



Ügyiratszám: Bod/2172/2018.

Sorszám: 238/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**J a v a s l a t**  
**a köztemető 2018. évi hatósági ellenőrzéséről**

Előadó:  
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:  
Brayer János ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:  
Bodajk, 2018. október 11.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatala a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdése alapján 2018. október 4-én helyszíni ellenőrzést tartott a 192/2 helyrajzi számú köztemető és a 192/1 helyrajzi számú ravatalozó területén.

Az ellenőrzés kiterjedt az érintett területekre, a vezetett nyilvántartásokra és a szabályos üzemeltetés egyéb - fenti normában meghatározott - elemeire.

A hatósági ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet az előterjesztéshez mellékelem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jegyzőkönyvben foglaltakat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

## **Határozati javaslat**

### **a köztemető 2018. évi hatósági ellenőrzéséről**

A képviselő-testület a Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatala által 2018. október 4-én végzett helyszíni hatósági ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításait megtárgyalta, a jegyzőkönyvben foglaltakat tudomásul vette.



Fejér Megyei Kormányhivatal  
Móri Járási Hivatala

Iktatószám: FE/06/IKT/01533-3/2018.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Hatósági ellenőrzés

BODAJKI POLGÁRMESTERI  
HIVATAL

Érkezett: 2018 -10- 12

Ügyirat szám: BOD/2132/2018

Előadó: Boros Mária

1. Az ellenőrzés kezdő időpontja:

2018. év.....10..... hó.....04..... nap.....13..... óra.....50..... perc

2. Az ügy tárgya: Kissné Borostyán Mária temetkezési vállalkozó, mint a 8053 Bodajk 192/2 hrsz-ú urnatemető elnevezésű, köztemető, valamint a 192/1 hrsz-ú ravatalozó fenntartójának és üzemeltetőjének hatósági ellenőrzése

3. Az ellenőrzés helyszíne: 8053 Bodajk 192/2 hrsz, valamint a 192/1 hrsz

Az ellenőrzött temető, ravatalozó tulajdonosa, üzemeltetője és fenntartója: Kissné Borostyán Mária temetkezési vállalkozó (8053 Bodajk, Gesztenyés u. 8.), mint a (Bodajk Város Önkormányzat tulajdonában lévő) Bodajk 192/2 hrsz-ú urnatemető elnevezésű, köztemető, valamint a 192/1 hrsz-ú ravatalozó fenntartója és üzemeltetője

4. Az ellenőrző hatóság részéről jelenlévő ügyintéző(k):

Név: Nagy Zoltán

Név: József Kákos Anita

Kissné Borostyán Mária temetkezési vállalkozó részéről jelenlévő személy(ek) neve, lakcíme, eljárásjogi helyzete, - amennyiben a hatóság tudomására hozza – egyéb elérési lehetősége:

Kissné Borostyán Mária - tulajdonos

Bodajk 8053. József Kákos Anita - ügyintéző

Nagy Zoltán (aláírások) József Kákos Anita

József Kákos Anita (aláírások) Kissné Borostyán Mária

- Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozhat, észrevételt tehet. (5. § (1) bek.)
- Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinthez az eljárás során keletkezett iratba, illetve ennek során másolatot készíthet, vagy másolatot kérhet, amelyet a hatóság kérelemre hitelesít. (33. § (1) és (4) bek.)
- A közigazgatási hatósági eljárásban az ügyfél köteles jóhiszeműen eljárni. Az ügyfél magatartása nem irányulhat a hatóság megtévesztésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére. Az ügyfél jóhiszeműségét az eljárásban vélelmezni kell, a rosszhiszeműség bizonyítása a hatóságot terheli. (6. § (1)-(3) bek.)
- Azt, aki a kötelezettségét önhibájából megszegi, a hatóság az okozott többletköltségek megtérítésére kötelezi, illetve eljárási bírsággal sújthatja. Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként tízezer forint, legmagasabb összege - ha törvény másként nem rendelkezik - természetes személy esetén ötszázezer forint, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén egymillió forint. (77. § (1)-(2) bek.)
- A hatóság jogosult az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője természetes személyazonosító adatainak és az ügyfajtát szabályozó törvényben meghatározott személyes adatok, továbbá - ha törvény másként nem rendelkezik - a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges más személyes adatok megismerésére és kezelésére. A kérelemre induló eljárásban vélelmezni kell, hogy a kérelmező ügyfél a tényállás tisztázásához szükséges személyes adatok - ideértve a különleges adatokat is - kezeléséhez hozzájárulást adott. (27. § (1) bek.)
- A hivatalbóli eljárásban az ügyfél a hatóság erre irányuló felhívására köteles közölni az érdemi döntéshez szükséges adatokat. Az adatszolgáltatást az ügyfél akkor tagadhatja meg, ha arra a tanúvallomást megtagadhatná. (105. § (1)-(2) bek.)
- A hatóság - a hatáskörének keretei között - ellenőrzi a jogszabályban foglalt rendelkezések betartását, valamint a végrehajtható döntésben foglaltak teljesítését. (99. §)

Nagy Dóra ..... (aláírások) .....  
 Nagy János ..... (aláírások) .....

[illegible]

.....(aláírások).....

**7. Kissné Borostyán Mária temetkezési vállalkozó részéről jelenlévő személy ügyvel kapcsolatos nyilatkozata, észrevételei:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**8. A jegyzőkönyvhöz becsatolt egyéb dokumentációk:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**9. A hatóság megállapítása a jegyzőkönyv aláírásával, átvételével kapcsolatban:**

☒ Az ügyfél, vagy az ügyfél képviselőjében eljáró személy a jegyzőkönyvet átvette.

**10. A hatóság tájékoztatja az ügyfelet a kapcsolattartás lehetséges formáiról, a kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségéről, valamint a hatóság által nyújtott elektronikus tájékoztatás elérhetőségéről:**

A hatóság írásban, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvényben meghatározott elektronikus úton, vagy személyesen, írásbelinek nem minősülő elektronikus úton tart kapcsolatot az ügyféllel és az eljárásban résztvevőkkel (Ákr. 26. § (1) bekezdése).

..... (aláírások).....

..... (aláírások).....

Ha törvény másként nem rendelkezik, a kapcsolattartás formáját a hatóság tájékoztatása alapján az ügyfél választja meg. Az ügyfél a választott kapcsolattartási módról más - a hatóságnál rendelkezésre álló - módra áttérhet. Életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet esetén a hatóság választja meg a kapcsolattartás módját (Ákr. 26. § (2)-(3) bekezdése).

**11. Az ellenőrzés befejező időpontja:**

...2018...év.....10..... hó.....04... nap.....14.....óra.....20.....perc

.....Nagy András.....  
az ellenőrző hatóság részéről

.....Kóka Anna.....  
az ellenőrző hatóság részéről

.....Kiss Zoltán.....  
az ügyfél, vagy az ügyfél képviseletében  
eljáró személy aláírása  
(bélyegzőlenyomata)







**Bodajk Város  
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel.-fax: 22/410-001  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/167-34/2018.

Sorszám: 243/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**J a v a s l a t**  
**védőnői szolgálat 2018. évi helyszíni ellenőrzéséről**

Előadó:  
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:  
Brayer János ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:  
Bodajk, 2018. október 16.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya részéről Schweininger Józsefné járási vezető védőnő a védőnői szakmai tevékenység szakfelügyelete céljából 2018. október 8-án helyszíni ellenőrzést tartott a Bodajk, Dózsa Gy. u. 1. szám alatti védőnői helyiségben.

Az ellenőrzés kiterjedt az érintett helyiségekre, a vezetett nyilvántartásokra és a végzett védőnői tevékenység szakmai előírásoknak való megfelelésére.

A hatósági ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet az előterjesztéshez mellékelem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jegyzőkönyvben foglaltakat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

### **Határozati javaslat**

#### **a védőnői szolgálat 2018. évi helyszíni ellenőrzéséről**

A képviselő-testület a Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya részéről Schweininger Józsefné járási vezető védőnő által 2018. október 8-án végzett helyszíni hatósági ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításait megtárgyalta, a jegyzőkönyvben foglaltakat tudomásul vette.



Fejér Megyei Kormányhivatal  
Móri Járási Hivatal

Ikt.sz.: FE-06/NEO/02499-4/2018

**J e g y z ő k ö n y v**  
védőnői- helyszíni - szakmai felügyeletről

BODAJKI POLGÁRMESTERI  
HIVATAL

Érkezett: 2018 -10- 17

Ügyirat szám: BOD/167-36/2018.

Előadó: Brayer J

A szakmai felügyelet tárgya: Tanácsadás szakfelügyelete

A szakmai felügyelet időpontja: 2018. 10. 08.

A szakmai felügyelet helyszíne: Védőnői Tanácsadó, 8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.

Szakfelügyeletet végző szervezet: Móri Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály

**I. Általános rész**

**Jelen vannak:**

**1. a szakfelügyelt szolgáltató/intézmény, mint szakfelügyelt személy/ védőnő:**

Név/beosztás: Jánny Eszter /védőnő

Lakcím: 8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.

Elérhetőség (tf./e-mail.): [bodajkvedono@gmail.com](mailto:bodajkvedono@gmail.com), 22/410-956

Ágazati azonosító (korábban ÁNTSZ): 070097558

Az ellenőrzött körzet: X saját ↑ helyettesített

A hatósági ellenőrzés során meghallgatott személy eljárásjogi helyzete: közalkalmazott

**2. az ellenőrző hatóság részéről:**

Név: Schweininger Józsefné járási szakfelügyelő védőnő

**3. A védőnő munkáltatójának adatai:**

Munkáltató megnevezése: Bodajk Város Önkormányzat

Feltesztésének/munkahelyi vezetőjének neve: Wurczinger Lóránt beosztása: polgármester

Címe: 8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.

Telefon száma: 22/410-031

A szakfelügyeleten jelen van: X igen nem

A szakfelügyeleten jelen lévő egyéb személy neve: Brayer János ügyintéző

4. Előzetes értesítés módja: ↑ nem történt ↑ tértivevényes levél X e-mail ↑ egyéb:

5. Az ellenőrzés formája: ↑ törvényességi ↑ szakszerűségi X mindkettő

6. Jellege: X tervezett ↑ soron kívüli/rendkívüli esemény

7. Típusa: ↑ téma X cél ↑ átfogó ↑ utóellenőrzés

8. Módja: X helyszíni ellenőrzés ↑ táv-adatszolgáltatás ↑ adat-és információkérés (pl.: önfelmérő kérdőív)

Tájékoztatás: Az ellenőrző hatóság képviselője figyelmezteti az ügyfele(ke)t az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 5. §-ában foglaltaknak megfelelően az eljárásban őket megillető jogokra és terhelő kötelezettségekre.

Szakfelügyelt védőnő aláírása

Szakfelügyeletet végző vezető védőnő aláírása

Jelen lévő egyéb személy aláírása

Oldalszám: 1.

Ügyintézés helye: FMKH Móri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya 2060 Bicske, Szent István út 7-11.

Tf.: 06 22/566-011; e-mail: [nepegeszsegugy.mor.bicskeiroda@fejer.gov.hu](mailto:nepegeszsegugy.mor.bicskeiroda@fejer.gov.hu)

Ügyfelfogadás: Hétfő és Szerda: 08-15, Péntek: 08-12

## II. Szakma-specifikus rész

*A szülő/törvényes képviselő nyilatkozott, hogy a szakfelügyeletet végző vezető védőnő jelenlétéhez hozzájárul.*

**Vizsgált időszak:** tanácsadás időtartama

**Az ellenőrzés célja:** A szűrővizsgálat az előírt jogszabályok szerint való megvalósulása a csecsemő-, gyermek-, ifjúsági védőnői tanácsadás során

**Az ellenőrzés jogszabályi alapja:**

- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről,
- 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről,
- 51/1997. (XII. 18.) NM a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető, betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról,
- 18/1998. (VI. 3.) NM a fertőző betegségek és járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről,
- 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet a területi védőnői ellátásról.

- |   |  |  |
|---|--|--|
| 1. A védőnő szolgálat:  | <input checked="" type="checkbox"/> területi           | <input checked="" type="checkbox"/> X vegyes         |
| 2. A védőnő a munkáját  | <input checked="" type="checkbox"/> teljes munkaidőben | <input checked="" type="checkbox"/> rész munkaidőben |
| 3. A védőnői tanácsadás a működési engedélyben jelzetteknek megfelelő időpontban került megtartásra:                        | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| 3.1.1. a működési engedély szerinti védőnői tanácsadóban történik:  | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| 3.1.2. Ha igen, akkor:  |  |  |
| a) a védőnői tanácsadás idejében  | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| b) egyeztetett időpontban   | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| c) érkezési sorrendben  | <input checked="" type="checkbox"/> igen               | <input type="checkbox"/> nem                         |
| 3.1.3. Ha nem vagy nem minden esetben a védőnői tanácsadóban, akkor   |  |  |
| a) az orvos rendelőjében:   | <input type="checkbox"/> igen                          | <input type="checkbox"/> nem                         |
| b) a gondozott otthonában:  | <input type="checkbox"/> igen                          | <input type="checkbox"/> nem                         |
| 4. A tanácsadó helyiség, a vizsgálatokhoz szükséges eszközök előkészítése a tanácsadás megkezdése előtt megtörtént:         | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| 4.1. A pakoló fertőtlenítése és a kézmosás megvalósult:   | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| 5. A gondozott dokumentáció előkészítése megtörtént:  | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| 6. A védőnői tanácsadás/szűrővizsgálat a szülő/törvényes képviselő jelenlétében történik:                                   | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| 7. Tanácsadáson megjelentek közül a szülők tájékoztatása az aktuális szűrővizsgálatról igazolható módon írásban megtörtént: |  |  |
| a) az esedékességéről:  | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| b) a jelentőségéről:  | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| c) a helyszínéről:  | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| d) az időpontjáról:   | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |
| e) a vizsgálat elmulasztásának a gyermek egészségi állapotára vonatkozó lehetséges következményeiről:                       | <input checked="" type="checkbox"/> X igen             | <input type="checkbox"/> nem                         |

Családlátogatás alkalmával történt a tájékoztatás, a törzslapon az erre vonatkozó bejegyzés megtalálható.

*[Handwritten signatures and a circular official stamp are present at the bottom of the page.]*

8. Szülői kérdőív alkalmazásával kapcsolatos észrevételek:

A szülő természetesnek vette, mert már van nagyobb gyermeke. Rutinosan kitöltötte.

9. Tanácsadáson tapasztaltak összefoglalása (legjellemzőbb):

érzelmi támogatás megléte,  
elfogadáson alapuló értő szeretet,  
pozitív érzelmeket kifejező kommunikáció,  
rugalmasság,  
hitelesség,  
határozottság,  
együttműködés,  
egyéb:

10. A szülő/törvényes képviselő által feltett kérdésekre adott válaszok szakmailag adekvátak:

X igen      ☒ nem

11. A vezető védőnő jelenlétében elvégzett védőnői vizsgálatokon részt vett gyermek nyilvántartási száma:

14/2018

12. Tanácsadáson való megjelenés oka: 3 hónapos kori szűrővizsgálat

13. A védőnői szűrővizsgálat eltérést tapasztalt:      ☒ igen      X nem

14. Az elvégzett vizsgálatok, szűrővizsgálatok eredménye, tapasztalata a szülővel megbeszélésre került:

X igen      ☒ nem


15. A vizsgálati eredmények rögzítésre kerültek a gyermek dokumentációjában, a Védőnői leletben,

Védőnői lelet a szülőkkel aláíratásra került:      X igen      ☒ nem

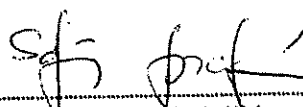
Egy példány a szülő részére átadásra került:      X igen      ☒ nem

16. Következő találkozás (tanácsadás illetve látogatás) egyeztetése megvalósult:      igen      X nem

Későbbiekben kerül megbeszélésre.

  
Szakfelügyelt védőnő aláírása



  
Szakfelügyeletet végző védőnő aláírása

E0. szolgáltató/képviselő vezetőjének aláírása

149.

### III. Összegző rész

#### 1. Az ellenőrzés során tapasztalt lényeges körülmények, megállapítások:

A tevékenység mind szakmailag, mind formailag megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

#### 2. Az ellenőrzést végző személy intézkedési javaslata:

Intézkedésre okot adó hiányosságot nem tapasztaltam

Utóellenőrzés szükséges-e: ☐ igen ☒ nem  
Utóellenőrzés tervezett ideje:.....  
Utóellenőrzés módja: ☐ Helyszíni ellenőrzés  
☐ Nyilatkozat megküldése  
☐ Dokumentáció/pótoltt hiányosság bemutatása  
☐ Egyéb:.....

Amennyiben az utóellenőrzés időpontjáig a megállapított hiányosság, jogsértés nem kerül pótlásra/ korrekcióra, az ellenőrzés hatósági eljárás keretében folytatódik, és szankciót von maga után.

#### 3. A szakfelügyelt védőnő nyilatkozata a jegyzőkönyvben foglalt megállapításokkal kapcsolatban:

Egyetért a leírtakkal.

