



**Bodajk Város
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
Tel.-fax: 22/410-001
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/3452/2020.

Sorszám: 129/2020.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

J a v a s l a t

a mini bölcsődével kapcsolatos tervezési munkák elkészítőjének kiválasztására

Előadó:
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:
Haraszi Sándor ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 34. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:
Bodajk, 2020. június 26.

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP-1.4.1-19-FE1-2019-00008 azonosítószámú - "Mini Bölcsőde létrehozása Bodajkon" tárgyú pályázaton Bodajk Város Önkormányzata 2020. május 8-án bruttó 37 342 242 Ft támogatást nyert el.

A pályázat előrehaladásához az alábbiak szükségesek:

- a műszaki tervdokumentáció elkészítése,
- rehabilitációs szakmérnöki tevékenység,
- energetikai tanúsítvány elkészítése.

A fenti tevékenységek elvégzésére 3 db árajánlat bekérése történt meg, amelyre az alábbi gazdasági szereplők a következő ajánlatokat adták:

Gazdasági szereplő neve, székhelye	Árajánlatban szereplő bruttó összeg
BL2 Mérnöki Tervező Kft. 1020 Budapest, Nagysándor József utca 219.	3 492 500 Ft
Anpast Europroject Kft. 1053 Budapest, Ferenciek tere 2.	3 111 500 Ft
Sebestény Tamás egyéni vállalkozó 1114 Budapest, Orlay u. 10. 3. em. 3. ajtó	2 200 000 Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen.

Wurczinger Lóránt s. k.
polgármester

Határozati javaslat

a mini bölcsődével kapcsolatos tervezési munkák elkészítőjének kiválasztásáról

A képviselő-testület úgy dönt, hogy a TOP-1.4.1-19-FE1-2019-00008 azonosítószámú - "Mini Bölcsőde létrehozása Bodajkon" tárgyú pályázathoz kapcsolódó műszaki tervdokumentáció elkészítésével, rehabilitációs szakmérnöki tevékenység elvégzésével és az energetikai tanúsítvány elkészítésével a-t bízta meg az ajánlata szerinti bruttó vállalási áron.

A döntéssel egyidejűleg a képviselő-testület arról nyilatkozik, hogy az ajánlattevők szerződéskötésre való alkalmasságát a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. Korm. rendelet 5. sz. melléklet 2.3.2.5. pontjának megfelelően megvizsgálta, és megfelelőnek találta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a melléklet szerinti tervezői vállalkozási szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester
Határidő: azonnal

2020. jú. 18.
Harcsh. S. L.
J. L.

ÁRAJÁNLAT

MŰSZAKI TERVDOKUMENTÁCIÓ, REHABILITÁCIÓS SZAKMÉRNÖKI TEVÉKENYSÉG ÉS
ENERGETIKAI TANÚSÍTVÁNY ELKÉSZÍTÉSE

Ajánlatkérő adatai:

Neve: **Bodajk Város Önkormányzat**
Címe: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.
Adószáma: 15727244-2-07
Hivatalos képviselő: Wurczinger Lóránt polgármester

Ajánlatadó adatai:

ANPAST Europroject Szolgáltató Kft.
székhely: 1053 Budapest, Ferenciek tere 2. II
adószám: 14473681-2-41
Képviselő: Stumpf Gábor ügyvezető

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2020 JÚN. 17
Ügyirat szám:	BOD/3452-16/20.20
Előadó:	Harcsh. S. L.

Pályázati kiírás kód száma, megnevezése: TOP-1.4.1-19 - „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése”

Projekt címe: Mini bölcsőde létrehozása Bodajkon

Ajánlat tárgya: Műszaki tervdokumentáció elkészítése a TOP-1.4.1-19-FE1-2019-00008 kódszámú projekt keretében

Ajánlat tartalma:

- engedélyes szintű tervdokumentáció elkészítése
- az engedélyes szintű tervdokumentáció alapján kiviteli tervdokumentáció elkészítése
- részletes tervezői költségvetés és árazatlan költségvetés összeállítása
- a tervezés során rehabilitációs szakmérnöki és épületenergetikai szakértői tevékenység
- a projekt megvalósításában közreműködő rehabilitációs környezettervező szakértői tevékenység
- a megvalósult állapotról készített energetikai tanúsítvány elkészítése

Ajánlati ár:

A fentiek megvalósítását az alábbi díjakért vállaljuk:

Szolgáltatás	Nettó díj	ÁFA	Bruttó díj
Az engedélyes szintű és kiviteli tervdokumentáció, a tervező által megjelölt normagyűjtemény szerinti azonosítókkal ellátott tételes tervezői költségvetés, és árazatlan költségvetés készítésének költsége, ezek hatósági díjai	1.650.000,- Ft	445.500,- Ft	2.095.500,- Ft
Rehabilitációs szakmérnöki és	400.000,- Ft	108.000,- Ft	508.000,- Ft

épületenergetikai szakértői tevékenység			
A projekt megvalósításában közreműködő rehabilitációs környezettervező szakértői tevékenység és a megvalósul állapotról Energetikai Tanúsítvány elkészítése.	400.000,- Ft	108.000,- Ft	508.000,- Ft
Összesen:	2.450.000,- Ft	661.500,- Ft	3.111.500,- Ft

Érvényességi idő:

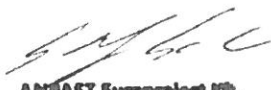
Az árajánlat érvényességi ideje 90 nap.

