdése szerinti, a zárszámadáshoz csatolt vagyonskimutatás - összhangban az Mőtv. 106. § (2) bekezdésével - a helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv tulajdonában álló - ide értve az őket megillető vagyoni értékű jogokat is - nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket, a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközöket és a pénzeszközöket mutatja be.

(2) A vagyonskimutatás az (1) bekezdés szerinti vagyont az 5. melléklet A), B) és C) mérlegfőcsoportján belül legalább a római számmal jelzett eszköz-, illetve forráscsoportonkénti - a tárgyi eszközök és a befektetett pénzügyi eszközök mérlegcsoportok esetén az arab számmal jelzett tételek szerinti - tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon bontásban tartalmazza.

(3) A vagyonskimutatás a mérlegben szereplő eszközökön kívül tartalmazza a „0”-ra leírt eszközök, a használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek, a 01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök, és az Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek állományát is.

(4) A vagyonskimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonskimutató nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét biztosítani kell.”

Felhívom a figyelmét arra is, hogy ezen § (2) és (3) bekezdése 2016. január 1-jével módosult!

„Az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről” szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. r. rendelkezik az önkormányzati ingatlanvagyon nyilvántartási rendjéről. A Korm. r. 1. § - 4. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„1. § (1) Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyonról az e rendelet 1-5. számú melléklete szerinti ingatlanvagyon-katasztert (a továbbiakban: kataszter) kell felfektetni és folyamatosan vezetni.

(2) A kataszter ingatlan adatlapjának, valamint a földre, az épületekre, a közműre és az egyéb építményre vonatkozó betétlapjainak az adatai meg kell hogy egyezzenek a fővárosi és megyei kormányhivatal ingatlanügyi hatóságaként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatal (a továbbiakban járási hivatal) ingatlan-nyilvántartásának azonos tartalmú adataival, illetve a közmű üzemeltetőjének nyilvántartásával.



(3) A kataszter elkülönítetten tartalmazza - törzsvagyon és egyéb vagyon szerinti bontásban - az ingatlanra vonatkozó főbb adatokat, továbbá, ha rendelkezésre áll, az ingatlan számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékét, értékebecslés esetén a becsült értékét.

2. § (1) A kataszter ellenőrizhetőségét biztosítja az ingatlanokról vezetett kataszteri napló.

(2) A kataszteri napló egyes sorszámmal kezdődően az ingatlan főbb adatait (helyrajzi szám, utcanév, jellegazonosító) tartalmazza.

3. § A főjegyző, illetve a jegyző feladata a kataszter és a kataszternapló felfektetése és folyamatos vezetése.

4. § (1) Az ingatlan valóságos állapotában, értékében bekövetkezett változást, a bekövetkezéstől számított 90 napon belül a kataszteren át kell vezetni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti változást a helyi önkormányzat költségvetési intézménye, vállalata, egyéb gazdálkodó szerve, valamint a megbízásában eljáró vagyonkezelő 60 napon belül - okirattal igazolva - köteles jelenteni a főjegyzőnek, illetve jegyzőnek.

(3) A tulajdonjogban vagy az ingatlan valóságos állapotában bekövetkezett változásnak járási hivatali ingatlan-nyilvántartásban való átvezetéséig az ingatlant a kataszterben elkülönítetten, járási hivattal rendezendő tételként kell nyilvántartani.

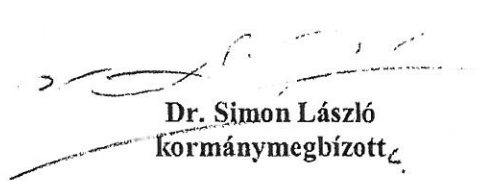
„A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről” szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 6. § (2) bekezdése szerint

„6. § (2) A költségvetési szerv vezetője köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni a szervezeten belül, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.”

Szíves közreműködését előre is köszönöm!

Székesfehérvár, 2016. március 29.

Tisztelettel:

  
Dr. Simon László  
kormány megbízott



**Bodajk Város  
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel: 22/410-043 Fax: 22/410-031  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Szám: /2016.

Sorszám: 127/2016.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**J a v a s l a t**  
**az önkormányzat 2015. évi vagyонkimutatásának jóváhagyására**

Előadó:  
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:  
Nagy Csilla jegyző  
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:  
Gazdasági Bizottság  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) b)	<input checked="" type="checkbox"/>

Készült:  
Bodajk, 2016. május 20.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § (2) bekezdése szerint:

*"110. § (2) Az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve kell nyilvántartani. Az éves zárszámadáshoz a vagyonállapotról vagyonskimutatást kell készíteni."*

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

### **Határozati javaslat**

#### **az önkormányzat 2015. évi vagyonskimutatásának jóváhagyásáról**

A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonába tartozó, 2015. évre vonatkozó vagyonállapotról szóló - a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § (2) bekezdése szerinti - vagyonskimutatást a melléklet szerint jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

## Vagyongkimutatás

(ezer Ft-ban)

	Bodajk Város Önkormányzat	Bodajki Polgármesteri Hivatal	ÖSSZESEN
<b>ESZKÖZÖK</b>	<b>2 136 262</b>	<b>5 069</b>	<b>2 141 331</b>
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>2 063 171</b>	<b>989</b>	<b>2 064 160</b>
I. Immateriális javak	38	57	95
1.1. Forgalomképtelen immateriális javak			0
1.2. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak	38	57	95
1.3. Forgalomképes immateriális javak	0		0
II. Tárgyi eszközök	1 666 222	932	1 667 154
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 649 287		1 649 287
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 359 609		1 359 609
1.2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	284 226		284 226
1.3. Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	5 452		5 452
2. Gépek, berendezések és felszerelések	16 571	932	17 503
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések	7 062		7 062
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	8 322		8 322
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	1 187	932	2 119
3. Beruházások, felújítások	364		364
4. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)			0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	32 485	0	32 485
1. Tartós részesedések	32 485		32 485
1.1. Fejérvíz Zrt.	6 470		6 470
1.2. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Zrt.	86		86
1.3. BAK Kft.	3 000		3 000
1.4. ELMIB Zrt.	22 929		22 929
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)			0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)			0
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (korlátozottan forgalomképes)	364 426	0	364 426
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	364 426		364 426
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése			0
			0
<b>B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I. Készletek (forgalomképes)	0		0
II. Értékpapírok (forgalomképes)	0		0
1. Nem tartós részesedések			0
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)			0
			0
<b>C.) PÉNZESZKÖZÖK (forgalomképes)</b>	<b>61 182</b>	<b>2 503</b>	<b>63 685</b>
			0
<b>D.) KÖVETELÉSEK (forgalomképes)</b>	<b>11 758</b>	<b>1 409</b>	<b>13 167</b>
1. Költségvetési évben esedékes követelések	11 758	1 199	12 957
2. Költségvetési évet követően esedékes követelések	0		0
3. Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	210	210
	0		0
<b>E.) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (forgalomképes)</b>	<b>151</b>	<b>168</b>	<b>319</b>
<b>F.) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FORRÁSOK</b>	<b>2 136 262</b>	<b>5 069</b>	<b>2 141 331</b>
<b>G.) SAJÁT TŐKE</b>	<b>2 006 968</b>	<b>1 366</b>	<b>2 008 334</b>
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	42 097	713	42 810
II. Nemzeti vagyon változásai			0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	27 213		27 213
IV. Felhalmozott eredmény	1 865 475	-3 139	1 862 336
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0		0
VI. Mérleg szerinti eredmény	72 183	3 792	75 975
<b>H.) KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>12 822</b>	<b>302</b>	<b>13 124</b>
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	212	54	266
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	8 883	0	8 883

	Bodajk Város Önkormányzat	Bodajki Polgármesteri Hivatal	ÖSSZESEN
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	3 727	248	3 975
I.) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0	0
J.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	116 472	3 401	119 873

**Mérlegben nem szereplő, 0-ás értéken nyilvántartott eszközök**

Megnevezés		Mennyiség (db)	Értéke (E Ft)
A	B	C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.		87 013
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	2.		
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	3.	8	469
Készletek	4.		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök	5.	8	87 482
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek	10.	0	-
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bizományba átvett készletek	12.		
Intervenciók készletek	13.		
Gyűjtemény, régészeti lelet*	14.	13 017	-
Közgyűjtemény	15.	13 017	
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.		
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
	33.		
Összesen		13 025	87 482

\* Nvt. I. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

## Bodajk Város Önkormányzat konszolidált mérlege

Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	95	0	95
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 667 154	0	1 667 154
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	32 485	0	32 485
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	364 426	0	364 426
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>2 064 160</b>	<b>0</b>	<b>2 064 160</b>
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	495	0	495
C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+C/IV/1+C/IV/2)	63 190	0	63 190
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>63 685</b>	<b>0</b>	<b>63 685</b>
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	12 957	0	12 957
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	210	0	210
<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>13 167</b>	<b>0</b>	<b>13 167</b>
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)</b>	<b>319</b>	<b>0</b>	<b>319</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>2 141 331</b>	<b>0</b>	<b>2 141 331</b>
G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	70 023	0	70 023
G/IV Felhalmozott eredmény	1 862 336	0	1 862 336
G/VI Mérleg szerinti eredmény	75 975	0	75 975
<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>2 008 334</b>	<b>0</b>	<b>2 008 334</b>
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	266	0	266
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	8 883	0	8 883
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	3 975	0	3 975
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>13 124</b>	<b>0</b>	<b>13 124</b>
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>119 873</b>	<b>0</b>	<b>119 873</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>2 141 331</b>	<b>0</b>	<b>2 141 331</b>







**Bodajk Város  
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel: 22/410-043 Fax: 22/410-031  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Szám: 9/2016.

Sorszám: 125/2016.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**J a v a s l a t**

**a 2015. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Laki és Társa Kft.  
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2016. május 19.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése szerint:

*"49. § (3a) A polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra."*

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

## **Határozati javaslat**

**a 2015. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról**

A képviselő-testület a belső ellenőrzési vezető 2015. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentését, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján - a mellékletek szerint jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester  
Határidő: azonnal

Bodajki Polgármesteri Hivatal

2015. évi éves ellenőrzési jelentés

**Bodajki Polgármesteri Hivatal**

**Bodajk**

Petőfi Sándor u. 60.

8053

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
postán, elektronikus úton, vagy személyesen	
Érkezett:	2016-01-07
Iktatószám:	9-1/2016
Melléklet:	Előadó: <i>Musla T</i>

## ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2015.

Készítette: Laki Csabáné

belső ellenőr: 5114200



Bodajk, 2016. január 04.

**Vezetői összefoglaló**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletnek megfelelően a költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett belső kontrollrendszerek megfelelőségét illetően.

Bodajki Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzése a vonatkozó jogszabályi előírások (Áht., Bkr., MÖtv, önkormányzati rendeletek) hivatali SzMSz, a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái (NORMÁK), illetve a költségvetési szerv vezetője (jegyző) által adott utasítás alapján:

- ellenőrzést végez a képviselő-testület hivatalánál, a polgármesteri hivatalnál és az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan;
- ellátja a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet - költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről (továbbiakban Bkr.) - által a belső ellenőrzési vezetőre kirótt feladatokat a 22. § (1) – (2) szerint.

Ennek keretén belül felülvizsgálta a belső ellenőrzési kézikönyvet, kockázatelemzéssel alátámasztotta a 2016. évi belső ellenőrzési tervet elkészítette (melyet a képviselő-testület a 336/2015. (X.27.) Kt. hat. elfogadott), kialakította és működtette a Bkr. 50. §-ban meghatározott nyilvántartást. A 2015. évi belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület a 283/2014. (XI.04.) számú Kt. határozatával hagyta jóvá.

Jegyzői felkérés során soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Írásba rögzítésre került a lefolytatott vizsgálatához kapcsolódó ellenőrzési program, illetve a megállapításokat, javaslatokat tartalmazó jelentés. Az érintettek tájékoztatása a vizsgálat tapasztalatáról minden esetben megtörtént. Az előző évi revízióhoz hasonlóan az ellenőrzés végén „ellenőrzést követő felmérő lap” kitöltését kérte az ellenőrzés az érintett szerv/szervezetek vezetőitől. Ennek célja elsősorban egy segítség nyújtás volt a belső ellenőrzés fejlesztése, célkitűzéseinek elérése érdekében a jövőbeni ellenőrzések során.

A belső ellenőrzés a vizsgálatról megfelelő tartalmú nyilvántartást vezet (1.számú melléklet), illetve az ellenőrzés dokumentumait 10 évig megőrzi.

A 2015. évben lefolytatott ellenőrzés éves összefoglaló jelentése a (Bkr.) 48. §, illetve a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett iránymutatás alapján készült el.

I.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőri feladatok ellátása a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységén kívül külső szolgáltató alkalmazásával történik.

A Bkr. 19.§ (1) a belső ellenőrök funkcionális függetlensége a 2015. évben mind az ellenőrzési program elkészítése, végrehajtása, következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése során biztosított volt.

A megbízott belső ellenőr nem vett részt a költségvetési szerv operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában ( pl.: költségvetési szerv működésével kapcsolatos döntések meghozatala, bármely végrehajtási, irányítási tevékenységben, pénzügyi, tranzakciók kezdeményezése vagy jóváhagyása vagy kötelezettség vállalása, belső szabályzatok elkészítése).

A belső ellenőrzés tevékenysége során független, külső befolyástól mentesen, pártatlanul és tárgyilagosan végezte munkáját.

I.2.3. Összeférhetetlenségi esetek

Összeférhetetlenségi eset a 2015. évi belső ellenőrzés során nem merült fel.

I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A Bkr. 25.§ pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások a tárgyévben nem merült fel.

I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzés végrehajtását, lezárást akadályozó tényező nem merült fel.

I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető köteles az elvégzett belső ellenőrzésekről nyilvántartást vezetni. A 2015. évi belső ellenőrzés nyilvántartása a Bkr. 50. § (2) foglalt kötelező elemeket (ellenőrzés azonosítója, ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezése, ellenőrzés tárgya, ellenőrzés kezdetének, lezárásának időpontja, ellenőrzés lefolytatásában részt vett belső ellenőr, vizsgált időszak, intézkedési terv készítésének szükségessége) tartalmazza. A nyilvántartás vezetése elektronikus felületen történt. (1.számú melléklet)

**I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

A 2015. évi ellenőrzési feladatok az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak) és az azt megalapozó azonosított kockázati tényezők figyelembe vételével került meghatározásra az önkormányzat, annak hivatalának (polgármesteri hivatal) ellenőrzési tevékenységét meghatározó jogszabályi előírásoknak megfelelően.

Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására valamint a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot is tett az ellenőrzés.

A 2015. évi belső ellenőrzés kiterjedt:

- a szociális segélyezés és támogatás gyarkolatának, azaz a pénzbeli szociális ellátások igénylésének, kérelmek elbírálásának, ahhoz kapcsolódó eljárásrendek ellenőrzésére a bizottsági hatáskörben elbírált ügyek tekintetében.

Tervezett ellenőrzés tárgya

Az ellenőrzési feladat ellátása során a belső ellenőrzés rendszer típusú ellenőrzést végzett.

Az ellenőrzés tárgyát az összeállított ellenőrzési program részletesen tartalmazza.

Rendszerellenőrzés

- a szociális segélyezés és támogatás gyarkolatának vizsgálata

**I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése**

**I.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése**

2015. évi éves belső ellenőrzési terv alapján a következő belső ellenőrzési feladatot kellett végrehajtani:

- a szociális segélyezés és támogatás gyarkolatának vizsgálata

**- Elmaradt ellenőrzések:**

2015. évi belső ellenőrzési tervben foglalt valamennyi ellenőrzés megtörtént.

**- Soron kívüli ellenőrzések:**

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

## I.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozóan javaslatot nem fogalmazok meg.

## I.3. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Tanácsadói tevékenység a 2015. évre vonatkozóan nem történt.

Tárgy	Eredmény
A tanácsadás címe, tárgya	A tanácsadás eredményeinek rövid bemutatása.

## II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

## II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontroll egy összetett folyamat, amelyet egy szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, valamint folyamatosan alkalmazkodik a szervezetet érintő változásokhoz. A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok” alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján a költségvetési szerv érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Javaslat
<b>Ellenőrzés címe:</b> Szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálata	Bodajk Város Önkormányzat képviselő-testülete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletét a jogszabályban meghatározott időpontig megalkotta.  A 11/2014. (VIII.15.) Ök. rendelet / képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet/ rendelkezik ((Mötv. 53.§ (1) l). pont)a képviselő-testület	A Nemzeti jogszabálytár/ önkormányzati rendelet elektronikus felületen a melléklet korrigálása ajánlott.



<p>bizottságairól. Itt hívja fel a figyelmet az ellenőrzés arra, hogy a Nemzeti Jogszabálytár (www.njt.hu) elektronikus felületen a Szervezeti és Működési Szabályzat 1. melléklete helyett, mely az állandó bizottságok hatáskörét, a bizottságok által benyújtandó, vagy annak állásfoglalásával benyújtható előterjesztések meghatározását, a bizottságok egyéb feladatait tartalmazza a 2. melléklet került feltöltésre.</p> <p>A vizsgált időszakban (2015. II. negyedév) átruházott hatáskörben a Humánügyi bizottság lakásfenntartásra nyújtott-, illetve rendkívüli eseti jellegű települési támogatásról döntött. Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott valamennyi ügyirat tartalmazza a benyújtott kérelmeket mellékletekkel együtt, a Humánügyi bizottság részére készült javaslatot, határozatot, a fellebbezés jogról való lemondó nyilatkozatot, a határozat átvételét igazoló tértivevényt. Az ügyintéző vezeti a pénzbeli és természetbeni támogatások országos nyilvántartási rendszerét (PTR) a meghozott határozatok tartalmazzák az ügy elbírálásának azonosítóját, a határozatokra a PTR szám felvezetésre került. Az ügyintéző minden esetben rögzítette a PTR-be (Pénzbeli és Természetbeni ellátások Rendszere) az adatokat, azonban az előadói véle annak nyomtatott dokumentáltságát csak néhány esetben csatolta be.</p> <p>A 14/2015. (IV.7.) BM rendelet 1.§ 1. melléklete alapján az iktatási rendszerbe a C134 Települési támogatás közé került rögzítésre a jogszabálynak megfelelően az ügyiratok.</p> <p>Javasolt a 13/2015. (IV.29.) önkormányzati rendelet általános rendelkezések 2.§ (6) pontjában foglaltak szerint eljárni a 01-698/2015.; 01-961/2015. ügyiratok esetén. Amennyiben jogosulatlanul igénybe vett ellátás állapítható meg, akkor a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvt. 17.§ szerint el kell járni.</p> <p>Nagyobb figyelmet kell fordítani a kérelem nyomtatvány ügyfél általi megfelelő kitöltésére, kérelemhez kötelezően csatolandó mellékletek meglétére, azok beszerzésére, szükség esetén hiánypótlás felhívás kibocsátására.</p> <p>A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumokat az eseti jellegű települési önkormányzati támogatásnál kell kérni a kérelmezőtől.</p> <p>Az Möt. 60.§-a rögzíti, hogy a jegyző tizenöt napon belül köteles a jegyzőkönyvet megküldeni a kormányhivatalnak. A határidőt a vizsgált időszak bizottsági jegyzőkönyveit tekintve betartották.</p> <p>A Ket. 73/A . § (2) bekezdésének a) pontja alapján a fellebbezésről lemondás vagy a fellebbezés visszavonása esetén jogerőre emelkedik a döntés az első fokú döntés közlésekor, ha az ügyfél a kérelem teljesítése esetén már a döntés közlése előtt lemondott a fellebbezéséről, és az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél. A jogerősítésre vonatkozó gyakorlat szabályos.</p> <p>A szociális ellátásról szóló rendelet 4.§ (2) pontja rögzíti, hogy nem nyújtható a rendelet 5.§ a)-d) pontjaiban</p>	<p>Felülvizsgálata szükséges az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint az érintett ügyeknek. Amennyiben megállapítást nyer a jogosulatlan igénybevétel a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvt. 17.§ szerint el kell járni.</p> <p>Javasolt a kérelmezőtől minden esetben bekérni a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumot (pl.: súlyos betegségre, fogyatékoságra vonatkozó orvosi igazolás, zárójelentés, orvosi szakvélemény; keresőképtelenségre vonatkozó igazolás; terhességet igazoló dokumentumok; iskolalátogatási igazolás; gyámhivatali határozat a gyermekelhelyezésről stb). A rendkívüli települési eseti jellegű támogatás kérelem eljárásrendjét ajánlott kiegészíteni a fentiekkel.</p> <p>Javasolt egy formanyomtatvány segítségével alátámasztani azt, hogy a kérelmezőnek fenn</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p>meghatározott települési támogatás, annak a személynek, aki az önkormányzatnak, szerveinek, intézményeinek tartozik. Az ügyiratok nem tartalmaznak erre vonatkozóan semminemű igazolást, feljegyzést.</p> <p>A 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól, annak 1.§-a megszabja, hogy a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelemnek tartalmaznia kell az ellátást igénylő személynek és az ellátás megállapítása során az Szt. vagy a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett személynek az Szt. 18. § a) pontjában vagy 18/A. §a) pontjában szereplő adatait, az ellátást igénylő személy állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását, az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat. A 13/2015. (IV.29.) Ök. rendelet mellékleteként csatolt kérelmek az állampolgárságra vonatkozó adatokat nem tartalmazza</p> <p>A vizsgált időszakra vonatkozó ügyiratok esetén annak ellenére, hogy a 63/2006. (III.27.) kormányrendelet 2.§ előírja, hogy a lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnyilvántartás adatai irányadóak, egyetlen esetben sem kerültek a kérelmekhez csatolásra vagy a kérelmezők lakcímkiadványairól készült fénymásolat, vagy a személyi és lakcímnyilvántartásba rögzített adatok (lakcím, tartózkodási hely) nyomtatott formátumban.</p> <p>A támogatás igényléséhez kapcsolódó kérelem nyomtatványok nem tartalmazzák a pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőségeit (postai úton lakcímre, postai úton .....címre, vagy bankszámlára /bankszámlaszám, fizetési számlavezető pénzintézet neve/).</p> <p>Részletes vagyonnyilatkozati kötelezettsége a kérelmezőnek nincs, a kérelem 4. pontja Nyilatkozatok fejezet részben nyilatkozik arról, hogy sem a kérelmezőnek, sem a vele közös háztartásban élő hozzátartozóinak vagyona nincs. Tanácsos, alkalmazni a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 1. mellékletében található vagyonnyilatkozat mintát.</p> <p>Javasolt a szociális ellátásról szóló rendeletet a 63/2006. (III.27.) kormányrendeletben foglaltakkal összhangban kiegészíteni.</p> <p>A közpénzekből nyújtott bármilyen támogatások esetén biztosítani kell az átláthatóságot, annak felhasználásának bizonyított tényét. Az ellenőrzés időszakában nyújtott és folyósított települési támogatások esetén, arra vonatkozóan nem állnak rendelkezésre megbízható információ, hogy a támogatásként kifizetett összegeket, mely végső soron közpénz ténylegesen a kérelemben meghatározottak szerint került(ek) felhasználásra.</p>	<p>áll-e bármilyen tartozása az önkormányzat, vagy annak szervei, intézményei felé. A hátralék fennállására vonatkozó irat hitelesítését minden esetben el kell végezni a az igazolás kiadó ügyintézőnek.</p> <p>Az állampolgárságra vonatkozó adatrésszel javasolt a kérelem formanyomtatványt kiegészíteni.</p> <p>Javasolt bekérni a lakcím kártya fénymásolatát vagy a kérelemhez csatolni a lakcím igazolásra kiállított személyi és lakcímnyilvántartó rendszerben rögzítetteket.</p> <p>A kérelmező pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőség rovattal javasolt a kérelem formanyomtatványt kiegészíteni.</p> <p>Amennyiben szükséges a rendelet módosítását el kell végezni a 63/2006. (III.27.) Kormányrendeletben rögzítettekkel összhangban.</p> <p>Ajánlott kidolgozni a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások folyósítását követően a monitoring rendszert, amennyiben a nyújtott támogatás felhasználása megítélés szerint nem a kérelemben meghatározottak szerint történt.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszert, mint fogalmat az Áht. 69. § (1) bekezdése az alábbi megfogalmazásban határozza meg:

69. § (1) A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtás végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Bkr. 3 § - 10. §- ai tartalmazzák, mely szerint a belső kontroll rendszer 5 eleme:

1. Kontrollkörnyezet
2. Kockázatkezelési rendszer
3. Kontrolltevékenységek
4. Információs és kommunikációs rendszer
5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Költségvetési szerv vezetője ennek értelmében olyan kontrollkörnyezetet alakít ki melyben:

- világos szervezeti struktúra
- egyértelmű felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok
- meghatározott etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- átlátható humanerőforrás-kezelés.

Az ellenőrzési tapasztalatok világossá teszik, hogy a felsoroltak kialakítás teljes mértékben még nem történt meg. A belső szabályzatok aktualizálása, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelmű megjelölése (munkaköri leírások) fejlesztésre vár.

Az önkormányzat és a költségvetési szervek működésében rejlő kockázatos területek kiválasztása érdekében a **kockázatkezelés**, azaz objektív kockázatelemzési módszer valamennyi folyamat vonatkozásában nem minden esetben került alkalmazásra.

A kontrolltevékenység lehetőséget biztosít a kockázatok kezelésére, valamint a szervezet céljainak eléréséhez.

Az információs és kommunikációs rendszer kialakítása, működtetése hatékynak és megbízhatónak ítéli meg az ellenőrzés. A döntések meghozatalára vonatkozó információk megfelelő, időben rendelkezésre állnak az érintett személyek könnyen hozzájuthatnak.

Nyomon követési rendszer (Monitoring), mely a szervezet tevékenységének a célok megvalósításának nyomon követelését biztosító rendszer, az operatív tevékenysége során megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állhat. A folyamatba épített monitoring, az egyedi értékelések, monitoring értékelések (belső kontroll értékelése, intézkedések a belső ellenőrzés, egyéb belső vagy külső vizsgálat által feltárt hibák javításáról, a szükséges intézkedések megtételéről).

A folyamatba épített, előzetes utólagos és vezetői ellenőrzés gyakorlati megvalósítása, a mindennapok teendőibe való beépítése javuló tendenciát mutat.

A kockázatok felmérése és a hatásmechanizmusok értékelése, kezelése a gyakorlatban való működtetése az előző évekhez képest nagyobb hangsúlyt kapott.

### **III. Az intézkedési tervek megvalósítása**

Az intézkedési tervvel kapcsolatos előírásokat a Bkr. 45. § rendelkezései az irányadóak.

A 2015. évet érintő ellenőrzés során a belső ellenőrzés intézkedési terv kidolgozását javasolta. A 105-15/2015. iktatási számú intézkedési tervet a költségvetési szerv vezetője jóváhagyta, az annak végrehajtásáról szóló tájékoztatót (105-20/2015.) 2015. december 08 -án az ellenőrzés részére megküldésre került.

Bodajk, 2016. január 04.

Laki Csabáné  
megbízott belső ellenőr



A 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről  
 50. § (1) A belső ellenőrzési vezető köteles nyilvántartást vezetni az elvégzett belső ellenőrzésekről és gondoskodni az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről  
 Bodajk Város Önkormányzat 2015. év

azonosító	ellenőrzött szerv, szervezeti egység	ellenőrzés tárgya	ellenőrzés kezdete, lezárás dátum	belső ellenőr neve	vizsgált időszak	Indítéskénti terv készítésének szükségessége
105/2015.	Bodajki Polgármesteri Hivatal; Bodajk Város Önkormányzat	A szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálata.	Kezdetre: 2015.09.24; lezárása: 2015.10.07.	Laki Csabáné	2015. év II. negyedév	Igen

Ellenőrzés  
Időszaka:  
10/2015.

Az ellenőrzött szerv, illetve  
szervezeti egységek  
megnevezése

Budapesti Polgármesteri  
Hivatal, Budapesti Városi  
Önkormányzat

Ellenőrzés tárgya

Vizsgált időszak

Ellenőrzés típusa

Ellenőrzés kezdete

Helyszíni ellenőrzés kezdete

Helyszíni ellenőrzés vége

Ellenőrzési jelentés elkészítése

Ellenőrzési jelentés-tervezet leadása

Intézkedési terv készítés szükségessége

Megállapítások száma

Javaslatok száma

Elfogadott javaslatok száma

Szabály-  
talanság  
gyanú

Intézkedési terv elkészült

Intézkedési terv státusza

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

2015.10.07

igen

16 db.

9 db.