#### 4. Az ellenőrzött személy, felelős vezetőjének vagy nyilatkozattételre meghatalmazott képviselőjének nyilatkozata, a megállapított tények, hiányosságok, javaslatok vonatkozásában:

*(Amennyiben nyilatkozattételi jogával a felelős vezető élni kíván, a jegyzőkönyvben megállapított hiányosságok megszüntetésére vonatkozóan határidőt, illetve felelős személy jelölhet meg)*

.....  
**A szakfelügyelt védőnő/az egészségügyi szolgáltató vezetője/képviselője a jegyzőkönyvben (és mellékleteiben) foglaltakat megismerte, megértette és azok valóságát az aláírásával hitelesíti.**

Jelen jegyzőkönyv: 1 eredeti példányban készült, 4 számozott oldalt tartalmaz, melynek egy példányát az eljáró

- a) átadja az intézkedésre jogosult vezetőnek/képviselőjének  
b) megküldi az ügyfél nyilatkozattételre jogosult képviselőjének

Jegyzőkönyv lezárva (év, hónap, nap, óra, perc): 2018. október 8. 10:37

#### Mellékletek:

Dátum:

Szakfelügyelt védőnő aláírása

Szakfelügyeletet végző védőnő aláírása

.....  
EÜ. szolgáltató/képviselő vezetőjének aláírása

Oldalszám:



Fejér Megyei Kormányhivatal  
Móri Járási Hivatal

Ikt.sz.: FE-06/NEO/02499-2/2018

**J e g y z ő k ö n y v**  
védőnői- helyszíni - szakmai felügyeletről

**A szakmai felügyelet tárgya:** Családlátogatás szakfelügyelete

**A szakmai felügyelet időpontja:** 2018. 10. 08.

**A szakmai felügyelet helyszíne:** Védőnői Tanácsadó, 8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.

**Szakfelügyeletet végző szervezet:** Móri Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály

**I. Általános rész**

**Jelen vannak:**

**1. a szakfelügyelt szolgáltató/intézmény, mint szakfelügyelt személy/ védőnő:**

Név/beosztás: Répásy Anita /védőnő/133920

Lakcím: 8053 Bodajk, Zrinyi u. 4.

Elérhetőség (tf./e-mail.): [bodajkvedono@gmail.com](mailto:bodajkvedono@gmail.com), 22/410-956

Ágazati azonosító (korábban ÁNTSZ): 070097559

Az ellenőrzött körzet: ☒ saját ☐ helyettesített

A hatósági ellenőrzés során meghallgatott személy eljárásjogi helyzete: közalkalmazott

**2. az ellenőrző hatóság részéről:**

Név: Schweininger Józsefné járási szakfelügyelő védőnő

**3. A védőnő munkáltatójának adatai<sup>1</sup>:**

Munkáltató megnevezése: Bodajk Város Önkormányzat

Felettesének/munkahelyi vezetőjének neve: Wurczinger Lóránt beosztása: polgármester

Címe: 8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.

Telefón száma: 22/410-031

A szakfelügyeleten jelen van: igen ☒ nem

A szakfelügyeleten jelen lévő egyéb személy neve:

**4. Előzetes értesítés módja:** ☐ nem történt ☐ tértivevényes levél ☒ e-mail ☐ egyéb:

**5. Az ellenőrzés formája:** ☐ törvényességi ☐ szakszerűségi ☒ mindkettő

**6. Jellege:** ☒ tervezett ☐ soron kívüli/rendkívüli esemény

**7. Típusa:** ☐ téma ☒ cél ☐ átfogó ☐ utóellenőrzés

**8. Módja:** ☒ helyszíni ellenőrzés ☐ táv-adatszolgáltatás ☐ adat-és információkérés (pl.: önfelmérő kérdőív)

**Tájékoztatás:** Az ellenőrző hatóság képviselője figyelmezteti az ügyfele(ke)t az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 5. §-ában foglaltaknak megfelelően az eljárásban őket megillető jogokra és terhelő kötelezettségekre.

.....  
Szakfelügyelt védőnő aláírás

.....  
Szakfelügyeletet végző vezető védőnő aláírása

.....  
Jelen lévő egyéb személy aláírása

Ügyintézés helye: FMKH Móri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya 2060 Bicske, Szent István út 7-11.  
Tf.: 06 22/566-011; e-mail: [nepegeszseguy.mor.bicskeiroda@fejervov.hu](mailto:nepegeszseguy.mor.bicskeiroda@fejervov.hu)

Ügyfelfogadás: Hétfő és Szerda: 08-15, Péntek: 08-12

Oldalszám: 1.

151.

## II. Szakma-specifikus rész

A védőnői családlátogatás folyamatának szakfelügyelete a gondozott lakhelyén

*A szülő/törvényes képviselő nyilatkozott, hogy a szakfelügyeletet végző vezető védőnő jelenlétéhez hozzájárul.*

**Vizsgált időszak:** szakfelügyelet időpontja

**Az ellenőrzés célja:** Az egészséges csecsemők körében, a család otthonában, a védőnő minimálisan és egységesen rendelet, protokoll szerint elvégzendő feladatainak megvalósulása.

Az egészséges csecsemő szomatikus, pszichomotoros, mentális és szociális fejlődéséhez szükséges környezeti feltételek megteremtése, valamint a gondozás biztosítása, az ezt akadályozó tényezők felismerése, elhárítása, a gyermek egészségben tartása érdekében.

**Az ellenőrzés jogszabályi alapja:**

1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről,

1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről,

49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet a területi védőnői ellátásról,

51/1997. (XII. 18.) NM a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról, 18/1998 (VI.3.) NM rendelet a fertőző betegségek és járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről.

1. Személyi feltétel biztosítása a körzetben: területi körzet

2. Ellenőrzött dokumentáció nyilvántartási száma: 6/2018

2/1. Alírt gondozási terv rendelkezésre áll

igen nem

2/2. A törvényes képviselővel / szülővel előre egyeztetett gondozási terv egyénre szabott, szükségletekre épül

igen nem

2/3. A látogatás gyakorisága a gondozási terv alapján valósul meg

igen nem

2/4. A családlátogatás előtt a védőnő a gondozottal kapcsolatos dokumentációt, anamnézist áttekintette, felkészült a látogatásra

igen nem

2/5. A gyermek fejlődését veszélyeztető egészségügyi és/vagy szociális tényezők észlelésekor a fokozott gondozásba vétel megvalósult (amennyiben szükséges volt) Nem veszélyeztetett.

igen nem

3. Családlátogatás:

3/1. Az előző látogatásra vonatkozóan a visszacsatolás megtörtént

igen nem

3/2. A csecsemő általános állapotának felmérésére vonatkozó kérdések elhangzottak a védőnő részéről:

X tápláltság,

X széklet-, vizeletürítés,

X mozgásfejlődés (nagy mozgás, finom mozgás),

☐ hallás, látás,

X szocializáció,

Szakfelügyelt védőnő aláírása

Szakfelügyeletet végző védőnő aláírása

Eü. szolgáltató/képviselő vezetőjének aláírása



- X preverbális képességek, kommunikáció,  
• adaptáció, gondolkodás  
X egyéb: státusz vizsgálatok, szülői kérdőívek

3/3. A védőnő az alábbi témakörökben adott át ismereteket:

- X egészséges táplálás, különös tekintettel a szoptatásra,  
X csecsemő egészséges fejlődése, védőoltások, szűrővizsgálatok  
X az állapotának megfelelő gondozás,  
X napirend kialakítása, kiegyensúlyozott anya-gyermek kapcsolat,  
• szülői szerepek,  
• egészséges életmód, családi és szociális ellátások,  
X baleset megelőzés,  
• elsősegélynyújtás,  
• környeztkárosító hatások az egészségre,  
• szájhygiénés tanácsadás,  
• a láz fogalma, mérésének technikája, lázcsillapítás módja,  
• ügyeleti szolgálat igénybevételének szempontjai,  
• csecsemő légzésének megfigyelése,  
• alapvető higiénés szokások, kézmosás jelentősége, a családtagokkal, látogatókkal való kapcsolat,  
X csecsemőgondozási tanácsok, valamint a csecsemő minden napját segítő tevékenységek és eszközök megismertetése, levegőztetés, öltöztetés, fektetési tanácsok

3/4. Az észlelés összhangban volt a tanáccsal

igen nem

3/5. A védőnő a szülő figyelmét felhívta a következőkre:

- X csecsemőkorban előforduló rizikótényezők, kontrollszűrések-, védőoltások fontosságára,  
X meggyőzni esetleges káros szenvedélyek elhagyásáról és az aktív élet, a mozgás fontosságáról,  
• egészségügyi ellátásra,  
• szülő feladataira,  
• személyi adatok és tartózkodási hely változásának bejelentése,  
• gyermek-egészségügyi könyv megőrzése,  
• gyermek jogokról, szülői kötelezettségekről,  
X jelzés az elváltozásokról, eltérésekről,  
• szociális juttatások, szociális ellátórendszer

3/6. Következő találkozás (tanácsadás illetve látogatás) egyeztetése megvalósult:

igen nem

4. A védőnői tevékenység során alkalmazta a személyközpontú, a személy érettségének, együttműködési hajlandóságának megfelelő tanácsadás módszereit.

igen nem

5. Az aktuális csecsemőkoros időszaknak megfelelően a csecsemő egészséges fejlődéséhez szükséges ismeretek átadása, a változások megbeszélése megtörtént.

igen nem

6. A védőnő fizikai megjelenése a munkakörhöz méltó kulturált kinézetet, látványt nyújtott.

igen nem

.....  
Szakfelügyelt védőnő aláírása

.....  
Eü. szolgáltató/képviselő vezetőjének aláírása

.....  
Szakfelügyeletet végző védőnő aláírása

7. A törvényes képviselő részéről a védőnő fogadására jellemző volt:

pozitív érzelmek kifejezése,  
elfogadás kifejezése,  
negatív érzelmek kifejezése,  
elutasítás kifejezése,  
egyéb:

8. A védőnő részéről a törvényes képviselővel a kapcsolatra jellemző volt:

érzelmi támogatás megléte,  
elfogadáson alapuló értő szeretet,  
pozitív érzelmek kifejezése, kommunikáció,  
rugalmasság,  
hitelesség,  
határozottság  
egyéb:

### III. Összegző rész

1. A szakfelügyelet során tapasztalt lényeges körülmények, megállapítások:

A család otthonában végzett gondozási tevékenység rendszeres, és szükségletekre épül, figyelembe veszi a csecsemők állapotát.

Mozgásfejlesztés hangsúlyos volt, mivel nem szeret hason feküdni.

A szakmai tevékenység mint tartalmilag, mind formailag megfelel jogszabályban előírtaknak.

2. Az ellenőrzést végző személy intézkedési javaslata:

Intézkedésre okot adó hiányosságot nem tapasztaltam.

Utóellenőrzés szükséges-e:

☐ igen

☒ nem

Utóellenőrzés tervezett ideje:.....

Utóellenőrzés módja:

☐ Helyszíni ellenőrzés

☐ Nyilatkozat megküldése

☐ Dokumentáció/pótoló hiányosság bemutatása

☐ Egyéb:.....

3. A szakfelügyelt védőnő nyilatkozata a jegyzőkönyvben foglalt megállapításokkal kapcsolatban:

Egyetért a leírtakkal.

4. Az ellenőrzött személy, felelős vezetőjének vagy nyilatkozattételre meghatalmazott képviselőjének nyilatkozata, a megállapított tények, hiányosságok, javaslatok vonatkozásában:

*(Amennyiben nyilatkozattételi jogával a felelős vezető élni kíván, a jegyzőkönyvben megállapított hiányosságok megszüntetésére vonatkozóan határidőt, illetve felelős személy jelölhet meg)*

A szakfelügyelt védőnő/az egészségügyi szolgáltató vezetője/képviselője a jegyzőkönyvben (és mellékleteiben) foglaltakat megismerte, megértette és azok valódiságát az aláírásával hitelesíti.

Jelen jegyzőkönyv: 1 eredeti példányban készült, 4 számozott oldalt tartalmaz, melynek egy példányát az eljáró

a) átadja az intézkedésre jogosult vezetőnek/képviselőjének

b) megküldi az ügyfél nyilatkozattételre jogosult képviselőjének

Jegyzőkönyv lezárva (év, hónap, nap, óra, perc): 2018.10.04 10:50 óra

Mellékletek:

Szakfelügyelt védőnő aláírása

Szakfelügyeletet végző védőnő aláírása



**Bodajk Város  
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel.-fax: 22/410-001  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/1956/2018.

Sorszám: 249/2018.

Nyilvános ülés ☒  
Zárt ülés ☐  
Mötv. 46. § (2) a) ☐  
Mötv. 46. § (2) b) ☐  
Mötv. 46. § (2) c) ☐

**T á j é k o z t a t ó**  
az iratkezelés rendjének 2018. évi helyszíni ellenőrzéséről

Előadó:  
Nagy Csilla jegyző

Előkészítésben részt vett:  
Nagy Csilla jegyző  
Décsei Júlia ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:  
Gazdasági Bizottság  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☒  
minősített többség ☐  
Mötv. 50. § ☐  
Mötv. 42. § ... ☐  
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:  
Bodajk, 2018. október 18.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyar Nemzeti Levéltár Fejér Megyei Levéltára, mint illetékes közlevéltár 2018. október 18-án helyszíni ellenőrzést folytatott le az iratkezelés rendjének vizsgálata céljából, a részletes ellenőrzési programot az 1. melléklet tartalmazza.

Az ellenőrzés összegzése szerint a vizsgált terület a jogszabályi előírásoknak megfelelt, a tapasztalt észrevételek intézkedési terv készítését nem teszik szükségessé. Utóellenőrzés igénye nem merült fel.

Az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet az előterjesztéshez mellékelem (2. melléklet).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jegyzőkönyvben foglaltakat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

**Nagy Csilla s. k.**  
jegyző

### **Határozati javaslat**

#### **az iratkezelés rendjének 2018. évi helyszíni ellenőrzéséről**

A képviselő-testület a Magyar Nemzeti Levéltár Fejér Megyei Levéltára által 2018. október 18-án végzett helyszíni ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításait megtárgyalta, a jegyzőkönyvben foglaltakat tudomásul vette.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Nagy Csilla jegyző  
Határidő: 2018. december 31.

2018. 08. 23.

Décsi Júlia  
Jegyző Asszony  
Kovács Attila

bodajkpm@t-online.hu

**Feladó:** MNL Fejér Megyei Levéltára <fml@mnl.gov.hu>  
**Küldve:** csütörtök 2018. augusztus 23 13:20  
**Címzett:** bodajkpm@t-online.hu  
**Tárgy:** Levéltári ellenőrzés bejelentése  
**Mellékletek:** onkormanyzat\_szervellenorzesi\_jegyzokonyve.2018.doc; 959.pdf

1. melléklet

<b>BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>
Érkezett: 2018-08-24
Ügyirat szám: BOD/1916-1/20...18
Előadó: Décsi Júlia

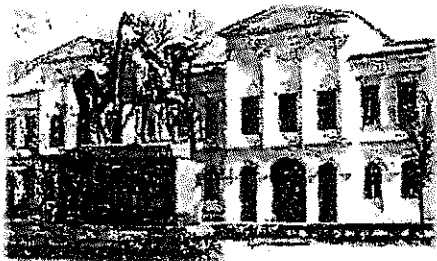
Tisztelt Jegyző Asszony!

A Magyar Nemzeti Levéltár Fejér Megyei Levéltára 2018 második felében a Móri Járás illetékességi területéhez tartozó önkormányzati hivatalok iratkezelésének ellenőrzését tervezi. Mellékelten megküldöm az ellenőrzést bejelentő, a levéltár-igazgató által jóváhagyott és aláírt levelet, amely tartalmazza az ellenőrzés időpontját és szempontjait. Csatolom továbbá az ellenőrzési jegyzőkönyvet, amelyet az ellenőrzés időpontjáig szíveskedjenek elektronikusan kitölteni!

Tisztelettel: Kovács Attiláné

MNL FML levéltáros

Kapta Helyi Községi Hivatal 2018.08.24.



MAGYAR NEMZETI LEVÉLTÁR  
FEJÉR MEGYEI LEVÉLTÁRA

8000 SZÉKESFEHÉRVÁR, SZENT ISTVÁN TÉR 2-3.

Telefon: +36 (22) 313-052; 312-123

Web: [www.fejer.archivportal.hu](http://www.fejer.archivportal.hu)

E-mail: [fml@mn.gov.hu](mailto:fml@mn.gov.hu)

Bodajki Polgármesteri Hivatal  
Nagy Csilla jegyző  
részére

Bodajk

[bodajkpm@t-online.hu](mailto:bodajkpm@t-online.hu)

Iktatószám: FML/959-1/2018.  
Hivatkozási szám: –  
Tárgy: Levéltári ellenőrzés bejelentése  
Ügyintéző: Kovács Attiláné levéltáros

Tisztelt Jegyző Asszony!

A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 11. §-a által biztosított jogköröm és kötelezettségem alapján bejelentem, hogy a közös önkormányzati hivatal iratkezelésének rendjére és iratainak védelmére vonatkozóan a Magyar Nemzeti Levéltár Fejér Megyei Levéltára, mint illetékes közlevéltár

**2018. október 18-án (csütörtök)**

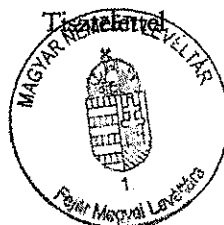
ellenőrzést tart.

A közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 27/2015. (V.27.) EMMI rendelet 8. § (1–5.) bekezdése alapján az ellenőrzés kiterjed:

- iratkezelés folyamatának felépítésére (iratkezelési szabályzat és irattári terv is);
- az iratok irattári terv szerinti csoportosításának (irattári tételbe sorolásának) vizsgálatára;
- az iratok nyilvántartására, a nyilvántartáshoz kapcsolódó segédletek készítésére;
- az irattári anyag kezelésével kapcsolatos előírások végrehajtásának áttekintésére;
- a végrehajtáshoz szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek számbavételére;
- az irattári anyag biztonságos megőrzésére;
- a maradandó értékű irattári anyag fennmaradását veszélyeztető hibák és hiányosságok feltárására;
- a jogelőd önkormányzati és tanácsi szervek iratainak biztonságos megőrzése és azok tárolási módja.

Az ellenőrzés eredményessége érdekében az Ön és az iratkezelésért felelős személyek, valamint az irattárosok jelenlétére feltétlenül számítok.

Székesfehérvár, 2018. augusztus 23.



Dr. Czetz Balázs  
levéltár-igazgató

Iktatószám: FML/ 959. 2. /2018.