Egyéb:

Nyilatkozom, hogy:

1. a bejegyzett tevékenységi körünkben az alábbi TEÁOR számok legalább egyike szerepel:
7111'08 Építészmérnöki tevékenység,
7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
2. tevékenységünket az árajánlat kéréshez viszonyítva 3 évnél régebben végezzük.

Kelt.: Budapest, 2020. 06.17.


ANPAST Europroject Kft.
 1053 Budapest
 Ferenciek tere 2. II./13.
 Adószám: 14473681-2-41
 Cégjegyzékszám: 01-09-903408
 Stumpf Gábor ügyvezető
 ANPAST Europroject Szolgáltató Kft.

2020. június 18.
Hatalmazás
[Signature]

ÁRAJÁNLAT

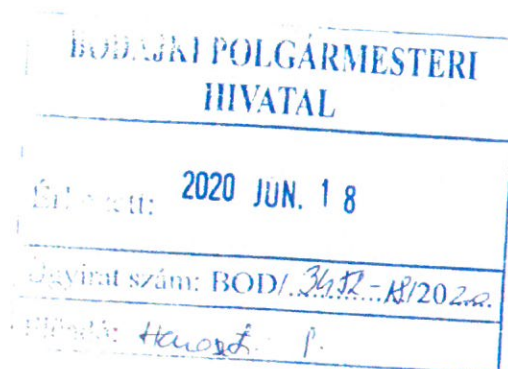
MŰSZAKI TERVDOKUMENTÁCIÓ, REHABILITÁCIÓS SZAKMÉRNÖKI TEVÉKENYSÉG ÉS ENERGETIKAI TANÚSÍTVÁNY ELKÉSZÍTÉSE

Ajánlatkérő adatai:

Neve: **Bodajk Város Önkormányzat**
Címe: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.
Adószáma: 15727244-2-07
Hivatalos képviselő: Wurczinger Lóránt polgármester

Ajánlatadó adatai:

Neve: Sebestény Tamás Pál EV.
Székhely: 1114 Bp. Orlay u. 10. 3. em. 3.
Adószám: 41661279-1-43
Képviselő: Sebestény Tamás Pál



Pályázati kiírás kódszáma, megnevezése: TOP-1.4.1-19 - „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése”

Projekt címe: Mini bölcsőde létrehozása Bodajkon

Ajánlat tárgya: Műszaki tervdokumentáció elkészítése a TOP-1.4.1-19-FE1-2019-00008 kódszámú projekt keretében

Ajánlat tartalma:

- engedélyes szintű tervdokumentáció elkészítése
- az engedélyes szintű tervdokumentáció alapján kiviteli tervdokumentáció elkészítése
- részletes tervezői költségvetés és árazatlan költségvetés összeállítása
- a tervezés során rehabilitációs szakmérnöki és épületenergetikai szakértői tevékenység
- a projekt megvalósításában közreműködő rehabilitációs környezettervező szakértői tevékenység
- a megvalósult állapotról készített energetikai tanúsítvány elkészítése

Ajánlati ár:

A fentiek megvalósítását az alábbi díjakért vállaljuk:

Szolgáltatás	Nettó díj	ÁFA	Bruttó díj
Az engedélyes szintű és kiviteli tervdokumentáció, a tervező által megjelölt normagyűjtemény szerinti azonosítókkal ellátott tételes tervezői költségvetés, és árazatlan költségvetés készítésének költsége, ezek hatósági díjai	1.360.000 Ft	0 Ft	1.360.000 Ft

Rehabilitációs szakmérnöki és épületenergetikai szakértői tevékenység	380.000 Ft	0 Ft	380.000 Ft
A projekt megvalósításában közreműködő rehabilitációs környezettervező szakértői tevékenység és a megvalósul állapotról Energetikai Tanúsítvány elkészítése	460.000 Ft	0 Ft	460.000 Ft
Összesen:	2.200.000 Ft	0 Ft	2.200.000 Ft

azaz összesen: bruttó kettőmillió-kettőszázezer Forint

Érvényességi idő:

Az árajánlat érvényességi ideje 90 nap.

Egyéb:

Nyilatkozom, hogy:

1. a bejegyzett tevékenységi körünkben az alábbi TEÁOR számok legalább egyike szerepel:
7111'08 Építésmérnöki tevékenység,
7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
2. tevékenységünket az árajánlat kéréshez viszonyítva 3 évnél régebben végezzük.