9 db.

nem

igen

Intézkedési terv  
folyamatban

2015.09.24

2015.09.24

2015.09.23

2015.10.06

## A 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

### Külső ellenőrzések

Ell. jkv. dátuma	Ellenőrzés tárgya	Vizsgálati időszak	Ellenőrző szerv / ügyirat iktató száma	Ellenőrzés megállapításai	Intézkedés
2015. március 10.	Önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos ellenőrzései	2015.	Fejér Megyei Kormányhivatal 15-20/2015.	összefoglaló jelentés nem került közzétételre	A kért jelentések határidőben történő megküldése
2015. április 2.	Bodajk Város Jegyzőjének feladat és hatáskörébe tartozó gyámügyi hatósági tevékenységéről	2014-től	Fejér Megyei Kormányhivatal 1-13/3/2015	kérelmezés folyamatának felülvizsgálata, átadás-átvétel formai módosítása	intézkedési terv szerint
2015. május 20.	Helyszíni ellenőrzés Bodajk város intézményeinek épületenergetikai felújítása tárgyában (KEOP)	2013-2015.	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 87-25/2015	ellenőrzés során eltérést nem állapítottak meg, a műszaki dokumentáció módosításra került	intézkedést nem igényel
2015. augusztus	Utóellenőrzés - az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási helyzetének, szabályszerűségének utóellenőrzése	2013 -2015 év	Állami Számvevőszék 139-6/2015.	az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok maradéktalanul végrehajtásra kerültek	intézkedést nem igényel
2015. szeptember 7.	Gyermekékeztetési támogatások igénylésének ellenőrzése	2015. év	Magyar Államkincstár 16-102/2015	a térítési díjak átlagárának pontosítása	2015. októberi mutatószám-felmérésnél javításra került

2015. szeptember 17.	Illeték törvény szerinti ügycsoportokban történő lerovások ellenőrzése	2014-től	NAV Fejér Megyei Adóigazgatósága Eljárási és Illeték Főosztály	az ellenőrzés eltérés megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2015. október 27.	Temető fenntartó és üzemeltető ellenőrzése	nem került meghatározásra	Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatala	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2015. 12. 16-tól	Az önkormányzatok által 2014. évben igénybe vett, a központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatások elszámolása megalapozottságának hatósági ellenőrzése	2014. év	Magyar Államkincstár 22-15/2016	a felülvizsgálat eltérés megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel

#### Belső ellenőrzés

Ell. jkv. dátuma	Ellenőrzés tárgya	Vizsgálati időszak	Ellenőrző szerv / ügyirat ikt.szám.	Ellenőrzés megállapításai	Intézkedés
2015. október 7.	Szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálat	2015. II. név	Laki és Társ Kft. mb. belső ellenőr 105/2015.	a mellékelt intézkedési terv szerint	intézkedés terv, jóváhagyta 366/2015. (XI. 24.) képviselő- testületi határozat

Végre nem hajtott intézkedés leírása és annak oka: a 2015. évben nem volt.



## INTÉZKEDÉSI TERV

Szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálata című ellenőrzéshez

Megállapítás	Javaslat	Intézkedés	Határidő	Felelős
A 11/2014. (VIII.15.) Ök. rendelet / képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet/ rendelkezik (Mötv. 53.§ (1) l). pont)ja képviselő-testület bizottságairól. Itt hívja fel a figyelmet az ellenőrzés arra, hogy a Nemzeti Jogszabálytár (www.njt.hu) elektronikus felületen a Szervezeti és Működési Szabályzat 1. mellékletét hivatott, mely az állandó bizottságok hatáskörét, a bizottságok által benyújtandó, vagy annak állásfoglalásával benyújtható előterjesztések meghatározását, a bizottságok egyéb feladatait tartalmazza a 2. melléklet került feltöltésre.	A Nemzeti jogszabálytár/ önkormányzati rendelet elektronikus felületen a melléklet korrigálása ajánlott.	A Nemzeti jogszabálytár / önkormányzati elektronikus felületen a melléklet javítása.	2015. október 31.	Nagy Csilla jegyző Kerbel Ágota ügyintéző
Javasolt a 13/2015. (IV.29.) önkormányzati rendelet általános rendelkezések 2.§ (6) pontjában foglaltak szerint eljárni a 01-698/2015.; 01-961/2015. ügyiratok esetén. Amennyiben jogosulatlanul igénybe vett ellátás állapítható meg, akkor a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvtv. 17.§ szerint el kell járni.	Felülvizsgálata szükséges az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint az érintett ügyeknek. Amennyiben megállapítást nyer a jogosulatlan igénybevétel a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvtv. 17.§ szerint el kell járni.	Érintett ügyek kapcsán további adatgyűjtés és adategyeztetés.	2015. november 30.	Nagy Csilla jegyző Fekete Melinda ügyintéző
A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumokat az eseti jellegű települési önkormányzati támogatásnál kell kérni a kérelmezőtől.	Javasolt a kérelmezőtől minden esetben bekérni a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumot (pl.: súlyos betegség, fogyatékosságra vonatkozó orvosi igazolás, zárójelentés, orvosi szakvélemény; keresőképtelenségre vonatkozó igazolás; terhességet igazoló dokumentumok; iskolai felvételi igazolás; gyámhivatali határozat a gyermekelhelyezésről stb). A rendkívüli települési eseti jellegű támogatás kérelem eljárásrendjét ajánlott kiegészíteni a fentiekkel.	Helyi rendelet felülvizsgálata	2015. november 30.	Nagy Csilla jegyző Fekete Melinda ügyintéző
A szociális ellátásról szóló rendelet	Javasolt egy formanyomtatvány	Formanyomtatvány kidolgozása	2015 október 31.	Fekete Melinda ügyintéző

4.5 (2) pontja rögzíti, hogy nem nyújtható a rendelet 5.5 a)-d) pontjaiban meghatározott települési támogatás, annak a személynek, aki az önkormányzatnak, szerveinek, intézményeinek tartozik. Az ügyiratok nem tartalmazhatnak erre vonatkozóan semminemű igazolást, feljegyzést.	segítségével alátámasztani azt, hogy a kérelmezőnek fenn áll-e bármilyen tartozása az önkormányzat, vagy annak szervei, intézményei felé. A hátralék fennállására vonatkozó irat hitelesítését minden esetben el kell végezni a az igazolás kiadó ügyintézőnek.			Abuczki Zoltánné ügyintéző
A 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól, annak 1.§-a megszabja, hogy a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelemnek tartalmaznia kell az ellátást igénylő személynek és az ellátás megállapítása során az Szt. vagy a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett személynek az Szt. 18. § a) pontjában vagy 18/A. §a) pontjában szereplő adatait, az ellátást igénylő személy állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását, az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat. A 13/2015. (IV.29.) Ök. rendelet mellékletként csatolt kérelmek az állampolgárságra vonatkozó adatokat nem tartalmazza.	Az állampolgárságra vonatkozó adatrésszel javasolt a kérelem formanyomtatványt kiegészíteni.	2015. november 30.		Fekete Melinda ügyintéző
A vizsgált időszakra vonatkozó ügyiratok esetén annak ellenére, hogy a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 2.5 előírja, hogy a lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímvilántartás adatai irányadóak, egyetlen esetben sem kerültek a kérelmekhez csatolásra vagy a kérelmezők lakcímkártyáiról készült fénymásolat, vagy a személyi és lakcímvilántartásba rögzített adatok (lakcím, tartózkodási hely) nyomtatott formátumban.	Javasolt bekérni a lakcím kártya fénymásolatát vagy a kérelemhez csatolni a lakcím igazolásra kiállított személyi és lakcímvilántartó rendszerben rögzítetteket.	2015. október 31.	Kérelmelfelvételkor lakcímkártya fénymásolatát vagy a személyi és lakcímvilántartó rendszer alapján készített igazolást az ügyiratba helyezni.	Fekete Melinda ügyintéző Décsei Júlia ügyintéző
A támogatás igényléséhez kapcsolódó kérelem nyomtatványok nem tartalmazzák a pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőségét (postai úton lakcímre, postai úton ....címrre, vagy	A kérelmező pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőségét rovatral javasolt a kérelem formanyomtatványt kiegészíteni.	2015. november 30.	Kérelmnyomtatvány kiegészítése	Fekete Melinda ügyintéző

bankszámlára /bankszámlaszám, fizetési számlavezető pénzügyi intézmény neve/.	Amennyiben szükséges a rendelet módosítását el kell végezni a 63/2006. (III.27.) Kormányrendeletben rögzítettekkel összhangban.	Hejvi rendelet felülvizsgálata	2015. november 30.	Nagy Csilla jegyző Fekete Melinda ügyintéző
A közpénzekből nyújtott bármilyen támogatások esetén biztosítani kell az átláthatóságot annak felhasználásának bizonyított tényét. Az ellenőrzés időszakában nyújtott és folyósított települési támogatások esetén, arra vonatkozóan nem állnak rendelkezésre megbízható információk, hogy a támogatás kifizetett összegeket, mely végső soron közpénz ténylegesen a kérelemben meghatározottak szerint kerültek felhasználásra.	Ajánlott kidolgozni a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások folyósítását követően a monitoring rendszert, amennyiben a nyújtott támogatás felhasználása megítélés szerint nem a kérelemben meghatározottak szerint történt.	Monitoring rendszer kidolgozása a Szociális Szolgáltatási Központ munkatársaival együttműködve.	2015. november 30.	Nagy Csilla jegyző Fekete Melinda ügyintéző

Készítette:	Íróválfajta:	Véleményezte:
Dátum: 2015. 10. 16	Dátum: 2015. 10. 16	Dátum:
Fekete Melinda	Nagy Csilla	Laki Csabáné
<szociális és igazgatási ügyintéző >	<jegyző>	<Megbízott Belső ellenőr>





**Bodajk Város  
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel: 22/410-043 Fax: 22/410-031  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Iktatószám: /2016.

Sorszám: 116/2016.

Nyilvános ülés ☒  
Zárt ülés ☐  
Mötv. 46. § (2) a) ☐  
Mötv. 46. § (2) b) ☐  
Mötv. 46. § (2) c) ☐

**B e s z á m o l ó**  
**a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Előadó:  
Nagy Csilla jegyző

Előkészítésben részt vett:  
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:  
Gazdasági Bizottság  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☒  
minősített többség ☐  
Mötv. 50. § ☐  
Mötv. 42. § ☐  
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:  
Bodajk, 2016. május 19.

*Jelen*

## **Határozati javaslat**

### **a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóról**

A képviselő-testület a Bodajki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) 2015. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 1-7. mellékletek szerinti beszámolót 63.540 eFt módosított előirányzattal, 60.371 eFt bevétellel és 56.929 eFt kiadási teljesítéssel, az önkormányzatok igazgatási tevékenysége kormányzati funkción 11 fő illetményével megtárgyalta és elfogadta.

A beszámoló nem tartalmaz a polgármesteri hivatal által folyósítandó közvetlen és közvetett támogatásokat, valamint Európai Unió támogatással megvalósuló projekt bevételeit, kiadásait.

A polgármesteri hivatal fennálló adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége 0 Ft, több éves kihatással járó döntések összege 0 Ft.

A képviselő-testület a polgármesteri hivatal 2015. évi költségvetési beszámolójának szabad maradványát 3.440 e Ft-ban állapítja meg.

## A Bodajki Polgármesteri Hivatal működési, felhalmozási bevételei és kiadásai előirányzatok szerint

## Költségvetési mérleg

Adatok eFt-ban

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés		Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Működési bevételek	430	763	578	Személyi juttatások	37 100	37 248	36 384
Közhatalmi bevételek	0	0	0	Munkaadókat terhelő jár. és szoch. adó	10 000	10 500	9 848
Működési c.tám. áht-n belülről	60 900	60 935	58 197	Dologi kiadások	14 230	14 792	9 943
Működési c. átvett pénzeszköz	0	0	0	Egyéb működési célú kiadás	0	0	0
				Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0
				Tartalék*	0	0	0
Működési bevételek összesen	61 330	61 698	58 775	Működési kiadások összesen	61 330	62 540	56 175
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Beruházások	1 000	1 000	754
Felhalmozási c. tám. áht-n belülről	1 000	1 000	754	Felújítások	0	0	0
Felhalmozási c. átvett pénzeszköz	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási bevételek összesen	1 000	1 000	754	Felhalmozási kiadások összesen	1 000	1 000	754
Finanszírozási bevétel	0	0	0	Finanszírozási kiadás	0	0	0
Maradvány felhasználás	0	842	842				
Költségvetési bevételek összesen:	62 330	63 540	60 371	Költségvetési kiadások összesen:	62 330	63 540	56 929
				* Általános tartalék:	0	0	0
				Céltartalék:	0	0	0

## A Bodajki Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati igazgatási tev				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Alaptevé.szolg.ellenértéke	100	350	308	
Továbbszámlázott szolgáltatások	230	310	206	
Kamatbevétel, egyéb bevétel	0	3	1	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	100	100	63	
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>430</b>	<b>763</b>	<b>578</b>	76%
<b>Maradvány</b>	<b>0</b>	<b>842</b>		0%
Köztisztviselői alapilletmény, ill. kiegészítés, pótlék 11 fő	33 300	32 313	31 644	
Jutalom		1 245	1 245	
Cafetéria-juttatás	1 650	1 670	1 664	
Közlekedési ktg.térítés	900	970	966	
Egyéb ktg.tér. és hozzájár. (betegszabi+tanulm.+ köt.továbbk.)	1 000	800	701	
Külsős juttatás (megbiz.díj + reprezentáció)	250	250	164	
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>37 100</b>	<b>37 248</b>	<b>36 384</b>	98%
Járulék	9 800	10 300	9 827	
Táppénz	200	200	21	
<b>Munkáltatót terhelő jár. és szoc.h. adó összesen</b>	<b>10 000</b>	<b>10 500</b>	<b>9 848</b>	94%
Gyógyszer, könyv,folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	300	500	349	
Üzemeltetési anyagok (irodaszer,nyomtatvány)	1 200	1 000	992	
Telefon	900	900	323	
Informatikai szolgáltatások (programok,internet)	2 910	2 910	2 034	
Közüzem díjak	2 000	2 000	1 374	
Karbantartás, kisjavítás	700	700	692	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	1 500	1 500	1 433	
Vásárolt közszolgáltatás	700	700	652	
Továbbszámlázott szolgáltatások	370	370	200	
Fizetendő általános forgalmi adó	3 000	3 000	1 693	
Belföldi kiküldetés	350	350	83	
Reklám	100	100	44	
Adók, díjak, egyéb befizetések, kamat	200	762	74	
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>14 230</b>	<b>14 792</b>	<b>9 943</b>	67%
Gép, berendezés, program	790	790	689	
Fizetendő általános forgalmi adó	210	210	65	
<b>Beruházások</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	<b>754</b>	75%
<b>Kiadás összesen</b>	<b>62 330</b>	<b>63 540</b>	<b>56 929</b>	90%
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Központi, irányító szervi támogatás - működési	60 900	60 900	58 162	
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	1 000	1 000	754	
<b>Irányító szervi támogatások</b>	<b>61 900</b>	<b>61 900</b>	<b>58 916</b>	
<b>Maradvány</b>			<b>842</b>	
<b>Bevétel összesen</b>	<b>61 900</b>	<b>61 900</b>	<b>59 758</b>	97%
016010 Országgyűlési, önkormányzati és EP választások				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Választási normatíva	0	35	35	
<b>Működési támogatás áht-n belülről</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	100%
<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	
<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>62 330</b>	<b>63 540</b>	<b>60 371</b>	95%
<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>62 330</b>	<b>63 540</b>	<b>56 929</b>	90%



## A Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi mérlege

(ezer Ft-ban)			
Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	180	0	57
<b>A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>57</b>
A/I/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	538	0	932
<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>538</b>	<b>0</b>	<b>932</b>
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>718</b>	<b>0</b>	<b>989</b>
C/II/1 Forintpénztár	14	0	75
<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>75</b>
C/III/1 Kincstárakon kívüli forintszámlák	58	0	2 428
<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>58</b>	<b>0</b>	<b>2 428</b>
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>2 503</b>
D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a)	0	0	842
D/I/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0	842
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire (=D/I/4a+...+D/I/4i)	92	0	357
D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	92	0	120
D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0	237
<b>D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)</b>	<b>92</b>	<b>0</b>	<b>1 199</b>
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	245	0	210
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	245	0	210
<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>245</b>	<b>0</b>	<b>210</b>
<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>337</b>	<b>0</b>	<b>1 409</b>
E/I December havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	0	168
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/III)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>168</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>1 127</b>	<b>0</b>	<b>5 069</b>
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	713	0	713
G/IV Felhalmozott eredmény	687	0	-3 139
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-3 826	0	3 792
<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>-2 426</b>	<b>0</b>	<b>1 366</b>
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	65	0	54
<b>H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)</b>	<b>65</b>	<b>0</b>	<b>54</b>
H/III/1 Kapott előlegek (=H/III/1a+H/III/1b+H/III/1c)	0	0	248
H/III/1c - ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszajáró befizetések, egyéb kapott előlegek	0	0	248
<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>248</b>
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>65</b>	<b>0</b>	<b>302</b>
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 488	0	3 401
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>3 488</b>	<b>0</b>	<b>3 401</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>1 127</b>	<b>0</b>	<b>5 069</b>



## A Bodajki Polgármesteri Hivatal vagyonkimutatása

(ezer Ft-ban)

<b>ESZKÖZÖK</b>	<b>5 069</b>
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>989</b>
<b>I. Immateriális javak</b>	<b>57</b>
1.1. Forgalomképtelen immateriális javak	
1.2. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak	57
1.3. Forgalomképes immateriális javak	
<b>II. Tárgyi eszközök</b>	<b>932</b>
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	
1.2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	
1.3. Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	
2. Gépek, berendezések és felszerelések	932
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések	
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	932
3. Beruházások, felújítások	
4. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)	
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>0</b>
1. Tartós részesedések	
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)	
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)	
<b>IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (korlátozottan forgalomképes)</b>	<b>0</b>
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	
<b>B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>0</b>
<b>I. Készletek (forgalomképes)</b>	
<b>II. Értékpapírok (forgalomképes)</b>	
1. Nem tartós részesedések	
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)	
<b>C.) PÉNZESZKÖZÖK (forgalomképes)</b>	<b>2 503</b>
<b>D.) KÖVETELÉSEK (forgalomképes)</b>	<b>1 409</b>
1. Költségvetési évben esedékes követelések	1 199
2. Költségvetési évet követően esedékes követelések	
3. Követelés jellegű sajátos elszámolások	210
<b>E.) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (forgalomképes)</b>	<b>168</b>
<b>F.) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>0</b>
<b>FORRÁSOK</b>	<b>5 069</b>
<b>G.) SAJÁT TŐKE</b>	<b>1 366</b>

(ezer Ft-ban)

I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	713
II. Nemzeti vagyon változásai	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	
IV. Felhalmozott eredmény	-3 139
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	
VI. Mérleg szerinti eredmény	3 792
H.) KÖTELEZETTSÉGEK	302
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	54
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	0
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	248
I.) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0
J.) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0
K.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	3 401

Mérlegben nem szereplő, 0-s értéken nyilvántartott eszközök

Megnevezés		Mennyiség	Értéke
A	B	C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.		0
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	2.		0
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	3.		0
Készletek	4.		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök	5.	0	-
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek	10.	0	-
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bizományba átvett készletek	12.		
Intervenciók készletek	13.		
Gyűjtemény, régészeti lelet*	14.	0	-
Közyűjtemény	15.	0	
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.	0	
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
	33.		
Összesen			-

\* Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

			5. melléklet
<b>A Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi eredménykimutatása</b>			
(ezer Ft-ban)			
Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlázatú bevételei	542	0	513
<b>I Tevékenység nettó eredményszámlázatú bevétele (=01+02+03) (04=01+02+03)</b>	<b>542</b>	<b>0</b>	<b>513</b>
06 Központi működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	58 851	0	58 893
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	2 800	0	35
08 Különféle egyéb eredményszámlázatú bevételek	112	0	842
<b>III Egyéb eredményszámlázatú bevételek (=06+07+08) (11=08+09+10)</b>	<b>61 763</b>	<b>0</b>	<b>59 770</b>
10 Igénybe vett szolgáltatások értéke	7 372	0	6 787
<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12) (16=12+...+15)</b>	<b>7 372</b>	<b>0</b>	<b>6 787</b>
13 Bérköltség	36 795	0	33 130
14 Személyi jellegű egyéb kifizetések	8 467	0	3 073
15 Bérjárulékok	8 840	0	9 920
<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15) (20=17+...+19)</b>	<b>54 102</b>	<b>0</b>	<b>46 123</b>
<b>VI Értékcsökkenési leírás</b>	<b>574</b>	<b>0</b>	<b>418</b>
<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>4 083</b>	<b>0</b>	<b>3 163</b>
<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII) (23=04±07+11-(16+20+21+22))</b>	<b>-3 826</b>	<b>0</b>	<b>3 792</b>
<b>C) SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B) (35=±23±34)</b>	<b>-3 826</b>	<b>0</b>	<b>3 792</b>
<b>E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D) (41=±35±40)</b>	<b>-3 826</b>	<b>0</b>	<b>3 792</b>

		6. melléklet
<b>A Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi maradvány kimutatása</b>		
(ezer Ft-ban)		
	<b>Megnevezés</b>	<b>Összeg</b>
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	614
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	56 932
I	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>-56 318</b>
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	59 758
II	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>59 758</b>
A)	<b>Alaptevékenység maradványa (=I±II)</b>	<b>3 440</b>
C)	<b>Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>3 440</b>
E)	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>3 440</b>

## A Bodajki Polgármesteri Hivatal pénzeszközeinek változása

(ezer Ft-ban)

Sorszám	Megnevezés	Összeg
<b>Pénzkészlet a tárgyidőszak elején</b>		
1	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	58
2	Devizabetét számlák egyenlege	0
3	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	14
4	Valutapénztárak egyenlege	0
5	<i>Pénzkészlet összesen</i>	72
6	<b><i>Pénzkészlet változása</i></b>	<b>2 431</b>
<b>Pénzkészlet a tárgyidőszak végén</b>		
7	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	2 428
8	Devizabetét számlák egyenlege	0
9	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	75
10	Valutapénztárak egyenlege	0
11	<i>Pénzkészlet összesen</i>	2 503







Iktatószám: /2016.

Sorszám: 128/2016.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**B e s z á m o l ó**

**Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Nagy Csilla jegyző

Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 42. § 1.	<input checked="" type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2016. május 20.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi gazdálkodásának végrehajtására vonatkozóan az alábbi tájékoztatást teszem:

A 2015. évi működési egyensúly biztosított volt, a felhalmozási egyenleg hiányt mutatott, melynek fedezetét a működés biztosította.

A főösszegek elvártnál alacsonyabb teljesítése a tartalék magas összegéből adódott.

A záró pénzkészlet 63.685 eFt, a lekötött pénzeszköz nagysága 0 Ft volt.

2015. december 31-ig beérkezett, lejárt, kifizetetlen számlaállománnyal és egyéb kötelezettséggel sem Bodajk Város Önkormányzat, sem a Bodajki Polgármesteri Hivatal nem rendelkezett.

Az önkormányzati feladatok ellátása nem gyakorolt kockázati hatást a pénzügyi egyensúlyi helyzetre, a feladatellátást biztosító szervezeti formák adott időszakban nem változtak.

Az önkormányzatnál az önként vállalt feladatok ellátása nagyságrendileg a kiadási főösszeg 1 %-át jelentették, nem veszélyeztetve a kötelező feladatok ellátását.

A 2015. évben az adóbevételek az eredeti előirányzatnak megfelelően, vagy magasabban alakultak. Évközben lépéseket tettünk a hátralékok hatékonyabb beszedésére, kihasználva a jogszabályok nyújtotta lehetőségeinket.

A 2015. évi beszámoló alapján normatíva visszafizetési kötelezettségünk nem keletkezett.

A köztisztviselők, közalkalmazottak illetményei és azok járulékai az érvényben lévő jogszabályok alapján lettek tervezve, a teljesítés az előirányzatnál alacsonyabb mértékű. Létszámkeret csökkentésére az év folyamán nem került sor. A dologi kiadások a tervnek megfelelően alakultak.

A pénzeszközáadások legnagyobb tétele a köznevelési intézmény működésének finanszírozása, ezen felül itt került elszámolásra a Móri Többcélú Kistérségi Társulás működtetése, az ügyelet támogatása, társadalom- és szociálpolitikai feladatok finanszírozása és az egyéb pénzeszköz átadások (sport, egyéb szervezetek és feladatok).

2015. év felhalmozások tételei: út, járda felújítás, gyalogátkelőhelyek kialakítása, gépek, berendezések vásárlása, települési vízrendezés.

2015. december 31-én hitel-, kötvényállománnyal az önkormányzat nem rendelkezett.

A tartalék az éves gazdálkodás során nem került felhasználásra. Az előző évi pénzmaradvány alakulását befolyásolta a záró pénzkészlet, valamint a költségvetési aktív, passzív elszámolások.

A vagyon változását az aktivált felhalmozások és a számviteli törvény előírásai szerint elszámolt értékcsökkenések különbsége határozta meg.

Összességében elmondható, hogy önkormányzatunk 2015. évben a kötelező és a kismértékű önként vállalt feladatait megfelelő színvonalon, takarékos és hatékony gazdálkodás mellett látta el.

Az önkormányzat 2015. évi vagyonkimutatásáról szóló javaslat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § (2) bekezdése alapján, valamint a 2015. évi éves ellenőrzési jelentések a költségvetési szervek belső

kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján betervezésre kerültek ahhoz, hogy a rendelettervezet elfogadásra kerüljön.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 58. § (1) bekezdése előírja:

*"(1) Környezetvédelmi feladatai (46. §) megoldásának elősegítése érdekében a települési önkormányzat - Budapesten a fővárosi önkormányzat is - önkormányzati rendelettel önkormányzati környezetvédelmi alapot hozhat létre."*

Képviselő-testületünk a talajterhelési díjról szóló 34/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendeletének 11. §-a alapján hozta létre a környezetvédelmi alapot az alábbiak szerint:

*"11. § (1) Bodajk Város Önkormányzata környezetvédelmi alapot hoz létre.*

*(2) A talajterhelési díj a környezetvédelmi alap bevételét képezi.*

*(3) A talajterhelési díjból származó bevételt az önkormányzat a Ktd. 21/B. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott célokra használja fel. A felhasználásáról a költségvetés elfogadásával egyidejűleg rendelkezik."*

A Kvtv. 58. § (5) bekezdésének rendelkezése:

*"(5) A települési önkormányzati környezetvédelmi alap felhasználásáról a képviselő-testületnek évente a költségvetési rendelet (Áht. 65. §) és a zárszámadás (Áht. 85. §) elfogadásával egyidejűleg kell rendelkeznie."*

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete - a mellékelt - 197/2015. (VI. 30.) határozatával döntött arról, hogy 2015. évben 1.912.765 Ft összeget fordít vízrendezésre a környezetvédelmi alap terhére. A környezetvédelmi alap 2015. december 31-i egyenlege 479.668 Ft.

Indokolási kötelezettség a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján:

*"18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.*

*(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20. § szerinti egyeztetési kötelezettségről."*

A rendeletalkotás oka: Jogszabályoknak való megfelelés.

A rendeletalkotás célja: Jogszabálynak való megfelelés, törvényi kötelezettség.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint az egyeztetési kötelezettség: Nem merül fel.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján:

*"17. § (1) A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.*

*(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell*

*a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen*

*aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,*

*ab) környezeti és egészségi következményeit,*

*ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint*

*b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és*

*c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket."*

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: Jelentős hatása nincsen;

ab) környezeti és egészségi következményei: Nincsenek;

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Nincsenek.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Törvényi kötelezettség, elmaradása törvényességi észrevételt vonhat maga után.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Különös feltételek nincsenek, illetőleg rendelkezésre állnak.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése szerint:

*"91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését."*

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendeletervezetet - melynek része a Magyar Államkincstárhoz benyújtott éves költségvetési beszámolóval kapcsolatos jelentés - és a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

### **Határozati javaslat**

#### **a környezetvédelmi alap 2015. évi felhasználásáról**

A képviselő-testület a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58. § (5) bekezdése alapján az 1.912.765 Ft vízrendezésre felhasznált összeget, valamint a 2015. december 31-én fennálló 479.668 Ft maradványösszeget jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal



Szám: .../2016.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**Gazdasági Bizottságának**  
**.../2016. (...) határozata**

**az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra  
vonatkozó Gazdasági Bizottsági véleményről  
Határozati javaslat**

A Gazdasági Bizottság az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra vonatkozó véleményét az alábbiak szerint terjeszti a képviselő-testület elé:

Bevételi oldalon a módosított előirányzatok 95,2 %-ban teljesültek. Az államtól átvett támogatások, kiegészítések terv felett alakultak. A közhatalmi bevételek, ezen belül az adóbevételek megfeleltek az eredetihez képest jelentősen megemelt módosított elvárásoknak. Az eredeti tervhez képest megfelelően teljesültek a felhalmozási és tőkebevételek. Működési hitel igénybevételére, valamint a betervezett hosszú lejáratú hitel felvételére nem volt szükség.

Kiadási oldalon a módosított előirányzatok összességében 92,8 %-ban teljesültek.

A személyi jellegű kiadások és az ahhoz kapcsolódó munkáltatót terhelő járulékok kifizetése az érvényben lévő jogszabályok alapján lettek tervezve, a teljesítés az előirányzatnál alacsonyabb mértékű. A dologi kiadások az eredeti előirányzatnak megfelelően teljesültek.

Az intézmények finanszírozására, orvosi ügyelet, kistérségi munkaszervezet fenntartására, illetve a szociális ellátásokra a tervezett összegnél alacsonyabb finanszírozás került kifizetésre.