HIVATAL

Érkezett: 2018 -10- 18

Ügyirat szám: BOD/1956-2/2018

MAGYAR NEMZETI LEVÉLTÁR FEJÉR MEGYEI LEVÉLTÁRA

Székesfehérvár, Szent István tér 2-3.

Előadó:

Décsei J

2. melléklet

## SZERVELENŐRZÉSI JEGYZŐKÖNYV

Az MNL Fejér Megyei Levéltára ellenőrzési feladatait a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 11. §-a, illetve a közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 27/2015. (V.27.) EMMI rendelet 8. §-a alapján végzi

### I. Szervnyilvántartási alapadatok

- 1./ Az ellenőrzés időpontja: 2018. október 18.
- 2./ Az iratképző szerv neve: Bodajki Polgármesteri Hivatal
3. /A szerv székhelye (ir. sz., település, közterület jellege, házszám): 8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.

Telefonszáma: 06-22/410-001

E-mail címe: bodajkpm@t-online.hu

Honlapja: www.bodajk.hu

- 4./ Az illetékes szerv vezetője: Nagy Csilla

Beosztása: jegyző

Telefonszáma: 06-22/410-001

E-mail címe: bodajkpm@t-online.hu

- 5./ Az iratkezelésért felelős további munkatársak, kapcsolattartók (irattárvezető, irattárosok):

Név: Décsei Júlia

Beosztás: anyakönyvvezető és igazgatási ügyintéző

Telefonszám: 06-22/410-001

E-mail cím: anyakonyvvezeto@bodajk.hu

## **II. Az iratképző szerv szervezete és működése, szakigazgatási feladatai**

- 1./ Az alapítás vagy megalakulás időpontja: 2008. július 1.
- 2./ A szerv működési területe, esetleges kirendeltségei: Bodajk település közigazgatási területe.
- 3./ A szervezeti működésben bekövetkezett változás a megelőző látogatás óta (5 év): Bodajk Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala. 2013. április 30-tól Bodajki Polgármesteri Hivatal.
- 4./ A szerv építésügyi hatásköre, területi hatálya: (mikortól, milyen fokon, milyen településekre terjed ki, illetve mely településhez tartozik)  
2010. január 1-től Móra került a hatáskör, azelőtt Bodajk közigazgatás területén volt.

## **III. Az iratkezelésre vonatkozó adatok**

1. A szerv iratkezelési szabályzattal, tervvel rendelkezik: igen nem
2. A szerv iratkezelési szabályzata és az irattári terv iktatószáma: Bod/1927/2018.  
Hatályba lépésének időpontja: 2018. szeptember 24.  
Levéltári véleményezés megtörtént-e? igen
3. Az iratkezelés szervezése  
a/ Iratkezelési folyamatok: (Megfelelő: X)

Az iratkezelési rendszer megnevezése	Iratkezelési folyamatok				
	Iratkezelés	Iratátvétel	Postabontás	Érkeztetés	Iktatás
Centralizált	X	X	X	X	X
Decentralizált					
Vegyes					



#### IV. Az állami anyakönyvekre vonatkozó adatok

Sznel 1895-1990. 12. 21.

1. a./ Az állami anyakönyvek megléte (évkör -tól -ig): ..... 1895. évtől .....  
b./ A tárolás helye és módja: ..... Bodajki Polgármesteri Hivatal - Palncél -  
szelvény  
2. a./ Az anyakönyvi alapíratok megléte (évkör -tól -ig): ..... 1895. évtől .....  
b./ A tárolás helye és módja: ..... Bodajki Polgármesteri Hivatal - szelvény  
Palncél szelvény

#### V. Az irattárakra vonatkozó adatok

##### Átmeneti (kézi) irattár

Az irattár helye: ..... Bodajki Polgármesteri Hivatal  
8053 Bodajki Polgármesteri Hivatal - szelvény  
Az irattár berendezése, tisztasága: ..... Anyakönyvvezető Irattár és  
Boc. Irattár

Az irattár tárolókapacitása: ..... 15 ív ..... Az irattár telítettsége (%): ..... 80%

Az irattárban tárolt iratok: ..... 2017. és 2018. évi  
szelvények iratok

Az irattárral kapcsolatos megjegyzések: ..... megfelelő

##### Központi irattár I.

Az irattár helye: ..... Bodajki Polgármesteri Hivatal  
8053 Bodajki Polgármesteri Hivatal - Irattár

Az irattár klimatikus és fényviszonyai, berendezése, tisztasága: .....

Az irattár tárolókapacitása: ..... 106 ív ..... Az irattár telítettsége (%): ..... 100%

Az irattárban tárolt iratok: ..... Községi Tanács iratok  
1990-2016. évi szelvények iratok  
előzetes, önkéntes iratok

b/ Decentralizált és vegyes iktatás esetén töltendő ki

Az iktatási helyek száma: .....

Az iktatást végző szervezeti egységek felsorolása: .....

4. Iktatási rendszer: sorszámos – alszámos – alapszámos – tételszámos – főljástromszámos

(Megfelelő: aláhúzendő.)

5. Az iktatás módja: ..... ASP iratkezelő szoftver – elektronikus iktatás

A szoftver neve, gyártója, bevezetésének dátuma .....

2018. január 1-je óta ASP (MAK), 2017. december 31-ig Kinera SQL iktatás és iratkezelő rendszer.

6. Az iktató- és mutatókönyveket .....: (Megfelelő: X)

	Iktatókönyv	Mutatókönyv
... megnyitják	—	
... hitelesítik	—	
... lezárják	—	
... nyomtatják	X	

7. Az irattározás rendszere:

a./Milyen irattári nyilvántartásokat vezetnek, illetve használnak: .....

elektronikus (Kinera, ASP), iratkezelő lap

b./Az évente keletkező iktatott ügyiratok száma, terjedelme (főszám/alszám.): (főszám: 1800-2000, alszám: 3600-4000) 1781 főszám

c./Az évente keletkező iktatott ügyiratok terjedelme (ifm.): 7 ifm

d./Maradandó érték terjedelme évente (ifm): 1,5 ifm

8. Végeznek-e selejtezést az iratanyagban? igen nem (Megfelelő: aláhúzendő.)

Az utolsó selejtezés időpontja: 2017. december 1. (2018. évi selejtezés folyamatban)

Levéltári jóváhagyás időpontja: 2017. december 13.

Az iratrendezésben közreműködő külső cég neve: .....

Az irattárral kapcsolatos megjegyzések: .....

Központi irattár II. (amennyiben van)

Az irattár helye: .....

Az irattár klimatikus és fényviszonyai, berendezése, tisztasága: .....

Az irattár tárolókapacitása: .....

Az irattár telítettsége (%): .....

Az irattárban tárolt iratok: .....

Az irattárral kapcsolatos megjegyzések: .....

VI. Az ellenőrzés során felmerült feladatok, javaslatok

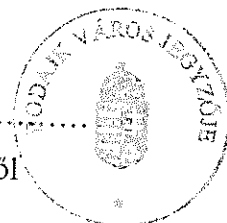
1. Bodai Károly Tamás 1950-1963. évi Szóvjagatár  
irattárra hivatkozól jelezte, hogy az irattárban  
amit be kell küldeni a levéltárba. Hatalmát: 2018. dec. 31.  
Az irattárban levő iratok és azokból feljegyzéseket  
ellenőrizni határozta - 2018. december 31.  
A feljegyzést az irattárban levő iratok szerint lejegyzés  
mivel elvégezték.  
A feljegyzés be kell venni az irattár-  
szervezésbe.  
A feljegyzést ki kell küldeni a levéltárba, megvizsgálni és  
ellenőrizni.

kmf.

MNL Fejér Megyei Levéltára részéről



ellenőrzött szerv részéről







**Bodajk Város  
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel-fax: 22/410-031  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/57-12/2018.

Sorszám: 236/2018.

Nyilvános ülés ☒  
Zárt ülés ☐  
Mötv. 46. § (2) a) ☐  
Mötv. 46. § (2) b) ☐  
Mötv. 46. § (2) c) ☐

**T á j é k o z t a t ó**  
**a 2018. évi belső ellenőrzésről**

Előadó:  
Nagy Csilla jegyző

Előkészítésben részt vett:  
Laki és Társa Kft.  
Dreska Tímea pénzügyi csoportvezető  
Fekete Melinda ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:  
Gazdasági Bizottság  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☒  
minősített többség ☐  
Mötv. 50. § ☐  
Mötv. 42. § ... ☐  
SzMSz 31. § (2)... ☐

Készült:  
Bodajk, 2018. október 11.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület a 313/2017. (X. 30.) határozatával fogadta el az önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervét, melynek alapján 2018. szeptember 20-30. között a Bodajki Polgármesteri Hivatalban lezajlott "Hagyatéki eljárás ellenőrzése" című vizsgálat teljes körű helyszíni kontrollja, melyet a Laki és Társa Kft. folytatott le.

Az Ellenőrzési jelentés az előterjesztés mellékletét képezi. Az ellenőrzés megállapításai alapján egy esetben sem javasolnak intézkedést, így intézkedési terv sem készült.

A belső ellenőrzési kézikönyv alapján öt kategóriába kerülhetnek az ellenőrzési vélemények:

- megfelelő,
- korlátozottan megfelelő,
- gyenge,
- kritikus,
- elégtelen.

Fenti besorolást figyelembe véve jelen ellenőrzés az önkormányzat működésének törvényességére vonatkozóan kialakított véleménye a vizsgált területről, illetve folyamatokról "megfelelő" szintű az alábbi összegzés szerint:

*"Az ellenőrzés "megfelelőnek" ítélt területei szinte minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. Az ilyen területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, amely már bebizonyította, hogy képes a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére."*

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**Nagy Csilla s. k.**  
jegyző

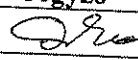
### **Határozati javaslat**

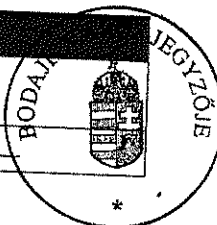
#### **a 2018. évi belső ellenőrzésről**

A képviselő-testület a "Hagyatéki eljárás ellenőrzése" tárgyában a Laki és Társa Kft. által készített mellékelt Ellenőrzési jelentést megtárgyalta és tudomásul vette.

Bodajki Polgármesteri Hivatal

Iktatószám: 300/58-2/2018.

Jóváhagyom	
Név: Nagy Csilla	Jegyző
Aláírás:	



### ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Hagyatéki eljárás ellenőrzése című vizsgálathoz

2018.10.02.

10 f.

Feladat teljes

I./

## AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

### Hagyatéki eljárás ellenőrzése című vizgálathoz

<b>Az ellenőrzést végző szervezet:</b>	Bodajki Polgármesteri Hivatal – Megbízott belső ellenőre
<b>A vizsgálat célja:</b>	Annak megállapítása, hogy a hagyatéki eljárást a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint - 2010. évi XXXVIII. törvény a hagyatéki eljárásról - 29/2010. (XII.31.) KIM rendelet a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről, a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről stb. – végzik-e.
<b>Ellenőrzött szervezet(ek):</b>	Bodajki Polgármesteri Hivatal Bodajk Város Önkormányzat
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés
<b>Vonatkozó jogi háttér:</b>	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
<b>Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszertanok:</b>	Dokumentumokon alapuló ellenőrzés.
<b>Ellenőrzött időszak:</b>	2018. I. negyedév
<b>Ellenőrzés időtartama:</b>	2018.09.20.-2018.09.30.
<b>Időigény (ellenőri munkanapok száma):</b>	10 nap
<b>Vizsgálatvezető:</b>	Laki Csabáné / megbízólevél száma: <i>300/57-5/2018</i>
	Laki Csabáné / megbízólevél száma: <i>300/57-5/2018.</i>
<b>Az ellenőrzésben közreműködött belső ellenőrök:</b>	
	Nagy Csilla / Bodajk Város Jegyzője
<b>Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:</b>	Fekete Melinda – Bodajki Polgármesteri Hivatal – Szociális és Igazgatási ügyintéző

2018.



**II./**  
**VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ**  
**Hagyatéki eljárás ellenőrzése című vizsgálatához**

A vizsgálat során felmérte és értékelte a belső ellenőrzés a hagyatéki eljárás jogszabályban foglaltak szerinti végrehajtását.

**Az ellenőrzés során vizsgálatra került:**

1. Az ellenőrzés célkitűzése, tárgya meghatározásában foglaltak alapján a hagyatéki eljárás jogszabályban foglaltak szerinti végrehajtásának vizsgálata.

Dokumentumokon alapuló ellenőrzés.

A belső ellenőrzés meg van győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhasson.

**Főbb megállapításaink a következők:**

- A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény előírásainak megfelelően a jegyző gondoskodott az örökhagyó és az eljárásban érdekelt személyes adatainak védelméről a kialakított Bodajki Polgármesteri Hivatal Adatvédelemi és adatbiztonsági szabályzatában.
- A jegyzőre és a hagyatéki ügyintézővel foglalkozó köztisztviselőre a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvényben foglalt titoktartás szabályai az irányadók. A hagyatéki ügyintéző a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III.20.) kormányrendeletben előírt, titoktartási nyilatkozattal (a kormányrendelet szerinti 2. melléklet) rendelkezett.
- A felülvizsgálatra került - Bod/132/2018.; Bod/265/2018.; Bod/274/2018.; Bod/337/2018.; Bod/374/2018.; Bod/395/2018.; Bod/888/2018. illetve Bod/968/2018.; iktatási számú - ügyiratok során a hagyatéki eljárásokkal kapcsolatos megállapításokat a jelentés részletesen tartalmazza.
- A hagyatéki leltárba felvett ingatlan(ok) értéke egyező(k) az adó-, és értékbizonyítvány(ok)ban rögzítettekkel.
- Helyszíni leltár felvételére a vizsgált időszakban nem került sor.
- A hagyatéki leltárt a Hetv. 31.§ illetve a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről szóló 29/2010. (XII.31.) KIM rendelet 1. melléklete szerint rögzítették.
- A Hetv. 23.§ (1) bekezdésben előírt 30 napon belüli leltárkészítési kötelezettségnek időben eleget tettek.
- Az ASP rendszerben történő rögzítést követően a közjegyző felé megküldésre kerültek a nyomtatványok.
- Arra vonatkozóan nincs jogszabályi hivatkozás, hogy az ügyfelet tájékoztatni kell arról, hogy a hagyatéki leltár megküldésre került a közjegyző felé. Az ellenőrzés szükségesnek látja, hogy az eljárás résztvevőjével e tény, közlésre kerüljön, tájékoztató levél formájában.

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentés további részében található.

Az ellenőrzési jelentés tervezet az ellenőrzött terület ügyintézőjével egyeztetésre került, melyről nem készült jegyzőkönyv.

**Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: Megfelelő**

*„...A megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében....”*

III./  
FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK  
Hagyatéki eljárás ellenőrzése című vizsgálatához

Srsz.	Megállapítás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen / nem)
1.	A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény előírásainak megfelelően a jegyző gondoskodott az örökhatározó és az eljárásban érdekelt személyes adatainak védelméről a kialakított Bodajki Polgármesteri Hivatal Adatvédelemi és adatbiztonsági szabályzatában.		Nem
2.	A jegyzőre és a hagyatéki ügyintézővel foglalkozó köztisztviselőre a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvényben foglalt titoktartás szabályai az irányadók. A hagyatéki ügyintéző a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III.20.) kormányrendeletben előírt, titoktartási nyilatkozattal (a kormányrendelet szerinti 2. melléklet) rendelkezett.		Nem
3.	A felülvizsgálatra került - Bod/132/2018.; Bod/265/2018.; Bod/274/2018.; Bod/337/2018.; Bod/374/2018.; Bod/395/2018.; Bod/888/2018. illetve Bod/968/2018.; iktatási számú - ügyiratok során a hagyatéki eljárásokkal kapcsolatos megállapításokat a jelentés részletesen tartalmazza.		Nem
4.	• A hagyatéki leltárba felvett ingatlan(ok) értéke egyező(k) az adó-, és		Nem

	<p>értékbizonyítvány(ok)ban rögzítettekkel.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Helyszíni leltár felvételére a vizsgált időszakban nem került sor.</li> <li>• A hagyatéki leltárt a Hetv. 31.§ illetve a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről szóló 29/2010. (XII.31.) KIM rendelet 1. melléklete szerint rögzítették.</li> <li>• A Hetv. 23.§ (1) bekezdésben előírt 30 napon belüli leltárkészítési kötelezettségnek időben eleget tettek.</li> </ul> <p>Az ASP rendszerben történő rögzítést követően a közjegyző felé megküldésre kerültek a nyomtatványok.</p>		
5.	<p>Arra vonatkozóan nincs jogszabályi hivatkozás, hogy az ügyfelet tájékoztatni kell arról, hogy a hagyatéki leltár megküldésre került a közjegyző felé. Az ellenőrzés szükségesnek látja, hogy az eljárás résztvevőjével e tény, közlésre kerüljön, tájékoztató levél formájában.</p>		Nem

**IV./**  
**Részletes megállapítás**  
**Hagyatéki eljárás ellenőrzés című vizsgálathoz**

1. Az ellenőrzés célkitűzése, tárgya meghatározásában foglaltak alapján a hagyatéki eljárás jogszabályban foglaltak szerinti végrehajtásának vizsgálata.

A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban: Hetv.) 3.§ (2) bekezdése rendelkezik arról, „(2) Ha e törvény úgy rendelkezik, az adott eljárási cselekményre a jegyzőnek van hatásköre”. A Hetv. egyértelműen deklarálja, hogy jegyző köteles gondoskodni a hagyatéki eljárás során az örökhagyó és az eljárásban érdekelt személyes adatainak védelméről.