Kelt.: Budapest, 2020. 06. 17.

Sebestény Tamás Pál
Sebestény Tamás Pál EV.

Sebestény Tamás
építész, vezető tervező
1114 Bp. Orfolyó u. 10.
tel: 41661279-243

2020 jún 18
Harcsh L. L.
H

ÁRAJÁNLAT

MŰSZAKI TERVDOKUMENTÁCIÓ, REHABILITÁCIÓS SZAKMÉRNÖKI TEVÉKENYSÉG ÉS
ENERGETIKAI TANÚSÍTVÁNY ELKÉSZÍTÉSE

Ajánlatkérő adatai:

Neve: **Bodajk Város Önkormányzat**
Címe: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.
Adószáma: 15727244-2-07
Hivatalos képviselő: Wurzinger Lóránt polgármester

Ajánlatadó adatai:

BL2 Mérnöki Tervező Kft.
1202 Budapest, Nagysándor József u. 219.
asz.: 14732719-2-43
Képviselő: Bognár Balázs ügyvezető

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2020 JÚN. 18
Ügyirat szám:	BOD/342-17/20.20
Füladó:	Harcsh L.

Pályázati kiírás kódja, megnevezése: TOP-1.4.1-19 - „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése”

Projekt címe: Mini bölcsőde létrehozása Bodajkon

Ajánlat tárgya: Műszaki tervdokumentáció elkészítése a TOP-1.4.1-19-FE1-2019-00008 kódszámú projekt keretében

Ajánlat tartalma:

- engedélyes szintű tervdokumentáció elkészítése
- az engedélyes szintű tervdokumentáció alapján kiviteli tervdokumentáció elkészítése
- részletes tervezői költségvetés és árazatlan költségvetés összeállítása
- a tervezés során rehabilitációs szakmérnöki és épületenergetikai szakértői tevékenység
- a projekt megvalósításában közreműködő rehabilitációs környezettervező szakértői tevékenység
- a megvalósult állapotról készített energetikai tanúsítvány elkészítése

[Handwritten signature]

Ajánlati ár:

A fentiek megvalósítását az alábbi díjakért vállaljuk:

Szolgáltatás	Nettó díj	ÁFA	Bruttó díj
Az engedélyes szintű és kiviteli tervdokumentáció, a tervező által megjelölt normagyűjtemény szerinti azonosítókkal ellátott tételes tervezői költségvetés, és árazatlan költségvetés készítésének költsége, ezek hatósági díjai	1 850 000 Ft	499 500 Ft	2 349 500 Ft
Rehabilitációs szakmérnöki és épületenergetikai szakértői tevékenység	450 000 Ft	121 500 Ft	571 500 Ft
A projekt megvalósításában közreműködő rehabilitációs környezettervező szakértői tevékenység és a megvalósul állapotról Energetikai Tanúsítvány elkészítése	450.000 Ft	121.500 Ft	571 500 Ft
Összesen:	2 750 000 Ft	742 500 Ft	3 492 500 Ft

Érvényességi idő:

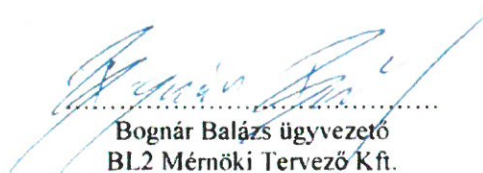
Az árajánlat érvényességi ideje 90 nap.

Egyéb:

Nyilatkozom, hogy:

1. a bejegyzett tevékenységi körünkben az alábbi TEÁOR számok legalább egyike szerepel:
7111'08 Építészmérnöki tevékenység,
7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás.
2. tevékenységünket az árajánlat kéréshez viszonyítva 3 évnél régebben végezzük.

Kelt.: Budapest, 2020. június 17.


Bognár Balázs ügyvezető
BL2 Mérnöki Tervező Kft.

TERVEZŐI VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

MEGRENDELŐ:

Megrendelő neve:

Bodajk Város Önkormányzata

Székhelye (lakhelye):

8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.

Adószáma (adóazonosítója):

15727244-2-07

Képviseli:

Wurczinger Lóránt polgármester

a továbbiakban: mint „**Megrendelő**”

másrészről:

TERVEZŐ:

Tervező neve:

Székhelye (lakhelye):

Nyilvántartási száma:

Adószáma (adóazonosítója):

Kamarai cég nyilvántartási száma:

Bankszámlaszám:

Képviselésében eljár:

a továbbiakban: mint „**Tervező**”

között a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya:

- 1.1. Megrendelő megbízza Tervezőt a 8053 Bodajk, Bányász ltp. 15. (HRSZ_292) meglévő épületben kialakítandó Mini bölcsőde kialakításához szükséges alábbi dokumentációk elkészítésével:

"A": Felmérési és vázlattevé

"B": Településképi véleményezési dokumentáció

"C": Kiviteli tervdokumentáció tételes költségkiírással

"D": Akadálymentesítési tervfejezet és épületenergetikai számítás

"E": A megvalósulást követően Akadálymentesítési nyilatkozat és Épületenergetikai tanúsítvány kiállítása

A tervezési feladat és a szolgáltatás részletes leírása:

A Bodajk, Bányász ltp 15. HRSZ_292 meglévő épület 150 m² alapterületű földszinti épületrésztében Megrendelő mini bölcsődei épületrészt kíván kialakítani a TOP-1.4.1-19-FE1-2019-00008

kódszámú pályázat keretében elnyert támogatás felhasználásával. A projekt, így a tervezési feladat az épület többi részét nem érinti, a tervezési terület a jelenleg használaton kívüli 150 m²-es épületrész és az intézmény közös bejárata, valamint kapcsolódó udvarrésze. Tervező a projekt megvalósításához kiviteli tervdokumentációt készít, melynek része az építészeti, gépészeti és elektromos tervfejezet. A tervezett nyílásbontások statikus tervezői felügyelet mellett történnek, mely feladatrészt jelen szerződésnek nem tárgya.

A megvalósíthatósághoz szükséges főépítész egyeztetéshez Tervező Bejelentési tervdokumentációt készít, melynek részletezettsége az engedélyezési tervdokumentáció építész tervfejezetének felel meg.

Tervező feladata továbbá a projekt Akadálymentesítési tervfejezetének, valamint az akadálymentesítési köztes és zárónyilatkozat elkészítése, a megvalósult állapot Energetikai tanúsítványának kiállítása.

- 1.2. A jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátása a vonatkozó jogszabályokban rögzített formának megfelelően történik.
- 1.3. A Tervező olyan tervdokumentációt köteles készíteni, amely műszakilag kivitelezhető, hatóság által elfogadott, gazdaságos és célszerű megoldásokat tartalmaz, és alkalmas a Megrendelő felismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek kielégítésére.
- 1.4. Tervező kijelenti, hogy rendelkezik a dokumentációk elkészítéséhez szükséges szakismerettel, képességekkel, kapacitással, hivatalos engedélyekkel, ellenőrizhető referenciákkal és szakmai tapasztalattal. Tervező a feladatát a legjobb tudása szerint, Megrendelő igényeinek megfelelően és érdekei szerint, magas szakmai színvonalon köteles ellátni.

2. A Megrendelő által szolgáltatandó adatok, dokumentumok köre, átadásuk határideje

- 2.1. A Megrendelő által szolgáltatandó adatok, dokumentumok köre, átadásuk határideje:
 - a) az épülettel kapcsolatos elérhető korábbi tervdokumentációk
 - b) a jóváhagyott pályázati dokumentáció azon részei és mellékletei, melyek a tervezési feladattal kapcsolatban releváns információkat tartalmaznak
 - c) Nyilatkozat, mely igazolja, hogy a tervezett kialakítással kapcsolatban más tervezőnek szerzői joga nem áll fenn
 - d) Ingatlan tulajdoni lapja és Térképmásolata digitális formában
- 2.2. A 2.1. pontban felsorolt dokumentumokat Megrendelő a szerződés aláírását követő 5. munkanapig átadja Tervezőnek.
- 2.3. Addig, amíg a megrendelő nem teljesítette hiánytalanul és hibátlanul az adatszolgáltatási kötelezettségét, a Tervező nem esik késedelembe. A teljesítési határidők a hiánytalan adatszolgáltatástól kezdődnek.

3. Teljesítési határidő és a teljesítés módja

- 3.1. Az 1.1 pontban meghatározott tervezési feladatok elvégzésének teljesítési határideje:

"A": Felmérési és vázlattevé – A szerződés aláírását követő 8 munkanap

"B": Településképi véleményezési dokumentáció – A vázlattevé jóváhagyását követő 8 munkanap

"C": Kiviteli tervdokumentáció tételes költségkiírással – A Településképi véleményezési dokumentáció, valamint az esetleges szakhatósági egyeztetések elfogadását és lefolytatását követő 4 naptári hét

"D": Akadálymentesítési tervfejezet és épületenergetikai számítás – A kiviteli tervdokumentációval egyidőben

"E": A megvalósulást követően Akadálymentesítési nyilatkozat és Épületenergetikai tanúsítvány kiállítása
– A kivitelezés készre jelentését és a helyszíni bejárást követő 1 naptári hét