A felhalmozási előirányzatok teljesülése 94,4 %-os, a mérlegjelentésben kimutatott eszközváltozást okozta. A nemzeti vagyona tartozó eszközök változását a pályázatok teljesülései és az önkormányzati egyéb beruházások, valamint a negyedéves értékcsökkenési leírások elszámolása befolyásolták.

Működési és hosszú lejáratú hitelek törlesztésére nem volt szükség.

Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló az önkormányzat kötelezettségeit, év közbeni döntéseit figyelembe véve, számszakilag megalapozottan került előterjesztésre. Az adatokat megvizsgálva megállapítható, hogy a gazdálkodás biztosította az önkormányzati feladatok ellátását, a hatékony és fegyelmezett gazdálkodás megfelelt a biztonságos működés követelményeinek.

A Gazdasági Bizottság külön határozattal elfogadta az önkormányzat 2015. évi vagyonkimutatásáról szóló javaslatot, valamint a 2015. évi éves ellenőrzési jelentéseket.

A Gazdasági Bizottság jelen határozatával javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés és a csatolt mellékletek szerinti formában megtárgyalni és elfogadni.

A Gazdasági Bizottság felkéri az elnökét, hogy a bizottság véleményét tartalmazó döntéséről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Nagy Ferenc bizottság elnöke

Határidő: képviselő-testület 2016. május 24-i rendkívüli ülése

**Nagy Ferenc s. k.**  
Gazdasági Bizottság elnöke





Szám: .../2016.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**Humánügyi Bizottságának**  
**.../2016. (...) határozata**

**az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra  
vonatkozó Humánügyi Bizottsági véleményről  
Határozati javaslat**

A Humánügyi Bizottság az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra vonatkozó véleményét az alábbiak szerint terjeszti a képviselő-testület elé:

Bevételi oldalon a módosított előirányzatok 95,2 %-ban teljesültek. Az államtól átvett támogatások, kiegészítések terv felett alakultak. A közhatalmi bevételek, ezen belül az adóbevételek megfeleltek az eredetihez képest jelentősen megemelt módosított elvárásoknak. Az eredeti tervhez képest megfelelően teljesültek a felhalmozási és tőkebevételek. Működési hitel igénybevételére, valamint a betervezett hosszú lejáratú hitel felvételére nem volt szükség.

Kiadási oldalon a módosított előirányzatok összességében 92,8 %-ban teljesültek.

A személyi jellegű kiadások és az ahhoz kapcsolódó munkáltatót terhelő járulékok kifizetése az érvényben lévő jogszabályok alapján lettek tervezve, a teljesítés az előirányzatnál alacsonyabb mértékű. A dologi kiadások az eredeti előirányzatnak megfelelően teljesültek. Az intézmények finanszírozására, orvosi ügyelet, kistérségi munkaszervezet fenntartására, illetve a szociális ellátásokra a tervezett összegnél alacsonyabb finanszírozás került kifizetésre.

A felhalmozási előirányzatok teljesülése 94,4 %-os a pályázatok kivitelezése miatt.

Működési és hosszú lejáratú hitelek törlesztésére nem volt szükség.

Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló az önkormányzat kötelezettségeit, év közbeni döntéseit figyelembe véve, számszakilag megalapozottan került előterjesztésre. Az adatokat megvizsgálva megállapítható, hogy a gazdálkodás biztosította az önkormányzati feladatok ellátását, a hatékony és fegyelmezett gazdálkodás megfelelt a biztonságos működés követelményeinek.

A Humánügyi Bizottság külön határozattal elfogadta az önkormányzat 2015. évi vagyonkimutatásáról szóló javaslatot, valamint a 2015. évi éves ellenőrzési jelentéseket.

A Humánügyi Bizottság jelen határozatával javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés és a csatolt mellékletek szerinti formában megtárgyalni és elfogadni.

A Humánügyi Bizottság felkéri az elnökét, hogy a bizottság véleményét tartalmazó döntéséről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Turi Krisztián bizottság elnöke

Határidő: képviselő-testület 2016. május 24-i rendkívüli ülése

**Turi Krisztián s. k.**  
Humánügyi Bizottság elnöke



## **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

### **.../2016. (...) önkormányzati rendelete**

#### **az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 27. § (1)-(2) bekezdésben biztosított véleményezési jogkörében eljáró Gazdasági Bizottság, valamint a Humánügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi költségvetésről szóló 4/2015. (II. 12.) önkormányzati rendelettel megállapított bevételek és kiadások előirányzatait és teljesítését e rendelet szerint hagyja jóvá.
2. § (1) Bodajk Város Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) költségvetésének végrehajtását  
496.209 ezer Ft költségvetési bevételi főösszeggel  
483.636 ezer Ft költségvetési kiadási főösszeggel hagyja jóvá.  
(2) A Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtását  
60.371 ezer Ft költségvetési bevételi főösszeggel  
56.929 ezer Ft költségvetési kiadási főösszeggel hagyja jóvá.
3. § Az önkormányzat
  - a) az 1. §-ban megállapított főösszegen belüli bevételek és kiadások kiemelt előirányzatokkénti megbontását, költségvetési mérlegét az 1. melléklet,
  - b) az 1. §-ban megállapított főösszegen belüli bevételek és kiadások önkormányzati funkciókénti bontását a 2-3. melléklet,
  - c) 2015. december 31-ei foglalkoztatottak állományi létszámát a 4. melléklet,
  - d) európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programokat, projekteket az 5. melléklet,
  - e) 2015. évi konszolidált mérlegét a 6. melléklet,
  - f) vagyonskimutatását a 7. melléklet,
  - g) eredmény-kimutatását a 8. melléklet,
  - h) 2015. évi maradvány kimutatását a 9. melléklet,
  - i) pénzeszközeinek változását a 10. melléklet,
  - j) tulajdonában álló gazdálkodó szervezeteket a 11. melléklet,
  - k) több éves kihatással járó döntéseit, valamint az adósságának állományát a 12. melléklet,
  - l) adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit és a saját bevételeit a 13. melléklet,
  - m) 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentését a 14. melléklet tartalmazza.

- 4. §** Közvetett támogatások:
- a) Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése nem volt, ezért ilyen összeget a rendelet nem tartalmaz.
  - b) Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése nem volt, ezért ilyen összeget a rendelet nem tartalmaz.
  - c) A magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet alapján adott adókedvezmény beépítésre került. Kommunális adóból méltányossági alapon adott mentességet az erről szóló önkormányzati rendelet és e rendelet nem tartalmaz.
  - d) Egyéb helyi adó és a gépjárműadó esetében a törvényi előírásokon felül kedvezményt, mentességet a rendelet nem tartalmaz.
  - e) A vállalkozó orvosok részére támogatásként az önkormányzat a rendelő fenntartási költségeit fedezi, a helyiséget térítésmentesen biztosítja a 2. mellékletben kimutatott összegben.
  - f) Más nem lakáscélú helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezményt, mentességet a rendelet nem tartalmaz.
  - g) Egyéb nyújtott kedvezményt és kölcsön elengedést a rendelet nem tartalmaz.
  - h) Behajthatatlannak minősített, törlésre kerülő vevői követelést a rendelet nem tartalmaz.
- 5. §** (1) A 2015. évi zárszámadás 2015. december 31. napján likvidhitelt nem tartalmaz.
- (2) Az év során keletkezett többletbevételt Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete módosított előirányzatként dologi és felhalmozási célra használta fel.
- (3) A helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek összege 0 Ft.
- (4) Az államháztartáson kívüli bevételek a számviteli szabályoknak megfelelően betervezésre kerültek a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában meghatározott önként vállalt feladatok ellátásának, finanszírozásának fedezeteként.
- 6. §** (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a 2015. évi költségvetésről szóló 4/2015. (II. 12.) önkormányzati rendelet.

**Wurczinger Lóránt**  
polgármester

**Nagy Csilla**  
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.  
Bodajk, 2016. május ...

**Nagy Csilla**  
jegyző

## Bodajk Város Önkormányzat működési, felhalmozási bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerint

## Költségvetési mérleg (nettósított)

Adatok ezer Ft-ban

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
<b>Működési bevételek</b>	25 620	44 468	34 135	68 499	83 270	80 943
<b>Közhatalmi bevételek</b>	60 400	82 819	74 657	17 935	20 410	19 315
<b>Önkormányzatok működési tám.</b>	166 714	177 884	177 884	109 502	127 555	103 294
<b>Egyéb működési c.tám. áht-n belülről</b>	11 850	21 235	21 086	39 116	48 209	48 290
<b>Finanszírozási bevételek - működési</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Működési c. átvett pénzeszköz</b>	300	450	406	6 254	7 211	6 150
<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>264 884</b>	<b>326 856</b>	<b>308 168</b>	<b>35 000</b>	<b>2 171</b>	<b>0</b>
<b>Felhalmozási c. átvett pénzeszköz</b>	0	2 907	2 907	23 608	27 350	20 957
<b>Felhalmozási c. támogatás</b>	161 844	165 243	164 235	178 664	204 904	198 372
<b>Felhalmozási bevételek</b>	0	13 100	282	0	0	0
<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	<b>161 844</b>	<b>181 250</b>	<b>167 424</b>	<b>202 272</b>	<b>232 254</b>	<b>219 329</b>
<b>Finanszírozási bevétel (maradvány)</b>	51 850	12 974	20 617	0	0	6 315
<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>478 578</b>	<b>521 080</b>	<b>496 209</b>	<b>478 578</b>	<b>521 080</b>	<b>483 636</b>

\* Általános tartalék:

35 000

2 171

0

Céltartalék:

0

0

0



## Bodajk Város Önkormányzat bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok eFt-ban

## 045120 Út, autópálya építése

	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Karbantartás, kisjavítás, egyéb dologi kiadás(térkö, mozg.korl.jel)	2 000	970	950
Fizetendő általános forgalmi adó	540	230	168
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>2 540</b>	<b>1 200</b>	<b>1 118</b>
Gyalogátkelő tervek, eng.díjak	14 776	17 000	16 923
Beruházás áfa	3 924	3 924	1 627
Egyéb felújítások (Petőfi S. utcai járdaszakaszok)	7 537	10 764	14 179
Felújítás áfa	2 035	3 006	3 004
<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	<b>28 272</b>	<b>34 694</b>	<b>35 733</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>30 812</b>	<b>35 894</b>	<b>36 851</b>

## 096015 Intézményi étkeztetés

	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>Étkeztetési bevétel</i>	<i>9 600</i>	<i>10 000</i>	<i>9 396</i>
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	<i>2 630</i>	<i>2 700</i>	<i>2 537</i>
<b>Működési bevételek</b>	<b>12 230</b>	<b>12 700</b>	<b>11 933</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>12 230</b>	<b>12 700</b>	<b>11 933</b>
Közalkalmazotti illetmény,cafeteria, jutalom (ovi konyhás)	0	0	1 627
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 627</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulék és szoch. adó összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>456</b>
Vásárolt élelmiszer	25 000	27 500	27 114
Fizetendő általános forgalmi adó	6 620	7 500	7 321
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>31 620</b>	<b>35 000</b>	<b>34 435</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>31 620</b>	<b>35 000</b>	<b>36 518</b>

## 083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása

	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Reklám, propaganda (Bodajk TV)	2 300	2 300	2 150
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>2 300</b>	<b>2 300</b>	<b>2 150</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>2 300</b>	<b>2 300</b>	<b>2 150</b>

## 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Téli síkosság mentesítés	3 000	3 000	2 397
Fizetendő általános forgalmi adó	810	810	647
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>3 810</b>	<b>3 810</b>	<b>3 044</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 810</b>	<b>3 810</b>	<b>3 044</b>

## 066010 Zöldterület-kezelés

	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Parkfenntartás	4 000	4 100	4 056
Gyepmester	300	300	300
Fizetendő általános forgalmi adó	1 250	1 250	1 176
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>5 550</b>	<b>5 650</b>	<b>5 532</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>5 550</b>	<b>5 650</b>	<b>5 532</b>

## 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazd.

	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>Csatorna bérleti díj</i>	<i>0</i>	<i>12 800</i>	<i>0</i>
<i>Csatorna bérleti díj áfa</i>	<i>0</i>	<i>3 500</i>	<i>0</i>
<i>297 beépítetlen terület eladási ára</i>	<i>0</i>	<i>300</i>	<i>0</i>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>16 600</b>	<b>0</b>

## 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és ig. tev.

	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Rendszeres személyi juttatás (Polgármester)	5 700	5 700	5 662
Nem rendszeres személyi juttatás (ktglér., caf.)	1 000	1 300	1 452
Állományba nem tart. jutt. (Képviselői tiszteletdíj)	7 800	7 800	7 224
Kitüntetéssel, díjjal járó jutt.	100	100	84
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>14 600</b>	<b>14 900</b>	<b>14 422</b>
Járulék	3 950	3 950	3 572
<b>Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen</b>	<b>3 950</b>	<b>3 950</b>	<b>3 572</b>
2014. decemberi előleg elszámolás	0	6 315	0
2014. évi beszámoló elszámolás	0	843	0
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>7 158</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>18 550</b>	<b>26 008</b>	<b>17 994</b>

## 064010 Közvilágítás

	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Villamosenergia	5 500	5 500	4 778
Karbantartás	2 000	2 000	1 671

Fizetendő általános forgalmi adó	2 000	2 000	1 666
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>9 500</b>	<b>9 500</b>	<b>8 115</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>9 500</b>	<b>9 500</b>	<b>8 115</b>
<b>066020 Városgazdálkodás</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Bérleti díj	1 500	2 000	1 782
Kiszámlázott közüzemi díjak bevételei	1 000	1 500	1 267
Kiszámlázott általános forgalmi adó	675	1 000	836
Egyéb működési bevétel	200	15 600	125
Kamatbevétel		300	258
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>3 375</b>	<b>20 400</b>	<b>4 268</b>
Diák munka támogatás		1 000	953
Működési pénzeszköz átvét áht-n belülről	0	1 000	953
Visszatérítendő támogatás- kölcsön (Bodajkért Közalap.)- kamat	2 871	2 907	2 907
297 beépítetlen terület eladási ára	0	0	282
Szobor pályázat		6 270	6 269
Energetikai pályázat lehívás	158 973	158 973	157 967
<b>Felhalmozási célú pénzeszköz összesen</b>	<b>161 844</b>	<b>168 150</b>	<b>167 425</b>
Maradvány felhasználás- működési célú	11 422	0	0
Maradvány felhasználás- felhalmozási célú	40 428	12 132	0
<b>Bevételek összesen</b>	<b>217 069</b>	<b>201 682</b>	<b>172 646</b>
Közalkalmazottak juttatása 2 fő	2 800	3 500	3 234
Jutalom	0	160	160
Egyéb sajátos juttatás (betegszab.)	0	25	25
Külsős kifizetés (megbízási díj+reprezentáció)	700	1 190	1 174
Étkezési hozzájárulás és egyéb jutt.	300	300	269
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>3 800</b>	<b>5 175</b>	<b>4 862</b>
Járulék	1 030	1 200	1 204
<b>Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen</b>	<b>1 030</b>	<b>1 200</b>	<b>1 204</b>
Üzemeltetési anyagok	600	1 500	1 241
Szakmai anyag	220	1 800	1 510
Informatikai szolg.	200	200	160
Bérleti és lízingdíj	100	100	0
Szállítási szolgáltatás	100	100	0
Közüemi és továbbcsatlakozott díjak	1 500	1 500	1 151
Karbantartás, kisjavítás (köztéri padok, játszóterek, kisbusz, egyéb)	900	1 200	1 122
Városgondnokság - (BAK és egyéb kiadások)	2 000	1 000	993
Városnapi kiadások	1 500	800	774
Egyéb rendezvények	2 000	2 000	1 458
Egyéb üzemeltetés, fenntartás (bankktg, távfelügyelet, hulladék száll., posta ktg., weblap, biztosítási díjak, egyéb szolgáltatás)	6 800	7 000	5 002
Vásárolt közszolgáltatás (rákszűrés, ügyvédi tev., pályázati költségek, környezetvédelmi szakértő)	1 000	1 400	1 154
Integrált településfejlesztési stratégia	0	2 950	2 950
Vízvezető árok mélyítése (Tópart u.)	0	500	0
Fizetendő általános forgalmi adó	4 900	4 886	3 420
Belföldi kiküldetés	100	100	73
Reklám, propaganda /Bodajki Szó, pályázatok/	900	900	870
Adók, díjak, egyéb befizetések, baleseti tér.díj, vízdíj átirás	450	1 100	984
Kamatkiadás	10	10	2
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>23 280</b>	<b>29 096</b>	<b>22 864</b>
ISPA 100 Fűtő	420	420	413
Móri Többcélú Kistérségi Társ. hozzájárulás	6 000	6 343	6 162
Zengő Óvoda működési támogatás		7 500	7 458
F. M. Pénzügyi Keret tagdíj	125	125	124
Egyéb támogatás (Ált.iskola+Erasmus)	0	63	63
Ezer-Jó Leader Csoport tagdíj	30	30	0
"A Bakonyért" Vidékfejlesztési A. Egyesület tagdíj	80	80	30
Rendőrség támogatás	58	58	58
Lila Akác Alapítvány szoc. gyvt. támogatás	3 264	0	0
<b>Egyéb működési célú kiadások összesen</b>	<b>9 977</b>	<b>14 556</b>	<b>14 308</b>
Földterület vásárlás (iparterület)	508	508	508
Információs tábla, fűnyíró	0	313	312
Köztéri szobor	0	3 200	0
Földterület vásárlás (Alma u.)	0	200	0
<b>Beruházások összesen</b>	<b>508</b>	<b>4 221</b>	<b>820</b>
FEJÉRVÍZ fejlesztés	4 300	4 300	0
FEJÉRVÍZ fejlesztés áfa	1 160	1 160	0
Közlekedési pályázat önrész	1 000	1 000	0
Polgármesteri Hivatal vizesblokk felújítása	1 579	1 579	1 579
Polgármesteri Hivatal villámvédelem	0	750	750
KEOP - Komposzt pályázat	0	52	52
KEOP - Energetikai pályázat (építési, kivitelezési ktg)	126 814	126 814	126 814
KEOP - Energetikai pályázat áfa	34 239	34 239	34 240
Vízrendezés (Arany J, Vörösmarty, Tó, Dózsa, Ady)	0	20 992	17 506
<b>Felújítás összesen</b>	<b>169 092</b>	<b>190 886</b>	<b>180 941</b>
Általános tartalék	35 000	2 171	0
Céltartalék	0	0	0
<b>Tartalék összesen</b>	<b>35 000</b>	<b>2 171</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>242 687</b>	<b>247 305</b>	<b>225 051</b>



<b>011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Kommunális adó	0	12 900	0
Idegenforgalmi adó	0	380	0
Iparűzési adó - állandó jell.v.	0	55 800	0
Iparűzési adó - ideiglenes jell.v.	0	0	0
Gépjárműadó	0	11 524	0
Közhatalmi bevételek	0	80 604	0
Bevételek összesen	0	80 604	0
<b>900010/900020 Önkorm. funkcióra nem sorolható bevételei</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Kommunális adó			11 172
Idegenforgalmi adó			372
Iparűzési adó - állandó jell.v.			52 347
Iparűzési adó - ideiglenes jell.v.			0
Gépjárműadó			9 704
Közhatalmi bevételek	0	0	73 595
Talajterhelési díj	0	0	480
Bevételek összesen	0	0	74 075
<b>018010 Önkormányzatok elszámolásai</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Kommunális adó	10 000	0	0
Idegenforgalmi adó	200	0	0
Iparűzési adó - állandó jell.v.	40 000	0	0
Iparűzési adó - ideiglenes jell.v.	600	0	0
Talajterhelési díj	400	605	0
Pótlék, bírság	700	1 610	582
Gépjárműadó	8 500	0	0
Közhatalmi bevételek	60 400	2 215	582
Csatorna bérleti díj áfa	810	0	2 533
Működési bevételek	810	0	2 533
Csatorna bérleti díj	3 000	0	9 382
Tulajdonosi bevételek	3 000	0	9 382
Önkormányzati hivatal és kötelező feladatok támogatása, norm.	124 528	124 565	124 565
Közművelődés támogatása	4 710	4 710	4 710
Norm. szoc. ellátás tám.	37 476	42 032	42 032
Közp. tám. - köznevelési, egyéb feladatok, nyári gyermekétk.	0	6 577	6 577
Önkormányzatok működési támogatása	166 714	177 884	177 884
Finanszírozás megelőlegezése 2016.			7 643
Bevételek összesen	230 924	180 099	198 024
Intézményfinanszírozás			23 184
2015. évi normatíva visszafizetése			842
Finanszírozás rendezés 2015. évi előleg			6 315
Egyéb működési célú kiadások	0	0	30 341
Kiadás összesen	0	0	30 341
<b>900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Felhalmozási c. hitelfelvétel - beruházások	0	0	0
Bevételek összesen	0	0	0
Hitteltörlesztés és kamatkiadás	0	0	0
Kiadás összesen	0	0	0
<b>018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Előző évi költségvetési maradvány	0	0	12 132
Bevételek összesen	0	0	12 132
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása - működési	60 900	60 900	58 172
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása - felhalm.	1 000	1 000	754
Kiadás összesen	61 900	61 900	58 926
<b>091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Továbbszámlázott kiadás	1 200	1 930	1 569
Kiszámlázott általános forgalmi adó	326	506	424
Működési bevétel összesen	1 526	2 436	1 993
Bevételek összesen	1 526	2 436	1 993
Közalkalmazotti illetmény,cafeteria, jutalom	1 392	1 550	0
Személyi juttatás összesen	1 392	1 550	0
Munkaadókat terhelő járulék és szoch. adó összesen	370	410	0
Üzemeltetési anyagok+munkaruha (10 e Ft)	80	80	33
Szakmai anyag	300	300	266
Egyéb kommunikációs szolg.	60	60	49
Közüzem díjak	1 250	700	480
Karbantartás, kisjavítás	350	350	352
Egyéb üzemeltetés, fenntartás, szakmai szolgáltatás	300	300	272
Fizetendő általános forgalmi adó	840	700	569

Továbbszámlázott kiadás	1 000	1 000	983
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>4 180</b>	<b>3 490</b>	<b>3 004</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>5 942</b>	<b>5 450</b>	<b>3 004</b>
<b>091220 Köznevelési int. 1-4. évf. összefüggő működtetési feladatok</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Intézményfinanszírozás 50%	11 592	11 592	0
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>11 592</b>	<b>11 592</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>11 592</b>	<b>11 592</b>	<b>0</b>
<b>092120 Köznevelési int. 5-8. évf. összefüggő működtetési feladatok</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Intézményfinanszírozás 50%	11 592	11 592	0
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>11 592</b>	<b>11 592</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>11 592</b>	<b>11 592</b>	<b>0</b>
<b>072111 Házi orvosi feladatellátás</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Közüzem díjak	930	930	679
Szakmai anyagok	20	20	0
Telefon, internet - orvosok	175	220	218
Karbantartás, kisjavítás	175	175	161
Egyéb üzemeltetés, fenntartás /laborasszisztens, statikai szakvélemény/	700	954	878
Fizetendő általános forgalmi adó	500	500	314
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>2 500</b>	<b>2 799</b>	<b>2 250</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>2 500</b>	<b>2 799</b>	<b>2 250</b>
<b>072210 Járó betegek gyógyító szakellátása</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Telefon	45	50	47
Közüzem díjak	220	220	180
Vásárolt közszolgáltatás-bodajkiak tám.	200	200	105
Fizetendő általános forgalmi adó	70	70	55
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>535</b>	<b>540</b>	<b>387</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>535</b>	<b>540</b>	<b>387</b>
<b>072311 Fogorvosi alapellátás</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>Egyéb működési c. támogatás áht-n belülről</i>	<i>50</i>	<i>50</i>	<i>44</i>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>44</b>
Telefon	45	52	56
Közüzem díjak	350	350	214
Fizetendő általános forgalmi adó	108	108	72
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>503</b>	<b>510</b>	<b>342</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>503</b>	<b>510</b>	<b>342</b>
<b>074031 Család- és névvelmi egészségügyi gondozás</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>OEP finanszírozás</i>	<i>5 000</i>	<i>5 900</i>	<i>5 801</i>
<i>Egyéb működési célú támogatás áht-n belül</i>	<i>5 000</i>	<i>5 900</i>	<i>5 801</i>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>5 000</b>	<b>5 900</b>	<b>5 801</b>
Közalkalmazotti illetmény	3045	3045	2989
Jutalom		54	54
Cafetéria	180	180	132
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>3 435</b>	<b>3 489</b>	<b>3 175</b>
Járlék	920	920	869
<b>Munkáltatót terhelő járulékok és szoch. adó összesen</b>	<b>920</b>	<b>920</b>	<b>869</b>
Irodaszer, nyomtatvány	170	200	326
Szakmai anyag(gyógyszer, stb.)	50	130	323
Egyéb készletbeszerzés	50	0	0
Telefon, internet	150	200	186
Közüzem díjak	420	420	381
Karbantartás, kisjavítás	30	30	24
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	150	150	61
Fizetendő általános forgalmi adó	300	300	319
Belföldi kiküldetés	60	80	76
Egyéb dologi kiadás		100	68
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>1 380</b>	<b>1 610</b>	<b>1 764</b>
<b>Informatikai eszköz beszerzése</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>6 035</b>	<b>6 319</b>	<b>5 808</b>
<b>074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>OEP finanszírozás</i>	<i>1 800</i>	<i>2 000</i>	<i>2 020</i>
<i>Egyéb működési célú támogatás áht-n belül</i>	<i>1 800</i>	<i>2 000</i>	<i>2 020</i>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 800</b>	<b>2 000</b>	<b>2 020</b>
Közalkalmazotti illetmény	1 305	1 500	1 494
Jutalom		26	26
Pótlék, helyettesítési díj	90	0	0
Cafetéria	77	77	66
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>1 472</b>	<b>1 603</b>	<b>1 586</b>



Járulék	400	450	434
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	400	450	434
Kiadás összesen	1 872	2 053	2 020
<b>105010/020 Munkanélküli aktív korúak ellátásai</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Rendszeres szociális segély	360	385	0
Foglalkoztatás hely.támogatás	600	624	624
Ellátottak pénzbeli juttatásai	960	1 009	624
Kiadás összesen	960	1 009	624
<b>106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Lakásfenntartási támogatás	2 200	1 500	962
Szociális tűzifa	840	1 540	1 583
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 040	3 040	2 545
Kiadás összesen	3 040	3 040	2 545
<b>104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Gyermekvédelmi támogatások, nyári gyermekétkeztetés	500	1 352	1 353
Ellátottak pénzbeli juttatásai	500	1 352	1 353
Kiadás összesen	500	1 352	1 353
<b>103010 Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ell.</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Önkormányzati segély	50	50	0
Egyéb működési célú kiadások	50	50	0
Kiadás összesen	50	50	0
<b>107054 Családsegítés</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Családsegítő szolgálat támogatása (Lila Akác Alapítvány)	0	1 632	1 632
Egyéb működési célú kiadások	0	1 632	1 632
Kiadás összesen	0	1 632	1 632
<b>104042 Gyermekjóléti szolgáltatások</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Gyermekjóléti szolgálat támogatása (Lila Akác Alapítvány)	0	1 632	1 633
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	1 632	1 633
Kiadás összesen	0	1 632	1 633
<b>107060 Egyéb szociális pénzbeli ellátások</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Kamatmentes kölcsön visszatérülés	300	450	410
Bevételek összesen	300	450	410
Babaérkezési támogatás	300	340	210
Temetési kölcsön "-5	360	360	240
Önkormányzati segély/Települési segély	500	860	800
Ápolási díj - méltányos	564	200	164
Köztemetés	100	100	0
Rendszeres szociális segély	0	0	385
Bursa H. Ösztöndíjpályázat, Arany J. Tehetségfond.	240	260	210
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 064	2 120	2 009
Kiadás összesen	2 064	2 120	2 009
<b>084031/084040 Civil szervezetek, egyházak támogatása</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
TÖÖSZ tagdíj	83	83	83
Egyéb szervezetek támogatása	1 000	1 250	947
Egyházak támogatása - evangélikusok	12	12	12
Törpe-Ovi Alapítvány támogatása	3 000	3 000	3 000
Egyéb működési célú kiadás	4 095	4 345	4 042
Kiadás összesen	4 095	4 345	4 042
<b>04123 Közfoglalkoztatás</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Tám.ért.műk.bev. elk. áll. pénzalaptól	5 000	12 250	12 233
Egyéb működési c. tám. áht-b belülről	5 000	12 250	12 233
Bevételek összesen	5 000	12 250	12 233
Közcélú foglalkoztatás	4 500	16 975	16 614
Személyi juttatás összesen	4 500	16 975	16 614
Járulék, táppénz	675	2 390	2 299
Munkáltatót terhelő járulék és szoch. adó összesen	675	2 390	2 299
Eszközök, munka, védőruha	0	500	429
Előzetesen felszámított áfa	0	135	116
Dologi kiadás összesen	0	635	545
Beruházás (fűnyíró)		80	80
Kiadás összesen	5 175	20 080	19 538