A Bodajki Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ) 2. melléklete a „Bodajki Polgármesteri Hivatal Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata” (továbbiakban: szabályzat.). Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) rendelkezései alapján készült szabályzat **V. Az adatvédelem alapelvei** elnevezésű fejezet része tartalmazza, hogy „A Hivatal adatkezelést végző alkalmazottja fegyelmi, kártérítési, szabálysértési és büntetőjogi felelősséggel tartozik a feladat- és hatáskörének gyakorlás során tudomására jutott személyes adatok jogszerű kezeléséért, a Hivatal nyilvántartásaihoz rendelkezésre álló hozzáférési jogosultságok jogszerű gyakorlásáért.”. A szabályzatban egyértelműen rögzítésre kerültek az adatkezelés elvei, jogalapjai illetve az adatkezeléssel kapcsolatos eljárásrendek. Azonban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete alapján a (GDPR) információbiztonságra vonatkozó előírásainak és az ezzel összefüggésben álló nemzeti szabályozás előírásainak figyelembevételével kötelező az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat felülvizsgálata. A szabályzat felülvizsgálata, átdolgozása folyamatban van.

A jegyzőre és az eljárásban közreműködő személyre a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvényben foglalt titoktartás szabályai az irányadóak, azaz „9. § (1) A közjegyzőt - ha törvény kivételt nem tesz - az eljárása során tudomására jutott adat és tény tekintetében titoktartási kötelezettség terheli; e kötelezettsége a közjegyzői működésének megszűnése után is fennmarad.” A titoktartási kötelezettség a jegyzőre az eljárás megindítása, a közreműködőre az erre történő figyelmeztetésről való tudomásszerzés időpontjával áll be. A figyelmeztetést a jegyzőkönyvben, illetve a közreműködő kirendeléséről, kijelöléséről szóló iratban fel kell tüntetni.

A közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III.20.) kormányrendeletben előírt titoktartási nyilatkozattal (a kormányrendelet szerinti 2. melléklet) a hagyatéki ügyintézővel foglalkozó köztisztviselő rendelkezett.

A hagyatéki ügyintézővel kapcsolatos feladatokról az SZMSZ, az érintett köztisztviselő munkaköri leírása, Bodajk Város Jegyzője 1/2017. (I.2.) utasítása a Bodajki Polgármesteri Hivatal Közzolgálati Szabályzatáról (kiadmányozás rendje) rendelkezik.

A felülvizsgálatra került - Bod/132/2018.; Bod/265/2018. ;Bod/374/2018. illetve Bod/968/2018. iktatási számú - ügyiratok során a hagyatéki eljárások a Hetv. 19.§ (1) a) pont alapján halottvizsgálati bizonyítványok beérkezését követően indultak meg.

**Hetv. 19. § „(1) Az eljárás akkor indul, amikor a jegyző**  
**a) a halottvizsgálati bizonyítvány alapján,**

*b) az a) pont szerinti irat hiányában a holtak nyilvánító vagy a halál tényét megállapító végzés alapján, vagy c) olyan személynek a bejelentése alapján, akinek a hagyatéki eljárás megindításához jogi érdeke fűződik, az örökhagyó haláláról értesül."*

A jegyző az eljárás megindítását követő 8 napon belül kezdi meg a leltározást (Hetv. 19.§ (4)), melyet 30 napon belül köteles elkészíteni (Hetv. 23.§ (1)). A Hetv. 19.§ (4) bekezdésben előírtakat a Bod/888/2018., a Bod/132/2018., a Bod/968/2018. iktatási ügyiratok esetén nem tartották be.

A Hetv. 21.§ (1) bekezdés értelmében a jegyző végzi a hagyatéki leltározást. A hagyatéki leltár eljárására a Hetv. 22.§ (3) bekezdés értelmében az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) jegyzőkönyvre, feljegyzésre, tényállás tisztázására, a megkeresésre, az idézésre, valamint a hatósági tanú igénybevételére vonatkozó irányadó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Az örökhagyó hagyatéki leltárának elkészítése érdekében a hatóság ügyfélként idézheti a halottvizsgálati bizonyítványon megjelölt hozzátartozót vagy amennyiben tudomása van róla az örökösként érdekelt személyt, személyeket (Hetv. 30.§). Az idézés szabályait Ákr. 58.§ -60.§ -ai tartalmazzák. Az idézést az Ákr. 81. § (3) bekezdés szerinti végzéssel rendeli el a jegyző, mivel a hatóság közlendőjét jogszabályi hivatkozással alá tudja támasztani.

A felülvizsgált hagyatéki eljárások során az érintettek részére nem idéző végzés került kiküldésre, hanem értesítő levél, mely során az ügyintéző kérte a személyes megjelenést. Az értesítő levél nem tartalmazta a Hetv. 30.§ (2) szerinti figyelmeztetést arról, hogy a meghallgatásról való távolmaradás a hagyatéki leltár felvételét nem akadályozza, valamint az Ákr. irányadó rendelkezéseit.

A hatóság dönthet úgy is, hogy a személyes meghallgatás helyett, levélben tájékoztatja a halottvizsgálati bizonyítványon megjelölt hozzátartozót, a hagyatéki leltár felvételéhez szükséges nyilatkozat kitöltéséről, illetve a hagyatéki leltárban felvett adatok, tények igazolására mellékelt dokumentumok postai úton történő visszaküldéséről.

Javasolt az alábbi felsorolást alkalmazni a hagyatéki leltár felvételéhez:

- az örökhagyó halotti **anyakönyvi kivonat** másolata
- póthagyaték esetén a korábbi **hagyatékátadó végzés** másolata
- amennyiben az örökhagyó halálakor -aktív, hivatását gyakorló- közjegyző, ügyvéd, önálló bírósági végrehajtó, igazságügyi szakértő, gyám vagy gondnok volt az erre vonatkozó igazolás másolata (**kamarai tag nyilvántartás, gyámhatósági határozat**)
- a **törvényes képviselő adatai**, ha kiskorú, gondnokolt, ismeretlen helyen lévő érdekelt van az öröklésre jogosultak között (**gyámhatósági határozat**);
- ha **méhmagzat** érdekelt van, az erre vonatkozó igazolások;
- **végintézkedés** esetén a végrendelet, öröklési -, ajándékozási szerződés másolata - pénz- és hitelintézettel szemben fennálló követelésre vonatkozó igazolás másolata (**számlakivonat, kötvénymásolat, értékpapír másolata, takarékbetétkönyv másolata, szerződés elszámolás másolata stb.**)
- **biztosításból** eredő követelésből eredő igazolások (**kötvény másolat, díjkielő másolat**)
- **MVH regisztrációból** adódó követelésre vonatkozó igazolások (regisztrációs lap, támogatás igénylésére, vagy odaítélésére vonatkozó **dokumentumok stb.**)
- pénztári tagságból eredő követelés igazolása: lakás-takarék, magánnyugdíj, egészség biztosítás stb. (tagi értesítő, egyenlegkielő stb.)
- **gazdasági társaságban, vállalkozásban tagság, érdektség** (cégkivonat, alapító okirat másolat); Nyilatkozat arra vonatkozóan, szükségesnek ítéli-e hagyatéki ügygondnok bevonását az eljárásba;

- **hatósági nyilvántartásban szereplő jármű** (személygépkocsi, motorkerékpár, motorcsónak, hajó, mezőgazdasági haszongép stb. forgalmi engedély másolata;
- **egyéb nyilvántartásban szereplő vagyontárgy** (pl. marhalevel; lőfegyver, műkincs; védett műalkotás stb.) ezek meglétét igazoló dokumentum másolata
- **az örökhagyót még megillető járandóságokra vonatkozó igazolások** ((nyugdíjas törzsszám; munkáltatói letéti igazolás; megállapító határozat; levél, stb.)
- életvitelszerűen külföldön tartózkodó öröklésben érdekelt magyarországi kézbesítés-megbízói meghatalmazása
- jogi képviselő esetén ügyvédi meghatalmazás
- **hitelezői igény bejelentés és egyéb tartozásokra vonatkozó dokumentumok másolata**(temetési számla, hitel- vagy pénzügyi szerződés vagy kimutatás, elszámolás, nyilatkozat, nyilvántartáson kívüli tulajdonjogi igényt megalapozó irat (pl.adásvételi szerződés), házassági vagyoni közösségi igény esetén( pl. házassági anyakönyvi kivonat), egyéb tartozásokra vonatkozó igénybejelentés vagy iratok másolata”.

A leltárkészítés során a jegyzőnek olyan eljárási cselekményeket is el kell végeznie, melyre sem a törvény, sem a háttérjogszabályként alkalmazandó Pp. nem ad kellően részletes leírást. Erre való tekintettel a törvény a jegyzők számára ezen cselekményeknél az Ákr. megfelelő alkalmazását írja elő. Az idézés miatti személyes megjelenést követően a tényállás tisztázása érdekében lefolytatott hagyatéki leltár felvétele során az Ákr. 78.§ (1) bekezdés szerint jegyzőkönyv felvétele szükséges.

Jegyzőkönyv nem készült egyik vizsgált hagyatéki eljárás során sem, annak ellenére, hogy az „idézettek” személyesen megjelentek. A hagyatéki leltár a szokásrendnek megfelelően az ügyfelek által kitöltött nyilatkozatok alapján készültek el. Ezen ügyiratokon dokumentált adatok alapján állították ki az adó- és értékbizonyítványt, melyet a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 140. § (2) bekezdés d) pont alapján a jogszabály a jegyző adóügyi feladat és hatáskörében rendel. Az ügyiratok között található adó- és értékbizonyítványokat az ügyintéző és a jegyző együttesen aláírták. Az ügyintéző munkaköri leírásában az adó- és értékbizonyítvány kiállítása, mint ellátandó feladat nem szerepelt.

A hagyatéki leltárba felvett ingatlan értékét a törvény szerint kiállított adó-, és értékbizonyítványokban foglaltakkal egyezően rögzítették (Hetv. 26. § (1)). Az adó- és értékbizonyítvány tartalmazza az ingatlan és az ingatlanszerzők (tulajdonosok) adatait, az érték megállapításánál figyelembe vett tényezőket, továbbá az ingatlannak az adott időpontban fennálló forgalmi értékét. Az adó- és értékbizonyítvány kiállítására irányuló eljárásban a törvényben előírt ügyintézési határidőt, 8 napot betartották. (Illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 101.§)

Helyszíni leltár felvétele a vizsgált időszakban nem történt, mivel nem állt fenn a Hetv. 29.§ 1.) bekezdés (a), (b), (c) pontjai közül egyik sem.

A hagyatéki leltárt a Hetv. 31.§ illetve a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről szóló 29/2010. (XII.31.) KIM rendelet 1. melléklete szerint rögzítették.

A Hetv. 23.§ (1) bekezdésben előírt 30 napon belüli leltárkészítési kötelezettségnek időben eleget tettek.

Az ASP rendszerben történő rögzítést követően a közjegyző felé megküldésre kerültek a nyomtatványok.

Arra vonatkozóan nincs jogszabályi hivatkozás, hogy az ügyfelet tájékoztatni kell arról, hogy a hagyatéki leltár megküldésre került a közjegyző felé. Az ellenőrzés szükségesnek látja, hogy az eljárás résztvevőjével e tény, közlésre kerüljön, tájékoztató levél formájában.







**Bodajk Város  
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel.-fax: 22/410-001  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/57-9/2018.

Sorszám: 231/2018.

Nyilvános ülés ☒  
Zárt ülés ☐  
Mötv. 46. § (2) a) ☐  
Mötv. 46. § (2) b) ☐  
Mötv. 46. § (2) c) ☐

**J a v a s l a t**  
az önkormányzat belső ellenőrzési stratégiai tervére

Előadó:  
Nagy Csilla jegyző

Előkészítésben részt vett:  
Laki Csabáné belső ellenőr  
Dreska Tímea pénzügyi csoportvezető

Előzetesen tárgyalja:  
Gazdasági Bizottság  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☒  
minősített többség ☐  
Mötv. 50. § ☐  
Mötv. 42. § ... ☐  
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:  
Bodajk, 2018. október 10.

177.

*Laki*

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 30. § alapján a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely - összhangban a szervezet hosszú távú céljaival - meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre.

A stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési programokat tartalmaz, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára vonatkozó megállapításokat fogalmaz meg.

Bodajk Város Önkormányzat alapvető célja, hogy biztosítsa a település működőképességét, a kötelező és az önként vállalt feladatainak ellátásához szükséges források megteremtésével.

A fentiek teljesítése érdekében az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv belső ellenőrzésére vonatkozó 2019-2022. évek stratégiai terve a melléklet szerint került meghatározásra javaslatként.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

**Nagy Csilla s. k.**  
jegyző

## **Határozati javaslat**

### **Bodajk Város Önkormányzat stratégiai ellenőrzési tervéről**

A képviselő-testület - figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 30. §-ára - Bodajk Város Önkormányzat 2019-2022. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét a melléklet szerint hagyja jóvá.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Nagy Csilla jegyző

Határidő: értelem szerint

## BODAJK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE A 2019.-2022. ÉVRE

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 30. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely - összhangban a szervezet hosszú távú céljaival - meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

A Bkr. 31. § (1) bekezdés alapján a belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

A stratégiai ellenőrzési terv nem konkrét ellenőrzési programokat tartalmaz, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára vonatkozó megállapításokat fogalmaz meg.

### a) A hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célok

Bodajk Város Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) alapvető célja, hogy biztosítsa a város működőképességét, a kötelező és az önként vállalt közfeladatainak ellátásához szükséges források megteremtésével.

### Az önkormányzat hosszú távú célkitűzései:

- ❖ Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény által meghatározott, kötelező feladatok hatékony, gazdaságos, eredményes ellátása.
- ❖ Az önként vállalt feladatok ellátásához megfelelő pénzügyi háttér megteremtése.
- ❖ Költséghatékonyabb feladatmegoldások keresése.
- ❖ Városüzemeltetési feladatok színvonalas biztosítása.
- ❖ Szervezetek kulturális, sport tevékenységének támogatása.
- ❖ Szociális ellátórendszer fejlesztése.
- ❖ Önkormányzati költségvetés optimális tervezése, a végrehajtás szabályszerűsége.
- ❖ Bevételi lehetőségek feltárása, pályázati lehetőségek kihasználása.
- ❖ Kiadási előirányzatok optimális felhasználása.
- ❖ Eredményes vagyongazdálkodás.
- ❖ Optimális intézményrendszer kialakítása és működtetése.
- ❖ A tulajdonosi érdekek érvényesítése a gazdasági társaság tekintetében.

Valamint:

- Belső kontroll rendszer megerősítése.
- Vezetői elszámoltatás növelése.

- Szabályozottság szervezet szintjén való összehangolása.
- Működési kockázatok csökkentése.

### **A belső ellenőrzés célkitűzései, stratégiai céljai:**

A Bkr. 2. § b) pontja szerint a „belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát”.

A belső ellenőrzés célja az Önkormányzat egészére kiterjedő egységes ellenőrzési rendszer keretében a folyamatos és rendszeres ellenőrzés alapjainak megteremtése és továbbfejlesztése, a környezeti változásokra különböző módon reagáló rendszerek vizsgálata, értékelése.

### **Belő ellenőrzési fókusz:**

- ❖ Költséghatékony és takarékos feladatellátás.
- ❖ Minőségi feladatellátás.
- ❖ Szakszerű, átlátható, ellenőrizhető feladatellátás.
- ❖ Szabályozott és szabályszerű gazdálkodás.
- ❖ Szervezet belső szabályozottsága, belső kontrollok kiépítettsége, belső kontrollok működése, értékelése.
- ❖ Számviteli rend és fegyelem betartása.
- ❖ Előírányzott bevételek beszedése, nyomon követése, maximalizálása.
- ❖ Kiadások szabályszerű és racionális felhasználása, erőforrásokkal való hatékony és eredményes gazdálkodás.
- ❖ Önkormányzat költségvetéséből céljelleggel nyújtott támogatások rendeltetésszerű felhasználása.
- ❖ Vagyongazdálkodás szabályszerűsége, eredményessége, vagyonvédelem biztosítása, értékelése.
- ❖ Európai Unió pályázati források felhasználásnak szabályszerűsége.
- ❖ Közbeszerzési tevékenység szabályszerűsége.
- ❖ Normatív állami támogatások igénylésének és elszámolásának jogszabályi megfelelése.
- ❖ Tulajdonosi érdekek érvényesülése, a gazdasági társaság által végzett tevékenység eredményességének megítélése.
- ❖ A korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok felszámolásának kiemelt vizsgálati szempontként való kezelése.

b) a belső kontrollrendszer általános értékelése

A Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezetének 2100 számú gyakorlati standardjának meghatározása szerint a belső ellenőrzési tevékenység rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, ill. fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, kontroll és szervezetiirányítási rendszerek, eljárások hatékonyságát és hozzájárul azok javításához.

A Belső kontroll rendszer az új jogszabályi előírásoknak megfelelően ki kell alakítani.

A 370/2011. Kormányrendelet 3.§-a szerint: „A költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő

- a) kontrollkörnyezet,
- b) integrált kockázatkezelési rendszer,

- c) kontrolltevékenységek,
- d) információs és kommunikációs rendszer, és
- e) nyomon követési rendszer (monitoring)

kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.”

A belső kontrollrendszer, s ennek keretében az eljárások, szabályozások alkalmazása és fejlesztése folyamatos feladat.

#### c) a kockázati tényezők és értékelésük

A kockázati tényezők értékelése a "Kockázatelemzés" keretében történik. A kockázatelemzés minden évben elkészítésre, ártértékelésre kerül, melynek során a főbb folyamatok, a kockázati tényezők és a hozzárendelhető ellenőrzési pontok meghatározásra kerülnek. A magas kockázatot mutató folyamatok a következő év(ek) éves ellenőrzési terveiben elsődlegesen szerepelnek, majd a közepes kockázatu folyamatok kerülnek figyelembevételre. A következő években végrehajtásra kerülő külső ellenőrzések tapasztalatai alapján a folyamatok ártértékelésre kerülnek, a megállapítások tükrében.