- 3.2. Tervező a dokumentációkat elsődlegesen elektronikus úton szolgáltatja Megrendelőnek, de Megrendelő külön kérésére minden dokumentációból 2-2 példány, a kiviteli tervdokumentációból 3 példány papír alapú tervszolgáltatást is biztosít.
- 3.3. Amennyiben a Tervező a Megrendelő oldalán adódó késedelmek (pl. hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatás) miatt nem tudja feladatait határidőre teljesíteni, úgy kezdeményezheti a jelen szerződés módosítását. A módosított határidőket a felek írásos megállapodásban rögzítik.
- 3.4. A Tervező megjelölt határidőkön belül jogosult előteljesítésre, ez esetben Megrendelő az elkészített tervdokumentációt köteles átvenni és azokat 8 napon belül áttanulmányozva a javítási, kiegészítési kéréseit közölni.
- 3.5. Ha a Megrendelő bármely terv felhasználásával elkezd a kivitelezést, az automatikusan a tervek elfogadásának minősül.
- 3.6. A teljesítés Megrendelő felé elektronikus, a kivitelezési tervdokumentáció és Akadálymentesítési tervfejezet („C” és „D” szolgáltatási szakasz) esetében, írásbeli átadás-átvétel útján történik.
- 3.7. Megrendelő a tervdokumentáció átvételétől (digitális szállítás esetén olvasási visszaigazolás, vagy kifejezett válaszlevél dátumától) számított 8 napon belül jogosult kifogásait Tervezővel írásban közölni. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő fenti határidőben közölt megalapozott kifogásai alapján, Tervező az írásban megküldött kifogások kézbesítését követő 8 munkanapon belül köteles a tervdokumentáció kifogásolt részét kijavítani. A szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben Tervező fenti határidőben a megalapozott megrendelői kifogásokat kijavítja, és Megrendelőnek átadja, úgy nem esik késelelembe a teljesítésével. Megrendelő a 8. nap leteltét követően, amennyiben kifogással nem élt, ill., ha Tervező a megalapozott kifogásokat kijavította, köteles a teljesítés igazolást haladéktalanul kiadni. A 8. nap leteltét követően, amennyiben Megrendelő további kifogással nem él, a tervszállítást felek teljesítettnek tekintik.
- 3.8. Tervező a tervezési feladatok vonatkozásában akkor teljesít szerződésszerűen, ha az elkészült tervdokumentáció a tervezési programnak, valamint Megrendelővel történt egyeztetések írásbeli emlékeztetőinek, a területre vonatkozó szabályozási tervnek ill. előírásoknak, a hatályos jogszabályoknak megfelel.

4. Tervezői alapszolgáltatás, a tervezés szakaszai és azok tartalma

- 4.1. Tervező a dokumentációk tartalmát a vonatkozó jogszabályi előírások, helyi rendeletek és a kamarai szabályzatok előírásai alapján állítja össze. Tervező figyelembe veszi továbbá a tárgyi pályázati kiírás követelményeit.
- 4.2. Jelen szerződésben rögzített feladatok teljesítése során Tervező további szakági tervezőket, szükség esetén alvállalkozókat vonhat be.
- 4.3. A szerződő felek rögzítik, hogy Tervező a tervdokumentációkat és műszaki dokumentációkat Megrendelőnek jelen szerződésben meghatározott felhasználásra, azaz kizárólag e szerződésben megjelölt épület vonatkozásában a bejelentési eljárás lefolytatásához, illetve az épület megvalósításához (kivitelezéséhez) adja át. A dokumentációk egészének vagy részleteinek harmadik személy vagy más tervező általi felhasználásához Tervező nem járul hozzá, azt saját szellemi termékének tekinti.
- 4.4. A szerződő felek rögzítik, hogy a Településképi és Kivitelezési tervdokumentációk alapját, tervezési programját a Megrendelő által elfogadott vázlattervi dokumentáció, mint tervezési program képezi.
- 4.5. Tervező az egyes építészeti és szakági dokumentációkat az érintett 150 m²-es épületrészre vonatkozóan készíti el, a tervezési megbízás az ingatlan jelenleg is használt egyéb területeire, épületrészeire nem terjed ki.
- 4.6. Felmérési és vázlatterv ("A" szolgáltatási szakasz):

A Megrendelő által megfogalmazott és Tervezővel egyeztetett tervezési program alapján Tervező a szakági tervezőkkel együttműködve elemzi Megrendelő igényeit, feltárja az építmény megvalósításának kielégíthető körülményeit, gazdaságos kialakíthatóságát, a vonatkozó jogszabályok és a tervezési területre vonatkozó hatályos helyi szabályozáshoz való alkalmazkodást, és ha szükséges, Megrendelő egyetértésével pontosítja, véglegesíti a Tervezési programot. A véglegesített tervezési program alapján Tervező a szakági tervezőkkel együttműködve elkészíti a Szerződés tárgyát képező épület "Vázlattervi dokumentáció"-ját, mely terv egyértelműen meghatározza és bemutatja az épületrész térbeli összefüggéseit, alaprajzi és metszeti elrendezését, építészeti megjelenését, bútorozási vázlatát, valamint alapszinten a műszaki megoldásait. Az elfogadott vázlat rögzíti azt a műszaki változatot, mely a továbbiakban a bejelentési és kiviteli terv készítése során kidolgozásra kerül.