<b>082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Könyv, folyóirat beszerzés	400	400	272
Fizetendő általános forgalmi adó	20	20	14
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>420</b>	<b>420</b>	<b>286</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>420</b>	<b>420</b>	<b>286</b>
<b>082044 Könyvtári szolgáltatások</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>Alaptevékenység szolg. ellenért.</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>46</i>
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	<i>27</i>	<i>27</i>	<i>12</i>
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>127</b>	<b>127</b>	<b>58</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>127</b>	<b>127</b>	<b>58</b>
Közalkalmazotti illetmény	1 950	1 950	1 922
Jutalom		80	80
Egyéb sajátos juttatás	100	150	144
Cafetéria	150	150	147
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>2 200</b>	<b>2 330</b>	<b>2 293</b>
Járlék	590	590	633
<b>Munkáltatót terhelő járlék és szoch. adó összesen</b>	<b>590</b>	<b>590</b>	<b>633</b>
Üzemeltetési anyag	80	110	106
Szakmai anyag	100	100	62
Telefon, internet	180	240	223
Közüzem díjak	130	130	109
Egyéb üzemeltetés	100	100	9
Kiküldetés	10	10	7
Karbantartás, kisjavítás	50	50	25
Fizetendő általános forgalmi adó	195	195	149
Adók, díjak, egyéb befizetések	30	30	30
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>875</b>	<b>965</b>	<b>720</b>
<b>Beruházás kiadás</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 765</b>	<b>3 985</b>	<b>3 646</b>
<b>082091 Közművelődési - közösségi és társadalmi r. fejl.</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>Bérleti díj</i>	<i>400</i>	<i>1 200</i>	<i>1 101</i>
<i>Közüzem díjak</i>	<i>500</i>	<i>350</i>	<i>229</i>
<i>Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>	<i>250</i>	<i>420</i>	<i>360</i>
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>1 150</b>	<b>1 970</b>	<b>1 690</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 150</b>	<b>1 970</b>	<b>1 690</b>
Szakmai anyagok	50	140	90
Közüzem díjak	1 500	1 300	1 228
Közvetített szolgáltatás		220	208
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	100	750	834
Karbantartás, kisjavítás	100	100	29
Reklám, propaganda		10	9
Fizetendő általános forgalmi adó	445	630	576
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>2 195</b>	<b>3 150</b>	<b>2 974</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>2 195</b>	<b>3 150</b>	<b>2 974</b>
<b>081030 Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
<i>Sportcentrum bérleti díj</i>	<i>1 890</i>	<i>1 575</i>	<i>945</i>
<i>Fizetendő általános forgalmi adó</i>	<i>510</i>	<i>425</i>	<i>255</i>
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>2 400</b>	<b>2 000</b>	<b>1 200</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>2 400</b>	<b>2 000</b>	<b>1 200</b>
Közüzem díjak	1 200	1 200	987
Karbantartás, kisjavítás	400	400	202
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	160	160	74
Fizetendő általános forgalmi adó	475	475	340
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>2 235</b>	<b>2 235</b>	<b>1 603</b>
Beruházás	2 362	0	0
Beruházás áfa	638	0	0
<b>Beruházás összesen</b>	<b>3 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>5 235</b>	<b>2 235</b>	<b>1 603</b>
<b>081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelés támogatása</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Sportcélú támogatások	1 500	2 500	2 386
<b>Egyéb működési célú kiadás</b>	<b>1 500</b>	<b>2 500</b>	<b>2 386</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 500</b>	<b>2 500</b>	<b>2 386</b>
<b>081061 Fürdő és strandszolgáltatás</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Közüzem díjak	250	250	125
Szakmai anyag, üzemeltetési anyag	0	140	138
Karbantartás, kisjavítás	100	100	0
Vízkeszlet járulék	65	65	64
Vízforгатó kivitelezés	0	0	280
Szaktechnika készítése, laborvizsgálat	0	378	378

Fizetendő általános forgalmi adó	108	186	149
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>523</b>	<b>1 119</b>	<b>1 134</b>
Vízforrató beszerzés	0	572	272
Beruházás áfa	0	153	74
<b>Beruházás összesen</b>	<b>0</b>	<b>725</b>	<b>346</b>
Szivárgó kiépítés	0	248	248
<b>Felújítás összesen</b>	<b>0</b>	<b>248</b>	<b>248</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>523</b>	<b>2 092</b>	<b>1 728</b>
<b>013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés</b>			
	eredeti ei.	módosított ei.	Teljesítés
Ravatalozó bérleti díj, sírhely	450	450	390
Kiszámlázott általános forgalmi adó	122	122	105
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>572</b>	<b>572</b>	<b>495</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>572</b>	<b>572</b>	<b>495</b>
Közüzem díjak	60	60	52
Szolgáltatások (szemétszállítás, temető árok)	600	600	775
Temetőkezelés, tervkészítés	384	634	250
Fizetendő általános forgalmi adó	282	282	214
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>1 326</b>	<b>1 576</b>	<b>1 291</b>
<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 326</b>	<b>1 576</b>	<b>1 291</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>478 148</b>	<b>519 440</b>	<b>494 754</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>478 148</b>	<b>519 440</b>	<b>485 623</b>
Önként vállalt feladatokból származó bevételek:	0	0	0
Önként vállalt feladatok működési kiadásai:	4 501	5 102	4 776
Önként vállalt feladatok felújítási, beruházási kiadásai:	0	0	0



## A Bodajki Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kormányzati funkcióként

Adatok ezer Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati igazgatási tev				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Alaptevé. szolg. ellenértéke	100	350	308	
Továbbszámlázott szolgáltatások	230	310	206	
Kamatbevétel, egyéb bevétel	0	3	1	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	100	100	63	
<b>Működési bevétel összesen</b>	<b>430</b>	<b>763</b>	<b>578</b>	76%
<b>Maradvány</b>	<b>0</b>	<b>842</b>		0%
Köztisztviselői alapilletmény, ill. kiegészítés, pótlék 11 fő	33 300	32 313	31 644	
Jutalom		1 245	1 245	
Cafeteria-juttatás	1 650	1 670	1 664	
Közlékedési ktg. térítés	900	970	966	
Egyéb ktg. tér. és hozzájár. (betegszabi+tanulm.+ köt.továbbk.)	1 000	800	701	
Külsős juttatás (megbiz.díj + reprezentáció)	250	250	164	
<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>37 100</b>	<b>37 248</b>	<b>36 384</b>	98%
Járadék	9 800	10 300	9 827	
Táppénz	200	200	21	
<b>Munkáltatót terhelő jár. és szoc.h. adó összesen</b>	<b>10 000</b>	<b>10 500</b>	<b>9 848</b>	94%
Gyógyszer, könyv, folyóirat, szakmai anyag, egyéb készlet	300	500	349	
Üzemeltetési anyagok (irodaszer, nyomtatvány)	1 200	1 000	992	
Telefon	900	900	323	
Informatikai szolgáltatások (programok, internet)	2 910	2 910	2 034	
Közütemi díjak	2 000	2 000	1 374	
Karbantartás, kisjavítás	700	700	692	
Egyéb üzemeltetés, fenntartás	1 500	1 500	1 433	
Vásárolt közszolgáltatás	700	700	652	
Továbbszámlázott szolgáltatások	370	370	200	
Fizetendő általános forgalmi adó	3 000	3 000	1 693	
Belföldi kiküldetés	350	350	83	
Reklám	100	100	44	
Adók, díjak, egyéb befizetések, kamat	200	762	74	
<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>14 230</b>	<b>14 792</b>	<b>9 943</b>	67%
Gép, berendezés, program	790	790	689	
Fizetendő általános forgalmi adó	210	210	65	
<b>Beruházások</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	<b>754</b>	75%
<b>Kiadás összesen</b>	<b>62 330</b>	<b>63 540</b>	<b>56 929</b>	90%
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Központi, irányító szervi támogatás - működési	60 900	60 900	58 162	
Központi, irányító szervi támogatás - felhalmozási	1 000	1 000	754	
<b>Irányító szervi támogatások</b>	<b>61 900</b>	<b>61 900</b>	<b>58 916</b>	
<b>Maradvány</b>			<b>842</b>	
<b>Bevétel összesen</b>	<b>61 900</b>	<b>61 900</b>	<b>59 758</b>	97%
016010 Országgyűlési, önkormányzati és EP választások				
	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
Választási normatíva	0	35	35	
<b>Működési támogatás áht-n belülről</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	100%
<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	
<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>62 330</b>	<b>63 540</b>	<b>60 371</b>	95%
<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>62 330</b>	<b>63 540</b>	<b>56 929</b>	90%

**Létszámkimutatás**

Kormányzati funkció	Intézményüzemeltetéshez kapcsolódó	Szakmai tevékenységet ellátó
011130 Önkormányzati jogalkotás és igazgatási tev.		1
066020 Városgazdálkodási szolgáltatás	2	
091140 Óvodai nevelés, ellátás	1	
074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás		1,4
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás		0,6
082044 Könyvtári szolgáltatások		1
<b>Összesen:</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

KÖZFoglalkoztatás		
04123 Közfoglalkoztatás	17	0
<b>Összesen:</b>	<b>17</b>	<b>0</b>

Intézményi engedélyezett létszámkeret - polgármesteri hivatal		
Kormányzati funkció	Intézményüzemeltetéshez kapcsolódó	Szakmai tevékenységet ellátó
011130 Önkormányzati jogalkotás és igazgatási tev.	9	2
<b>Összesen:</b>	<b>9</b>	<b>2</b>

**Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek**

Adatok eFt-ban	<u>Azonosító</u>	<u>Megnevezés</u>	<u>Támogatás</u>	<u>Önrész</u>	<u>Összesen</u>
	KEOP-5.5.0/B/12-2013-0094	Bodajk város intézményeinek épületenergetikai felújítása	287 581	50 750	338 331
	KEOP-6.2.0/A/11-2011-0272	Komposztálás megismertetése Bodajk lakosságával	4 568	292	4 860
	KDOP-4.2.3-11	Közösségi közlekedés feltételeinek javítása a Móri Kistérségben	4 517	1 240	5 757



## 2015. évi konszolidált mérleg

Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	95	0	95
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 667 154	0	1 667 154
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	32 485	0	32 485
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	364 426	0	364 426
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>2 064 160</b>	<b>0</b>	<b>2 064 160</b>
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	495	0	495
C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+CIV/1+C/IV/2)	63 190	0	63 190
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>63 685</b>	<b>0</b>	<b>63 685</b>
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	12 957	0	12 957
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	210	0	210
<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>13 167</b>	<b>0</b>	<b>13 167</b>
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)</b>	<b>319</b>	<b>0</b>	<b>319</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>2 141 331</b>	<b>0</b>	<b>2 141 331</b>
<b>G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai</b>	<b>70 023</b>	<b>0</b>	<b>70 023</b>
<b>G/IV Felhalmozott eredmény</b>	<b>1 862 336</b>	<b>0</b>	<b>1 862 336</b>
<b>G/VI Mérleg szerinti eredmény</b>	<b>75 975</b>	<b>0</b>	<b>75 975</b>
<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>2 008 334</b>	<b>0</b>	<b>2 008 334</b>
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	266	0	266
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	8 883	0	8 883
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	3 975	0	3 975
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>13 124</b>	<b>0</b>	<b>13 124</b>
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>119 873</b>	<b>0</b>	<b>119 873</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>2 141 331</b>	<b>0</b>	<b>2 141 331</b>



## Vagyongkimutatás

(ezer Ft-ban)

	Bodajk Város Önkormányzat	Bodajki Polgármesteri Hivatal	ÖSSZESEN
<b>ESZKÖZÖK</b>	<b>2 136 262</b>	<b>5 069</b>	<b>2 141 331</b>
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>2 063 171</b>	<b>989</b>	<b>2 064 160</b>
I. Immateriális javak	38	57	95
1.1. Forgalomképtelen immateriális javak			0
1.2. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak	38	57	95
1.3. Forgalomképes immateriális javak	0		0
II. Tárgyi eszközök	1 666 222	932	1 667 154
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 649 287		1 649 287
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 359 609		1 359 609
1.2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	284 226		284 226
1.3. Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	5 452		5 452
2. Gépek, berendezések és felszerelések	16 571	932	17 503
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések	7 062		7 062
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	8 322		8 322
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	1 187	932	2 119
3. Beruházások, felújítások	364		364
4. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)			0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	32 485	0	32 485
1. Tartós részesedések	32 485		32 485
1.1. Fejérvíz Zrt.	6 470		6 470
1.2. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Zrt.	86		86
1.3. BAK Kft.	3 000		3 000
1.4. ELMIB Zrt.	22 929		22 929
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)			0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)			0
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (korlátozottan forgalomképes)	364 426	0	364 426
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	364 426		364 426
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése			0
<b>B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I. Készletek (forgalomképes)	0		0
II. Értékpapírok (forgalomképes)	0		0
1. Nem tartós részesedések			0
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)			0
<b>C.) PÉNZESZKÖZÖK (forgalomképes)</b>	<b>61 182</b>	<b>2 503</b>	<b>63 685</b>
<b>D.) KÖVETELÉSEK (forgalomképes)</b>	<b>11 758</b>	<b>1 409</b>	<b>13 167</b>
1. Költségvetési évben esedékes követelések	11 758	1 199	12 957
2. Költségvetési évet követően esedékes követelések	0		0
3. Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	210	210
<b>E.) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (forgalomképes)</b>	<b>151</b>	<b>168</b>	<b>319</b>
<b>F.) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FORRÁSOK</b>	<b>2 136 262</b>	<b>5 069</b>	<b>2 141 331</b>
<b>G.) SAJÁT TŐKE</b>	<b>2 006 968</b>	<b>1 366</b>	<b>2 008 334</b>
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	42 097	713	42 810
II. Nemzeti vagyon változása			0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változása	27 213		27 213
IV. Felhalmozott eredmény	1 865 475	-3 139	1 862 336
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0		0
VI. Mérleg szerinti eredmény	72 183	3 792	75 975
<b>H.) KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>12 822</b>	<b>302</b>	<b>13 124</b>
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	212	54	266
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	8 883	0	8 883

12.2.

III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	Bodajk Város Önkormányzat	Bodajki Polgármesteri Hivatal	ÖSSZESEN
	3 727	248	3 975
I.) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0	0
J.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	116 472	3 401	119 873

Mérlegben nem szereplő, 0-ás értéken nyilvántartott eszközök

Megnevezés		Mennyiség (db)	Érték (E Ft)
A	B	C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.		87 013
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	2.		
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	3.	8	469
Készletek	4.		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök	5.	8	87 482
Ájlamháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek	10.	0	-
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bizományba átvett készletek	12.		
Intervenciók készletek	13.		
Gyűjtemény, régészeti lelet*	14.	13 017	-
Közigyjtemény	15.	13 017	-
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.		
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
Összesen	33.	13 025	87 482

\* Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

8. melléklet a .../2016. (...) önkormányzati rendelethez

**2015. évi összevont eredménykimutatás**

Megnevezés	Összeg
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	59 195
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	18 298
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	7 868
<b>I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>	<b>85 361</b>
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	184 175
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	21 691
08 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	13 251
<b>III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08)</b>	<b>219 117</b>
10 Igénybe vett szolgáltatások értéke	71 301
<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)</b>	<b>71 301</b>
13 Bérköltség	59 916
14 Személyi jellegű egyéb kifizetések	21 211
15 Bérjárulékok	19 298
<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)</b>	<b>100 425</b>
<b>VI Értékcsökkenési leírás</b>	<b>58 007</b>
<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>84 239</b>
<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>-9 494</b>
17 Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1 774
<b>VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18)</b>	<b>1 774</b>
<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>1 774</b>
<b>C) SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B)</b>	<b>-7 720</b>
22 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	80 788
23 Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek	2 907
<b>X Rendkívüli eredményszemléletű bevételek (=22+23)</b>	<b>83 695</b>
<b>D) RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(=X-XI)</b>	<b>83 695</b>
<b>E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)</b>	<b>75 975</b>

2015. évi maradványkimutatás

Megnevezés		Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	474 979
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	420 393
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	54 586
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	19 775
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	65 231
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-45 456
A)	Alaptevékenység maradványa (=I+II)	9 130
C)	Összes maradvány (=A+B)	9 130
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	9 130

10. melléklet a .../2016. (...) önkormányzati rendelethez  
**Az önkormányzat pénzeszközeinek változása**

		(ezer Ft-ban)
Sorszám	Megnevezés	Összeg
<b>Pénzkészlet a tárgyidőszak elején</b>		
1	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	58 922
2	Devizabetét számlák egyenlege	0
3	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	260
4	Valutapénztárak egyenlege	0
5	<i>Pénzkészlet összesen</i>	<i>59 182</i>
6	<b>Pénzkészlet változása</b>	<b>2 000</b>
<b>Pénzkészlet a tárgyidőszak végén</b>		
7	Forintban vezetett ktgv. pénzforgalmi számlák egyenlege	60 762
8	Devizabetét számlák egyenlege	0
9	Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	420
10	Valutapénztárak egyenlege	0
11	<i>Pénzkészlet összesen</i>	<i>61 182</i>

## Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek

			Részesedések						(ezer Ft-ban)
Megnevezés	Tv. alapján tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásokban	Tv. alapján tartós állami részesedések pénzügyi vállalkozásokban	Részesedések saját alapítási gazdasági társaságokban	Részesedések saját alapítási nonprofit gazdasági társaságokban	Egyéb részesedések	Részesedések nemzeti közszervezetekben	Részesedések összesen		
Előző évi záró állomány		-	9 963	-	22 522	-	32 485		
Részesedések tárgyévi pénzeszközök átadásával járó növekedése	-						-		
Részesedések egyéb növekedése							-		
Növekedés összesen	-	-	-	-	-	-	-		
Részesedések tárgyévi pénzeszközök átvételével járó csökkenése	-						-		
Részesedések egyéb csökkenése							-		
Csökkenés összesen	-	-	-	-	-	-	-		
Tárgyévi záróállomány	-	-	9 963	-	22 522	-	32 485		
Bodajk Város Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származóan nincs kötelezettsége.									

**Az önkormányzat több éves kihatással járó döntései, valamint adósságának állománya**

Bodajk Város Önkormányzat hitelállománya törlesztési ütemezés szerint

Megnevezés	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	Mindösszesen:
Működési hitel	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Beruházási hitel	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
<b>Összesen:</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>
Folyószámla hitelkeret - OTP Bank Nyrt.	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft

Bodajk Város Önkormányzat több éves kihatással járó döntései

Megnevezés	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	Mindösszesen:
Befektetés (ELMIB)	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Halasztott fizetési köt. - földterület (2015.II.név kifizetve)	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Halasztott fizetési köt. - közösségi közl. pályázat	- Ft	310 004 Ft	310 004 Ft	310 003 Ft	310 003 Ft	1 240 014 Ft
<b>Összes kötelezettségvállalás:</b>	<b>0 Ft</b>	<b>310 004 Ft</b>	<b>310 004 Ft</b>	<b>310 003 Ft</b>	<b>310 003 Ft</b>	<b>1 240 014 Ft</b>

Bodajk Város Önkormányzat külföldi hitelállománnyal, valamint garanciákból és kezességvállalásból fennálló kötelezettségvállalással nem rendelkezik.

## Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek és a saját bevételek bemutatása

Megnevezés			
	2015.	2016.	2017.
Helyi adók	50 800	51 155	51 400
Önkormányzati vagyonból származó bevétel	3 810	3 850	3 910
Díjak, pótlék, bírság	1 100	1 210	1 220
Osztalék	-	-	-
Koncessziós díj	-	-	-
Tárgyi eszköz, immat. javak, vagyoni értékű jog értékesítése	-	-	-
Részvények, részesedések értékesítése	-	-	-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	-	-	-
<b>Saját bevétel</b>	<b>55 710</b>	<b>56 215</b>	<b>56 530</b>
<b>Saját bevétel 50 %-a</b>	<b>27 855</b>	<b>28 108</b>	<b>28 265</b>
<b>Saját bevétel 20 %-a</b>	<b>11 142</b>	<b>11 243</b>	<b>11 306</b>
<b>Előző években keletkezett éves fizetési kötelezettség:</b>	<b>508</b>	<b>310</b>	<b>310</b>
Felvett, átvállalt hitel			
Felvett, átvállalt kölcsön			
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
Adott váltó			
Pénzügyi lízing			
Halasztott fizetés	508	310	310
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség			
<b>Tárgyévben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Felvett, átvállalt hitel			
Felvett, átvállalt kölcsön			
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
Adott váltó			
Pénzügyi lízing			
Halasztott fizetés			
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség			
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel:</b>	<b>27 347</b>	<b>27 798</b>	<b>27 955</b>



Bodajki Polgármesteri Hivatal

2015. évi éves ellenőrzési jelentés

**Bodajki Polgármesteri Hivatal**

**Bodajk**

Petőfi Sándor u. 60.  
8053

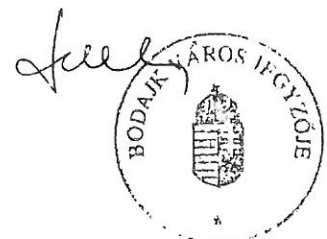
BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2016. 01. 07
Iktatószám:	9-1/2016
Melléklet:	Előadó: Mészáros T.

## ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2015.

Készítette: Laki Csabáné

belső ellenőr: 5114200



Bodajk, 2016. január 04.

### Vezetői összefoglaló

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletnek megfelelően a költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett belső kontrollrendszerek megfelelőségét illetően.

Bodajki Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzése a vonatkozó jogszabályi előírások (Áht., Bkr., MÖtv, önkormányzati rendeletek) hivatali SzMSz, a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái (NORMÁK), illetve a költségvetési szerv vezetője (jegyző) által adott utasítás alapján:

- ellenőrzést végez a képviselő-testület hivatalánál, a polgármesteri hivatalnál és az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan;
- ellátja a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet - költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről (továbbiakban Bkr.) - által a belső ellenőrzési vezetőre kirótt feladatokat a 22. § (1) – (2) szerint.

Ennek keretén belül felülvizsgálta a belső ellenőrzési kézikönyvet, kockázatelemzéssel alátámasztottan a 2016. évi belső ellenőrzési tervet elkészítette (melyet a képviselő-testület a 336/2015. (X.27.) Kt. hat. elfogadott), kialakította és működtette a Bkr. 50. §-ban meghatározott nyilvántartást. A 2015. évi belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület a 283/2014. (XI.04.) számú Kt. határozatával hagyta jóvá.

Jegyzői felkérés során soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Írásba rögzítésre került a lefolytatott vizsgálatához kapcsolódó ellenőrzési program, illetve a megállapításokat, javaslatokat tartalmazó jelentés. Az érintettek tájékoztatása a vizsgálat tapasztalatáról minden esetben megtörtént. Az előző évi revízióhoz hasonlóan az ellenőrzés végén „ellenőrzést követő felmérő lap” kitöltését kérte az ellenőrzés az érintett szerv/szervezetek vezetőitől. Ennek célja elsősorban egy segítség nyújtás volt a belső ellenőrzés fejlesztése, célkitűzéseinek elérése érdekében a jövőbeni ellenőrzések során.

A belső ellenőrzés a vizsgálatról megfelelő tartalmú nyilvántartást vezet (1.számú melléklet), illetve az ellenőrzés dokumentumait 10 évig megőrzi.

A 2015. évben lefolytatott ellenőrzés éves összefoglaló jelentése a (Bkr.) 48. §, illetve a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett iránymutatás alapján készült el.

**I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

A 2015. évi ellenőrzési feladatok az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak) és az azt megalapozó azonosított kockázati tényezők figyelembe vételével került meghatározásra az önkormányzat, annak hivatalának (polgármesteri hivatal) ellenőrzési tevékenységét meghatározó jogszabályi előírásoknak megfelelően. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására valamint a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot is tett az ellenőrzés.

A 2015. évi belső ellenőrzés kiterjedt:

- a szociális segélyezés és támogatás gyarkolatának, azaz a pénzügyi szociális ellátások igénylésének, kérelmek elbírálásának, ahhoz kapcsolódó eljárásrendek ellenőrzésére a bizottsági hatáskörben elbírált ügyek tekintetében.

Tervezett ellenőrzés tárgya

Az ellenőrzési feladat ellátása során a belső ellenőrzés rendszer típusú ellenőrzést végzett.

Az ellenőrzés tárgyát az összeállított ellenőrzési program részletesen tartalmazza.

Rendszerellenőrzés

- a szociális segélyezés és támogatás gyarkolatának vizsgálata

I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

2015. évi éves belső ellenőrzési terv alapján a következő belső ellenőrzési feladatot kellett végrehajtani:

- a szociális segélyezés és támogatás gyarkolatának vizsgálata

- **Elmaradt ellenőrzések:**

2015. évi belső ellenőrzési tervben foglalt valamennyi ellenőrzés megtörtént.

- **Soron kívüli ellenőrzések:**

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

I.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőri feladatok ellátása a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységén kívül külső szolgáltató alkalmazásával történik.

A Bkr. 19.§ (1) a belső ellenőrök funkcionális függetlensége a 2015. évben mind az ellenőrzési program elkészítése, végrehajtása, következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése során biztosított volt.

A megbízott belső ellenőr nem vett részt a költségvetési szerv operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában ( pl.: költségvetési szerv működésével kapcsolatos döntések meghozatala, bármely végrehajtási, irányítási tevékenységben, pénzügyi tranzakciók kezdeményezése vagy jóváhagyása vagy kötelezettség vállalása, belső szabályzatok elkészítése).

A belső ellenőrzés tevékenysége során független, külső befolyástól mentesen, pártatlanul és tárgyilagosan végezte munkáját.

I.2.3. Összeférhetetlenségi esetek

Összeférhetetlenségi eset a 2015. évi belső ellenőrzés során nem merült fel.

I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A Bkr. 25.§ pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások a tárgyévben nem merült fel.

I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzés végrehajtását, lezárást akadályozó tényező nem merült fel.

I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető köteles az elvégzett belső ellenőrzésekről nyilvántartást vezetni. A 2015. évi belső ellenőrzés nyilvántartása a Bkr. 50. § (2) foglalt kötelező elemeket (ellenőrzés azonosítója, ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezése, ellenőrzés tárgya, ellenőrzés kezdetének, lezárásának időpontja, ellenőrzés lefolytatásában részt vett belső ellenőr, vizsgált időszak, intézkedési terv készítésének szükségessége) tartalmazza. A nyilvántartás vezetése elektronikus felületen történt. (1.számú melléklet)

## I.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozóan javaslatot nem fogalmazok meg.

## I.3. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Tanácsadói tevékenység a 2015. évre vonatkozóan nem történt.

Tárgy	Eredmény
A tanácsadás címe, tárgya	A tanácsadás eredményeinek rövid bemutatása.

## II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

## II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontroll egy összetett folyamat, amelyet egy szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, valamint folyamatosan alkalmazkodik a szervezetet érintő változásokhoz. A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok” alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján a költségvetési szerv érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Javaslat
<b>Ellenőrzés</b> címe: Szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálata	Bodajk Város Önkormányzat képviselő-testülete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletét a jogszabályban meghatározott időpontig megalkotta.  A 11/2014. (VIII. 15.) Ök. rendelet / képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet/ rendelkezik ((Mötv. 53.§ (1) l). pont)a képviselő-testület	A Nemzeti jogszabálytár/ önkormányzati rendelet elektronikus felületen a melléklet korrigálása ajánlott.