Az egyes rendszerek (folyamatok) kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján kell elvégezni. A Pénzügyminisztérium ajánlása, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyv kockázatelemzési előírása alapján az Önkormányzatnál olyan 12 tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszerek (folyamatok) működésére. A belső ellenőrzés a rendszerek, folyamatok kockázatelemzését e 12 kockázati tényező figyelembevételével végzi, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyvben meghatározottak szerint.

1. Belső kontrollok értékelése
2. Változás / átszervezés
3. A rendszer komplexitása
4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
5. Bevételek szintek / költség szintek
6. Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás
7. Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő
8. Vezetőség aggályai
9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
10. Szabályozottság és szabályosság
11. Munkatársak képzettsége és tapasztalata
12. Erőforrások rendelkezésre állása.

#### d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;

#### e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;

Bodajk Város Önkormányzat az Önkormányzatnál, a Bodajki Polgármesteri Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) és az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmény(ek)nél a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról külső szolgáltató megbízásával gondoskodik.

Fejlesztési tervként fogalmazódik meg a belső ellenőrzésre fordítandó időkeret megnövelése.

Külső szolgáltató igénybevétele mentesít a kapacitás felmérés és létszámgazdálkodás alól.

A külső szolgáltató belső ellenőre a Bkr.-ben előírt képzettséggel, képesítéssel és szakmai gyakorlattal rendelkezik. A belső ellenőr a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzésről szóló 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet alapján a

minisztérium által vezetett hatósági nyilvántartásba regisztrálásra került, és a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel rendelkezik. A szolgáltató feladata, hogy a kötelező kétévenkénti továbbképzéseken részt vegyen.

A Hivatalban, és az intézmény(ek)ben a helyszíni ellenőrzésekhez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak.

f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritások és az ellenőrzési gyakoriság

Alapvető követelmény a valóságos helyzet feltárására irányuló törekvés, a tárgyyszerűség, az objektivitás és a tényállás hű visszatükrözése.

Törekedni kell:

- az ellenőrzési kötelezettségek, jogosultságok - törvény szerinti - teljesítésére (rendszeres, ill. éves ellenőrzési kötelezettségek)
- a felső vezetés ellenőrzési igényeinek, javaslatainak kielégítésére,
- az ellenőrzéssel lefedett területek növelésére,
- az ellenőrzött területek részfolyamatainak ellenőrzésére,
- az időszerű ellenőrzési témák vizsgálatára (a környezeti változások figyelembe vételével),
- az európai uniós, továbbá a hazai pályázati források bevonásával, felhasználásával megvalósuló beruházások ellenőrzésére,
- a belső kontroll rendszer kialakításával, szabályozottságával, működtetésével, felülvizsgálatával kapcsolatos ellenőrzésekre.

A 2019.-2022. közötti időszakban ellenőrzési prioritásokat jelentenek:

- ❖ A Hivatal szabályozottságának és a szabályzatok aktualizálásának folyamata.
- ❖ Utóellenőrzések szükségessége.
- ❖ A külső ellenőrző szervek által elvégzett ellenőrzési megállapítások.
- ❖ A főbb folyamatok és kockázatok dokumentálása.
- ❖ Beszerzési (közbeszerzési) eljárások ellenőrzése (közbeszerzési szakértő, tanácsadó, referens bevonásával), mert komoly büntetési összeget jelenthet a beszerzési eljárások szabálytalansága.
- ❖ Az informatikai rendszer ellenőrzése (informatikai szakértő bevonásával), mert nem került sor ilyen jellegű rendszervizsgálatra az elmúlt 5 évben.
- ❖ A kötelezettségvállalások megalapozottsága, illetve azok nyilvántartása.
- ❖ A folyamatos utóellenőrzés, mert szükséges a folyamatos kontroll a korábban feltárt hiányosságok tekintetében, melyet a Bkr. is rögzít.
- ❖ Az egyes hatósági feladatellátás-, eljárás szabályszerűségének ellenőrzése.
- ❖ Az Önkormányzat által céljellelleggel nyújtott támogatások ellenőrzése.
- ❖ A vagyongazdálkodás, a vagyon és eszközök hasznosítása, illetve kihasználtsága.

Az ellenőrzések gyakorisága:

A stratégiai céloknál megfogalmazott gyakoriságoknak megfelelően, a kockázati térkép elemzése alapján (magas,- közepes,- alacsony kockázat).

Bodajk, 2018. szeptember 30.

Készítette:

Jóváhagyta:

**Laki Csabáné s. k.**  
belső ellenőr

**Nagy Csilla s. k.**  
jegyző



**Bodajk Város  
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel.-fax: 22/410-001  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/57-9/2018.

Sorszám: 232/2018.

Nyilvános ülés ☒  
Zárt ülés ☐  
Mötv. 46. § (2) a) ☐  
Mötv. 46. § (2) b) ☐  
Mötv. 46. § (2) c) ☐

**J a v a s l a t**  
**a 2019. évi ellenőrzési tervre**

Előadó:  
Nagy Csilla jegyző

Előkészítésben részt vett:  
Laki Csabáné belső ellenőr  
Dreska Tímea pénzügyi csoportvezető

Előzetesen tárgyalja:  
Gazdasági Bizottság  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség ☒  
minősített többség ☐  
Mötv. 50. § ☐  
Mötv. 42. § ... ☐  
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:  
Bodajk, 2018. október 10.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 31. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet, melyet a képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagy jóvá.

Jogszabályi kötelezettségünknek eleget téve a munkaköri leírások jogszabályban foglaltak szerinti vizsgálatára teszek javaslatot a 2019. évre vonatkozóan.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

**Nagy Csilla s. k.**  
jegyző

## **Határozati javaslat**

### **a 2019. évi ellenőrzési tervről**

A képviselő-testület Bodajk Város Önkormányzat 2019. évi ellenőrzési tervét melléklet szerint hagyja jóvá.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg, a belső ellenőr megbízásáról intézkedjen.

Felelős: Nagy Csilla jegyző

Határidő: értelem szerint



mellet

Az ellenőrzési terv e határozat mellékletét képezi.

## BODAJK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERVE

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1	<b>Munkaköri leírások ellenőrzése</b>	<p><u>Cél:</u> annak vizsgálata, hogy a dolgozók rendelkeznek-e munkaköri leírásokkal, azok tartalma összhangban van-e a jogszabályokban, helyi szabályzatokban foglaltakkal, alkalmasak-e az abban foglaltak alapján a dolgozók számonkérésére.</p> <p><u>Tárgy:</u> munkaköri leírások ellenőrzése</p> <p><u>Módszer:</u> Dokumentumok (munkaügyi, személyi anyagok), szabályzatok, ellenőrzése, helyszíni ellenőrzés</p> <p><u>Ellenőrzési időszak:</u> 2019. I. félév</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nem készültek munkaköri leírások</li> <li>- A munkaköri leírások tartalma nincs összhangba a helyi szabályzatokban előírtakkal</li> <li>- Nem alkalmas a munkaköri leírás arra, hogy az abban foglaltak alapján a dolgozókat felelősségre vonják, számon kérjék</li> <li>- Munkaköri leírás hiánya a munka hatékonyságát, eredményességét csökkenti</li> </ul>	<b>Szabályszerűségi</b>	Bodajki Polgármesteri Hivatal	2019. III. negyedév  Jelentés készítés határideje: 2019. július	10

Készítette:

Laki Csabáné  
megbízott belső ellenőr

Jóváhagyta:

Nagy Csilla  
Bodajk Város Jegyzője

**Kockázatelemzés az 1. számú ellenőrzéshez**

**1. Belső kontrollok értékelése**

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

**Súly: 5**

**2. Változás / Átszervezés**

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszerezések vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

**Súly: 4**

**3. A rendszer komplexitása**

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

**Súly: 4**

**4. Kölcsönhatás más rendszerekkel**

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

**Súly: 3**

**5. Bevétel/Költségszint**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

**Súly: 6**

**6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

**Súly: 2**

**7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő**

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

**Súly: 2**

**8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően**

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

**Súly: 3**

**9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége**

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 4

**10. Szabályozottság és szabályosság**

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3

**11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége**

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

**12. Erőforrások rendelkezésre állása**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

**Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás**

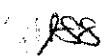
**Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás**

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező ter- jedelme	Alkal- ma-zott Súly	Pontha- tár
1.	Belső kontrollok értékelése	1	5	5
2.	Változás / átszervezés	2	4	8
3.	A rendszer komplexitása	2	4	8
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	2	3	6
5.	Bevételszintek /költségszintek	1	6	6
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	2	2	4
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	5	2	10
8.	Vezetőség aggályai	1	3	3
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószí- nősége	1	4	4
10.	Szabályozottság és szabályosság	2	3	6
11.	Munkatársak képzettsége és tapaszta- lata	2	3	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	2	4	8

**ÖSSZPONTSZÁM: 74**

1. sz. melléklet

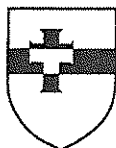
Küldési típusok és súlyok	Belső kontrollok értékelése		Változtatás-csoport		A rendszer komplexitá- sa		Költséghatás más rendszerekkel		Büve- tel/Költségvetési		Külső szervezetek, illetve partneri és szakmai bejárás		Előző ellenőrzés óta eltelt idő		Vezetőnek egyetemes rendszert módosított illetően		Praktikus szabványok vagy előírások		Szabványosság és szabályosság		Munkatársak tapasztalata és képzettsége		Erőforrások rendelkezésre állása		Küldési érték	Küldési típus
	Súly	Pont	Súly	Pont	Súly	Pont	Súly	Pont	Súly	Pont	Súly	Pont	Súly	Pont	Súly	Pont	Súly	Pont	Súly	Pont	Súly	Pont				
Ellenőrzési feladat																										
Munkatársak feladatok ellenőrzése	3	5	4	8	4	8	3	6	6	6	2	4	2	10	3	3	4	4	3	6	3	6	4	8	74	Közvetlen



**AZ ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV VÉGREHAJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES KAPACITÁS  
MEGHATÁROZÁSA**

Megnevezés	Átlagos munkanapok száma / fő	Létszám (fő)*	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
<b>Bruttó munkaidő</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
<b>Kieső munkaidő</b>	-	-	-
Fizetett ünnepek	-	-	-
Fizetett szabadság (átlagos)	-	-	-
Átlagos betegszabadság	-	-	-
<b>Nettó munkaidő</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
Tervezett ellenőrzések végrehajtása (pl.	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
Tanácsadói tevékenység (pl. 10%)	-	-	-
Egyéb tevékenység kapacitásigénye, pl. kockázatelemzés, tervezés, éves jelentés, teljesítményértékelés, önértékelés, vezetői megbeszélések, bizottsági munkában való részvétel, stb. (pl. 5%)	-	-	-
Képzés (pl. 10%)	-	-	-
Soron kívüli ellenőrzés (pl. 10-30%)	-	-	-
<b>Összes tevékenység kapacitásigénye</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
<b>Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:</b>	-	-	-
<b>Tartalékidő</b>	-	-	-
<b>Külső szakértők (speciális szakértelem) igénybevétele</b>	-	-	-
<b>Ideiglenes kapacitás kiegészítés (külső szolgáltató által)</b>	-	-	-





**Bodajk Város  
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel.-fax: 22/410-001  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/140-101/2018.

Sorszám: 244/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**Javaslat**

**a Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány támogatására**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Nagy Csilla jegyző  
Pénzügyi csoport

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság  
Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2)...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2018. október 16.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) 2018. október 15-én az előterjesztéshez mellékelt segítségkéréssel fordult hivatalunkhoz.

Az Alapítvány a budapesti SE. II. számú Gyermekklinikát kívánja támogatni egy aneszteziológiai kocsi beszerzésével, melyhez kéri az önkormányzat anyagi támogatását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni szíveskedjenek.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

**"A"**

**Határozati javaslat**

**a Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány támogatásáról**

A képviselő-testület a Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítványt kórházi eszköz beszerzése céljából ..... Ft összeggel támogatja, a 2018. évi költségvetés "084031 Civil szervezetek támogatása" kormányzati funkció terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy határozatáról az érintettet értesítse, egyebekben a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: értesítésre azonnal

egyebekben értelem szerint

**"B"**

**Határozati javaslat**

**a Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány támogatásáról**

A képviselő-testület a Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány kórházi eszköz vásárlását nem támogatja.



2018.10.16. Józsa Anna

3

bodajkpm@t-online.hu

**Feladó:** Csilla Katona <segitoszivvel@gmail.com>  
**Küldve:** hétfő 2018. október 15 19:44  
**Címzett:** bodajkpm@t-online.hu  
**Tárgy:** Támogatás  
**Mellékletek:** SOTE új szerződés.doc

Tisztelt Polgármester Úr !

Munkatársunkkal történt telefonbeszélgetésre hivatkozva, ezúton küldjük Önöknek a tájékoztató anyagot. Bizonyára Önök is tudják, hogy a Tűzoltó utcai Gyermekklinikán többnyire daganatos betegségben szenvedő gyermekeket kezelnek, ápolnak.

Az ország egész területéről kerülnek ide gyermekek, tehát nem területi kórházzról van szó.

Jelenleg **1db. Aneszteziológiai kocsi (felszerelt) mely kb. 1.200.000,-Ft értéket képvisel** beszerzésével kívánjuk támogatni a klinikát. Ebben szeretnénk segíteni, támogatást nyújtani, hogy a beteg gyermekek mihamarabb gyógyulhassanak.

Tehát erre volna nagyon nagy szükségük, melyhez a klinika önerőből nem tudja kigazdálkodni, a szükséges anyagiakat.

Ezért tisztelettel kérjük Önöket, amennyiben módjuk, lehetőségük van a segítségnyújtásra, tegyék meg, mert igen jó célt szolgálna.

Természetbeni felajánlásokat is szívesen fogadunk, továbbítunk.

Bízva pozitív bírálatukban, köszönettel, és tisztelettel,

Ledniczky Lászlóné alapító

Segítő szívvel

<b>BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>	
Érkezett:	2018 -10- 16
Ügyirat szám:	BOD/140-10/20.2018
Előadó:	Józsa Anna

# Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány



**Székhely:** 1157. Budapest, Nyírpalota út 5. fszt. 2.  
**Telefon:** 06-70/609-8745  
**Postafiók:** 1704. Budapest, Pf.6.  
**Adószám:** 18283396-1-42  
**Bankszámlaszám:** OTP 11718000-20451714  
**Közhasznú végzés száma:** 13.Pk.60.919/2011/19  
**Email:** info@segitoszivvel.hu  
**Web:** www.segitoszivvel.hu

## Támogatási Szerződés

Mely létrejött egy részről a **Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány**

**Székhely: 1157. Budapest, Nyírpalota út 5. fszt. 2.**

**Adószám: 18283396-1-42**

**Bankszámlaszám: OTP 11718000-20451714**

**Kuratórium elnöke: Katona Lajosné**

**Alapító: Ledniczky Lászlóné**

Másrészről: **SE. II. számú Gyermekklinika**

**Székhely: 1094 Budapest Tűzoltó u. 7-9.**

**Képviselő: Aranyosi Gáborné – Intézetvezető Főnővér**

1. Alapítvány képviselője nyilatkozik, hogy támogatni kívánja a Klinika részére szükséges felszerelések, illetve eszközök beszerzését.

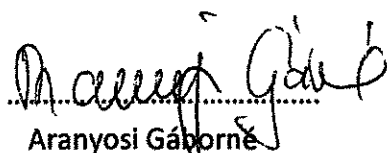
2. A felek megállapodnak abban, hogy a Klinika által kijelölt munkatárson keresztül írásban közli az Alapítvánnyal szükséges igényét, a műszer paramétereivel együtt.

3. Az Alapítvány anyagi lehetőségeinek függvényében, a kuratórium döntése alapján, a Klinika által kért műszervásárlás pénzügyi rendezéséről gondoskodik.

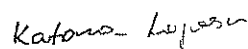
Jelenleg a Sebészeti Osztály műtőjébe 1db. Aneszteziológiai kocsi beszerzésével kívánja támogatni a Klinikát. A Klinika elfogadja a felajánlást. A műszer átadását 2018.dec.31.-ig teljesíti az Alapítvány.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és más jogszabályok rendelkezései az irányadók. Jelen szerződés készült 5 eredeti példányban, a szerződő felek mint akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatukat írták alá.

Budapest, 2017.12.20.

  
Aranyosi Gáborné

**Intézetvezető Főnővér**  
**SEMMELWEIS EGYETEM**  
Budapest, 1085 Üllői út 26.  
ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR  
II. Gyermekgyógyászati Klinika  
1094 Tűzoltó u. 7-9. 5.



.....  
Katona Lajosné  
Kuratórium elnöke

**Segítő szívvel, jó szándékkal**  
**Közhasznú Alapítvány**  
1157 Budapest, Nyírpalota út 5. fszt. 2.  
Adószám: 18283396-1-42  
OTP Bank: 11718000-20451714



**Bodajk Város  
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel.-fax: 22/410-001  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/2201/2018.

Sorszám: 237/2018.

Nyilvános ülés ☒  
Zárt ülés ☐  
Mötv. 46. § (2) a) ☐  
Mötv. 46. § (2) b) ☐  
Mötv. 46. § (2) c) ☐

**J a v a s l a t**

**Mór településrendezési eszközök 18. sz. módosításával kapcsolatos véleményre**

Előadó:

Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:

Tóth Enikő ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

egyszerű többség ☒  
minősített többség ☐  
Mötv. 50. § ☐  
Mötv. 42. § ... ☐  
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:

Bodajk, 2018. október 11.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mór helyi építési szabályzatáról szóló 23/2006. (IX. 5.) önkormányzati rendeletét és annak mellékletét képező szabályozási terveket a „Mór településrendezési eszközök 18. sz. módosítás” elnevezésű véleményezési anyagnak megfelelően módosítani kívánja a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján. A véleményezési anyag [www.mor.hu](http://www.mor.hu) honlapon megtalálható.