A "Felmérési és vázlattervi dokumentáció" tartalma:

- | | |
|-----------------|---------|
| 1. helyszínrajz | M=1:500 |
| 2. alaprajz | M=1:100 |
| 3. metszetek | |
| 4. homlokzatok | |

4.7. Településképi véleményezési dokumentáció ("B" szolgáltatási szakasz):

Az építési engedélyezési tervdokumentációnak megfelelő részletezettségű tervdokumentáció építészeti szakági fejezete, a településképi véleményezési eljárás lefolytatásához, vagy a pályázati dokumentáció mellékleteként.

Tartalma:

1. Aláírólap tervjegyzéssel
2. Helyszínrajz
3. Alaprajz
4. Metszetek
5. Homlokzatok
6. Műszaki leírás

4.8. Kiviteli tervdokumentáció ("C" szolgáltatási szakasz)

A kivitelezés megkezdésének feltétele, a vázlattervi és településképi tervdokumentációval összhangban elkészített kiviteli tervdokumentáció az alábbi tartalommal:

A "Kiviteli tervdokumentáció" tartalma:

Építészeti tervfejezet:

- | | |
|------------------------------------|----------------|
| 1. helyszínrajzi részlet | |
| 2. alaprajz | M=1:50 |
| 3. szükséges számú metszet | M=1:50 |
| 4. homlokzatok terve | M=1:50 |
| 5. kerítésterv | M=1:50 |
| 6. szükséges számú részletraajz | M=1:10 / M=1:5 |
| 7. rétegrendek, műszaki leírás | |
| 8. konszignációk | |
| 9. tételes árazatlan költségkiírás | |

Épületgépészeti kiviteli terv

Épületvillamossági kiviteli terv

4.9. Akadálymentesítési tervfejezet és épületenergetikai számítás ("C" szolgáltatási szakasz)

A pályázati kiírásnak megfelelő tartalommal

4.10. A megvalósulást követően Akadálymentesítési nyilatkozat és Épületenergetikai tanúsítvány kiállítása

A pályázati kiírásnak megfelelő tartalommal

5. Tervezési- és felhasználási díj, fizetés módja, határideje:

- 5.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy Tervezőt a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott, a 3. pontjában részletezett tervezési szolgáltatásokért, valamint a tervdokumentációk egyszeri felhasználásáért az alábbi díjak illetik meg. (A díjak 50 %-a, a tervdokumentáció egyszeri, szerződésszerű felhasználási díja.)

Felmérési és vázlatterv: "A" szolgáltatási szakasz

Díj: Ft + Áfa

Településképi véleményezési dokumentáció: "B" szolgáltatási szakasz

Díj: Ft + Áfa

Kiviteli tervdokumentáció tételes költségkiírással: "C" szolgáltatási szakasz

Díj: Ft + Áfa

Akadálymentesítési tervfejezet és épületenergetikai számítás: "D" szolgáltatási szakasz

Díj: Ft + Áfa

Akadálymentesítési nyilatkozat és Épületenergetikai tanúsítvány: "E" szolgáltatási szakasz

Díj: Ft + Áfa

- 5.2. Megrendelő köteles a jelen Szerződés 5. pontjában meghatározott tervezési- és felhasználási díjat a fent részletezett ütemezésben, a szerződésszerű teljesítésétől (teljesítési igazolás kiadásának időpontja, vagy a leszállított terv átadásától számított 9. naptári nap, amennyiben Megrendelő nem nyilatkozik és teljesítési igazolást sem ad) számított 8 naptári napon belül, a Tervező által kiállított számla alapján, átutalás útján a Tervező bankszámlájára megfizetni.
- 5.3. Fizetési teljesítés időpontja az a nap, amikor az átutalt szolgáltatási és felhasználási díj Tervező számláján jóváírásra került.