<p>bizottságairól. Itt hívja fel a figyelmet az ellenőrzés arra, hogy a Nemzeti Jogszabálytár (www.njt.hu) elektronikus felületen a Szervezeti és Működési Szabályzat 1. melléklete helyett, mely az állandó bizottságok hatáskörét, a bizottságok által benyújtandó, vagy annak állásfoglalásával benyújtható előterjesztések meghatározását, a bizottságok egyéb feladatait tartalmazza a 2. melléklet került feltöltésre.</p> <p>A vizsgált időszakban (2015. II. negyedév) átruházott hatáskörben a Humánügyi bizottság lakásfenntartásra nyújtott-, illetve rendkívüli eseti jellegű települési támogatásról döntött. Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott valamennyi ügyirat tartalmazza a benyújtott kérelmeket mellékletekkel együtt, a Humánügyi bizottság részére készült javaslatot, határozatot, a fellebbezés jogról való lemondó nyilatkozatot, a határozat átvételét igazoló tértivevényt. Az ügyintéző vezeti a pénzügyi és természetbeni támogatások országos nyilvántartási rendszerét (PTR) a meghozott határozatok tartalmazzák az ügy elbírálásának azonosítóját, a határozatokra a PTR szám felvezetésre került. Az ügyintéző minden esetben rögzítette a PTR-be (Pénzügyi és Természetbeni ellátások Rendszere) az adatokat, azonban az előadói vébe annak nyomtatott dokumentáltságát csak néhány esetben csatolta be.</p> <p>A 14/2015. (IV.7.) BM rendelet 1.§ 1. melléklete alapján az iktatási rendszerbe a C134 Települési támogatás közé került rögzítésre a jogszabálynak megfelelően az ügyiratok.</p> <p>Javasolt a 13/2015. (IV.29.) önkormányzati rendelet általános rendelkezések 2.§ (6) pontjában foglaltak szerint eljárni a 01-698/2015.; 01-961/2015 ügyiratok esetén. Amennyiben jogosulatlanul igénybe vett ellátás állapítható meg, akkor a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvtv. 17.§ szerint el kell járni.</p> <p>Nagyobb figyelmet kell fordítani a kérelem nyomtatvány ügyfél általi megfelelő kitöltésére, kérelemhez kötelezően csatolandó mellékletek meglétére, azok beszerzésére, szükség esetén hiánypótlás felhívás kibocsátására.</p> <p>A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumokat az eseti jellegű települési önkormányzati támogatásnál kell kérni a kérelmezőtől.</p> <p>Az Mót. 60.§-a rögzíti, hogy a jegyző tizenöt napon belül köteles a jegyzőkönyvet megküldeni a kormányhivatalnak. A határidőt a vizsgált időszak bizottsági jegyzőkönyveit tekintve betartották.</p> <p>A Ket. 73/A § (2) bekezdésének a) pontja alapján a fellebbezésről lemondás vagy a fellebbezés visszavonása esetén jogerőre emelkedik a döntés az első fokú döntés közlésekor, ha az ügyfél a kérelem teljesítése esetén már a döntés közlése előtt lemondott a fellebbezéséről, és az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél. A jogerősítésre vonatkozó gyakorlat szabályos.</p> <p>A szociális ellátásról szóló rendelet 4.§ (2) pontja rögzíti, hogy nem nyújtható a rendelet 5.§ a)-d) pontjaiban</p>	<p>Felülvizsgálata szükséges az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint az érintett ügyeknek. Amennyiben megállapítást nyer a jogosulatlan igénybevétel a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvtv. 17 § szerint el kell járni.</p> <p>Javasolt a kérelmezőtől minden esetben bekérni a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumot (pl.: súlyos betegségre, fogyatékosságra vonatkozó orvosi igazolás, zárójelentés, orvosi szakvélemény; keresőképtelenségre vonatkozó igazolás; terhességet igazoló dokumentumok; iskolalátogatási igazolás; gyámhivatali határozat a gyermekelhelyezéséről stb). A rendkívüli települési eseti jellegű támogatás kérelem eljárásrendjét ajánlott kiegészíteni a fentiekkel.</p> <p>Javasolt egy formanyomtatvány segítségével alátámasztani azt, hogy a kérelmezőnek fenn</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>meghatározott települési támogatás, annak a személynek, aki az önkormányzatnak, szerveinek, intézményeinek tartozik. Az ügyiratok nem tartalmaznak erre vonatkozóan semminemű igazolást, feljegyzést.</p> <p>A 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól, annak 1.§-a megsabja, hogy a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelemnek tartalmaznia kell az ellátást igénylő személynek és az ellátás megállapítása során az Szt. vagy a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett személynek az Szt. 18. § a) pontjában vagy 18/A. §a) pontjában szereplő adatait, az ellátást igénylő személy állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását, az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat. A 13/2015. (IV.29.) Ök. rendelet mellékleteként csatolt kérelmek az állampolgárságra vonatkozó adatokat nem tartalmazza</p> <p>A vizsgált időszakra vonatkozó ügyiratok esetén annak ellenére, hogy a 63/2006. (III.27.) kormányrendelet 2.§ előírja, hogy a lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnyilvántartás adatai irányadóak, egyetlen esetben sem kerültek a kérelmekhez csatolásra vagy a kérelmezők lakcímkártyáiról készült fénymásolat, vagy a személyi és lakcímnyilvántartásba rögzített adatok (lakcím, tartózkodási hely) nyomtatott formátumban.</p> <p>A támogatás igényléséhez kapcsolódó kérelem nyomtatványok nem tartalmazzák a pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőségeit (postai úton lakcímrre, postai úton .....címrre, vagy bankszámlára /bankszámlaszám, fizetési számlavezető pénzintézet neve/).</p> <p>Részletes vagyonnyilatkozati kötelezettsége a kérelmezőnek nincs, a kérelem 4. pontja Nyilatkozatok fejezet részben nyilatkozik arról, hogy sem a kérelmezőnek, sem a vele közös háztartásban élő hozzátartozóinak vagyona nincs. Tanácsos, alkalmazni a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 1. mellékletében található vagyonnyilatkozat mintát.</p> <p>Javasolt a szociális ellátásról szóló rendeletet a 63/2006. (III.27.) kormányrendeletben foglaltakkal összhangban kiegészíteni.</p> <p>A közpénzekből nyújtott bárminemű támogatások esetén biztosítani kell az álláthatóságot, annak felhasználásának bizonyított tényét. Az ellenőrzés időszakában nyújtott és folyósított települési támogatások esetén, arra vonatkozóan nem állnak rendelkezésre megbízható információ, hogy a támogatásként kifizetett összegeket, mely végső soron közpénz ténylegesen a kérelemben meghatározottak szerint került(ek) felhasználásra.</p>	<p>áll-e bárminemű tartozása az önkormányzat, vagy annak szervei, intézményei felé. A hátralék fennállására vonatkozó irat hitelesítését minden esetben el kell végezni a az igazolás kiadó ügyintézőnek.</p> <p>Az állampolgárságra vonatkozó adatrésszel javasolt a kérelem formanyomtatványt kiegészíteni.</p> <p>Javasolt bekérni a lakcím kártya fénymásolatát vagy a kérelemhez csatolni a lakcím igazolásra kiállított személyi és lakcímnyilvántartó rendszerben rögzítetteket.</p> <p>A kérelmező pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőség rovattal javasolt a kérelem formanyomtatványt kiegészíteni.</p> <p>Amennyiben szükséges a rendelet módosítását el kell végezni a 63/2006. (III.27.) Kormányrendeletben rögzítettekkel összhangban.</p> <p>Ajánlott kidolgozni a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások folyósítását követően a monitoring rendszert, amennyiben a nyújtott támogatás felhasználása megítélés szerint nem a kérelemben meghatározottak szerint történt.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszert, mint fogalmat az Áht. 69. § (1) bekezdése az alábbi megfogalmazásban határozza meg:

*69. § (1) A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:*

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,*
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és*
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.*

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Bkr. 3 § - 10. §- ai tartalmazzák, mely szerint a belső kontroll rendszer 5 eleme:

1. Kontrollkörnyezet
2. Kockázatkezelési rendszer
3. Kontrolltevékenységek
4. Információs és kommunikációs rendszer
5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Költségvetési szerv vezetője ennek értelmében olyan kontrollkörnyezetet alakít ki melyben:

- világos szervezeti struktúra
- egyértelmű felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok
- meghatározott etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- átlátható humanerőforrás-kezelés.

Az ellenőrzési tapasztalatok világossá teszik, hogy a felsoroltak kialakítás teljes mértékben még nem történt meg. A belső szabályzatok aktualizálása, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelmű megjelölése (munkaköri leírások) fejlesztésre vár.

Az önkormányzat és a költségvetési szervek működésében rejlő kockázatos területek kiválasztása érdekében a kockázatkezelés, azaz objektív kockázatelemzési módszer valamennyi folyamat vonatkozásában nem minden esetben került alkalmazásra.

A kontrolltevékenység lehetőséget biztosít a kockázatok kezelésére, valamint a szervezet céljainak eléréséhez.

Az információs és kommunikációs rendszer kialakítása, működtetése hatéklynak és megbízhatónak ítéli meg az ellenőrzés. A döntések meghozatalára vonatkozó információk megfelelő, időben rendelkezésre állnak az érintett személyek könnyen hozzájuthatnak.

Nyomon követési rendszer (Monitoring), mely a szervezet tevékenységének a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, az operatív tevékenysége során megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állhat. A folyamatba épített monitoring, az egyedi értékelések, monitoring értékelések (belső kontroll értékelése, intézkedések a belső ellenőrzés, egyéb belső vagy külső vizsgálat által feltárt hibák javításáról, a szükséges intézkedések megtételéről).

A folyamatba épített, előzetes utólagos és vezetői ellenőrzés gyakorlati megvalósítása, a mindennapok teendőibe való beépítése javuló tendenciát mutat.

A kockázatok felmérése és a hatásmechanizmusok értékelése, kezelése a gyakorlatban való működtetése az előző évekhez képest nagyobb hangsúlyt kapott.

### **III. Az intézkedési tervek megvalósítása**

Az intézkedési tervvel kapcsolatos előírásokat a Bkr. 45. § rendelkezései az irányadóak.

A 2015. évet érintő ellenőrzés során a belső ellenőrzés intézkedési terv kidolgozását javasolta. A 105-15/2015. iktatási számú intézkedési tervet a költségvetési szerv vezetője jóváhagyta, az annak végrehajtásáról szóló tájékoztatót (105-20/2015.) 2015. december 08 -án az ellenőrzés részére megküldésre került.

Bodajk, 2016. január 04.

Laki Csabáné  
megbízott belső ellenőr



A 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről  
 50. § (1) A belső ellenőrzési vezető köteles nyilvántartást vezetni az elvégzett belső ellenőrzésekről és gondoskodni az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről  
 Bodajk Város Önkormányzat 2015. év

azonosító	ellenőrzött szerv, szervezeti egység	ellenőrzés tárgya	ellenőrzés kezdete, lezárás dátum	belső ellenőr neve	vizsgált időszak	intézkedési terv készítésének szükségessége
105/2015.	Bodajki polgármesteri Hivatal; Bodajk Város Önkormányzat	A szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálata.	Kezdete: 2015.09.24; lezárása: 2015.10.07.	Laki Csabáné	2015. év II. negyedév	Igen

Előfordrás Az előfordrás száma, dátuma Szervezeti egység megnevezése	Előfordrás tárgya	Vegyes idősíjak	Előfordrás típusa	Időszakosság	Beosztás	Előfordrás kezdete	Előfordrás vége	Előfordrás lezárás dátuma	Előfordrás lezárás	Intézkedés ter- vezési szakasza	Intézkedés ter- vezési szakasza	Intézkedés ter- vezési szakasza
105/2015 Rudolf Pétermezői Helyi Belső Város Önkormányzat	A szociális szolgálatok munkájának szervezése	2015. II. negyedév	Rendkívüli típus	4 nap	Feladat megval- ósítása szervezése dokumentáció készítése	2015.09.24	2015.09.24	2015.10.06	2015.10.07	16 db	9 db	Intézkedés ter- vezési szakasza

105-15/2015.

## INTÉZKEDÉSI TERV

## Szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálata című ellenőrzéshez

Megállapítás	Javaslat	Intézkedés	Határidő	Felelős
A 11/2014. (VIII.15.) Ök. rendelet / képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet/ rendelkezik (Mötv. 53.§ (1) l). pont) a képviselő-testület bizottságairól. Itt hívja fel a figyelmet az ellenőrzés arra, hogy a Nemzeti Jogszabálytár (www.njt.hu) elektronikus felületen a Szervezeti és Működési Szabályzat 1. mellékletét, mely az állandó bizottságok hatáskörét, a bizottságok által benyújtandó, vagy annak állásfoglalásával benyújtható előterjesztések meghatározását, a bizottságok egyéb feladatait tartalmazza a 2. melléklet került feltöltésre.	A Nemzeti jogszabálytár/ önkormányzati rendelet elektronikus felületen a melléklet korrigálása ajánlott.	A Nemzeti jogszabálytár / önkormányzati elektronikus felületen a melléklet javítása.	2015. október 31.	Nagy Csilla jegyző Kerbel Ágota ügyintéző
Javaolt a 13/2015. (IV.29.) önkormányzati rendelet általános rendelkezések 2.§ (6) pontjában foglaltak szerint eljárni a 01-698/2015.; 01-961/2015. ügyiratok esetén. Amennyiben jogosulatlanul igénybe vett ellátás állapítható meg, akkor a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvtv. 17.§ szerint el kell járni.	Feülvizsgálata szükséges az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint az érintett ügyeknek. Amennyiben megállapítható nyer a jogosulatlan igénybevétel a szociális ellátásról szóló rendelet és a Szocvtv. 17.§ szerint el kell járni.	Érintett ügyek kapcsán további adatgyűjtés és adatgyűjtetés.	2015. november 30.	Nagy Csilla jegyző Fekete Melinda ügyintéző
A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumokat az eseti jellegű települési önkormányzati támogatásnál kell kérni a kérelmezőtől.	Javaolt a kérelmezőtől minden esetben bekérni a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumot (pl.: súlyos betegség, fogyatékosságra vonatkozó orvosi igazolás, zárójelentés, orvosi szakvélemény; keresőképességre vonatkozó igazolás; terhesseget igazoló dokumentumok; iskolátogatási igazolás; gyámhivatali határozat a gyermekek helyezéséről stb). A rendkívüli települési eseti jellegű támogatás kérelem eljárásrendjét ajánlott kiegészíteni a fentiekkel.	Helyi rendelet felülvizsgálata	2015. november 30.	Nagy Csilla jegyző Fekete Melinda ügyintéző
A szociális ellátásról szóló rendelet	Javaolt egy formanyomtatvány	Formanyomtatvány kidolgozása	2015 október 31.	Fekete Melinda ügyintéző

4. § (2) pontja rögzíti, hogy nem nyújtható a rendelet 5. § a)-d) pontjaiban meghatározott települési támogatás, annak a személynek, aki az önkormányzatnak, szerveinek, intézményeinek tartozik. Az ügyiratok nem tartalmaznak erre vonatkozóan semminemű igazolást, feljegyzést.	segítségével alátámasztani azt, hogy a kérelmezőnek fenn áll-e bármilyen tartozása az önkormányzat, vagy annak szervei, intézményei felé. A hátralék fennállására vonatkozó irat hitelesítését minden esetben el kell végezni a az igazolás kiadó ügyintézőnek.		Abuczi Zoltánné ügyintéző
A 63/2006. (III. 27.) Kormányrendelet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól, annak 1. §-a megszabja, hogy a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelemnek tartalmaznia kell az ellátást igénylő személynek és az ellátást megállapító szervnek az Szt. 18. §-a alapján figyelembe vett személynek az Szt. 18. § a) pontjában vagy 18/A. §-a pontjában szereplő adatait, az ellátást igénylő személy állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását, az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat. A 13/2015. (IV. 29.) Ök. rendelet mellékleteként csatolt kérelmek az állampolgárságra vonatkozó adatokat nem tartalmazza.	Az állampolgárságra vonatkozó adatrésszel javasolt a kérelem formanyomtatványt kiegészíteni.	2015. november 30.	Fekete Melinda ügyintéző
A vizsgált időszakra vonatkozó ügyiratok esetén annak ellenére, hogy a 63/2006. (III. 27.) Kormányrendelet 2. §-a előírja, hogy a lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímvilántartás adatai irányadóak, egyetlen esetben sem kerültek a kérelmekhez csatolásra vagy a kérelmezők lakcímkártyáiról készült fénymásolat, vagy a személyi és lakcímvilántartásba rögzített adatok (lakcím, tartózkodási hely) nyomtatott formátumban.	Javasolt bekérni a lakcím kártya fénymásolatát vagy a kérelemhez csatolni a lakcím igazolásra kiállított személyi és lakcímvilántartó rendszerben rögzítetteteket.	2015. október 31.	Fekete Melinda ügyintéző Décsei Júlia ügyintéző
A támogatás igényléséhez kapcsolódó kérelem nyomtatványok nem tartalmaznak a pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőségét (postai úton lakcímre, vagy postai úton ....címrre, vagy	A kérelmező pénzbeli szociális ellátás folyósításának lehetőség a kérelem javasolt formanyomtatványt kiegészíteni.	2015. november 30.	Fekete Melinda ügyintéző



bankszámlára /bankszámlaszám, fizetési számlavezető pénzintézet neve/.	Amennyiben szükséges a rendelet módosítását el kell végezni a 63/2006. Kormányrendeletben rögzítettekkel összhangban.	Helyi rendelet felülvizsgálata	
Javasolt a szociális ellátásról szóló rendeletet a 63/2006. (III.27.) kormányrendeletben foglaltakkal összhangban kiegészíteni.	Ajánlott kidolgozni a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások folyósítását követően a monitoring rendszert, amennyiben a nyújtott támogatás felhasználása megítélés szerint nem a kérelemben meghatározottak szerint történt.	Monitoring rendszer kidolgozása a Szociális Szolgáltatási Központ munkatársaival együttműködve.	2015. november 30.
A közpénzekből nyújtott bármintű támogatások esetén biztosítani kell az átláthatóságot, annak felhasználásának bizonyított tényét. Az ellenőrzés időszakában nyújtott és folyósított települési támogatások esetén, arra vonatkozóan nem állnak rendelkezésre megbízható információ, hogy a támogatásként kifizetett összegeket, mely végső soron közpénz ténylegesen a kérelemben meghatározottak szerint került(ek) felhasználásra.			2015. november 30.

Készítette	Ellenőrzte	Végrehajtotta
Dátum: 2015. 10. 16	Dátum: 2015. 10. 16	Dátum:
Fekete Melinda	Nagy Csilla	Fekete Csabáné
<szociális és igazgatási ügyintéző >	<jegyző>	<Megbízott Belső ellenőr>



**A 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés**

**Külső ellenőrzések**

Ell. jkv. dátuma	Ellenőrzés tárgya	Vizsgálati időszak	Ellenőrző szerv / ügyirat iktató száma	Ellenőrzés megállapításai	Intézkedés
2015. március 10.	Önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos ellenőrzései	2015.	Fejér Megyei Kormányhivatal 15-20/2015.	összefoglaló jelentés nem került közzétételre	A kért jelentések határidőben történő megküldése
2015. április 2.	Bodajk Város Jegyzőjének feladat és hatáskörébe tartozó gyámügyi hatósági tevékenységeről	2014-től	Fejér Megyei Kormányhivatal 1-13/3/2015	kérelmezés folyamatának felülvizsgálata, átadás-átvétel formai módosítása	intézkedési terv szerint
2015. május 20.	Helyszíni ellenőrzés Bodajk város intézményeinek épületenergetikai felújítása tárgyában (KEOP)	2013-2015.	Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 87-25/2015	ellenőrzés során eltérést nem állapítottak meg, a műszaki dokumentáció módosításra került	intézkedést nem igényel
2015. augusztus	Utóellenőrzés - az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási helyzetének, szabályszerűségének utóellenőrzése	2013 -2015 év	Állami Számvevőszék 139-6/2015.	az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok maradéktalanul végrehajtásra kerültek	intézkedést nem igényel
2015. szeptember 7.	Gyermekeképzetési támogatások igénylésének ellenőrzése	2015. év	Magyar Államkincstár 16-102/2015	a térítési díjak átlagárának pontosítása	2015. októberi mutatószám-felmérésnél javításra került

2015. szeptember 17.	Illeték törvény szerinti ügycsoportokban történő lerovások ellenőrzése	2014-től	NAV Fejér Megyei Adóigazgatósága Eljárási és Illeték Főosztály	az ellenőrzés eltérés megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2015. október 27.	Temető fenntartó és üzemeltető ellenőrzése	nem került meghatározásra	Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatala	az ellenőrzés hiányosság megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel
2015. 12. 16-tól	Az önkormányzatok által 2014. évben igénybe vett, a központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatások elszámolása megalapozottságának hatósági ellenőrzése	2014. év	Magyar Államkincstár 22-15/2016	a felülvizsgálat eltérés megállapítása nélkül zárult	intézkedést nem igényel

#### Belső ellenőrzés

Ell. jkv. dátuma	Ellenőrzés tárgya	Vizsgálati időszak	Ellenőrző szerv / ügyirat ikt.szám.	Ellenőrzés megállapításai	Intézkedés
2015. október 7.	Szociális segélyezés és támogatás gyakorlatának vizsgálat	2015. II. név	Laki és Társ Kft. mb. belső ellenőr 105/2015.	a mellékelt intézkedési terv szerint	intézkedés terv, jóváhagyta 366/2015. (XI. 24.) képviselő- testületi határozat

Végre nem hajtott intézkedés leírása és annak oka: a 2015. évben nem volt.

## KIVONAT

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. június 30-án megtartott soros, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

### Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 197/2015. (VI. 30.) határozata

#### *Vörösmarty utca vízrendezéséről*

*A képviselő-testület Vörösmarty utca vízrendezésének kivitelezésével megbízza a Jav-Szolg. Bt.-t (8053 Bodajk, Nádastó) az árajánlata szerinti 5.172.000 Ft + ÁFA összesen 6.568.440 Ft értékben a 2015. évi költségvetés tartaléka (melyre részben fedezetet nyújt a Környezetvédelmi Alap pénzeszköz elszámoló számla 1.912.765 Ft-os egyenlege) terhére.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, kivitelezővel a szerződést írja alá.*


*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

Bodajk, 2015. július 2.



  
**Wurczinger Lóránt**  
polgármester

  
**Nagy Csilla**  
jegyző





Érkezett: 2016-05-24

## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Iktatószám: 422-1/2016 Előszám:

BODAJK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT Képviselő-testülete részére a  
2015. évi összevont éves költségvetési beszámolójának könyvvizsgálatáról

Elvégeztem BODAJK Város Önkormányzat mellékelt 2015. évi összevont éves költségvetési beszámolójának könyvvizsgálatát, amely beszámoló a 2015. december 31-i fordulónapra elkészített összevont könyvviteli mérlegből - melyben az eszközök és források egyező végösszege 2.141.331 eFt, az ezen időpontra végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból, melyben a mérleg szerinti eredmény 75.975 eFt nyereség, továbbá a költségvetési bevételek kimutatásból, - melyben a 2015. évi konszolidált költségvetési bevétel összege 475.592 eFt, a költségvetési kiadások kimutatásból, - melyben a konszolidált költségvetési kiadások összege 477.321 eFt - áll.

*A vezetés felelőssége az éves beszámolóért:*

A vezetés felelős az éves költségvetési beszámolóban a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, illetve az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. Rendeletben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes éves költségvetési beszámoló elkészítése..

*A könyvvizsgáló felelőssége:*

A könyvvizsgáló felelőssége az éves költségvetési beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján. A könyvvizsgálatot a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok és a könyvvizsgálatra vonatkozó - Magyarországon érvényes - törvények és egyéb jogszabályok alapján kellett végrehajtani. A fentiek megkövetelik, hogy a könyvvizsgáló megfeleljen bizonyos etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezze meg és végezze el, hogy kellő bizonyosságot szerezzen arról, hogy a beszámoló nem tartalmaz lényeges hibás állításokat.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálói bizonyítékot szerezni az éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatának felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az éves beszámoló elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső ellenőrzést azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az önkormányzat belső ellenőrzésének hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli alapelvek megfelelőségének és a gazdálkodásért felelősek számviteli becslései ésszerűségének, valamint az éves beszámoló átfogó bemutatásának értékelését is.


Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói záradék (vélemény) megadásához.



**Záradék (vélemény):**

Véleményem szerint az összevont éves költségvetési beszámoló megbízható és valós képet ad Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének teljesítéséről, a 2015. december 31-én fennálló vagyoni pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményéről a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.). Korm. Rendeletben foglaltakkal összhangban.

Székesfehérvár, 2016. május 24.

  
Povolnik Györgyné  
Kamarai tag könyvvizsgáló  
Kamarai tagsági szám: 000410,  
KM-001039



Szám: 422-5/2016.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**Gazdasági Bizottságának**  
**147/2016. (V. 24.) határozata**

**az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra vonatkozó  
Gazdasági Bizottsági véleményről**

A Gazdasági Bizottság az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra vonatkozó véleményét az alábbiak szerint terjeszti a képviselő-testület elé:

Bevételi oldalon a módosított előirányzatok 95,2 %-ban teljesültek. Az államtól átvett támogatások, kiegészítések terv felett alakultak. A közhatalmi bevételek, ezen belül az adóbevételek megfeleltek az eredetihez képest jelentősen megemelt módosított elvárásoknak. Az eredeti tervhez képest megfelelően teljesültek a felhalmozási és tőkebevételek. Működési hitel igénybevételére, valamint a betervezett hosszú lejáratú hitel felvételére nem volt szükség.

Kiadási oldalon a módosított előirányzatok összességében 92,8 %-ban teljesültek.

A személyi jellegű kiadások és az ahhoz kapcsolódó munkáltatót terhelő járulékok kifizetése az érvényben lévő jogszabályok alapján lettek tervezve, a teljesítés az előirányzatnál alacsonyabb mértékű. A dologi kiadások az eredeti előirányzatnak megfelelően teljesültek.

Az intézmények finanszírozására, orvosi ügyelet, kistérségi munkaszervezet fenntartására, illetve a szociális ellátásokra a tervezett összegnél alacsonyabb finanszírozás került kifizetésre.

A felhalmozási előirányzatok teljesülése 94,4 %-os, a mérlegjelentésben kimutatott eszközváltozást okozta. A nemzeti vagyonba tartozó eszközök változását a pályázatok teljesülései és az önkormányzati egyéb beruházások, valamint a negyedéves értékcsökkenési leírások elszámolása befolyásolták.

Működési és hosszú lejáratú hitelek törlesztésére nem volt szükség.

Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló az önkormányzat kötelezettségeit, év közbeni döntéseit figyelembe véve, számszakilag megalapozottan került előterjesztésre. Az adatokat megvizsgálva megállapítható, hogy a gazdálkodás biztosította az önkormányzati feladatok ellátását, a hatékony és fegyelmezett gazdálkodás megfelelt a biztonságos működés követelményeinek.

A Gazdasági Bizottság külön határozattal elfogadta az önkormányzat 2015 évi vagyonkimutatásáról szóló javaslatot, valamint a 2015. évi éves ellenőrzési jelentéseket.

A Gazdasági Bizottság jelen határozatával javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés és a csatolt mellékletek szerinti formában megtárgyalni és elfogadni.

A Gazdasági Bizottság felkéri az elnökét, hogy a bizottság véleményét tartalmazó döntéséről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Nagy Ferenc bizottság elnöke

Határidő: képviselő-testület 2016. május 24-i rendkívüli ülése

  
**Nagy Ferenc**  
Gazdasági Bizottság elnöke







Szám: 422-6/2016.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**Humánügyi Bizottságának**  
**152/2016. (V. 24.) határozata**

**az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra vonatkozó  
Humánügyi Bizottsági véleményről**

A Humánügyi Bizottság az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóra vonatkozó véleményét az alábbiak szerint terjeszti a képviselő-testület elé:

Bevételi oldalon a módosított előirányzatok 95,2 %-ban teljesültek. Az államtól átvett támogatások, kiegészítések terv felett alakultak. A közhatalmi bevételek, ezen belül az adóbevételek megfeleltek az eredetihez képest jelentősen megemelt módosított elvárásoknak. Az eredeti tervhez képest megfelelően teljesültek a felhalmozási és tőkebevételek. Működési hitel igénybevételére, valamint a betervezett hosszú lejáratú hitel felvételére nem volt szükség.

Kiadási oldalon a módosított előirányzatok összességében 92,8 %-ban teljesültek. A személyi jellegű kiadások és az ahhoz kapcsolódó munkáltatót terhelő járulékok kifizetése az érvényben lévő jogszabályok alapján lettek tervezve, a teljesítés az előirányzatnál alacsonyabb mértékű. A dologi kiadások az eredeti előirányzatnak megfelelően teljesültek. Az intézmények finanszírozására, orvosi ügyelet, kistérségi munkaszervezet fenntartására, illetve a szociális ellátásokra a tervezett összegnél alacsonyabb finanszírozás került kifizetésre.

A felhalmozási előirányzatok teljesülése 94,4 %-os a pályázatok kivitelezése miatt.

Működési és hosszú lejáratú hitelek törlesztésére nem volt szükség.

Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló az önkormányzat kötelezettségeit, év közbeni döntéseit figyelembe véve, számszakilag megalapozottan került előterjesztésre. Az adatokat megvizsgálva megállapítható, hogy a gazdálkodás biztosította az önkormányzati feladatok ellátását, a hatékony és fegyelmezett gazdálkodás megfelelt a biztonságos működés követelményeinek.

A Humánügyi Bizottság külön határozattal elfogadta az önkormányzat 2015 évi vagyonkimutatásáról szóló javaslatot, valamint a 2015. évi éves ellenőrzési jelentéseket.

A Humánügyi Bizottság jelen határozatával javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés és a csatolt mellékletek szerinti formában megtárgyalni és elfogadni.

A Humánügyi Bizottság felkéri az elnökét, hogy a bizottság véleményét tartalmazó döntéséről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Turi Krisztián bizottság elnöke

Határidő: képviselő-testület 2016. május 24-i rendkívüli ülése

  
**Turi Krisztián**  
Humánügyi Bizottság elnöke







Szám: 502-6/2016.

Sorszám: 108/2016.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**B e s z á m o l ó**  
**a BAK Kft. 2015. évi gazdálkodásáról**

Előadó:  
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:  
Stumpf Katalin ügyvezető  
Rigó Sándor ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:  
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:  
Bodajk, 2016. május 18.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A BAK - Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (a továbbiakban: Kft.) ügyvezetője, Stumpf Katalin elküldte a Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, illetve a határozati javaslatot jóváhagyni szíveskedjenek.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

### **Határozati javaslat**

#### **a BAK Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

A képviselő-testület, mint tulajdonos, a BAK Kft. - Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság - 2015. évi gazdálkodásáról szóló, a Kft. ügyvezetője által előterjesztett mérleget és beszámolót 74.543 eFt bevétellel és 71.271 eFt kiadással, 60.002 eFt mérleg főösszeggel és 3.029 eFt mérleg szerinti adózott eredménnyel elfogadja, egyben elrendeli az eredmény eredménytartálékba helyezését.