Mór helyi építési szabályzatának módosítása véleményezési szakaszában van, így Mór Város polgármestere mellékelt levelében kéri a Korm. rendelet 41. § (2) bekezdés c) pontja alapján önkormányzatunk véleményét és nyilatkozatát arról, hogy a véleményezési eljárás további szakaszában kíván-e közreműködni.

"41. § ...

(2) A véleményezési szakaszt a polgármester kezdeményezi. A polgármester az elkészült településrendezési eszközt véleményezteti:

- a) a partnerekkel, a 29/A. §-ban rögzítettek szerint,
- b) a 9. mellékletben meghatározott államigazgatási szervvel,
- c) településszerkezeti terv készítése vagy módosítása esetében az érintett területi, települési önkormányzattal, továbbá
- d) a fővárosi településrendezési eszköz esetén az érintett kerületi önkormányzattal.

(3) A véleményezési szakaszban a véleményezők a kézhezvételétől számított 15 napon belül adhatnak írásos véleményt a 38. § (4)-(5) bekezdésében foglaltak szerint."

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

### **Határozati javaslat**

#### **Mór településrendezési eszközök 18. sz. módosításával kapcsolatos véleményről**

A képviselő-testület Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Mór helyi építési szabályzatáról szóló 23/2006. (IX. 5.) önkormányzati rendeletének és annak mellékletét képező szabályozási terveinek „Mór településrendezési eszközök 18. sz. módosítás” véleményezési anyagról a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 41. § (2) bekezdés c) pontja alapján Mór Városi Önkormányzatát az alábbiakról tájékoztatja:

1. A képviselő-testület megismerte Mór helyi építési szabályzatáról szóló 23/2006. (IX. 5.) önkormányzati rendeletét és annak mellékletét képező szabályozási terveket módosító „Mór településrendezési eszközök 18. sz. módosítás” elnevezésű véleményezési anyagát, annak módosítását elfogadja, kifogással nem él.
2. A képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy a véleményezési eljárásban a továbbiakban nem kíván közreműködni.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról Mór Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester  
Határidő: azonnal



MÓR VÁROS POLGÁRMESTERE

2018. 10. 10. Tóth Zsolt

BODAJKI POLGÁRMESTERI  
HIVATAL

Érkezett: 2018 -10- 11

Ügyirat szám: BOD/2201-1/2018

Előadó: Tóth Z

Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda  
Szám: 1/399-1/2018.  
Ügyintéző: Csordás Mónika

Tárgy: „Mór településrendezési eszközök  
18. sz. módosítás” véleményezése

Bodajk Város Önkormányzata  
Bodajk  
Petőfi S. u. 60.  
8053

Tisztelt Címzett!

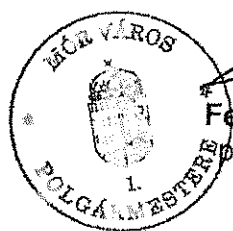
Tájékoztatjuk T. Címet, hogy Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 176/2006. (VIII. 30.) számú határozattal elfogadott településszerkezeti tervet, valamint a Mór helyi építési szabályzatáról szóló 23/2006 (IX. 5.) számú önkormányzati rendeletet és annak mellékletét képező szabályozási terveket a „Mór településrendezési eszközök 18. sz. módosítás” véleményezési anyagnak megfelelően módosítani kívánja (véleményezési anyag a [www.mor.hu/Innováció/Településrendezési terv/ településrendezési eszközök 18. sz. módosítás véleményezési anyaga](http://www.mor.hu/Innováció/Településrendezési%20terv/településrendezési%20eszközök%2018.%20sz.%20módosítás%20véleményezési%20anyaga): <https://mor.hu/sites/all/files/docs/335/10108.pdf> weboldalon megtekinthető)

A véleményezés egyszerűsített eljárás keretében történik. „A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről” szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 41. § (3) bekezdés előírása alapján kérem, hogy a mellékelt véleményezési anyaggal kapcsolatos véleményüket 15 napon belül megküldeni szíveskedjenek.

Kérem nyilatkozatukat azzal kapcsolatban is, hogy a véleményezési eljárás során a továbbiakban közre kívánnak-e működni.

Mór, 2018. október 9.

Tisztelettel:



Fenyves Péter  
polgármester





**Bodajk Város  
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel.-fax: 22/410-001  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/ /2018.

Sorszám: 230/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**B e s z á m o l ó**  
**az Integrált Településfejlesztési Stratégia végrehajtásáról**

Előadó:  
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:  
Tóth Enikő ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:  
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:  
Bodajk, 2018. október 10.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 364/2015. (XI. 24.) határozatával döntött az Integrált Településfejlesztési Stratégia (a továbbiakban: ITS) elfogadásáról.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 6. § (3) bekezdése alapján:

*"6. § (3) A stratégia végrehajtásáról szóló beszámolóról a helyi önkormányzat képviselő-testülete évente dönt."*

Az előterjesztéshez csatolom az ITS-ben meghatározott fejlesztési akciók tervét, melynek 2018. évi megvalósulásával, végrehajtásával kapcsolatos beszámoló az előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

## **Határozati javaslat**

### **az Integrált Településfejlesztési Stratégia végrehajtásáról szóló beszámolóról**

A képviselő-testület az Integrált Településfejlesztési Stratégia végrehajtásával kapcsolatos beszámolót a melléklet szerint jóváhagyja.



## B e s z á m o l ó

### az Integrált Településfejlesztési Stratégia végrehajtásáról

Az Integrált Településfejlesztési Stratégia (a továbbiakban: ITS) a város középtávú fejlesztési irányait, célrendszerét, az ezek elérése érdekében tervezett beavatkozásokat, továbbá a megvalósítás és nyomon követés eszközeit és módszereit rögzíti. Legfontosabb célja, hogy stratégiai tervezés eszközeivel segítse elő a következő 5-8 év városfejlesztési tevékenységeinek eredményességét, és jó alapot nyújtson a különböző pályázatok előkészítéséhez és támogatások elnyeréséhez.

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 364/2015. (XI. 24.) határozatával döntött Bodajk Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elfogadásáról.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 6. § (3) bekezdése alapján a stratégia végrehajtásáról szóló beszámolóról a képviselő-testület évente dönt.

Az ITS végrehajtásáról az alábbiakban számolok be:

Az ITS 2.4 pontja 2016. és 2020. közötti időszak fejlesztési akcióinak félévenkénti ütemezését tartalmazza, melyből 2018. évben az alábbiak valósultak meg:

Fejlesztési cél	Megvalósulás 2018.
A 81-es főút melletti iparterület infrastrukturális fejlesztése	TOP-1.1.1-15 "Bodajk város iparterületének fejlődését elősegítő út és közmű fejlesztése" pályázat kapcsán telekalakítási eljárások lefolytatása, tulajdonviszonyok rendezése
Nagyvelegi út melletti ipar terület infrastrukturális fejlesztése	
Foglalkoztatás bővítő programok támogatása, munkaerő mobilitási képzés	EFOP-1.5.2-16 "Humán közszolgáltatások fejlesztése Mór és térségében" pályázat elnyerése
Idős foglalkoztatás rendszerének kialakítása	
Új típusú támogatási rendszer kialakítása, magasan képzett fiatalok letelepítése érdekében	
Biointenzív mezőgazdasági szerveződés létrehozása, közös gép telephely és tároló kapacitások, logisztikai bázis létrehozása	
A városi turisztikai marketingtevékenységek támogatása, turisztikai központ	Leader pályázat benyújtása (májusfa kitáncolás program támogatása, turisztikai táblák kihelyezése)
Humán erőforrás fejlesztés a turizmusban e-kereskedelem fejlesztéssel	

Kereskedelmi szállás – és vendéglátóhelyek számának növelése	
Tófürdő fejlesztése és városi strandfürdő létrehozása	TOP-1.2.1-15 "Bodajki Tó és környékének infrastrukturális felújítása" pályázat megvalósulása folyamatban van
Turisztikai információs pontok, táblák kihelyezése	Leader pályázat benyújtása (turisztikai táblák kihelyezése)
Turisztikai rendezvények támogatása	Gaja-völgy Egyesület támogatása
Bodajkon a térségi kerékpárút-hálózatfejlesztése Bakonytól a Vértesig kerékpárút Bodajki szakaszán. Székesfehérvár – Mór	Tervezés alatt
Fürdőturizmus és egyházi turizmus fejlesztése	TOP-1.2.1-15 "Bodajki Tó és környékének infrastrukturális felújítása" pályázat, melynek megvalósulása folyamatban van
Új óvoda építése, bölcsődei csoportok fejlesztése	
Hit és művészet, művészeti szakközépiskola fejlesztési projekt	
Egészséges életmód nevelési program	
Ifjúság és sport kapcsolatának erősítése, sportcentrum fejlesztése, és működtetésének kiszélesítése	Sport Park létesítése a Bányász lakótelepen pályázat útján
Védőnői szolgálat működése feltételeinek javítása	nem fejlesztési cél 2018-ban
Térfigyelő-kamerarendszer kiépítése veszélyeztetett területeken	
A meglévő önkormányzati feladatellátást szolgáló intézmények akadálymentesítése	TOP-2.1.2-15 "Zöld város kialakítása Bodajk településen" pályázat, melynek megvalósítása folyamatban van
Bodajk mint "intelligens klímatudatos város", e-közigazgatás fejlesztése	APS rendszer bevezetés elszámolás benyújtásra került
Közszolgáltatási feladat és hatáskörökhöz illeszkedő intézményrendszer	
Hírközlés, internet fejlesztés elősegítése	GINOP-3.3.1/371 "Digitális jólét pont fejlesztése a bodajki könyvtárban" pályázat elnyerése
A veszélyes hulladékgyűjtés rendszer fejlesztése, illegális hulladék lerakatok megszüntetése	
Környezetkímélő agrártermelés segítése	
Felszíni vízkészlet gazdálkodás, csapadékvíz elvezetés javítása	
Karsztvíz források kezelése, belvíz elvezetésének megoldása	KDT. Vízügyi Igazgatóságnál folyamatban
Bodajk kulturális örökségvédelem, "Három domb" tematikus fejlesztése (utcabútor, környezet parkosítása)	Településképi rendelet megalkotása
A lakossági energiahatékonysági beruházások támogatása	

Szociális célú város rehabilitáció Bányásztelep energetikai korszerűsítése	
Középületek energiahatékonysági beruházásai, idős otthon Egészség ház	TOP-4.1.1-15 "Bodajki egészségügyi alapellátás fejlesztése" pályázat megvalósítása
Új, teljes körű település rendezési terv	folyamatban
Bodajkon központban városi piac létesítése	TOP-2.1.2-15 "Zöld város kialakítása Bodajk településen" pályázat, melynek megvalósítása folyamatban van
Belvárosi utcakép fejlesztése: utcabútorok kihelyezése, névtáblák, KRESZ tükrök, szeméttartók	Településkép védelmi rendelet
A városi közvilágítás látványának javítása, légvezetékek földkábelesítése (belváros)	tervezés alatt
Belvárosi étterem létrehozása	
Játszóterek minőségének javítása, számának bővítése	Játszóteri eszközök felülvizsgálata, felújítási munkálatok
Idősek bentlakásos és nappali ellátásának fejlesztése, nyugdíjsház bővítése	
Városon belüli utak, járdák felújítása	Petőfi S. utca, Kisköz utca, Kossuth utca járdáinak felújítási munkálatai
Külterületi földutak stabilizálása. Simmelweis utca mentesítése mezőgazdasági gépektől	
A városon belüli kerékpárút-hálózat fejlesztése	Tervezés alatt
Belvárosi parkolóhelyek bővítése	TOP-2.1.2-15 "Zöld város kialakítása Bodajk településen" pályázat, melynek megvalósítása folyamatban van
Város sportélet és rendezvények támogatása	Sportegyesületek támogatása (BSE, BSE Sakk Szakosztály, Bodajki Tollaslabda Sportegyesület, Peytu Íjász Hagyományörző Egyesület, Bakony Shotokan Dojo Sportegyesület)
Mozi épületének felújítása funkcióinak bővítése	TOP-2.1.2-15 "Zöld város kialakítása Bodajk településen" pályázat melynek megvalósítása folyamatban van
Rendezvény és fesztiváludvar építése	
Bodajki sípálya téli, nyári használatának fejlesztése, bob-pálya, kalandpark	



Az ITS 2.4 pontja 2016. és 2020. közötti időszak fejlesztési akcióinak félévenkénti ütemezését tartalmazza.

## 2.4 A településfejlesztési akciók vázlatos pénzügyi terve és ütemezése

Az integrált településfejlesztési stratégiákban megfogalmazott fejlesztések tervezett ütemezése

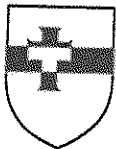
Fejlesztések	Kezdet	Befejezés	Megvalósítási idő / hónap	2016. I. félév	2016. II. félév	2017. I. félév	2017. II. félév	2018. I. félév	2018. II. félév	2019. I. félév	2019. II. félév	2020. I. félév	2020. II. félév
PG1. Fejlesztése.	2016. II. félév	2017. II. félév	15										
Nagyvéri ut. melletti ipari terület infrastruktúráis													
PG2. Fejlesztése.	2018. I. félév	2019. I. félév	15										
Foglalkoztatás bővítő programok támogatása, munkaerő													
PG3. mobilitási képzés	2016. II. félév	2017. I. félév	6										
Idős foglalkoztatás rendszerének kialakítása													
PG4. Új típusú támogatási rendszer kialakítása, magasan képzett	2018. I. félév	2018. II. félév	6										
fiatalkorúak letelepítése érdekében													
PG5. Biointenzív mezőgazdasági szervenőzés létrehozása, közös gép	2017. I. félév	2017. II. félév	6										
telephely és tároló kapacitások, logisztikai bázis létrehozása.													
PG6. Mezőgazdasági vállalkozások diverzifikált fejlesztésének	2017. II. félév	2018. I. félév	12										
segítése szervezése.													
PG7. Klimaváltozáshoz alkalmazkodó gazdálkodást oktató	2019. I. félév	2020. I. félév	12										
programok, támogatása.													
PG8. A városi turisztikai marketingtevékenységek támogatása,	2019. II. félév	2020. II. félév	12										
turisztikai központ													
PG9. Humán erőforrás fejlesztés a turizmusban e-kereskedelem	2016. I. félév	2018. I. félév	24										
fejlesztéssel													
PG10. Kereskedelmi szállás- és vendéglátóhelyek számának	2016. II. félév	2017. II. félév	18										
növelése													
PG11. Tófürdő fejlesztése és városi strandfürdő létrehozása	2017. II. félév	2019. II. félév	30										
PG12. Tófürdő fejlesztése és városi strandfürdő létrehozása	2016. I. félév	2017. I. félév	12										
PG13. Turisztikai információs pontok, iszlák kihelyezése	2015. II. félév	2018. I. félév	4										
PG14. Turisztikai rendezvények támogatása	2016. I. félév	2020. II. félév	20										
Bodajkon a térségi kerékpárút-hálózatfejlesztése Bakonytól a													
Vétesig kerékpárút Bodajki szakaszán. Szélesfélévár – Mór	2016. II. félév	2018. II. félév	12										
PG15. Fürdőturizmus és egyházi turizmus fejlesztése.	2016. II. félév	2017. II. félév	6										

	Fejlesztési feladat	Készítés	Bekezdés	Kezdeti dátum / hónap	2016. I. félév	2016. II. félév	2017. I. félév	2017. II. félév	2018. I. félév	2018. II. félév	2019. I. félév	2019. II. félév	2020. I. félév	2020. II. félév
PT1	Új óvoda építése, bölcsődei csoportok fejlesztése	2018. I. félév	2018. II. félév	6										
PT2	Hitt és művészeti, művészeti szakközépiskola fejlesztési projekt	2017. I. félév	2018. I. félév	12										
PT3	Egészséges életmód nevelési program	2016. II. félév	2020. I. félév	12										
PT4	Ifjúság és sport kapcsolatának erősítése, sportcentrum fejlesztése és működésének kiszélesítése	2016. II. félév	2018. I. félév	20										
PT5	Egészségügyi szolgáltatások bővítése	2018. I. félév	2018. II. félév	6										
PT6	Védőnői szolgálat működési feltételeinek javítása	2017. I. félév	2017. II. félév	12										
PT7	A rendőrség tűzoltóság, polgárőrség fejlesztése	2016. I. félév	2016. II. félév	9										
PT8	Térfigyelő-kamerarendszer kiépítése veszélyeztetett területeken	2017. II. félév	2018. II. félév	12										
PT9	A meglévő önkormányzati feladatek ellátását szolgáló intézmények akadémizálása	2018. I. félév	2020. I. félév	24										
PT10	Bodajk mint "intelligens klímabudapest város", e-közigazgatás fejlesztése	2016. II. félév	2017. I. félév	12										
PT11	Közfoglaltatási feladat- és hatáskörökhöz illeszkedő intézményrendszer	2017. II. félév	2017. II. félév	2										
PT12	Hírközlés, internet fejlesztés elősegítése	2016. I. félév	2017. I. félév	12										
PK1	A veszélyes hulladékgyűjtés rendszer fejlesztése, illegális hulladékok lerakások megszüntetése	2018. I. félév	2019. II. félév	12										
PK2	Környezetkímélő agrártermelés segítése	2017. I. félév	2018. I. félév	6										
PK3	Felszíni vízkészlet gazdálkodás, csapadékvíz elvezetés javítása	2016. I. félév	2017. I. félév	12										
PK4	Karsztvíz források kezelése, belvíz elvezetések megoldása	2016. I. félév	2018. II. félév	36										
PK5	Bodajk kulturális örökségvédelem, "Három domb" tematikus fejlesztése (utcabótor, környezet parkosítása)	2017. I. félév	2017. II. félév	10										
PK6	Lambert kastély és park önkormányzati tulajdonba vétele	2016. I. félév	2017. I. félév	8										
PK7	Bodajk kulturális örökségvédelem, Lambert kastély felújítása	2017. II. félév	2020. II. félév	40										
PK8	A lakossági energiatakarékossági beruházások támogatása	2017. II. félév	2019. II. félév	10										
PK9	Szociális célú város rehabilitáció Bányásztelep energetikai korszerűsítése	2017. II. félév	2018. II. félév	15										
PK10	Közpületek energiatakarékossági beruházásai, idős otthon, egészségház	2018. I. félév	2019. I. félév	12										