6. Tervező felelőssége, kötelezettsége és jogai

- 6.1. Kötelezettségek. Tervező a szerződés 1. és 3. pontjaiban részletezett tervdokumentációk elkészítésére, átadására köteles. E körben a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a Megrendelővel kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat, építési előírásokat, szabványokat és egyéb szakmai- és kamarai szabályokat betartani.
- 6.2. Utasítások. Tervező a Megrendelő érdekeinek, továbbá utasításainak megfelelően köteles eljárni, de az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető, építési jogszabályokba és előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet. Ilyen utasításokat nem hajthat végre, Megrendelő ismételt, nyomatékos felszólítása esetén sem. Tervező köteles a Megrendelőt utólag igazolhatóan figyelmeztetni, ha célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasítást ad.
- 6.3. Titoktartás. Tervező a Szerződés alapján és a tervezés folyamán birtokába jutott üzleti adatokat, információkat köteles üzleti titokként bizalmasan kezelni, azokat a Szerződéssel össze nem függő célra nem használhatja fel.
- 6.4. Felelősség. Tervező felelős:
- az általa készített tervek tartalmának szakszerűségéért, valós állapotnak megfelelő tartalmáért, a tervezéssel érintett védett építészeti és természeti örökség megóvásáért; az általa készített terv műszakilag kivitelezhető, gazdaságos, célszerű megoldásokat tartalmaz, a Megrendelő igényeit kielégíti;
 - a terv készítésében (részben vagy folyamatosan) résztvevő, a tervezői feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező szakági tervezők és szakértők kiválasztásáért, ide nem értve a Megrendelő által esetlegesen bevont szakági tervezőket; Tervező a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése érdekében jogosult alvállalkozókat igénybe venni, akikért úgy felel, mintha az alvállalkozói (teljesítési segédei) által végzett munkákat saját maga végezte volna el;

- a szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, terveik összehangolásáért;

6.5. Tervmódosítás. Tervező a Megrendelő által elfogadott tervdokumentáción a Megrendelő hozzájárulása nélkül lényegi módosítást nem végezhet, azt nem egészítheti ki, abból nem hagyhat ki, kivéve, amennyiben ez szakmai kötelessége, ill. amennyiben ez szakmai szempontból szükséges, ezen esetekben Megrendelőt késedelem nélkül értesíteni kell.

7. Megrendelő kötelezettsége és jogai

- 7.1. Kötelezettségek. Megrendelő jogosult a Tervező által készített tervek jóváhagyására, - vagy a Tervezési programnak, Vázlattervnek, építésügyi hatósági előírásoknak való meg nem felelés esetén – annak jóvá nem hagyására. Megrendelő köteles a Szerződés szerint teljesített tervek átvételére, a szolgáltatások és a vállalt különszolgáltatások díjának, valamint a Tervező felmerült és igazolt – szerződésszerű – költségeinek megfizetésére. A Tervező kérésére a Megrendelő köteles igazolni, hogy jelen Szerződésből fakadó kötelezettségeinek pénzügyi fedezete biztosított.
- 7.2. Megrendelő jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, a Tervezővel együttműködve köteles eljárni.
- 7.3. Megrendelő köteles Tervező számára a terv elkészítéséhez, illetve az általa vállalt egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges minden adatot, ténytet, információt, felvilágosítást, utasítást megadni.
- 7.4. Megrendelő köteles a Tervező kérésére a tervezési folyamatban felmerülő lényeges kérdésekben 5 naptári napon belül állást foglalni, utasítást adni.

8. A szerződésszegés és a szerződés megszűnése

- 8.1. Késedelem. Ha valamelyik fél a jelen Szerződésben meghatározott bármelyik határidőt elmulasztja, a másik fél - a késedelem jellegétől függően – ha ez érdekében áll - a teljesítésre megfelelő póthatáridőt tűz ki. A póthatáridő eredménytelen eltelte esetén a Ptk., késedelmes teljesítés körében meghatározott jogkövetkezményei alkalmazhatók, jelen Szerződésben megállapított eltérésekkel.
- 8.2. Szüneteltetés. Megrendelő – előzetes értesítés és költségtérítés mellett – a Tervező szolgáltatásait legfeljebb kilencven napra szüneteltetheti. Harminc napot meghaladó szüneteltetés esetén, Tervező követelheti az addig elvégzett szolgáltatásainak díját és azzal felmerült, igazolt költségeit, továbbá azokat is, melyek a szüneteltetéssel összefüggésben keletkeztek. Ha a szüneteltetés időtartama a kilencven napot meghaladja, Tervező a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, és kárának megtérítését követelheti.
- 8.3. Szolgáltatás megtagadása. Ha a Megrendelő az esedékes fizetési kötelezettségével késedelembe esik, vagy vagyoni viszonyainak időközben bekövetkezett jelentős megromlása folytán fizetési kötelezettségének teljesítése veszélyeztetve van, megfelelő biztosíték hiányában, a Tervező jogosult további szolgáltatásait megtagadni. Tervező nyolc napos póthatáridőt köteles tűzni a fizetési kötelezettség teljesítésére. A határidő eredménytelen eltelte esetén a Tervező a szerződésszegés jogkövetkezményeit alkalmazhatja.
- 8.4. Késedelmi kamat. Megrendelő fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén Tervezőt késedelmi kamat illeti, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.
- 8.5. Késedelmi kötbér. Amennyiben a Tervező a tervdokumentáció átadásával saját hibájából késlekedik, Megrendelőt késedelmi kötbér illeti, mely a 4.1. pontban rögzített- késedelembe esett - tervezési munkarész nettó tervezési díjának 10 %-a. Tervező hozzájárul, hogy Megrendelő a kölcsönösen elfogadott késedelmi kötbér összegét az aktuális részszámlába beszámítsa.
- 8.6. Megrendelőnek felróható meghiúsulás jogkövetkezményei: Ha a Szerződés Megrendelőnek felróható ok miatt szűnik meg, Tervező jogosult a Szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, felmerült költségeinek ellenértékére, továbbá meghiúsulási kötbérként a Szerződésben rögzített díj 20 %-ra.
- 8.7. Egyéb szerződésszegés. Tervező egyéb szerződésszegésének jogkövetkezményei:
 - a) Hibás teljesítés esetén a Tervező elsődlegesen a tervdokumentáció kijavítására köteles. Ha a Tervező a kijavítást alapos ok nélkül megtagadja, vagy határidőre nem végzi el, a Megrendelő a Szerződéstől díjfizetési kötelezettség nélkül elállhat, és felróhatóság esetén, a b) pontban meghatározott összegre tarthat igényt.