A képviselő-testület ezzel egy időben tudomásul veszi a felügyelő bizottságnak az éves gazdálkodás szabályszerűségét tanúsító jelentését.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tulajdonos képviseletében a Kft. beszámolóját alapítói határozatban hagyja jóvá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal



**CÉGADATOK (A)**

1. Cég neve: BAK Bodajk Szolg. és Ker. KFT  
2. Cégjegyzékszám: 0 7 – 0 9 – 0 0 5 0 2 5  
3. Székhely: 8 0 5 3 Bodajk  
Bányász lakótelep  
4. Adószáma: 1 1 4 5 5 6 8 6 – 2 – 0 7  
5. KSH jelzőszáma: 1 1 4 5 5 6 8 6 – 5 6 2 9 – 1 1 3 – 0 7

**(B)**

1. Beszámoló aláírására jogosult vezető tisztségviselő neve: Stumpf Katalin  
2. Lakóhely: 8 0 5 3 Magyar Bodajk  
Csokonai utca  
3. Beszámolót megküldő személy neve: Ruzicsné Gutýina Ildikó  
4. Lakóhely: 8 1 1 1 Seregélyes  
Jókai M. utca  
5. Adóazonosító jele: 8 3 5 5 2 8 3 2 9 5  
6. Beküldő személy képviseleti minősége: KÖNYVELŐ

**BESZÁMOLÓ ADATOK (C)**

1. Beszámoló típusa: NORMÁL EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ  
2. Benyújtás oka: ÜZLETI ÉVET ZÁRÓ  
3. Cég üzleti évének mérlegfordulónapja: 2 0 1 5 – 1 2 – 3 1  
4. Beszámolási időszak kezdete és vége: 2 0 1 5 – 0 1 – 0 1 -tól 2 0 1 5 – 1 2 – 3 1 -ig  
5. Pénzegység és pénznem: EZER H U F  
6. Beszámoló elfogadásának időpontja: 2 0 1 6 – 0 4 – 3 0  
7. Legfőbb szerv határozatának száma: 1/2016.  
8. Mérleg választott típusa: A típus  
9. Eredménykimutatás költségeljárása: Összköltség eljárással  
10. Megküldésre kerülő dokumentumok: ☒ Kiegészítő melléklet  
☒ Adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat  
☐ Független könyvvizsgálói jelentés  
☐ Közhasznúsági melléklet

**(D)**

1. A cég könyvvizsgálatra kötelezett-e: NEM  
2. Könyvvizsgálat elvégzéséért felelős személy neve:  
3. Lakóhely:

**NYILATKOZAT**

Kijelentem, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a csatolt okiratban szereplő adatok az elfogadott beszámoló (ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozatot és a független könyvvizsgálói jelentést is) adattartalmával egyezők.

Kelt: BODAJK 2 0 1 6 – 0 4 – 3 0

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2016.05.06 09.19.18

177

# NORMÁL EGYSZERŰSÍTETT ÉVES MÉRLEG "A" típus

Cégnév:	BAK Bodajk Szolg. és Ker. KFT	Cégjegyzékszám:	07 - 09 - 005025
KSH szám:	11455686 - 5629 - 113 - 07	Pénzegység	EZER HUF
Beszámolási időszak:	2015 - 01 - 01 -- 2015 - 12 - 31		

	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Módosítás	Tárgyév
1	<b>A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)</b>	45061		44482
2	<i>I. Immateriális javak</i>	71		0
3	2. sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
4	<i>II. Tárgyi eszközök</i>	41990		41482
5	4. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6	<i>III. Befektetett pénzügyi eszközök</i>	3000		3000
7	6. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
8	6. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	<b>B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)</b>	12803		15410
10	<i>I. Készletek</i>	475		401
11	<i>II. Követelések</i>	5175		6603
12	11. sorból: Követelések értékelési különbözete			
13	11. sorból: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	<i>III. Értékpapírok</i>			
15	14. sorból: Értékpapírok értékelési különbözete			
16	<i>IV. Pénzeszközök</i>	7153		8406
17	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	189		110
18	<b>Eszközök összesen (01.+09.+17. sor)</b>	58053		60002

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2016.05.06 09.19.18

**Kiegészítő melléklet a BAK Bodajki Szolgáltató és  
Kereskedelmi KFT**

**2015.évi egyszerűsített éves beszámolójához.**

**I.) ÁLTALÁNOS RÉSZ**

A BAK KFT 1997.április 01-én kezdte meg tevékenységét. A társasági szerződés utolsó módosítása 2009. december 04-én került sor. Fő tevékenységi kör: 5629 Munkahelyi étkezés.

Székhelye: 8053 Bodajk , Bányász ltp.16. Alapító és tulajdonos is : Bodajk Város Önkormányzata, 8053 Bodajk, Petőfi S.u.60. 100%-ban. A jegyzett tőke: 3.000.000,- Ft.

A társasági szerződésben az alábbi változásokat eszközölték:

A társaság könyvvizsgálója: Numerusz 2000 Könyvvizsgáló és Adótanácsadó KFT, Kenderesiné Varga Iлона 8111 Seregélyes, Bocskai u.67. Kirendelés időtartama: 2008.01.01-től 2009.01.01-ig. A társasági szerződést 2006.02.01-én és 2006.06.28-án módosították az új felügyelő bizottsági tag miatt, valamint a hitel felvétele miatti új bankszámla szám bejelentése érdekében. A szerződés 7. számú módosítása 2008.01.29-én kelt, melyben az alapító a társaság könyvvizsgálóját jelölte ki. A szerződés 8. számú módosítása 2009.01.22-én kelt, melyben az alapító a társaság könyvvizsgálóját jelölte ki 2009.01.01-től 2010.01.01-ig az ADÓ- ÚT KFT Povolnik Györgyné 8000 Székesfehérvár, Prohászka u.27.fsz. 4. A szerződés 9. számú módosítása 2009. december 4-én kelt, melyben az alapító a társaság könyvvizsgálójának szerződését módosította 2010.01.01-től 2014.12.31-ig, valamint új felügyelő bizottsági tagok bejegyzését, valamint a régiók törlését. A KFT 2011. évtől nem kötelezett könyvvizsgálatra a mutatók alapján, így a szerződést megszüntette Povolnik Györgyné könyvvizsgálóval. A KFT könyvelését 2010.01.01-től a Mérlegérték Könyvelő KFT végzi.

Ügyvezető igazgató: Stumpf Katalin 2014. december 31-ig, meghosszabbítva 2016. december 31-ig.

**II.) ESZKÖZÖK FORRÁSOK**

A 2015. december 31-i főkönyvi kivonat és egyéb nyilvántartások szerint a társaság

- mérleg főösszege:	60.002 e Ft
- nettó árbevétel:	74.273 e Ft
- Tárgyévi átlagos állományi létszám:	11 fő

A társaság kettős könyvvitel vezetésére kötelezett, a fenti mutatók alapján pedig egyszerűsített éves beszámolót készít. Az eredmény kimutatását A. típusú összköltség eljárással készíti az 5. számlaosztályban könyvelési költségeit.

## A.) A társaság eszközeinek bemutatása

### 1. Befektetett eszközök értékelése:

Alkalmazott számlacsoportok: immateriális javak.

Szellemi terméként számítógépes program vásárlását, vagyoni értékű jogként a 2002. évben pályázati segítséggel kialakított HACCP rendszert és ISDN csatlakozási díjat és a 2013-ban vásárolt irodai, étkezési és menza programokat tartják nyilván. Ingatlanok a társaság tulajdonában nincsenek, ingatlanhoz kapcsolódó felújításként tartják nyilván a tető felújítását, amit 2003.évben aktiváltak 1-098 e Ft értékben. A kollégiumhoz kapcsolódó felújításokat és berendezéseket 2006-ban aktiválták 42.595 e Ft értékben és a 2013-ban ráaktivált 687 e Ft-ot.

Értékcsökkenési eljárás: a társaság eszközeinek leírására a lineáris értékcsökkenési elszámolást alkalmazza, mely a tárgyi eszköz üzembe helyezés napjától a kivonás napjáig tart.

IMMATERIÁLIS JAVAK.	6 év
INGATLANOK és ÉPÜLETEK:	2 %
TÁRGYI ESZKÖZÖK:	
Műszaki- és egyéb gépek berendezések,felszerelések	14,5%
200.000,- Ft alatti tárgyi eszközök	2 adóév
100.000,- Ft alatti tárgyi eszközök	egy összegű ÉCS.

A befektetett eszközök állomány 2015.12.31-én:

Nyitó bruttó érték	Folyó évi beruházás	Selejt	Bruttó érték	2015. ÉCS.	Halmaz. ÉCS.	Záró nettó érték
TÁRGYI ESZKÖZÖK e Ft						
41.991	2.223	2.659	41.555	2.732	25.755	41.482
IMMATERIÁLIS JAVAK e FT						
70	0	0	70	70	666	0
42.061	2.223	2.659	41.625	2.802	26.422	41.482

Befektetett pénzügyi eszközök : 3.000 e Ft, részesedés kapcsolt vállalkozásban.

### 2. Forgóeszközök:

Készletek:

Év végén tételes leltározással éves átlagos beszerzési áron állapítja meg a raktáron lévő készleteket és ezzel helyesbíti az anyagfelhasználását.

A záró készlet értéke 2015.december 31-én :

alapanyagok:

401 e Ft

Követelések értéke:	6.603 e Ft
ebből vevők:	6.230 e Ft
2015.december 31-én le nem járt követelés	3.372 e Ft

Követelésként még 290 e Ft téves utalást, 9 e Ft, adóhatóságtól követelést, és 74 e Ft iparüzési adó követelést tartunk nyilván.

Pénzeszközök: a társaság bankszámla egyenlege 8.225 e Ft, a pénztár záró egyenlege 181 e Ft december 31-én.

Aktív időbeli elhatárolásként a 2016.évet terhelő 2015.évben kifizetett szakkönyv előfizetés, biztosítás, 2015.évet érintő vízdíj jóváírás.

#### B.) Társaság forrásainak bemutatása:

2015.december 31-én a saját tőke összege:	52.092 e Ft
ezen belül:	
- jegyzett tőke	3.000 e Ft
-2015.évi mérleg szerinti eredmény	3.029 e Ft
- eredménytartalék	46.063 e Ft
- lekötött tartalék	0 e Ft

#### 4.) Kötelezettségek:

##### Rövid lejáratú kötelezettségek a következők:

- szállítói tartozások	2.379 e Ft
- NAV kötelezettségek	3.508 e Ft
- AXA önkéntes MNYP:	15 e Ft

##### A fenti szállítói tartozások közül:

le nem járt:	930 e Ft
0-30 nap között	843 e Ft
31-90nap között	533 e Ft
91-	73 e Ft

Passzív időbeli elhatárolások: 2.008 e Ft

A 2015 évet terhelő 2016-ban fizetett rezsi ktg./ víz,gáz,áram,telefon,foglalkozás eü.szolg./

### III.Eredménykimutatás:

A társaság 2015.évben 3.272 e Ft üzemi eredményt ér el.

Az éves bevételek alakulása:

Értékesítés nettó árbevétele:	74.273 e Ft
Egyéb bevételek:	270 e Ft
	74.543 e Ft

Az egyes költség nemek alakulása:

Anyagköltség:	36.526 e Ft	49,00%
Igénybevett szolgáltatás	2.426 e Ft	3,25%
Egyéb szolgáltatások értéke	2.533 e Ft	3,40%
<b>Anyagjellegű ráfordítások:</b>	<b>41.485 e Ft</b>	<b>55,65%</b>

Béreköltség	19.732 e Ft	26,47%
Személyi jellegű kifizetések	1.976 e Ft	2,65%
Bérfizetések	4.221 e Ft	5,66%
<b>Személyi jellegű ráfordítások:</b>	<b>25.929 e Ft</b>	<b>34,78%</b>

Értékcsökkenési leírás	2.802 e Ft	3,76%
Egyéb ráfordítások	1.055 e Ft	1,42%
<b>Összes költség:</b>	<b>71.271 e Ft</b>	<b>95,61%</b>

<u>Összes bevétel</u>	<u>74.543 e Ft</u>	<u>100,00%</u>
-----------------------	--------------------	----------------

<b>Üzemi eredmény</b>	<b>3.272 e Ft</b>	<b>4,39%</b>
-----------------------	-------------------	--------------

A 2015. évi béreköltség 19.732 e Ft, az átlagos statisztikai állományi létszám 11 fő.

Személyi jellegű költségek részletezése:

Munkába járás költsége	97 e Ft
Alkalmi munkaváll.bére	1.155 e Ft
Közteherjegy	233 e Ft
védőital	87 e Ft
Táppénz hozzájárulás	193 e Ft
Betegszabadság	193 e Ft
Egyéb személyi jellegű	18 e Ft

<b>Összesen:</b>	<b>1.976 e Ft</b>
------------------	-------------------

Egyéb ráfordítások részletezése:

Selejtezett göngyöleg értéke	3 e Ft
Kerekítési veszteség	2 e Ft
NAV késedelmi pótlék	1 e Ft
Folyószámla rendezés	18 e Ft
Adók illetékek	1.031 e Ft

Egyéb bevételek:	270 e Ft
------------------	----------

### A KFT 2015 évi tevékenységét jellemző néhány pénzügyi mutató

Pénz jövedelmezőségi mutató ( cash-flow)

A mérleg szerinti eredmény, értékcsökkenés és céltartalék együttes összege:

$$3.029 \text{ e Ft} + 2.802 \text{ e Ft} + 0 \text{ e Ft} = 5.831 \text{ e Ft}$$

### Likviditási mutató I.:

Pénzeszközök, követelések, rövid lejáratú értékpapírok, mínusz céltartalék viszonyítva a rövid lejáratú kötelezettségekhez:

$$\frac{8.406 \text{ e Ft} + 6.603 \text{ e Ft} + 0 \text{ e Ft} + 0 \text{ e Ft}}{5.902 \text{ e Ft}} = \frac{15.009 \text{ e Ft}}{5.902 \text{ e Ft}} = 2,54$$

A pénzügyi műveletek bevételei : 0 e Ft

A pénzügyi műveletek ráfordításai: 0 e Ft

Rendkívüli bevételek: 190 e Ft

Rendkívüli ráfordítások: 0 e Ft

### **IV. ) SPECIÁLIS RÉSZ**

### A KFT tárgyévi tevékenységét jellemző jövedelmezőségi mutatói:

Árbevétel arányos jövedelem:

Az adózás előtti eredmény viszonyítása az értékesítés nettó árbevétele, egyéb bevételek, pénzügyi bevételek és rendkívüli bevételek összegéhez:

$$\frac{3.462 \text{ e Ft}}{74.273 \text{ e Ft} + 270 \text{ e Ft} + 0 \text{ e Ft} + 190 \text{ e Ft}} = \frac{3.462 \text{ e Ft}}{74.733 \text{ e Ft}} = 4,63 \%$$

Eszközarányos jövedelmezőség:

Adózás előtti eredmény viszonyítása a mérleg főösszegéhez:

$$\frac{3.462 \text{ e Ft}}{60.002 \text{ e Ft}} = 5,77 \%$$

Tőkearányos jövedelmezőség:

Adózás előtti eredmény viszonyítása a saját tőkéhez:

$$\frac{3.462 \text{ e Ft}}{52.092 \text{ e Ft}} = 6,65 \%$$

**Az adóalapot csökkentő és növelő tényezők részletezése:**

	<b>csökkentő</b>	<b>növelő</b>
Értécsökkenés miatt NAV késedelmi pótlék	1.939 e Ft	2.802 e Ft 1 e Ft
Összesen:	1.939 e Ft	2.803 e Ft
Adóalap:		
Adózás előtti eredmény:	3.462 e Ft	
Adóalapot csökkentő tényezők	1.939 e Ft	
Adóalapot növelő tényezők	2.803 e Ft	
Számított adóalap	4.326 e Ft	
Számított adó	433 e Ft	
<b>Mérleg szerinti eredmény:</b>	<b>3.029 e Ft</b>	

A Taggyűlés a mérleg szerinti eredményt elfogadta és a KFT azt az eredménytartalékba helyezi.

A KFT környezetre káros, veszélyes hulladékot nem képez.

Bodajk, 2016.április 30.

**BAK KFT.**  
Bodajk, Bányász ltp. 16.  
adószám: 11455686-2-07  
Tulajdonos: 104811017-00027902

  
**Stumpf Katalin**  
ügyvezető



# NORMÁL EGYSZERŰSÍTETT ÉVES MÉRLEG "A" típus

Cégnév:	BAK Bodajk Szolg. és Ker. KFT	Cégjegyzékszám:	07-09-005025
KSH szám:	11455686-5629-113-07	Pénzegység:	EZER HUF
Beszámolási időszak:	2015-01-01 -- 2015-12-31		

	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Módosítás	Tárgyév
19	D. Saját tőke (20.+22.+23.+24.+25.+26.+29. sor)	49063		52092
20	I. Jegyzett tőke	3000		3000
21	20. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
22	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke(-)			
23	III. Tőketartalék			
24	IV. Eredménytartalék	44904		46063
25	V. Lekötött tartalék			
26	VI. Értékelési tartalék (27.-28. sorok)			
27	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	VII. Mérleg szerinti eredmény	1159		3029
30	E. Céltartalékok			
31	F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)	7185		5902
32	I. Hátrasorolt kötelezettségek			
33	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	1500		0
34	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	5685		5902
35	34. sorból: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	34. sorból: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	G. Passzív időbeli elhatárolások	1805		2008
38	Források összesen (19.+30.+31.+37. sor)	58053		60002

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2016.05.06 09.19.18

**NORMÁL EGYSZERŰSÍTETT ÉVES EREDMÉNYKIMUTATÁS "A" típus**  
(összki költség eljárással)

Cégnév:  Céggjegyzékszám:  -  -   
 KSH szám:  -  -  -  Pénzegység:    
 Beszámolási időszak:  -  -  --  -  -

	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Módosítás	Tárgyév
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	86404		74273
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke			
3	III. Egyéb bevételek	13		270
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	50623		41485
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	31050		25929
7	VI. Értékcsökkenési leírás	2262		2802
8	VII. Egyéb ráfordítások	1172		1055
9	VII. sorból: értékvesztés			
10	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	1310		3272
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	2		
12	VIII. sorból értékelési különbözet			
13	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai			
14	IX. sorból értékelési különbözet			
15	B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII.-IX.)	2		
16	C. Szokásos vállalkozási eredmény (+A.+B.)	1312		3272
17	X. Rendkívüli bevételek	78		190
18	XI. Rendkívüli ráfordítások			
19	D. Rendkívüli eredmény (X.-XI.)	78		190
20	E. Adózás előtti eredmény (+C.+D.)	1390		3462
21	XII. Adófizetési kötelezettség	231		433
22	F. Adózott eredmény (+E.-XII.)	1159		3029
23	G. Mérleg szerinti eredmény	1159		3029

**Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!**

Nyomtatva: 2016.05.06 09.19.18

**BAK Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.**  
**H-8053 Bodajk**  
**Bányász ltp. 16.**

2016. május 10.

Rips J. L.

füves

**Tárgy: 2015.évi gazdálkodási beszámoló**

**Bodajk Város Önkormányzat**  
**Képviselő Testülete**  
**Bodajk**  
**Petőfi S.u.60**

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
postán győződtetve, személyesen, fenn	
Érkezett:	2016-05-10
Beküldés szám:	502-3/2016.
Melléklet:	Előszám.
Rips J.	

**Tisztelt Képviselő Testület!**

Mellékelten küldöm a Bak kft 2015. évre vonatkozó mérlegét és kiegészítő mellékletét.  
A Bak kft 2015 évi adózott eredmény + 3029 eft.  
Kérem az eredmény eredménytartalékba való helyezését.

**Bodajk 2016.05.09**

**BAK KFT.**  
8053 Bodajk, Bányász ltp. 16  
Adószám: 11455686-2-07  
Banksz.: 10401017-000027902

*[Handwritten signature]*

**Tisztelettel**  
**Stumpf Katalin**  
**ügyvezető**



**Felügyelő Bizottsági beszámoló a  
BAK Kft. 2015. évi gazdálkodásáról**

A gazdálkodásról, személynél, javon, ellenében	
Évesített:	2016-05-18
Ellátószám:	562-5/2016
Melléklet:	2 p. 1.

**Ellenőrzés az alábbi területekre terjed ki:**

- a Gazdasági Törvény szerinti működés vizsgálata
- az egyszerűsített éves beszámoló a számviteli törvényben foglaltak szerint készült-e
- a gazdálkodás szabályossága, a pénzügyi és likviditási helyzet stabilitása

**A felügyelő Bizottság összefoglaló véleménye:**

Az ellenőrzés során megállapítható, hogy rendelkezésre állnak a 2015. évi gazdálkodásról a szükséges adatok és dokumentumok. A vizsgálatot a rendelkezésre álló gazdálkodási és pénzügyi adatok alapján végeztük.

A BAK Bodajk Szolg. és Ker. Kft (8053 Bodajk, Bányász ltp. 16., statisztikai szám: 11455686-5629-113-07) 2015. évi egyszerűsített éves beszámoló 2015. december 31-i fordulónappal elkészített **mérlegből** – melyben az eszközök és források végösszege **60.002 e. Ft** -, **eredménykimutatásból** – mérlegszerinti eredmény **3.029 e. Ft**-, **kiegészítő mellékletből** áll.

A társaság az egyszerűsített beszámolót, annak részeit és tételeit, azok alátámasztását az érvényes számviteli elvek szerint készítette, gazdálkodása a törvényi feltételek betartásával történt.

Az egyszerűsített beszámoló a BAK Kft. 2015. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható képet ad.

A 2015. évi bevételek fedezet nyújtottak a működési kiadásokra, a társaság 3.029 e. Ft adózott eredménnyel zárta az évet, ami 1.870 e. Ft-os növekedés az előző év hasonló időszakához képest.

A BAK Kft. 2015. évben elért árbevétele 74.543 e. Ft ami 13,7%-os bevétel csökkenés, a 2015. évi ráfordítások 71.271 e. Ft, ami 16,3%-os ráfordítás csökkenés a az előző évhez viszonyítva, ami a 2014 évi mérlegszerinti eredményhez képest eredménynövekedést jelent.

A társaság bevételei stabilak, pénzügyi és likviditási helyzete kiegyensúlyozott, működése rendkívül eredményesnek mondható.

A társaság eredménytartáléka pozitív és folyamatosan növekedő.

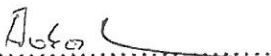
A vevő jellegű követelések pénzügyileg megtérültek, a szállítói kötelezettségek kiegyenlítésre kerültek.

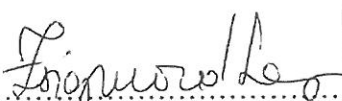
Össességében megállapítható, hogy a társaság gazdálkodása stabil, kiegyensúlyozott, a tulajdonos részéről pénzügyi segítségre nem szorul.


**Egyéb a Felügyelő Bizottság által történő megjegyzés:**

A társaság a 2015. évi működése során jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyéb súlyosan sértő esemény, mulasztás nem történt.

Bodajk, 2016. május 17.

  
Bokor Zsuzsanna  
FB tag

  
Zsigmond Lajosné  
FB tag

  
Stumpf Ignácné  
FB elnök



Iktatószám: /2016.

Sorszám: 102/2016.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**J a v a s l a t**

**a Zengő Óvoda fenntartásával és működtetésével kapcsolatos megállapodások  
megszüntetésére**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Pintérné dr. Szekerczés Anna ügyvéd  
Nagy Csilla jegyző  
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § 7.	<input checked="" type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2016. május 18.

*free*

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Önkormányzatunk képviselő-testülete 2015. szeptember 29-i ülésén a mellékelt 279/2015. (IX. 29.) határozatával döntött arról, hogy kezdeményezi a Móri Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: Móri TKT) által fenntartott Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde székhelyintézményének fenntartására és működtetésére vonatkozó megállapodások 2016. augusztus 31-i hatállyal történő felmondását.

A fenntartói jog átadásával kapcsolatos döntés időpontját a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Köznev. tv.) 84. § (7) bekezdése határozza meg:

*"(7) A fenntartó, az állami intézményfenntartó központ, valamint az állami felsőoktatási intézmény által fenntartott intézmény esetében az oktatásért felelős miniszter legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést."*

Az intézményt jelenleg fenntartó Móri TKT is meghozta azon szükséges döntéseket, melyek a Zengő Óvoda további működéséhez, illetve a bodajki székhelyintézmény kiválásához és az új intézmény alapításához szükségesek, továbbá a Köznev. tv. 83. § (3)-(4) bekezdése alapján lefolytatta a véleményeztetési eljárást.

A feladat átadás-átvételével kapcsolatos bejelentés a Móri TKT és önkormányzatunk részéről 2016. május 17. napjáig az állami költségvetési támogatás igények módosításával a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága részére megtörtént.

Fentiek alapján terjesztem a képviselő-testület elé önkormányzatunk és a Móri TKT között jelenleg hatályos, mellékelt

- "közoktatási feladatok ellátásának és közoktatási intézmények fenntartói jogának átadására", illetve a
- "Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde működtetéséről és az óvodai étkeztetési feladatok átadás-átvételéről" szóló

megállapodások megszüntetéséről szóló határozati javaslatot.

A határozati javaslat melléklete a közoktatási feladat ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói jogának átadására vonatkozó Megállapodás megszüntetéséről szóló MEGÁLLAPODÁS tervezete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester



## Határozati javaslat

### **Bodajk Város Önkormányzat és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás közötti közoktatási feladat ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói jogának átadására, továbbá a működtetésről és étkezési feladatok ellátásáról szóló Megállapodások megszüntetéséről**

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Bodajk Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás közötti közoktatási feladat ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói jogának átadására, továbbá a működtetésről és étkezési feladatok ellátásáról szóló Megállapodások megszüntetésére vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

1. Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapodik a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsával az Önkormányzat és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás és az Önkormányzat között az óvodai - nevelési feladat s a Zengő Óvoda fenntartói jogának átadás-átvételére Móron 2007. július 19. napján az Önkormányzat Képviselő-testülete 108/2007. (VI. 19.) számú s a Társulási Tanács 54/2007. (VI. 19.) számú jóváhagyó határozata alapján megkötött Megállapodás 2016. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetésében.

A Képviselő-testület a határozat 1. számú mellékletét képező Megállapodás megszüntetésére vonatkozó Megállapodást jóváhagyja, felhatalmazva a Polgármestert annak aláírására.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

2. A Képviselő-testület megállapodik továbbá a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsával a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde működtetéséről és az óvodai étkeztetési feladatok átadás-átvételéről szóló Móron 2013. december 12. napján kelt, a Képviselő-testület 274/2013. (XI. 26.) számú határozatával és a Társulási Tanács 55/2013. (XI. 28.) számú határozatával jóváhagyott Megállapodás 2016. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, melyből származóan a Megállapodó felek közötti külön elszámolás nem szükséges.

## MEGÁLLAPODÁS

### **közüktatási feladat ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói jogának átadására vonatkozó Megállapodás megszüntetéséről**

**mely létrejött egyrészről a Móri Többcélú Kistérségi Társulás** - székhely: 8060 Mór, Szent István tér 6. sz., törzskönyvi azonosító szám: 592127, adószám: 15592121-207, KSH statisztikai számjel: 15592121-8411-327-07, **képviseli: Fenyves Péter Társulási Tanács elnöke** - a továbbiakban: Társulás-,

**másrészről Bodajk Város Önkormányzat** - székhely: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60. sz., törzskönyvi azonosító szám: 727244, adószám: 15727244-2-07, KSH statisztikai számjel: 15727244-8411-321-07, **képviseli: Wurzinger Lóránt polgármester** - a továbbiakban: Önkormányzat - között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

1. Bodajk Nagyközség Önkormányzat és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás az óvodai – nevelési feladat s a Zengő Óvoda fenntartói jogának átadás átvételére Mórton 2007. július 19. napján az Önkormányzat Képviselő-testülete 108/2007 (VI. 19.) számú s a Társulási Tanács 54/2007. (VI. 19.) számú jóváhagyó határozata alapján Megállapodást kötött.

A Móri Többcélú Kistérségi Társulás látja el 2007. augusztus 31. napjától az Önkormányzat közigazgatási területére kiterjedően az óvodai nevelési feladatot az általa fenntartott Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde - a továbbiakban: Intézmény - székhelyintézménye útján, mely feladatellátás az Intézmény Alapító Okirata módosításával a bölcsődei ellátás feladattal bővült.

2. Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 279/2015. (IX. 29.) számú határozatával a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodás X/18.1. pontja alapján az 1. pontban részletezett Megállapodást 2016. augusztus 31. napjára felmondta, illetőleg kezdeményezte ugyanezen hatállyal közös megegyezéssel történő megszüntetését.
3. Az Önkormányzat 2016. augusztus 31. napjától az óvodai és bölcsődei ellátás feladatot önállóan, általa alapítandó költségvetési szerv útján látja el, mely tekintetében az alapítói, irányító szervi, felügyeleti és fenntartói jogkört Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.
4. Az Önkormányzat és a Társulás megállapodnak abban, hogy az 1. pontban részletezett Megállapodást 2016. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel megszüntetik, melyből következően a bodajki gyermekek óvodai nevelési, és a bölcsődei ellátás feladatának biztosítása az Önkormányzat feladatkörébe tartozik.
5. A Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa az általa fenntartott Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde - 5.1.-5.2. és 8. pont értelmezésében: Intézmény - Alapító Okiratát módosítja:
  - 5.1. a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde - székhelyintézmény - 2016. augusztus 31-i hatállyal az „államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. törvény - a továbbiakban: Áht. - 8. § (3) bekezdése alapján kiválik, általános jogutódja a Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete által ugyanezen hatállyal alapított Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde, mint új köznevelési intézmény, továbbá

- 5.2. a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde költségvetési szervbe a Móri Meseház Óvoda az Áht. 11. § (3) bekezdése alapján beolvad s az Intézmény 8060 Mór, Szabadság tér 12. szám alatti székhellyel Meseház Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde elnevezés alatt jogfolytonosan működik.
6. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Társulás és az Önkormányzat között közös tulajdon nem keletkezett, e körben ezáltal egymással elszámolási kötelezettségük nem áll fenn.
7. A Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde intézményi székhely elhelyezését biztosító bodajki 292 hrsz-ú, 8053 Bodajk, Bányász ltp. 15. sz. alatt fekvő ingatlan s a benne lévő ingóságok, felszerelések tulajdonjoga az Önkormányzatot illetik meg, melyekre vonatkozó a Társulás javára térítésmentesen biztosított használati jog megszűnik.
8. A Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde általi közös feladatellátás időtartama alatt az Intézmény által közvetlenül az intézményi székhely feladat-ellátása körében az intézményvezető tevékenységéhez kapcsolódóan beszerzett ingóságok továbbra is az Intézményt illetik meg.
- 8.1. A Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde általi közös feladat-ellátás időtartama alatt az Intézmény által a székhelyintézmény óvodai alaptevékenysége feladat-ellátásához kapcsolódóan beszerzett ingóságok tekintetében a Társulás hozzájárul ahhoz, hogy az Intézmény ezen eszközök tulajdonjogát 2016. augusztus 31. napjával az Önkormányzat részére térítésmentesen átadja, melyre vonatkozó megállapodás aláírására felhatalmazza az Intézmény vezetőjét.
- 8.2. Ezen ingóságok birtokbaadásának időpontja a 9. pontban foglaltakkal azonos.
9. A Meseház Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetője 2016. augusztus 31. napján a Bodajk Város Önkormányzata által megbízott Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetője részére tételes leltárjegyzékkel adja át a székhelyintézmény használatában volt eszközöket, felszereléseket s valamennyi ingóságot, továbbá a 8.1. pontban foglalt ingóságokat.
10. Az 1. pontban nevesített Megállapodás 5.9. pontja szerint a székhelyintézményhez tartozó tagintézmények óvodásai jogviszonyával kapcsolatos iratokat a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vette át. A Társulás és az Önkormányzat megállapodnak abban, hogy a 2007. augusztus 31-i hatállyal átadott iratanyagok s a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde működési időtartama alatt az óvodások-bölcsődések jogviszonyával kapcsolatos iratok - a 10.1. pontban foglaltak alábbiak kivételével - a Meseház Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde Intézményben maradnak.
- 10.1. A Meseház Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetője 2016. augusztus 31. napján a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde székhelyintézmény óvodásai jogviszonyával kapcsolatos iratokat - jogelőd Zengő Óvoda intézményre is kiterjedően - a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde megbízott vezetője részére külön jegyzőkönyvbe foglaltan átadja.
- 10.2. A Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetője a 2016/2017. nevelési évre a székhelyintézményben óvodás és bölcsődés korú gyermek felvételét kizárólag Bodajk Város Önkormányzat közigazgatási területére, mint kötelező felvételt biztosító működési körzetre biztosíthatja.
11. A Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde székhelyintézményben foglalkoztatottakra vonatkozóan a Társulás és az Önkormányzat az alábbiakban állapodnak meg:

- 11.1. A székhelyintézményben foglalkoztatott 6 fő óvodapedagógus, 3 fő dajka, 1 fő gondozó, 1 fő pedagógiai asszisztens és 1 fő titkár munkakörű közalkalmazott, a „közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. törvény 24. § (3) bekezdésére figyelemmel a „Munka törvénykönyvéről” szóló 2012. évi I. törvény - a továbbiakban: Mt. - 36. § (1) bekezdése alapján történő munkáltatói jogutódlással történő továbbfoglalkoztatásról Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete gondoskodik az általa alapítandó és fenntartandó Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde költségvetési szerv keretében.
- 11.2. Az Mt. 37. § és 38. §-ban foglalt eljárást a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetője, mint átadó munkáltató, a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapítói jogkörét gyakorló Bodajk Város Önkormányzat - a nevében eljáró polgármestere - bonyolítja le oly módon, hogy 2016. június 30. napjáig együttes eljárás keretében írásban tájékoztatják az érintett közalkalmazottakat a munkáltatói jogutódlás időpontjáról, annak okáról, a közalkalmazottakat érintő jogi, gazdasági és szociális következményekről, valamint az egyes közalkalmazottakat érintő tervezett intézkedésekről.
- 11.3. Az Mt. 39. §-ban foglaltak szerint az átadó és az átvevő munkáltatók, azaz a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde - 2016. augusztus 31. napjától új elnevezés szerint: Meseház Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde - és a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde egyetemlegesen felelnek a munkáltatói jogutódlást megelőzően esedékessé vált közalkalmazotti követelésért, ha a közalkalmazott az igényét a munkáltatói jogutódlást követő egy éven belül érvényesíti.
- 11.4. A Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde magasabb vezetői megbízását - s a magasabb vezető fennálló közalkalmazotti jogviszonyát - a 8060 Mór, Szabadság tér 12. szám alatti új székhelyintézmény beolvadása s a 8053 Bodajk, Bányász ltp. 15. székhelyintézmény kiválása nem érinti. A Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetője a székhelyintézményben működő intézményvezető helyettes vezetői megbízása 2016. augusztus 31. napjával történő megszűnéséről - a székhelyintézmény kiválására tekintettel - munkáltatói jogkörében eljárva az intézményvezető helyettest írásban értesíti, a magasabb vezetői megbízást visszavonja, melyhez Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete véleményezési jogkörében eljárva egyetértő véleményét jelen Megállapodással megadja.
- 11.5. A 11.1. pontban nevesített közalkalmazottak személyi anyagainak átadása a 9. és 10. pontban foglaltakkal azonos időpontban és módon történik.
- 11.6. A Bodajki székhelyintézmény foglalkoztatottjai 2016. augusztus havi illetményének, személyi jellegű járandóságainak kifizetéséről, folyósításáról s járulékai viseléséről a Társulás gondoskodik.
12. Megállapodó felek kölcsönösen tényként rögzítik, hogy az óvodai nevelés és bölcsődei feladat átadás-átvételét 2016. május 17. napjáig az állami költségvetési támogatás igények módosításával a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága részére bejelentették.
13. A Társulás és az Önkormányzat a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde 8053 Bodajk, Bányász ltp. 15. szám alatti székhelyintézménye 2016. augusztus 31. napjáig keletkezett működési, fenntartási költségei ismeretében egymással elszámolnak.
- 13.1. A Társulás vállalja, hogy a székhelyintézményt érintő 2016. augusztus 31. napjáig terjedő elszámolást elkészíti, s azt Bodajk Város Önkormányzat részére 2016. szeptember 30. napjáig megküldi.

- 13.2. Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete az elszámolást annak megérkezését követő soron következő ülésén, de legkésőbb 30 napon belül megtárgyalja, s annak elfogadása, avagy azzal kapcsolatos észrevételei tekintetében döntést hoz.

Amennyiben határidőn belül a Képviselő-testület döntést nem hoz, az részéről elfogadottnak tekintendő.

Ha az Önkormányzat az elszámolást nem fogadja el, úgy a Megállapodó felek a vitatott tételek tekintetében 30 napon belül egyeztetnek, melyet követő 15 napon belül az Önkormányzat az elfogadás tekintetében a döntést meghozza.

- 13.3. Az elszámolás 13.1. és 13.2. pont szerinti elfogadását követően 30 napon belül:

13.3.1. Bodajk Város Önkormányzat a Társulás felé esetlegesen fennálló összecszerűen megállapított tartozását átutalással teljesíti,

13.3.2. avagy a Társulás az Önkormányzat túlfizetése esetén a többletösszeget az Önkormányzat részére szintén utalás útján visszafizeti.

- 13.4. Ha a 13.1. – 13.2. pont szerint a Társulás és az Önkormányzat között az elszámolás körében megegyezés nem jön létre, úgy az elszámolás helyességét vitató fél az igényét az Möt. 92. §-a szerint érvényesítheti, melyet megelőzően a Társulási Megállapodás XV/2. pontjában foglaltak szerint járnak el.

14. A Társulás és az Önkormányzat egyöntetűen rögzítik, hogy a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde székhelyintézmény működéséhez kapcsolódóan nincs olyan támogatási szerződés, mely a székhelyintézmény vonatkozásában bármely a fenntartót terhelő kötelezettséget tartalmazna.
15. A Megállapodást Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete .../2016. (V. 24.) számú határozatával hagyta jóvá s meghatalmazta a polgármestert annak aláírásával.
16. A Megállapodást a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa .../2016. (V. 26.) számú határozatával hagyta jóvá s hatalmazta fel a Társulási Tanács elnökét annak aláírására.

Kelt: Mór, 2016. május ” ”.

/: Fenyves Péter: /  
Móri Többcélú Kistérségi Társulás  
elnöke

/: Wurczinger Lóránt: /  
Bodajk Város Önkormányzat  
polgármestere





40-1/2014

**MEGÁLLAPODÁS**  
**a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde működtetéséről**  
**és az óvodai étkeztetési feladatok átadás-átvételéről**

mely létrejött egyrészről a **Móri Többcélú Kistérségi Társulás** (székhely: 8060 Mór, Szent István tér 6. sz., törzskönyvi azonosító szám: 592127, adószám: 15592121-2-07, KSH statisztikai számjel: 15592121-8411-327-07, képviseli: Fenyves Péter Társulási Tanács elnöke) - a továbbiakban: *Társulás* -,

másrészről **Bodajk Város Önkormányzat** (székhely: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60., törzskönyvi azonosító szám: 727244, adószám: 15727244-2-07, KSH statisztikai számjel: 15727244-8411-321-07, képviseli: Almádi István polgármester) - a továbbiakban: *Önkormányzat* - között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

**1. Bevezető rendelkezések**

**1.1.** A Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása szerint 2007. augusztus 31-i kezdő hatállyal a Társulás a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde (a továbbiakban: Intézmény) fenntartása útján biztosítja az Önkormányzat közigazgatási területére nézve az óvodai nevelési és az óvodai étkeztetési feladat ellátását.

**1.2.** Szerződő felek megállapodnak, hogy a Társulás által fenntartott Intézmény működtetését és az óvodai intézményi étkeztetési feladatok ellátását **2014. január 1-jei hatállyal** átszervezik, és jelen megállapodásban rögzítik a felek ezzel kapcsolatos feladatainak, jogainak és kötelezettségeinek részletes meghatározását.

**2. Szakmai működtetés**

**2.1.** A felek megállapodnak, hogy az Intézmény szakmai működtetését 2014. január 1-jétől változatlanul a fenntartó Társulás látja el.

**2.2.** A szakmai működtetés feladatkörébe tartozik az alábbi feladatok ellátása és azok költségeinek viselése:

- a) gyógyszeres láda felszerelése,
- b) irodaszer, nyomtatványok körében: a szakmai feladatokhoz szükséges nyomtatványok, fénymásoló papír, tollak, ceruzák, nyomtatókhoz festék stb. biztosítása,
- c) szakmai folyóiratok, szakkönyvek a könyvtárba, szakmai CD biztosítása,
- d) foglalkozásokra vásárolt szakmai anyagok, eszközök (pedagógiai program, kötelező eszközjegyzék alapján) biztosítása,
- e) kísértékű tárgyi eszközök körében: a szakmai eszközök biztosítása,
- f) munkaruha, védőruha biztosítása a pedagógusok és a pedagógus munkát segítőik részére,
- g) vonalas telefon biztosítása,
- h) az egyéb kommunikáció körében: a szakmai programok biztosítása és a rendszergazda alkalmazása,
- i) a pedagógiai programban szereplő kirándulások szervezése,

- j) a karbantartás körében: a szakmai eszközök karbantartása (számítógépek, nyomtatók, fénymásolók),
- k) a szakmai szervezet tagdíjainak megfizetése,
- l) a pedagógusok szakmai előadásainak biztosítása,
- m) a szakmai munkához kapcsolódó levelek postai költségeinek viselése,
- n) SNI gyerekekkel kapcsolatos költségek viselése,
- o) az ellátottak juttatása körében: a gyermekeknek mesekönyv biztosítása.

**2.3.** A Társulás jogosult szakmai pályázatok benyújtására az Önkormányzattal történő egyeztetést követően.

### **3. Ingatlan üzemeltetés, karbantartás, felújítás**

**3.1.** A felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat biztosítja 2014. január 1-jével kezdődő hatállyal a közigazgatási területén lévő székhelyintézmény elhelyezését biztosító, tulajdonát képező ingatlan üzemeltetését, karbantartását és felújítását.

**3.2.** Az Önkormányzat viseli a 3.1. pontban megjelölt időponttól kezdődően a székhelyintézmény elhelyezését biztosító ingatlan közüzemi díjait, a felújítás, beruházás, karbantartás, épületbiztosítás költségét.

3.2.1. A székhelyintézmény elhelyezését biztosító ingatlan közműszolgáltatási díjait 2013. december 31. napjáig a Társulás fizeti meg a közműszolgáltatási fogyasztói szerződések alapján.

3.2.2. A Társulás és az Önkormányzat 2013. december 31-i állapot szerint a közműórák állását külön jegyzőkönyvben rögzítik, mely óraállásokig a közműszolgáltatási díjakat a Társulás, ezt követően az Önkormányzat fizeti meg. A közműszolgáltatóknál 2014. január 15. napjáig eljárnak a fogyasztó személye változásának bejelentése érdekében.

**3.3.** Az ingatlan üzemeltetéssel, karbantartással kapcsolatos feladat körében az Önkormányzat gondoskodik különösen az alábbi eszközök beszerzéséről és viseli ezek költségeit:

- a) kisértékű tárgyi eszközök körében: az ingatlan üzemeltetéséhez szükséges eszközök (fűrógép a karbantartónak stb.),
- b) az egyéb készlet körében: az ingatlan üzemeltetéssel kapcsolatos anyagok (karbantartási anyagok, tisztítószer, festékek, stb.),
- c) a karbantartás körében: az épülettel kapcsolatos eszközök karbantartása (behatolásjelző, villanszerelés, vízszelelés).

**3.4.** Az Önkormányzat jogosult a nem szakmai körbe tartozó, a székhelyintézmény elhelyezését biztosító ingatlan fenntartásával, karbantartásával, üzemeltetésével, felújításával kapcsolatos pályázatok benyújtására. Amennyiben a pályázati kiírás nem teszi lehetővé a pályázat Önkormányzat által történő benyújtását, úgy a Társulás jogosult a pályázat benyújtására az Önkormányzattal történő egyeztetést követően.

### **4. Óvodai étkeztetés feladatainak átadás-átvétele**



4.1. A Társulás átadja, az Önkormányzat átveszi 2014. január 1-jével a közigazgatási területén lévő székhelyintézményben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2) bekezdésében meghatározott óvodai étkeztetési feladatok teljes körű ellátását.

4.2. A 4.1. pontban foglaltakkal kapcsolatban az Önkormányzat köteles gondoskodni különösen az alábbi eszközök biztosításáról:

- a) irodaszer, nyomtatványok körében: a 2.2. b) pontban foglaltak körébe nem tartozó egyéb nyomtatványok, papírok (számlatömb, étkezéshez kapcsolódó leporelló és nyomtató festék stb.),
- b) az egyéb kommunikáció körében: étkezés számlázó program,
- c) kísértékű tárgyi eszközök körében: számlázó programhoz nyomtató,
- d) a karbantartás körében: az étkezéssel kapcsolatos eszközök karbantartása.

4.3. Az Intézmény által a székhelyintézmény tálalókonyhájában foglalkoztatott 1 fő konyhai dolgozó a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 24. § (3) bekezdésére figyelemmel a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 36. § - 39. §-ai szerinti munkáltatói jogutódlással közalkalmazotti jogviszonyban történő továbbfoglalkoztatásáról 2014. január 1-jei hatállyal Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kjt. 83/A. §-a szerint munkáltatói jogkörében gondoskodik.

4.3.1. Az Mt. 38. § (2) bekezdése alapján az Intézmény vezetője, mint átadó munkáltató legkésőbb 2013. december 16. napjáig az érintett közalkalmazottat írásban tájékoztatja a munkáltatói jogutódlásról, annak időpontjáról, okáról s a közalkalmazottat érintő jogi, gazdasági és szociális következményeiről, továbbá a közalkalmazottat érintő tervezett intézkedésről.

4.3.2. A Társulás tájékoztatja az átvevő Önkormányzatot, hogy az Intézménnyel, mint munkáltatóval szemben tudomása szerint a munkáltatói jogutódlással érintett személyt érintően munkaügyi vita, avagy munkajogi igényérvényesítés nincs folyamatban.

4.3.3. Megállapodó felek rögzítik, hogy tudomással bírnak az Mt. 39. §-ban foglaltakról, mely szerint az átadó és az átvevő munkáltató egyetemlegesen felel az átszállást megelőzően esedékessé vált közalkalmazotti követelésért, ha a közalkalmazott igényét az átszállást követő egy éven belül érvényesíti.

4.3.4. A munkáltatói jogutódlással érintett közalkalmazott 2013. december havi illetménye, járandóságai kifizetéséről a Társulás gondoskodik.

## 5. Normatíva

5.1. A Társulás gondoskodik 2014. január 1-jétől az óvoda fenntartásához kapcsolódó állami költségvetési normatíva igénybeviteléről és az azzal való az elszámolásról.

**5.2.** Az Önkormányzat gondoskodik 2014. január 1-jétől az óvodai intézményi étkeztetési állami költségvetési normatíva igénybevételéről és azzal való elszámolásról.

## **6. Bevételek**

**6.1.** A székhelyintézmény elhelyezését biztosító ingatlan bérbeadásának joga és az abból származó bevétel 2014. január 1-jétől az Önkormányzatot illeti meg.

**6.2.** Az óvodai étkezés térítési díjaiból származó bevétel 2014. január 1-jétől az Önkormányzatot illeti meg. A 2013. december hónapra vonatkozó térítési díjak a Társulást illetik meg és jogosult azokat 2014. január hónapban beszedni.

## **7. Bérek, béren kívüli juttatások és ehhez kapcsolódó költségek**



**7.1.** Az óvodai nevelési szakmai feladatok körében alkalmazottak (pedagógus, dajka, pedagógiai asszisztens, óvodatitkár) bérét, béren kívüli juttatását, költségtérítését, továbbá a munkavédelem, foglalkozás egészségügy, tüdőszűrés költségeit 2014. január 1-jétől a Társulás viseli.



**7.2.** A 3-4. pontban foglalt feladatellátáshoz kapcsolódóan esetlegesen felmerülő bérek, béren kívüli juttatások, költségtérítések, továbbá a munkavédelem, foglalkozás egészségügy, tüdőszűrés költségeit 2014. január 1-jétől az Önkormányzat viseli.

**8.** A jelen Megállapodást Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 274/2013. (XI.26.) számú határozatával, a Társulási Tanács 55/2013. (XI.28.) számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen Megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a szükséges felhatalmazó határozatok birtokában jóváhagyólag aláírták.

**Mór, 2013. december 12.**

   
**Fenyves Péter**  
 Móri Többcélú Kistérségi Társulás  
 elnöke

   
**Almádi István**  
 Bodajk Város Önkormányzat  
 polgármester

**JOGI ELLENJEGYZŐ**

   
**Almádi István**  
 Bodajk Város Önkormányzat  
 polgármester

**MEGÁLLAPODÁS**  
**közköztatási feladatok ellátásának és közoktatási intézmények fenntartói jogának átadására.**

mely létrejött egyrészről a **Móri Többcélú Kistérségi Társulás** – székhelye: 8060 Mór, Szent István tér 6. sz., képviseli: Fenyves Péter Társulási Tanács elnöke, továbbiakban: Társulás,

másrészről **Bodajk Nagyközség Önkormányzata** – székhelye: 8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60. sz., képviseli: Oszlászki Zsolt polgármester – továbbiakban: Önkormányzat – között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

IRATCSAM.  
TÁRSULÁS: Mór, Szent István  
ELCÁDÓ: Oszlászki

1. A Bodajk – Balinka – Csókakő – Söréd Közköztatási Intézmény Társulás fenntartásában működik a Bodajki Általános Iskola - székhelye: 8053 Bodajk, Bányász ltp. 21-22. sz. – közoktatási intézmény, míg Bodajk - Balinka Közköztatási Intézményi Társulás tartja fenn a Zengő Óvoda -székhelye: 8053 Bodajk, Bányász ltp. 15. sz. – közoktatási intézményt.  
Az Intézményi Társulás az Önkormányzatok közötti közös akaratelhatározással 2007. augusztus 31-i hatállyal megszűnik, ezen időponttól kezdődően az Általános Iskola székhelyintézmény és a Zengő Óvoda székhelyintézmény feletti rendelkezési jog Bodajk Nagyközség Önkormányzatát illeti meg.
2. A Képviselő-testület 108/2007.(VI.19.) számú határozatában döntött a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Mórton, 2005. április 20.-napján kelt, 2005. december 18.-napján és 2007. február 17.-napján módosított Társulási Megállapodása III. számú módosításáról.
3. Bodajk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 2007. augusztus 31-i hatállyal, határozatlan időtartamra az Ötv. 8. § (4) bekezdésében meghatározott kötelező általános iskolai oktatási és nevelési, továbbá óvodai-nevelési közoktatási feladatai ellátását a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása IV/5.9. pontja alapján átadja a Móri Többcélú Kistérségi Társulásnak.
4. A Képviselő-testület a 3. pontban foglalt közoktatási feladatellátáshoz kapcsolódóan - ugyanezen 2007. augusztus 31-i hatállyal - az általa alapított Bodajki Általános Iskola és Zengő Óvoda fenntartói jogát átadja a Társulásnak, mely időponttal a Móri Többcélú Kistérségi Társulás az Intézmények fenntartó jogát átveszi, s ezen időponttól a felügyeleti szervi, s a „közoktatásról” szóló 1993. évi LXXXIX. tv. 102. § -ban meghatározott fenntartói – irányítói jogkört a Társulás gyakorolja.

Megállapodó felek a Társulási Megállapodás IX/8. pontjának megfelelően az alábbiakat rögzítik:

- 4.1. A Bodajki Általános Iskola és Zengő Óvoda működése jogfolytonos, székhelyük, tevékenységi körük változatlan.
- 4.2. A Bodajki Általános Iskola – jelen Megállapodás aláírása időpontjában fennálló - foglalkoztatotti létszáma 29 fő, melyből:
  - 4.2.1. Pedagógiai munkakörben foglalkoztatott: 27 fő.
  - 4.2.2. Egyéb munkakörben foglalkoztatott: 2 fő.

4.3. A Zengő Óvoda – 4.2. pont szerinti időpontban fennálló foglalkoztatotti létszáma 10 fő, melyből:

4.3.1. Óvodapedagógusi munkakörben: 6 fő.

4.3.2. Oktató nevelő munkát közvetlenül segítő munkakörben: 3 fő.

4.3.3. Egyéb munkakörben foglalkoztatott: 1 fő.

4.4. A fenti 4.2. és 4.3. pontban rögzített munkakörökben foglalkoztatottak tekintetében a Kjt. 38. § (1) és (2) bekezdésére figyelemmel az Mt. 85/A. § szerinti munkáltatói jogutódlás áll fenn.

4.5. Az Általános Iskola közoktatási intézmény vezetője Mihalik Ferenc Úr magasabb vezetői megbízásáról Bodajk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 97/2007.(VI.7.) számú határozatával döntött, a megbízás időtartama 2007. augusztus 1-től – 2012. július 31-napjáig szól.

Az intézményvezető megbízását – annak lejáratí időpontjáig – a fenntartói jog átadása nem érinti.

4.6. A Zengő Óvoda vezetője Paksiné Rózsa Éva Asszony magasabb vezetői megbízásáról Bodajk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 128/2003. (VI.27.) Kt. számú határozatával döntött, mely vezetői megbízás 2003. augusztus 1-től – 2008. július 31-napjáig időtartamra szól.

Az óvodavezető megbízását – annak lejáratí időpontjáig – a fenntartói jog átadása nem érinti.

4.7. Bodajk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Közoktatási Intézmények megszüntető okiratait, a Társulási Tanács pedig az Intézmények új Alapító Okiratait a 4.1.-4.6. pont szerinti tartalommal adja ki.

## 5. Bodajk Nagyközség Önkormányzata, mint kizárólagos tulajdonosi jogkör gyakorló:

5.1. a Bodajki Általános Iskola elhelyezését biztosító bodajki 304 hrsz-ú, ténylegesen 8053 Bodajk, Bányász ltp. 21-22. sz. alatt fekvő ingatlan – a benne lévő felszerelések, berendezések és valamennyi ingóság -, továbbá

5.2. a Zengő Óvoda működtetésére szolgáló bodajki 292 hrsz-ú, ténylegesen 8053 Bodajk, Bányász ltp. 15. sz. alatt fekvő ingatlan, - s a benne lévő valamennyi felszerelés, berendezés, ingóság – térítésmentes használatát a Társulás, s ezáltal az általa fenntartott közoktatási intézmény részére biztosítja.

5.3. Bodajk Nagyközség Önkormányzata kijelenti, hogy a „nevelési és oktatási intézmények működéséről” szóló 11/1994. (VI.8.) MKM rendelet 7. számú mellékletében foglalt kötelező minimális eszközökkel és felszerelésekkel a székhelyintézmények elhelyezését szolgáló ingatlanok rendelkeznek.

- 5.4. Felek megállapodnak abban, hogy az 5.3. pontban nevesített eszközök, felszerelések pótlásáról, a mindenkor jogszabályi rendelkezések által megállapított további eszközök, felszerelések beszerzéséről, a tulajdonosi jogkört gyakorló Bodajk Nagyközség Önkormányzata gondoskodik, így módon az általa beszerzett ingóságok tekintetében nem keletkezik Társulási közös tulajdon.
- 5.5. Az 5.1. pont szerinti vagyonkörről 2007. augusztus 31-napjával tételes leltárt kell készíteni, mely jelen megállapodás elválaszthatatlan 1. számú melléklete.
- 5.5.1. A leltárban szereplő vagyontárgyak Bodajk Nagyközség Önkormányzata tulajdonában maradnak, kizárólag térítésmentes használati jog illeti meg a Társulást.
- 5.5.2. Jelen megállapodás felmondása, avagy a Társulásból Bodajk Nagyközség Önkormányzata kiválása, avagy kizárása esetén a mellékletben szereplő vagyontárgyak használati joga – az 5.7. pontban nevesített kivételekkel – ismételtelen a jogot biztosító Önkormányzatot illeti meg.
- 5.6. A Társulás működése során a költségvetése terhére – a közoktatási intézmények finanszírozására rendelkezésre álló előirányzatokból – vásárolt, vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, egyéb ingóság) a Társulás tulajdonába kerül.
- 5.6.1. A Társulás általi közös közoktatási feladatellátás megszűnése esetén ezen vagyontárgyak megosztása a Társulás által fenntartott közoktatási intézmény működési területéhez tartozó Önkormányzatok általi vásárláskor viselt költségek arányában történik, amennyiben a Társulás által benyújtott pályázat útján a működési területéhez tartozó Önkormányzatok biztosították a „saját” erőt.
- Ez esetben azon Önkormányzat váltja meg, - a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken – a többi Önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot, melynek a tulajdonában lévő ingatlan berendezését, felszerelését szolgálja az adott vagyontárgy.
- 5.6.2. A teljes egészében Társulás költségvetése terhére vásárolt, továbbá a más szervtől kapott, ingyenesen átvett és a megszűnéskor meglévő vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, stb.) megosztása a közös feladatellátásban részt vevő Önkormányzatok között lakosságszám arányosan történik oly módon, hogy a vagyontárgy azon Önkormányzat tulajdonában marad, melynek tulajdonában lévő épület felszerelését képezte a vagyontárgy, az érintett Önkormányzat pedig a többi önkormányzatot illető tulajdoni hányadokat a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken pénzben megváltja.
- 5.7. Jelen Megállapodás bármelyik fél részéről történő felmondása, a Társulás tagja kiválása, illetőleg a tag kizárása esetén az 5.6. pontban foglaltak szerint kell eljárni azzal, hogy jelen Megállapodást felmondó, kiváló, illetőleg kizárt tag a Társulás által szerzett vagyon, avagy a tag által a Társulásba bevitt vagyon kiadására csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás közoktatási feladatainak ellátását. Ezen esetben a Társulás és a volt tagja közötti szerződés alapján a volt tagot használati díj illeti meg.