Fejlesztések		Kiadás	Befejezés	Megvalósítás (évek)	2016. I. félév	2016. II. félév	2017. I. félév	2017. II. félév	2018. I. félév	2018. II. félév	2019. I. félév	2019. II. félév	2020. I. félév	2020. II. félév
PE1	Új teljes körű település rendezési terv készítése	2018. I. félév	2018. II. félév	6										
PE2	Kereskedelmi és szolgáltató központ létesítése, bevásárló központ. (CBA)	2019. I. félév	2020. II. félév	20										
PE3	Bodajkon központban városi piac létesítése	2017. I. félév	2017. II. félév	10										
PE4	A használaton kívüli ingatlanok funkcióval való megtöltése	2019. I. félév	2019. II. félév	10										
PE5	A belvárosi utcakép fejlesztése: utabútorok kihelyezése, névtáblák, KRESZ táblák, szeméttartók	2016. II. félév	2017. II. félév	10										
PE6	A városi köztisztaság látványának javítása, légvezeték felújítása (belváros)	2019. I. félév	2020. I. félév	15										
PE7	Belvárosi étterem létrehozása	2017. I. félév	2018. I. félév	18										
PE8	Játszóterek minőségének javítása, számának bővítése	2016. II. félév	2017. I. félév	10										
PE9	Idősek bentlakásos és nappali ellátásának fejlesztése, nyugdíjasház bővítése.	2016. II. félév	2018. I. félév	18										
PE10	Székesfehérvár 81-es főúttal való megközelíthetőségének javítása	2019. II. félév	2020. II. félév	18										
PE11	Városon belüli utak és járdák felújítása	2016. I. félév	2020. I. félév	12										
PE12	Külterületi földutak stabilizálása, Semmelweis utca mentesítése mezőgazdasági gépektől	2017. I. félév	2017. I. félév	5										
PE13	A városon belüli kerékpárút-hálózat fejlesztése	2017. II. félév	2018. I. félév	24										
PE14	Belvárosi parkolóhelyek bővítése.	2018. I. félév	2019. II. félév	12										
PE15	A városi sportélet és rendezvények támogatása	2016. I. félév	2020. I. félév	8										
PE16	Művelődési központ felújítása funkcióinak bővítése	2017. I. félév	2018. I. félév	10										
PE17	Rendezvény és fesztiválokvar építése	2018. II. félév	2019. II. félév	15										
PE18	Bodajki spínpálya téli nyári használatának fejlesztése, bob-pálya, kalandpark.	2017. I. félév	2018. II. félév	23										







**Bodajk Város  
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel.-fax: 22/410-001  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Szám: Bod/ /2018.

Sorszám:288/2018.

Nyilvános ülés ☒  
Zárt ülés ☐  
Mötv. 46. § (2) a) ☐  
Mötv. 46. § (2) b) ☐  
Mötv. 46. § (2) c) ☐

**T á j é k o z t a t ó**  
**a polgármester szabadságának igénybevételéről**

Előadó:  
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:  
Sándor Judit ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

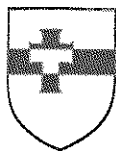
egyszerű többség ☒  
minősített többség ☐  
Mötv. 50. § ☐  
Mötv. 42. § ... ☐  
SzMSz 31. § (2) ... ☐

Készült:  
Bodajk, 2018. október 30.

## **Határozati javaslat**

### **a polgármester szabadságának igénybevételéről**

A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester 2018. október 17-én igénybe vett szabadságát.



Ügyiratszám: Bod/263-8/2018.

Sorszám: 242/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

### **J e l e n t é s**

**a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**

Előadó:

Nagy Csilla jegyző

Előkészítésben részt vett:

Sándor Judit ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

Gazdasági Bizottság

Humánügyi Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:

Bodajk, 2018. október 16.

## Határozati javaslat

### a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

A képviselő-testület a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló mellékelt jelentést elfogadja.

## J E L E N T É S

A lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

### Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 240/2018. (IX. 25.) határozata

#### *a Bodajki Zengő Óvoda 2018. I. féléves gazdálkodásáról szóló beszámolóról*

A képviselő-testület a Bodajki Zengő Óvoda 2018. évi költségvetéséről szóló 39/2018. (II. 15.) határozatának I. féléves végrehajtásáról szóló 1-2. melléklet szerinti beszámolót 53.327 eFt eredeti előirányzattal, 35.688 eFt bevétellel és 27.157 eFt kiadási teljesítéssel megtárgyalta és elfogadta.

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént.

### Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 242/2018. (IX. 25.) határozata

#### *a Bodajki Zengő Óvoda 2017/2018. nevelési évi tevékenységéről szóló beszámolóról*

A képviselő-testület a Bodajki Zengő Óvoda 2017/2018. nevelési évi tevékenységéről szóló mellékelt beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

Felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az intézmény vezetőjét értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges egyéb intézkedéseket.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént.

### Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 243/2018. (IX. 25.) határozata

#### *a Bodajki Zengő Óvoda heti nyitvatartási idejének módosításáról*

*Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Bodajki Zengő Óvoda fenntartója - figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjára - a Bodajki Zengő Óvoda heti nyitvatartását a következőkben határozza meg: hétfőtől – péntekig 6.00 órától 17.00 óráig.*

*Felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az intézmény vezetőjét értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges egyéb intézkedéseket.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**244/2018. (IX. 25.) határozata**

***a Bodajki Zengő Óvoda 2018/2019. nevelési évi  
munkatervének véleményezéséről***

*A képviselő-testület a Bodajki Zengő Óvoda 2018/2019. nevelési évi munkatervét megismerte, megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért.*

*Felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az intézmény vezetőjét értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges egyéb intézkedéseket.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**245/2018. (IX. 25.) határozata**

***a BAK Kft. 2018. I. féléves gazdálkodásáról***

*A képviselő-testület, mint tulajdonos, a BAK Kft. – Bodajki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság – 2018. I. féléves gazdálkodásáról szóló, a Kft. ügyvezetője által előterjesztett mellékelt beszámolót 29.390 eFt bevétellel, 28.586 eFt kiadással és 838 eFt mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.*

*A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tulajdonos képviseletében a Kft. beszámolóját alapítói határozatban jóváhagyja.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az alapítói határozat megküldése 2018. szeptember 27-én megtörtént.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**246/2018. (IX. 25.) határozata**

***a Bodajk Sportegyesület bérleti szerződésben foglalt kötelezettségeiről szóló beszámolóról***

*A képviselő-testület a Bodajk Sportegyesület 2014. április 30-án Bodajk Város Önkormányzattal kötött bérleti szerződés 3. pontjában leírt kötelezettségek teljesüléséről készített mellékelt beszámolót megtárgyalta és elfogadta.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az egyesületet értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtásához szükséges egyéb intézkedéseket.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**247/2018. (IX. 25.) határozata**

***a Bakony Shotokan Dojo SE sportpálya használati igényéről***

*A képviselő-testület a Bakony Shotokan Dojo Sportegyesület mellékelt kérelmére a Bodajk, Bányász ltp. 320 hrsz-ú Városi Sportcentrum aszfaltozott pályájának használatát biztosítja a 2018/2019. tanévre bruttó 1.500 Ft/alkalom bérleti díj ellenében, keddi és csütörtöki napokon 18 órától 19.30 óráig. A foglalkozások ideje alatt a rend és tisztaság fenntartásáért a Bakony Shotokan Dojo Sportegyesület felel.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az egyesületet értesítse, és a Városi Sportcentrum használatára vonatkozó, az előterjesztés mellékleteként csatolt megállapodást a Bakony Shotokan Dojo Sportegyesülettel kösse meg.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**248/2018. (IX. 25.) határozata**

***a Művészetért Közalapítvány sportcentrum használati igényéről***

*A képviselő-testület a Művészetért Közalapítvány mellékelt kérelmére a Bodajk 320 hrsz-ú Városi Sportcentrum térítésmentes használatát biztosítja a 2018/2019. tanévre testnevelés-oktatás céljára, munkanapokon, délelőttönként. A foglalkozások ideje alatt a rend és tisztaság fenntartásáért a Művészetért Közalapítvány felel.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az érintettet értesítse, és a Városi Sportcentrum használatára vonatkozó, az előterjesztés mellékleteként csatolt megállapodást a Művészetért Közalapítvánnyal kösse meg.*

*Felelős: Wurzinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

*Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént.*

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**249/2018. (IX. 25.) határozata**

***helyiségigény biztosításáról***

*A képviselő-testület a Bodajk, Petőfi Sándor u. 39. szám alatti „Mozi” épület (a továbbiakban: Mozi épület) átépítése kapcsán a Családsegítő - és Gyermekjóléti Szolgálat elhelyezésének biztosítására a következő döntéseket hozza:*

- 1. A képviselő-testület a szociális alapszolgáltatások ellátásának folyamatos biztosítása érdekében hozzájárul a „LILA AKÁC Idősek Háza és Ápoló Otthona” Alapítvánnyal kötött hatályos helyiséghasználati megállapodás melléklet szerinti módosításához.*
- 2. Fentiek biztosításához szükséges munkálatok elvégzésére a képviselő-testület 1.100.000 Ft költségkeretet biztosít Bodajk Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének „066020 Városgazdálkodás” kormányzati funkció dologi kiadásainak terhére.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.*

*Felelős: Wurzinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

*Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént.*

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**250/2018. (IX. 25.) határozata**

***főépítési feladatok ellátásáról***

*A képviselő-testület úgy döntött, hogy a Ráplai Építéssziroda Bt.-t (9700 Szombathely, Welther Károly u. 31. fsz. 1.) megbízza Bodajk város főépítési feladatainak ellátására bruttó 200.000 Ft összegben a 2018. évi költségvetés 066020 Városgazdálkodási kormányzati funkció Egyéb üzemeltetés sorának terhére.*

*A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében a mellékelt főépítési megbízási szerződést írja alá.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*  
*Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 16-án megtörtént, a szerződés 2018. október 2-án aláírásra került.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**251/2018. (IX. 25.) határozata**

***járdafelújítás kivitelezőjének kiválasztásáról***

1. A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 406386 ebr42 pályázati azonosító számon benyújtott nyertes pályázat alapján a járdafelújítási munkálatok kivitelezésével megbízza a JAV-GÉP Kft.-t (8053 Bodajk, Vörösmarty u. 16.) az árajánlata szerinti bruttó 19.882.820 Ft áron 2019. május 31-i teljesítési határidővel.

2. Az 1. pontban meghatározott kivitelezési költség fedezete a pályázatban elnyert 14.678.189 Ft vissza nem térítendő támogatás, továbbá az önkormányzat által biztosított saját forrás bruttó 5.204.631 Ft, melynek fedezete a 2018. évi költségvetés 066020 Városgazdálkodási kormányzati funkció.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a vállalkozói szerződés írja alá.

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*  
*Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 6-án megtörtént, a szerződés 2018. október 2-án aláírásra került.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**252/2018. (IX. 25.) határozata**

***járdafelújítás műszaki ellenőri tevékenységéről***

A képviselő-testület a 406386 ebr42 pályázati azonosító számon benyújtott nyertes pályázat alapján a járdafelújítási munkálatok műszaki ellenőri feladataival megbízza Lángi Judit Márta egyéni vállalkozót (8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 1.) az ajánlata szerinti bruttó 337.000 költségen a 2018. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció felhalmozási kiadás terhére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt megbízási szerződést írja alá.

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*  
*Határidő: azonnal*



A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént, a szerződés 2018. október 2-án aláírásra került.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**253/2018. (IX. 25.) határozata**

***a „CO:OP – a Közösség, mint lehetőség – A levéltárak és felhasználók alkotói hálózata”  
elnevezésű projekthez történő csatlakozásról***

*Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatot megtárgyalta, és úgy döntött, hogy csatlakozik a „CO:OP – a Közösség, mint lehetőség – A levéltárak és felhasználók alkotói hálózata” elnevezésű projekthez, annak Topotéka munkacsomagja megvalósítása érdekében. Az ehhez szükséges költségeket a mindenkori költségvetés terhére biztosítja.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket, és az erre vonatkozó együttműködési megállapodást írja alá.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: értesítésre azonnal*

*egyebekben értelem szerint*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 27-én megtörtént.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**257/2018. (IX. 25.) határozata**

***a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat  
2019. évi fordulójához való csatlakozásról***

*Bodajk Város Önkormányzata csatlakozni kíván a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott, az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2019. évi fordulójához.*

*Az önkormányzat a Támogatáskezelővel együttműködve a kapcsolódó jogszabályok alapján kiírja 2019. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot a felsőoktatási hallgatók ("A" típus), valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok ("B" típus) számára.*

*Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jegyző bevonásával gondoskodjon a megfelelő csatlakozási nyilatkozat megtételéről, illetve a pályázati kiírások megjelentetéséről, majd a beérkezett pályázatok képviselő-testület elé terjesztéséről a novemberi soros ülésre a Támogatáskezelő tájékoztatója szerint.*

*Felelős: Wurzinger Lóránt polgármester  
Nagy Csilla jegyző  
Határidő: értelem szerint*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

A csatlakozási nyilatkozat 2018. szeptember 27-én megküldésre került, a pályázati felhívás 2018. október 5-én közzétételre került.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**260/2018. (IX. 25.) határozata**

***téli hó- és síkosságmentesítési feladatok ellátásáról***

*A képviselő-testület az önkormányzati tulajdonú területek, közutak, járdák 2018. november 15. – 2019. február 28. közötti téli szezonban történő hó- és síkosságmentesítési feladatai ellátására pályázatot ír ki az alábbiak szerint:*

***"Pályázat***

*A képviselő-testület az önkormányzati tulajdonú közterületek, közutak, járdák 2018. november 15. – 2019. február 28. közötti, feltételeken 2019. március 31-ig meghosszabbítható téli szezonban történő hó- és síkosságmentesítési feladatai ellátására pályázatot ír ki.*

**1. Pályázatot nyújthat be bármely személy, vagy vállalkozás, aki:**

- a feladatellátáshoz szükséges engedélyek birtokában van,
- a megfelelő eszközökkel, erőforrásokkal rendelkezik,
- a síkosságmentesítéshez alkalmazandó szóróanyagokat biztosítani tudja.

**2. A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a vállalkozási feltételeket (készlet, kiállási idő, kapcsolattartás, stb.),
- egységárakat,
- számlázás és fizetés módjára vonatkozó elvárásokat,
- estleges referenciákat,
- egyéb tájékoztatásra szánt információkat.
- nyilatkozatot az 1. pontban meghatározottaknak való megfelelésről.

*A pályázat benyújtásának határideje 2018. október 10. 14.<sup>00</sup> óra*

*A pályázat benyújtási módja lezárt borítékban, „pályázat – téli síkosságmentesítés” felirattal ellátva:*

- személyesen a Bodajki Polgármesteri Hivatalban (Bodajk, Petőfi S. u. 60.),
- vagy postai úton Bodajk Város Önkormányzat 8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60. címre tértivevényesen, legkésőbb 2018. október 09-én feladott küldemény formájában.

*Pályázat elbírálás határideje: 2018. október 30.*

*A nyertes pályázóval az önkormányzat szerződést köt.*

*Pályázat összeállításához információ személyesen, telefonon, e-mailben a polgármesteri hivatal elérhetőségein, Wurzinger Lóránt polgármestertől igényelhető.*

*A képviselő-testület fenntartja a jogot a pályázat érvénytelenné nyilvánítására."*

*A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a pályázati felhívást helyben szokásos módon, illetve annak rövidített kivonatát egy megyei napilapban tegye közzé. Felkéri a polgármestert,*

hogy a beérkezett pályázatokat értékelésre terjessze a képviselő-testület 2018. októberi soros ülése elé.