- b) A dokumentáció Tervezőnek felróható nem teljesítése, vagy alkalmatlan teljesítése esetén, Megrendelőt kizárólag a 5.1. pontban rögzített- késedelemből esett - tervezési munkarész nettó tervezési díja 30%-nak megfelelő összeg, mint általán-kártérítés illeti meg.
- c) A 30 napot meghaladó késedelmes teljesítést bármelyik fél súlyos szerződésszegésként értékelheti, és a Szerződés hatályát egyoldalú nyilatkozatával megszüntetheti (szankciós elállás vagy felmondás), amikor is a megíiusulási kötbér szabályai irányadók.

9. Szerzői jogok, jog- és kellékszavatosság

- 9.1. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján a Tervező által elkészített tervdokumentáció a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény védelme alatt áll. A jelen Szerződés alapján elkészített terv és ehhez kapcsolódó munkarészek a Tervező tulajdonában maradnak.
- 9.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a jelen Szerződés alapján elkészített tervdokumentáció vonatkozásában egyszeri felhasználási jog illeti meg. A Megrendelő azt csak a jelen Szerződésben rögzített célra, a Szerződés szerinti építményekkel kapcsolatban jogosult felhasználni. A felhasználás feltétele, hogy a Megrendelő a Tervezőnek a jelen Szerződésben meghatározott tervezési- és felhasználási díjat szerződésszerűen teljesítse.
- 9.3. A tervdokumentáció (vagy annak részei) ismételt felhasználásához, másnak történő átadásához, illetve átengedéséhez a Tervező külön írásbeli engedélye vagy a szerződő felek írásbeli megállapodása szükséges. Ennek megszegése esetén a Megrendelő kártérítési felelősséggel tartozik a Tervező felé.
- 9.4. A Tervező jogszavatosságot vállal azért, hogy az általa készített tervdokumentáción harmadik személynek felhasználási vagy egyéb korlátozó joga nem áll fenn. A Tervező szavatosságot vállal azért, hogy az általa elkészített tervdokumentáció a jelen Szerződés aláírásának időpontjában hatályban lévő jogszabályoknak megfelelő.

10. Együttműködés

- 10.1. A szerződő felek a Szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződő felek a tervezés folyamán kötelesek egymást minden lényeges körülményről tájékoztatni, így különösen a Megrendelő véleményezi/véleményezheti az egyes tervezési munkarészeket. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés módosítása kizárólag írásban érvényes.
- 10.2. A szerződő felek a tervezés folyamán végzett egyeztetések során az általuk lényegesnek tartott észrevételekről, kifogásokról, tájékoztatásokról írásbeli emlékeztetőt kötelesek felvenni. Kizárólag ezen írásbeli emlékeztetőben, vagy írásban közölt kifogások, észrevételek, tájékoztatások vehetők figyelembe egy esetleges jogvita esetén.
- 10.3. A szerződő felek rögzítik, hogy jelen Szerződést érintő kérdésekben, ill. a tervek véleményezésében, egyeztetésében, állásfoglalásra jogosult képviselő: *Megrendelői részről:*
Tervezői részről:....., építész vezető tervező. A Tervező más személyektől észrevételt, kifogást nem fogadhat el.
- 10.4. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés teljesítése során az egymásnak küldött írásbeli nyilatkozataikat (ideértve a Tervező által kibocsátott számlákat, műszaki-, illetőleg jognyilatkozatokat) az alábbi címekre küldhetik meg:

Megrendelő részéről:

Bodajk Város Önkormányzata

levelezési cím: 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.

e-mail: bodajkpm@t-online.hu

telefon: 06-22-410-001

Tervező részéről:

.....
levelezési cím:

e-mail:

telefon:.....

- 10.5. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok - így különösen a Ptk. és az 1999. évi LXXVI. tv. vonatkozó szabályai - az irányadók.

Ezt követően a szerződő felek törvényes képviselői, a jelen Szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírták.

Kelt:, 2020. július

.....
Tervező

Kelt: Bodajk, 2020. július .

.....
Megrendelő