- 5.8. Az 5.1. pontban nevesített ingatlanok felújítására, az ingóbeszerzésekre, az épületek vagyonbiztosítására a Társulási Megállapodás IX/14.17. – 14.18. pontjaiban foglaltak kötelezően irányadók.
- 5.9. Felek megállapodnak abban, hogy a székhelyintézmény a tagintézményekké váló megszűnő önkormányzati fenntartású közoktatási intézményektől az óvodások óvodai jogviszonyával kapcsolatos valamennyi iratanyagot átveszi, s annak kezeléséről, megőrzéséről gondoskodik.

## 6. Megállapodó felek rögzítik, hogy:

### 6.1. A Bodajki Általános Iskola székhelyintézmény 2007. évi költségvetési:

- 6.1.1. bevételi előirányzata: 148 337 eFt,  
 . melyből az állami költségvetési hozzájárulás: 123 504 eFt,  
 . önkormányzat által biztosított költségvetési előirányzata: 14 900 eFt,  
 . saját bevétel: 9 933 eFt

- 6.1.2. kiadási előirányzata: 148 337 eFt.

### 6.2. A Zengő Óvoda székhelyintézmény 2007. évi költségvetési:

- 6.2.1. bevételi előirányzata: 33 127 eFt,  
 . melyből az állami költségvetési hozzájárulás: 22 882 eFt,  
 . önkormányzat által biztosított költségvetési előirányzata: 7 650 eFt,  
 . saját bevétel: 2 595 eFt

- 6.2.2. kiadási előirányzata: 33 127 eFt.

### 6.3. A Társulási Tanács a székhelyintézmények 2007. szeptember 1-től 2007. december 31-ig terjedő költségvetését a 6.1. és 6.2. pontban foglaltak alapulvételével állapítja meg azzal, hogy az állami költségvetési hozzájárulás emelkedése az Önkormányzat által biztosítandó többletköltség viselés összegét módosítja azonban a 6.4. pontban foglaltakat is figyelembe véve.

### 6.4. A Társulási Tanács által megállapítandó költségvetés során a Társulási Megállapodás IX/15. pontjában foglaltak az irányadók azzal, hogy IX/13.2. pontban részletezettek szerint az intézményi közalkalmazottai és a tanulói jogviszonyban állók juttatásai és járandóságai azonosak.

### 6.5. Bodajk Nagyközség Önkormányzata a 6.1. és 6.2. pontban foglalt költségvetések alapján – Balinka Község Önkormányzatával közösen tanuló és gyermeklétszám arányosan - biztosítja 2007. évre vonatkozóan a Társulási Tanács részére átadott pénzeszközként a közoktatási intézmények működtetéséhez szükséges többletköltséget oly módon, hogy annak összegét első ízben 2007. szeptember 15-napjára szóló esedékességgel, – azt követően a hónap első napjára szóló esedékességgel - a Társulás Magyar Államkincstárnál vezetett 11736044-15592121-00000000 számú költségvetési elszámolási számlájára átutalja, melynek összegével az állami költségvetési hozzájárulások első ízben történő megérkezése időpontjával felek elszámolnak.

### 6.6. Megállapodó felek az intézmények mindenkor éves költségvetése, annak módosítása, s a költségvetési beszámoló megállapítása során egymással kölcsönösen együttműködve járnak el.

7. Jelen Megállapodást az átadó Önkormányzat és az átvevő Társulás is felmondhatja, mely felmondás évente a tanév szorgalmi időszakán kívül július 1. és augusztus 31-i időtartam alatt a hónap első napjára szólhat.

7.1. A felmondásról meghozott határozatot 3 hónappal korábban kell meghozni, s a Társulás tagjaival közölni.

7.2. A felmondás jogával 2009. június 30-napjáig az Önkormányzat nem élhet.

7.3. A Társulás általi felmondásra a Társulási Megállapodás IX/18.2. pontjában foglalt esetekben kerülhet sor.

8. A feladatot átadó Önkormányzat az általa átadott közoktatási feladatai ellátásáról – felmondás, kiválás, kizárás esetén – saját maga köteles gondoskodni a Társulás általi feladatellátás megszűnése időpontjától.

A jelen Megállapodás 4.2. és 4.3. pontjaiban nevesített közalkalmazotti álláshelyeken foglalkoztatott közalkalmazottak továbbfoglalkoztatása – közalkalmazotti jogviszonyaik rendezése s a velük kapcsolatos költségek viselése – az ismételt feladatellátásra kötelezett Önkormányzat feladata és kötelezettsége.

9. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Mór, 2005. április 20-án kelt, 2005. december 18-án kelt, 2006. február 17-én kelt és 2007. június 19-én kelt módosított Társulási Megállapodásában s a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben foglaltak az irányadók.

10. A Megállapodást Bodajk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 108/2007. (VI.19.) számú határozatával, a Társulási Tanács 54/2007. (VI.19.) számú határozatával hagyta jóvá.

Kelt. Mór, 2007. június 19.

/: Fenyves Péter :/  
Móri Többcélú Kistérségi Társulás  
elnöke



/: Oszlanszki Zsolt :/  
Bodajk Nagyközség Önkormányzata  
polgármestere







## KIVONAT

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. szeptember 29-én megtartott soros, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

### Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 279/2015. (IX. 29.) határozata

#### ***köznevelési feladat átadás-átvételére vonatkozó Megállapodás felmondására***

***Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a közoktatási feladatok ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói joga átadására vonatkozó Megállapodás megszüntetésére vonatkozó előterjesztést melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:***

- 1. A Képviselő-testület a Mórton, 2007. június 19-napján kelt Megállapodással 2007. augusztus 31-i hatállyal határozatlan időtartamra az óvodai nevelési feladatai ellátását a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása IV/5.9. pontja alapján átadta a Móri Többcélú Kistérségi Társulásnak. Egyidejűleg a 2007. augusztus 31-napjáig Bodajk-Balinka Közoktatási Intézményi Társulás fenntartásában működő Zengő Óvoda – székhelye: 8053 Bodajk, Bányász ltp. 15. sz. – fenntartói jogát is a Társulás részére biztosította. 2007. augusztus 31-napjától a Zengő Óvoda a Zengő Óvoda Egységes Óvoda- Bölcsőde székhelyintézményeként működött és működik jelenleg is.*
- 2. A Képviselő-testület kezdeményezi a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a tekintetben, hogy a 3. pontban rögzítettek tekintetével Bodajk Város Önkormányzat 2016. augusztus 31-i hatállyal az óvodai nevelési feladatokat önállóan kívánja ellátni, azaz a Móri Többcélú Kistérségi Társulás keretében az óvodai-nevelési feladatellátás Bodajk Város Önkormányzatára ezen időponttól már nem terjed ki.*
- 3. A Képviselő-testület az 1. pontban megjelölt közoktatási feladatok ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói joga átadására vonatkozó Megállapodást a Társulási Megállapodás X/18./1. pontjában foglaltak alapján 2016. augusztus 31-napjára felmondja, illetőleg kezdeményezi az óvodai-nevelési feladatellátásra vonatkozó Megállapodás ugyanezen hatállyal közös megegyezéssel történő megszüntetését.*
- 4. A Képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy a Zengő Óvoda Egységes Óvoda- Bölcsőde magasabb vezetői megbízással rendelkező közalkalmazottja, továbbá a székhelyintézményben dolgozó közalkalmazottainak – 6 fő óvodapedagógus, 3 fő dajka munkakörű, 1 fő gondozó munkakörű, 1 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő óvodatitkár – munkáltatói jogutódlással történő továbbfoglalkoztatását az általa önállóan fenntartandó köznevelési intézmény keretében biztosítja.*
- 5. A Képviselő-testület a Bodajk Város Önkormányzata által fenntartandó Zengő Óvoda és Zengő Óvoda Egységes Óvoda- Bölcsőde székhelyintézmény, átszervezésére, fenntartói jogának átadás-átvételére, avagy különválással létrejövő új Intézmény alapítására s a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsával történő elszámolásra vonatkozó 1. számú mellékletben foglalt Ütemtervet jóváhagyja.*

6. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy - a Bodajki Polgármesteri Hivatal jegyzője közreműködésével – a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsát, továbbá a Társulás tagi Önkormányzatait a határozat kivonat megküldésével értesítse.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Nagy Csilla jegyző

Határidő: döntést követő 3 munkanap

Bodajk, 2015. szeptember 30.



  
**Wurczinger Lóránt**  
polgármester

  
**Nagy Csilla**  
jegyző





**Bodajk Város  
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel: 22/410-043 Fax: 22/410-031  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Iktatószám: /2016.

Sorszám: 103/2016.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**J a v a s l a t**

**a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratának kiadására**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Pintérné dr. Szekerczés Anna ügyvéd  
Nagy Csilla jegyző  
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input type="checkbox"/>
minősített többség	<input checked="" type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § 7.	<input checked="" type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2016. május 18.

*full.*

*211.*

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Önkormányzatunk képviselő-testülete a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde székhelyintézménye fenntartására és működtetésére vonatkozó megállapodások felmondását kezdeményezi a Móri Többcélú Kistérségi Társulásnál. Ezért szükséges a Bodajk Város Önkormányzat fenntartásával létrejövő Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde Alapító okiratának elfogadása és kiadása.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 84. § (3) bekezdés a) pontja alapján:

*"(3) A fenntartó tanítási évben, továbbá - a július-augusztus hónapok kivételével - nevelési évben*

*a) iskolát nem indíthat, továbbá iskolát, kollégiumot, óvodát nem szervezhet át, nem szüntethet meg, fenntartói jogát nem adhatja át,..."*

A jogszabályi hely alapján az Alapító okirat kiadásának dátuma 2016. augusztus 31. napja.

Fentiek alapján terjesztem a képviselő-testület elé a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde Alapító okiratának tervezetét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

## Határozati javaslat

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratának kiadására vonatkozó javaslatot, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

### I.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde – melynek székhelye: 8053 Bodajk, Bányász ltp. 15. – költségvetési szervből az „államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. tv. 8. § (3) bekezdése alapján az intézményi székhely kiválásával létrejövő:

#### Bodajki Zengő Óvoda Egységes-Óvoda Bölcsőde

költségvetési szerv alapító okiratát 2016. augusztus 31-i hatállyal az alábbi tartalommal fogadja el s adja ki:

„Okirat száma:...../2016.

#### Alapító okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

#### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

##### 1.1 A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde

##### 1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.

#### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2016. augusztus 31.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde	8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

#### 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.

#### 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Bodajk Város Önkormányzat Képviselőtestülete

3.2.2. székhelye: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.

### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott óvodai ellátás, a „nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1.a) pontja és 8. §-a szerinti óvodai nevelési feladatok ellátása, bölcsődei ellátás biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A költségvetési szerv működési területén gondoskodik az óvodáskorú gyermekek óvodai neveléséről és ellátásáról, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai neveléséről és ellátásáról, továbbá a 2. életévüket betöltött gyermekek napközbeni ellátásáról az egységes óvoda-bölcsődei csoportban. Működési területén kívül egyéb települések közigazgatási területére kiterjedően is elláthatja az óvodás korú gyermekek óvodai nevelését, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését, ellátását, továbbá a 2. életévüket betöltött gyermekek napközbeni ellátását, amennyiben szabad férőhely száma azt lehetővé teszi.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
6	104030	Gyermekek napközbeni ellátása

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Bodajk Város közigazgatási területe, szabad férőhelyek tekintetében a környező Fejér megyei települések területe.

### 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az óvodavezetőt nyilvános pályázat alapján 5 évi meghatározott időtartamra a Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete bízza meg, s gyakorolja tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben meghatározottak szerint a munkáltatói jogkört.

Az „egyéb” munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazott jogviszony	a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
2	munkaviszony	a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv.
3	polgári jogi jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv.

**6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések**

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: többcélú köznevelési intézmény, egységes óvodai és bölcsődei feladatokat ellátó intézmény.

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai és bölcsődei ellátás.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: előirányzatai feletti rendelkezési jogosultsága tekintetében teljes jogkörű, önálló pénzügyi számlával rendelkező helyi önkormányzati költségvetési szerv. Pénzügyi, gazdálkodási feladatait – munkamegosztási megállapodás alapján – a Bodajki Polgármesteri Hivatal (8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.) látja el.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.	-	65 fő, ebből 5 fő bölcsődés korú

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.	292	térítésmentes használat	óvoda

**7. Záró rendelkezés**

Jelen alapító okiratot 2016. augusztus 31. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Bodajk, 2016. május ” ”.

P.H.

Wurczinger Lóránt  
polgármester”

## **II.**

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratát a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság részére bejegyzési kérelemmel küldje meg, kérve annak 2016. augusztus 31. napjával történő bejegyzését.

Felelős: Wurzinger Lóránt polgármester

Határidő: döntést követő 8 napon belül

## **III.**

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okirata kiadásának „az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról” szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerinti közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Wurzinger Lóránt polgármester

Határidő: 2016. augusztus 31.





Szám: 553/2016.

Sorszám: 121/2016.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**J a v a s l a t**

**TOP pályázattal kapcsolatos konzorciumi megállapodás jóváhagyására**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Halász Lajosné aljegyző

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2016. május 19.

*fül*

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület 2016. április 19-i ülésén döntött az iparterület fejlesztésére vonatkozó TOP-1.1.1-15 kódszámú pályázat benyújtásáról.

A pályázatok benyújtásához az Albensis Kft.-vel a melléklet szerinti konzorciumi együttműködési megállapodás aláírása szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy javaslatot megtárgyalni és a konzorciumi együttműködési megállapodást jóváhagyni szíveskedjen.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

## **Határozati javaslat**

### **TOP pályázattal kapcsolatos konzorciumi megállapodás jóváhagyásáról**

A képviselő-testület a TOP-1.1.1-15 számú pályázat támogatási kérelmének benyújtására vonatkozó, az Albensis Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.-vel kötendő mellékelt konzorciumi együttműködési megállapodást jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a konzorciumi együttműködési megállapodást írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

## KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

### Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a **TOP-1.1.1-15** számú, **Ipari parkok, iparterületek fejlesztése** tárgyú felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: Bodajk ipari parkjának fejlesztése

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

<b>Szervezet neve:</b>	<b>Bodajk Város Önkormányzata</b>
Postacím:	8053 Bodajk, Petőfi Sándor u. 60.
Székhely:	8053 Bodajk, Petőfi Sándor u. 60.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	15727244 8411 321 07
Adószám:	15727244-2-07
Aláírásra jogosult képviselője:	Wurczinger Lóránt

<b>Szervezet neve:</b>	<b>ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.</b>
Postacím:	8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9. II. emelet
Székhely:	8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9. II. emelet
Cégjegyzékszám:	07 09 026602
Adószám:	25462166-2-07
Aláírásra jogosult képviselője:	Turiné Menczel Andrea, ügyvezető

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok **Bodajk Város Önkormányzatát** (a továbbiakban Vezető-t) választják.

3. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során a konzorciumot képviselje.

A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettségek vállalnak arra, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a projektet az abban foglaltak szerint megvalósítják, és ennek érdekében együttműködnek.

5. Tagok kijelentik, hogy a felhívás részét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására” című dokumentumot ismerik, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támogatási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal szerződést kötnek.

6. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

7. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

8. A Tagok egyéb megállapodásai: -

Konzorcium vezetője

Konzorciumi tag

.....  
Wurczinger Lóránt

.....  
Turiné Menczel Andrea, ügyvezető

Bodajk Város Önkormányzata

ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nkft.

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

2016. május 17.

2016. május 17.

**Tájékoztató**  
**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2016. május 24-én tartott rendkívüli ülésén elfogadott döntésekről**  
(Munkaanyag kizárólag hivatali használatra)

**NYILVÁNOS ÜLÉS**

**1. Napirend előtt**

A képviselő-testület az alábbi határozatokat hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**146/2016. (V. 24.) határozata**

***jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról***

*A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2016. május 24-i rendkívüli, nyilvános ülés jegyzőkönyv hitelesítője Almádi István képviselő.*

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**147/2016. (V. 24.) határozata**

***a képviselő-testület ülése napirendjének elfogadásáról***

*A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2016. május 24-i rendkívüli, nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:*

- 1. Javaslat a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/734-1/2016. számú javaslatának megtárgyalására*
  - 2. Javaslat az önkormányzat 2015. évi vagyonskimutatásának jóváhagyására*
  - 3. Javaslat a 2015. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására*
  - 4. Beszámoló a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról*
  - 5. Beszámoló Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról*
  - 6. Beszámoló a BAK Kft. 2015. évi gazdálkodásáról*
  - 7. Javaslat a Zengő Óvoda fenntartásával és működtetésével kapcsolatos megállapodások megszüntetésére*
  - 8. Javaslat a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratának kiadására*
  - 9. Javaslat TOP pályázattal kapcsolatos konzorciumi megállapodás jóváhagyására*
- 2. Javaslat a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/734-1/2016. számú javaslatának megtárgyalására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**148/2016. (V. 24.) határozata**

**a Fejér Megyei Kormányhivatal javaslatára tett intézkedésről**

A képviselő-testület megtárgyalta a Fejér Megyei Kormányhivatal mellékelt FE/02/734-1/2016. számú - az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenységének és a vagyongazdálkodásra vonatkozó dokumentumainak felülvizsgálatára vonatkozó - javaslatát és a következő határozatot hozta:

A képviselő-testület a javaslatban foglaltakkal egyetért.

Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg, a javaslatban foglalt felülvizsgálatokat végezze el, és a döntést igénylő javaslatokat terjessze a képviselő-testület elé.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a Fejér Megyei Kormányhivatalt értesítse, egyebekben tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester  
Nagy Csilla Jegyző

Határidő: értesítésre: 2016. június 6.  
egyebekben folyamatos

**3. Javaslat az önkormányzat vagyонkimutatásának jóváhagyására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**149/2016. (V. 24.) határozata**

**az önkormányzat 2015. évi vagyонkimutatásának jóváhagyásáról**

A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonába tartozó, 2015. évre vonatkozó vagyónállapotról szóló - a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § (2) bekezdése szerinti - vagyонkimutatást a melléklet szerint jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester  
Határidő: azonnal

**4. Javaslat a 2015. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**150/2016. (V. 24.) határozata**

***a 2015. évi éves ellenőrzési jelentés, valamint a 2015. évi ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról***

*A képviselő-testület a belső ellenőrzési vezető 2015. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentését, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján - a mellékletek szerint jóváhagyja.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*  
*Határidő: azonnal*

**5. Beszámoló a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**151/2016. (V. 24.) határozata**

***a Bodajki Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóról***

*A képviselő-testület a Bodajki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) 2015. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 1-7. mellékletek szerinti beszámolót 63.540 eFt módosított előirányzattal, 60.371 eFt bevétellel és 56.929 eFt kiadási teljesítéssel, az önkormányzatok igazgatási tevékenysége kormányzati funkción 11 fő illetményével megtárgyalta és elfogadta.*

*A beszámoló nem tartalmaz a polgármesteri hivatal által folyósítandó közvetlen és közvetett támogatásokat, valamint Európai Unió támogatással megvalósuló projekt bevételeit, kiadásait.*

*A polgármesteri hivatal fennálló adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége 0 Ft, több éves kihatással járó döntések összege 0 Ft.*

*A képviselő-testület a polgármesteri hivatal 2015. évi költségvetési beszámolójának szabad maradványát 3.440 e Ft-ban állapítja meg.*

**6. Beszámoló Bodajk Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**152/2016. (V. 24.) határozata**

***a környezetvédelmi alap 2015. évi felhasználásáról***

*A képviselő-testület a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58. § (5) bekezdése alapján az 1.912.765 Ft vízrendezésre felhasznált összeget, valamint a 2015. december 31-én fennálló 479.668 Ft maradványösszeget jóváhagyja.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

A képviselő-testület az alábbi rendeletet alkotta:

*Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2016. (V. 25.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról.*

**7. Beszámoló a BAK Kft. 2015. évi gazdálkodásáról**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**153/2016. (V. 24.) határozata**

***a BAK Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadásáról***

*A képviselő-testület, mint tulajdonos, a BAK Kft. - Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság - 2015. évi gazdálkodásáról szóló, a Kft. ügyvezetője által előterjesztett mérleget és beszámolót 74.543 eFt bevétellel és 71.271 eFt kiadással, 60.002 eFt mérleg főösszeggel és 3.029 eFt mérleg szerinti adózott eredménnyel elfogadja, egyben elrendeli az eredmény eredménytartalékba helyezését.*

*A képviselő-testület ezzel egy időben tudomásul veszi a felügyelő bizottságnak az éves gazdálkodás szabályszerűségét tanúsító jelentését.*

*A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tulajdonos képviseletében a Kft. beszámolóját alapítói határozatban hagyja jóvá.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

**8. Javaslat a Zengő Óvoda fenntartásával és működtetésével kapcsolatos megállapodások megszüntetésére**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**154/2016. (V. 24.) határozata**



***Bodajk Város Önkormányzat és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás közötti közoktatási feladat ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói jogának átadására, továbbá a működtetésről és étkezési feladatok ellátásáról szóló Megállapodások megszüntetéséről***

*Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Bodajk Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás közötti közoktatási feladat ellátásának és közoktatási intézmény fenntartói jogának átadására, továbbá a működtetésről és étkezési feladatok ellátásáról szóló Megállapodások megszüntetésére vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:*

- 1. Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapodik a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsával az Önkormányzat és a Móri Többcélú Kistérségi Társulás és az Önkormányzat között az óvodai - nevelési feladat s a Zengő Óvoda fenntartói jogának átadás-átvételére Mórton 2007. július 19. napján az Önkormányzat Képviselő-testülete 108/2007. (VI. 19.) számú s a Társulási Tanács 54/2007. (VI. 19.) számú jóváhagyó határozata alapján megkötött Megállapodás 2016. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetésében.*

*A Képviselő-testület a határozat 1. számú mellékletét képező Megállapodás megszüntetésére vonatkozó Megállapodást jóváhagyja, felhatalmazva a Polgármestert annak aláírására.*

*Felelős: Wurzinger Lóránt polgármester  
Határidő: azonnal*

- 2. A Képviselő-testület megállapodik továbbá a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsával a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde működtetéséről és az óvodai étkeztetési feladatok átadás-átvételéről szóló Mórton 2013. december 12. napján kelt, a Képviselő-testület 274/2013. (XI. 26.) számú határozatával és a Társulási Tanács 55/2013. (XI. 28.) számú határozatával jóváhagyott Megállapodás 2016. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, melyből származóan a Megállapodó felek közötti külön elszámolás nem szükséges.*

**9. Javaslat a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratának kiadására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
155/2016. (V. 24.) határozata**

***Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratának kiadására vonatkozó javaslatot, melynek alapján az alábbi döntést hozza:***

***I.***

***Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde – melynek székhelye: 8053 Bodajk, Bányász ltp. 15. – költségvetési szervből az***

„államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. tv. 8. § (3) bekezdése alapján az intézményi székhely kiválásával létrejövő:

**Bodajki Zengő Óvoda Egységes-Óvoda Bölcsőde**

költségvetési szerv alapító okiratát 2016. augusztus 31-i hatállyal az alábbi tartalommal fogadja el s adja ki:

„Okirat száma: ...../2016.

Alapító okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv  
megnevezése, székhelye, telephelye**

**1.1 A költségvetési szerv**

1.1.1. megnevezése: Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde

**1.2. A költségvetési szerv**

1.2.1. székhelye: 8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.

**2. A költségvetési szerv  
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2016. augusztus 31.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde	8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.

**3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.

### 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Bodajk Város Önkormányzat Képviselőtestülete

3.2.2. székhelye: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.

### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott óvodai ellátás, a „nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 1.a) pontja és 8. §-a szerinti óvodai nevelési feladatok ellátása, bölcsődei ellátás biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A költségvetési szerv működési területén gondoskodik az óvodáskorú gyermekek óvodai neveléséről és ellátásáról, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai neveléséről és ellátásáról, továbbá a 2. életévüket betöltött gyermekek napközbeni ellátásáról az egységes óvoda-bölcsődei csoportban. Működési területén kívül egyéb települések közigazgatási területére kiterjedően is elláthatja az óvodás korú gyermekek óvodai nevelését, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését, ellátását, továbbá a 2. életévüket betöltött gyermekek napközbeni ellátását, amennyiben szabad férőhely száma azt lehetővé teszi.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekekétképzés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étképzés köznevelési intézményben
6	104030	Gyermekek napközbeni ellátása

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Bodajk Város közigazgatási területe, szabad férőhelyek tekintetében a környező Fejér megyei települések területe.

### 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az óvodavezetőt nyilvános pályázat alapján 5 évi meghatározott időtartamra a Bodajk Város Önkormányzat Képviselőtestülete bízza meg, s gyakorolja tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben meghatározottak szerint a munkáltatói jogkört.

Az „egyéb” munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
2	munkaviszony	a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv.
3	polgári jogi jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv.

**6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések**

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: többcélú köznevelési intézmény, egységes óvodai és bölcsődei feladatokat ellátó intézmény.

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai és bölcsődei ellátás.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: előirányzatai feletti rendelkezési jogosultsága tekintetében teljes jogkörű, önálló pénzügyi számlával rendelkező helyi önkormányzati költségvetési szerv. Pénzügyi, gazdálkodási feladatait – munkamegosztási megállapodás alapján – a Bodajki Polgármesteri Hivatal (8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.) látja el.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.	-	65 fő, ebből 5 fő bölcsődés korú

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	8053 Bodajk, Bányász lakótelep 15.	292	térítésmentes használat	óvoda

**7. Záró rendelkezés**

Jelen alapító okiratot 2016. augusztus 31. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Bodajk, 2016. május " ".

P.H.

Wurczinger Lóránt  
polgármester"

## II.

*A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okiratát a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság részére bejegyzési kérelemmel küldje meg, kérve annak 2016. augusztus 31. napjával történő bejegyzését.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: döntést követő 8 napon belül*

## III.

*A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde alapító okirata kiadásának „az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról” szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerinti közzétételéről gondoskodjon.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: 2016. augusztus 31.*

### **10. Javaslat TOP pályázattal kapcsolatos konzorciumi megállapodás jóváhagyására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

#### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete** **156/2016. (V. 24.) határozata**

#### ***TOP pályázattal kapcsolatos konzorciumi megállapodás jóváhagyásáról***

*A képviselő-testület a TOP-1.1.1-15 számú pályázat támogatási kérelmének benyújtására vonatkozó, az Albensis Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.-vel kötendő mellékelt konzorciumi együttműködési megállapodást jóváhagyja.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a konzorciumi együttműködési megállapodást írja alá.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

## Z Á R T   Ü L É S

### 1. Napirend előtt

A képviselő-testület az alábbi határozatokat hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**157/2016. (V. 24.) határozata**

***jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról***

*A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2016. május 24-i rendkívüli, zárt ülés jegyzőkönyv hitelesítője Almádi István képviselő.*

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**158/2016. (V. 24.) határozata**

***a képviselő-testület ülése napirendjének elfogadásáról***

*A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2016. május 24-i rendkívüli, zárt ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:*

1. *Javaslat a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetői feladatainak ellátására vonatkozó megbízásra*

**2. *Javaslat a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetői feladatainak ellátására vonatkozó megbízásra***

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**159/2016. (V. 24.) határozata**

***a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetői feladatainak ellátására vonatkozó megbízásról***

***Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde vezetői beosztása ellátása megbízására vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozta:***

1. *A Képviselő-testület a „pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról” szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 24. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a Bodajki Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde - új köznevelési intézmény alapítása időpontjától, azaz 2016. augusztus 31. napjától kezdődően a magasabb vezetői pályázat elbírálása időpontjáig, de legkésőbb 2017. augusztus 15. napjáig - az intézményvezetői feladatok ellátásával*

Kállainé Héri Krisztina Asszonyt

bizza meg, akinek határozatlan időtartamú közalkalmazotti kinevezése - a munkáltatói jogutódlásra tekintettel - változatlanul fennáll. A Képviselő-testület a vezetői pótlék összegét a Kjt. 70. § (2) bekezdés b) pontja alapján a pótlékalap 200 százalékában határozza meg.

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vezetői megbízással kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: 2016. augusztus 30.

Bodajk, 2016. május 25.

Készítette:

  
Nagy Csilla  
jegyző









**Bodajk Város  
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel: 22/410-031 Fax: 22/410-031  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Szám: 226-9/2016.


Almádi István képviselő részére  
**Bodajk**  
Deák Ferenc utca 8.  
8053

**Tisztelt Képviselő Úr!**

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. május 24. napján tartott rendkívüli, nyilvános és zárt ülésén Önt jelölte ki jegyzőkönyv-hitelesítőnek. Az ülésről készült jegyzőkönyveket azzal küldöm meg Önnek, hogy szíveskedjen azt aláírva, vagy esetleges észrevételeivel ellátva 48 órán belül a polgármesteri hivatalnak visszajuttatni [SZMSZ 54. § (2) bek.].  
Kérésem alapja, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 52. § (2) bekezdése szerint „A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.”, és e határidő 2016. június 8. napján lejár.

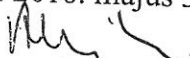
Bodajk, 2016. május 30.

Tisztelettel:

  
**Nagy Csilla**  
jegyző



Átvettem: 2016. május 30.

Aláírás: 

Visszaérkezett: 2016. május 30.

Aláírás: 