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: közzétételre azonnal, egyebekben értelemszerűen*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

A pályázat a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára kifüggesztésre, a honlapon meghirdetésre került 2016. szeptember 27-én. A pályázat a Fejér Megyei Hírlapban 2016. október 1-jén jelent meg.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**266/2018. (IX. 25.) határozata**

**a „Bodajki Egészségügy Fejlesztéséért” Közalapítvány jogutód nélküli megszűnését  
eredményező ok megállapítására irányuló kérelemről**

***Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Bodajki Egészségügy Fejlesztéséért” Közalapítvány jogutód nélküli megszűnését eredményező ok megállapítására irányuló kérelem benyújtására vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:***

**I.**

*Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a „Bodajki Egészségügy Fejlesztéséért” Közalapítvány Alapító Okirata 3.1. pontjában meghatározott célok megvalósítása lehetetlenné vált, melyet a Közalapítvány 2015., 2016. és 2017. évi beszámolóit tanúsítanak, a Közalapítvány pénzügyi számlával nem rendelkezik, vagyona nincs.*

*Az Alapító Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testület dönt arról, hogy a Székesfehérvári Törvényszékhez az 1959. évi IV. törvény (rég. Ptk.) szerint működő Közalapítvány jogutód nélküli megszűnését eredményező ok megállapítására irányuló kérelmet benyújtja, a Ptk. 74/E. § (3) bekezdésére hivatkozottan, mely szerint a Közalapítvány céljainak megvalósítása anyagi forrás hiányában lehetetlenné vált.*

**II.**

*A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Közalapítvány nemperes eljárásban történő megszűnése megállapítása iránti alapítói kérelem és a megszűnéshez kapcsolódó egyéb szükséges iratok aláírására.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: 2018. október 1.*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

A közalapítvány jogutód nélküli megszűnésére vonatkozó kérelem, annak valamennyi okirati bizonyítékával együtt a Székesfehérvári Törvényszékhez 2018. október 1-jén benyújtásra került. A Székesfehérvári Törvényszék a kérelemnek helyt adott, és 2018. október 4-én kelt

26.Pk.60.029/20065/11. számú végzésével megállapította a Közalapítvány megszűnésére vonatkozó adat bejegyzését.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**267/2018. (IX. 25.) határozata**

***szerződés megszüntetéséről***

*A képviselő-testület úgy döntött, hogy a Bodajk Város Önkormányzat és az Artomel Kft. (1047 Budapest, Deák F. u. 27/A) között 2016. szeptember 26-án, Bodajk teljes közigazgatási területére vonatkozó településrendezési eszközök elkészítésének tárgyában kötött Megbízási szerződést és az azt módosító, 2017. június 28-án kötött Megbízási szerződést - az Artomel Kft.-vel folytatott egyeztetés eredményeként - megszünteti.*

*A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg, és a mellékelt megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről szóló Megállapodást írja alá.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént, a szerződés 2018. szeptember 30-án aláírásra került.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**268/2018. (IX. 25.) határozata**

***településrendezési eszközök elkészítésére történő megbízásról***

*A képviselő-testület Bodajk településrendezési eszközeinek elkészítésével megbízza a Rápli Építésszroda 1996 Kft.-t (9700 Szombathely, Welther K. u. 31.) az árajánlata szerinti bruttó 5.486.400 Ft összegben a 2018. évi költségvetés 066020 Városgazdálkodási kormányzati funkció Dologi kiadások terhére.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt megbízási szerződést írja alá.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént, a szerződés 2018. október 2-án aláírásra került.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**269/2018. (IX. 25.) határozata**

***ingatlan értékesítéséről***

*A képviselő-testület úgy döntött, hogy a tulajdonát képező Bodajk, 2501/4 hrsz-ú rét művelési ágú, 0,43 AK értékű 411 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanát 100.000 Ft áron értékesíti Katona Sándor (8060 Mór, Deák F. u. 33.) részére.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg, az adásvételi szerződést írja alá.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal, értelem szerint*

A felelős jelenti a határozat végrehajtásáról:

Az érintett értesítése a határozatról 2018. szeptember 26-án megtörtént, a szerződés 2018. október 12-én aláírásra került.

Bodajk, 2018. október 16.

**Nagy Csilla s. k.**  
jegyző





Ügyiratszám: Bod/1227/2018.

Sorszám: 251/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**J a v a s l a t**  
**nyilatkozat kiadására**

Előadó:  
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:  
Tóth Enikő ügyintéző  
Rápli Pál főépítész

Előzetesen tárgyalja:  
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:  
Bodajk, 2018. október 29.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A BDKJ-Real Estate Kft. (9027 Győr, Juharfa u. 11.) ügyvezetője a bodajki Hochburg-Miske kastély (a továbbiakban: kastély) tulajdonosa nevében Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének nyilatkozatát kéri a kastély felújítása és funkcióváltása kapcsán folyamatban lévő pályázat vonatkozásában. A levél az előterjesztés melléklete.

A turisztikai fejlesztési célú pályázati források benyújtásának egyik feltétele a települési önkormányzat nyilatkozata a településrendezési eszközök megfelelőségével kapcsolatban.

A kérelemben megjelölt tervezett funkciók megvalósítása nem ellentétes a város hatályos településrendezési eszközeivel és összehangolható a településkép védelmi rendelet előírásaival. A pályázatban megjelölt terület felhasználási célnak az övezeti besorolás megfelel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

## **Határozati javaslat**

### **nyilatkozat kiadásáról**

A képviselő-testület a BDKJ-Real Estate Kft. (9027 Győr, Juharfa u. 11.) által benyújtott kérelem alapján hozzájárul a mellékelt nyilatkozat kiadásához.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt nyilatkozatot írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal





Ügyiratszám: Bod/1227- /2018.

### **NYILATKOZAT**

Alulírott Wurczinger Lóránt polgármester Bodajk Város Önkormányzat nevében nyilatkozom, hogy a BDKK-REAL Estate Kft. (9027 Győr, Juharfa u. 11.) által benyújtott kérelemben megjelölt Hochburg-Miske kastély és környezetének turisztikai fejlesztési célú pályázati forrásból történő rehabilitációja összhangban van Bodajk város Településfejlesztési Konceptiója és az Integrált Településfejlesztési Stratégia céljaival, továbbá a tervezett funkciók megvalósítása nem ellentétes a város hatályos településrendezési eszközeivel és összehangolható a településkép védelmi rendelet előírásaival.

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt önkormányzat képviselőjére jogosult vagyok, és rendelkezem a nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással.

Bodajk, 2018. október.....

**Wurczinger Lóránt**  
polgármester

## BODAJK Város Polgármesteri Hivatal

8053 Bodajk,  
Petőfi Sándor u. 60.  
[bodajkpm@t-online.hu](mailto:bodajkpm@t-online.hu)

Tárgy: kérelem, rendezési terv felülvizsgálathoz

Wurczinger Lóránt polgármester úr részére

BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2018 -10- 24
Ügyirat szám:	BOD/1229-54/2018
Előadó:	Tóth Csaba

ÉRKEZETT  
2018 OKT 24

### Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Peterka Attila, mint BODJK Real Estate Ingatlanhasznosító és Szolgáltató Kft ügyvezetője (cím: 9027 Győr, Juharfa u. 11., adószá: 25580042-2-08, cg.sz.:08-09-028767) a bodajki 1009, 1010/1, 1010/2, 1011/1, 1011/2, 1012, 1013 hrsz-ú ingatlanok tulajdonosa a Hochburg- Miske kastély<sup>1</sup> felújítása és funkcióváltása kapcsán folyamatban lévő pályázathoz kérem nyilatkozatukat.

A kastély megújulása, valamint környezetének rehabilitációja turisztikai fejlesztés célú pályázati forrásokra történő pályázat benyújtását teszi szükségessé mely során a cél és a településrendezési eszközökben szereplő szabályozási környezet összhangját a települési önkormányzat nyilatkozatával igazolni szükséges.

A nyilatkozat kiadáshoz a tervezett funkciók fő vonalak mentén az alábbiak lennének.

- Interaktív vadászati kiállítás, trófeagyűjtemény,
- Hochburg – Miske Kastély történetét ismertető kiállítás
- Szakmai és kulturális rendezvények, kiállítások, tárlatok
- Vendéglátás, szolgáltatás rendezényszervezés – konferencia szakmai találkozók, üzleti megbeszélés protokolláris összejövetelek 300 fő-ig.
- Megújuló kastélypark: A múlt értékei és a jelen kor elvárásait ötvöző kulturális park erdős sétánnyal, szökőkúttal, pihenőhelyekkel, társalgóterületekkel. A park területén belül parkoló, park, játszótér nyáriszínház és kiállítási helyszín kialakítása.

A fentiek alapján kérem a pályázathoz a cél településrendezési eszközökkel – szerkezet, szabályozás, HÉSZ, TAK - való összhangról nyilatkozatukat kiadni szíveskedjenek.

Győr, 2018. október 18.

Tisztelettel:

**BODJK-Real Estate Kft.**  
9027 Győr, Juharfa utca 11.  
Adószám: 25580042-2-08  
Cégjegyzékszám: 08 09 028767

**Peterka Attila**  
Ügyvezető

BODJK Real Estate Ingatlanhasznosító és Szolgáltató Kft.

<sup>1</sup> A Miske-kastély (elterjedt, de téves nevén Hochburg-Lamberg-kastély vagy Lamberg-kastély)



**Bodajk Város  
Polgármestere**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel.-fax: 22/410-001  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Ügyiratszám: Bod/1739/2018.

Sorszám: 252/2018.

Nyilvános ülés	<input checked="" type="checkbox"/>
Zárt ülés	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) a)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) b)	<input type="checkbox"/>
Mötv. 46. § (2) c)	<input type="checkbox"/>

**J a v a s l a t**  
**kátyúzási munkálatok többletköltségének biztosítására**

Előadó:  
Wurczinger Lóránt polgármester

Előkészítésben részt vett:  
Tóth Enikő ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:  
Gazdasági Bizottság

egyszerű többség	<input checked="" type="checkbox"/>
minősített többség	<input type="checkbox"/>
Mötv. 50. §	<input type="checkbox"/>
Mötv. 42. § ...	<input type="checkbox"/>
SzMSz 31. § (2) ...	<input type="checkbox"/>

Készült:  
Bodajk, 2018. október 30.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete kátyúzási feladatok kivitelezéséről szóló 195/2018. (VI. 26.) határozatával (a továbbiakban: határozat) Bodajk belterületi útjainak kátyúzásáról döntött.

Az előzetes felmérés szerint az elvégzendő kátyúzás összesen mintegy 206,5 m<sup>2</sup> nagyságú területet érintett.

A kivitelező Útéppark Kft. (8000 Székesfehérvár, Sóstói u. 7.) az előzetes felmérésekhez képest nagyobb, mintegy 285,6 m<sup>2</sup> területen végzett kátyúzási munkákat, mely a kivitelezés szempontjából szakmailag indokolt volt.

A kivitelezés költsége így a határozatban elfogadott bruttó 1.803.528 Ft helyett bruttó 2.494.370 Ft, melyhez kapcsolódó részletes Teljesítés igazolás az előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

**Wurczinger Lóránt s. k.**  
polgármester

## **Határozati javaslat**

### **kátyúzási munkálatok többletköltségének biztosításáról**

A képviselő-testület – figyelemmel a kátyúzási feladatok kivitelezéséről szóló 195/2018. (VI. 26.) határozatára, továbbá a mellékelt kátyúzási munkálatokra vonatkozó Teljesítés igazolásra - úgy dönt, hogy Bodajk belterületi útjainak kátyúzási munkálatok többletköltségét bruttó 690.842 Ft összegben biztosítja a 2018. évi költségvetés 066020 Városgazdálkodási kormányzati funkció karbantartás, kisjavítás sorának terhére.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a mellékelt Teljesítés igazolás aláírására és a számla kifizetésére.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester  
Határidő: azonnal

## KIVONAT

Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. június 26-án megtartott soros, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

### Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 195/2018. (VI. 26.) határozata

#### *kátyúzási feladatok kivitelezéséről*

A képviselő-testület Bodajk belterületi útjainak kátyúzását határozza el, összesen 206,5 m<sup>2</sup> nagyságban.

A kivitelezéssel megbízza az Útéppark Útépitő és Mélyépítő Kft.-t (8000 Székesfehérvár, Sóstói u. 7.) az ajánlata szerinti bruttó 1.803.528 Ft Ft költségen 2018. október 15. teljesítési határidővel, a 2018. évi költségvetés 045120 Út, autópálya építés kormányzati funkció terhére.


A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt vállalkozói szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

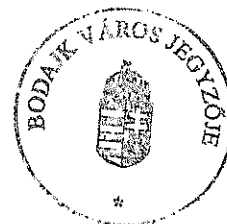
Határidő: azonnal

Bodajk, 2018. június 27.



  
**Wurczinger Lóránt**  
polgármester

  
**Nagy Csilla**  
jegyző



BODAJKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2018 -06- 26
Ügyintéző:	BOD/1739-1/20.18
Feladó:	Tóth S

Tdk Sz2

# TELJESÍTÉS IGAZOLÁS

**Készült:** Az **ÚTÉPPARK KFT.** (8000 Székesfehérvár, Sóstói u. 7.) hivatalos helyiségében  
2018. október 15-én.

**Tárgy:** Bodajk belterületi útjainak kátyúzási munkái

**Jelen vannak:** Bodajk Város Önkormányzata részéről

ÉRKEZETT
BODAJKI POLGÁRMESTER HIVATAL
Érkezett: 2018-10-29
Ügyirat szám: BOD/179-9.130.18
Előadó: Tdk Sz2 Vörösnagy Lóránt Polgármester

ÚTÉPPARK KFT. részéről

Skobrák László ügyvezető

Jelenlévők az elkészült területet bejárták és a következő észrevételt teszik:  
Az **ÚTÉPPARK KFT.** a munkát a szerződés szerinti minőségben és kivitelben elkészítette.

A mellékelt tételes jegyzék szerinti számla összege:  
1.964.071,-Ft + 530.299,-Ft (27 % Áfa) = 2.494.370,-Ft, azaz **Kettőmillió-négyszázkilencvennégyezer-háromszázhetven Forint** ezen észrevétel alapján a **ÚTÉPPARK KFT.**-nek kifizethető

Fentiek alapján **ÚTÉPPARK KFT.** a számla benyújtására jogosult.

K.m.f.

.....  
**Megrendelő**  
**BODAJK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

.....  
**Vállalkozó**  
**ÚTÉPPARK KFT.**

# Felmérés

## Bodajk útjainak kátyúzása

Rákoczi út			
12,9 X	1,6 =	20,6 m2	
8,7 X	1,4 =	12,2 m2	
2,5 X	1,3 =	3,3 m2	
20,0 X	1,7 =	34,0 m2	
70,1 m2			
Kinizsi út			
2,4 X	1,7 =	4,1 m2	
4,0 X	0,7 =	2,8 m2	
6,9 m2			
Petőfi út 123			
1,5 X	1,2 =	1,8 m2	
Petőfi út			
0,8 X	0,7 =	0,6 m2	
Széchenyi út			
7,5 X	1,5 =	11,3 m2	
3,5 X	4,1 =	14,4 m2	
12,0 X	2,5 =	30,0 m2	
55,6 m2			
Dózsa Gy. Út			
6,5 X	0,6 =	3,9 m2	
2,0 X	1,6 =	3,2 m2	
7,1 m2			
Peske köz- Dózsa			
1,2 X	1,0 =	1,2 m2	
0,8 X	0,5 =	0,4 m2	
1,6 m2			
Táncsiocs			
2,7 X	1,5 =	4,1 m2	
10,0 X	0,7 =	7,0 m2	
1,9 X	1,4 =	2,7 m2	
1,0 X	0,8 =	0,8 m2	
14,5 m2			
Simmelweis út			
5,7 X	0,7 =	4,0 m2	
0,8 X	0,7 =	0,6 m2	
4,6 m2			
Deák F. út			
8,5 X	2,0 =	17,0 m2	
2,3 X	1,8 =	4,1 m2	
3,2 X	1,0 =	3,2 m2	
2,5 X	0,8 =	2,0 m2	
26,3 m2			
Bányász ltp			
1,7 X	0,9 =	1,5 m2	
1,6 X	0,5 =	0,8 m2	
1,4 X	0,9 =	1,3 m2	
3,6 m2			
Bányász ltp 16.			
9,5 X	2,6 =	24,7 m2	

Kossuth út 5.
4,7 X 1,1 = 5,2 m2
4,5 X 1,3 = 5,9 m2
11,0 m2
Kossuth út 50.
6,6 X 1,8 = 11,9 m2
Vásártér út
4,1 X 3,1 = 12,7 m2
József út
4,6 X 1,0 = 4,6 m2
4,1 X 1,7 = 7,0 m2
1,3 X 2,8 = 3,6 m2
15,2 m2
Hegyalja út 37
4,6 X 1,3 = 6,0 m2
Hegyalja út 1
0,8 X 0,5 = 0,4 m2
Hunyadi út
0,8 X 0,8 = 0,6 m2
2,3 X 1,5 = 3,5 m2
1,9 X 1,5 = 2,9 m2
6,9 m2
Diófa út 43.
2,6 X 1,6 = 4,2 m2

Σ: 285,6 m2

Összesen: 285,60 m2 x 6 877 Ft =  
27 % Áfa:

1 964 071 Ft  
530 299 Ft

Bruttó összesen:

2 494 370 Ft

Megrendelő  
Bodajk Város Önkormányzata



Vállalkozó  
Útéppark Kft.



ÉRKEZETT

Sorszám: UT00274/2018

2018 OKT 29

Szállító

**ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépítő Kft.**

8000 Székesfehérvár, Sóstói út 7

Adószám: 24105099-2-07

Közös. adószám: HU24105099

Bankszámlaszám: 10200232-29373817-00000000

Vevő

**Bodajk Város Önkormányzat**

8053 Bodajk, Petőfi S. utca 60.

Levelezési cím: 8053 Bodajk, Petőfi S. utca 60.

Adószám: 15727244-2-07

Közös. adószám:

Fizetési mód	Teljesítés	Kelte	Esedékesség
Átutalás (30 nap)	2018.10.15.	2018.10.19.	2018.11.14.

KN/TESZOR	Termék	Egységár	Áfa (%)	Nettó	Menny. Mee	Bruttó
	Megjegyzés				Áfa	
4211	Út, autópálya építése	1 964 071 Ft	27%	1 964 071 Ft	530 299 Ft	2 494 370 Ft
	Bodajk belterületi útjainak kátyúzási munkái					

Áfa összesítő	Nettó	Áfa	Bruttó
27%-os áfa	1 964 071 Ft	530 299 Ft	2 494 370 Ft
<b>Összesen</b>	<b>1 964 071 Ft</b>	<b>530 299 Ft</b>	<b>2 494 370 Ft</b>

**Fizetendő végösszeg:**

**2 494 370 Ft**

kettőmillió-négyszázkilencvennégyezer-háromszázhetven forint.

Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamatot a Ptk. törvényben foglaltak szerint számítjuk fel.

A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.

Útéppark Kft.  
Székesfehérvár, Sóstói u. 7.  
Adószám: 24105099-2-07  
Bankszámlaszám: 10200232-29373817-00000000



**Tájékoztató**  
**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2018. október 30-án tartott soros ülésén elfogadott döntésekről**  
(Munkaanyag kizárólag hivatali használatra)

**NYILVÁNOS ÜLÉS**

**1. Napirend előtt**

A képviselő-testület az alábbi határozatokat hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**273/2018. (X. 30.) határozata**

***jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról***

*A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2018. október 30-i soros, nyilvános ülés jegyzőkönyv hitelesítője Turi Krisztián képviselő.*

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**274/2018. (X. 30.) határozata**

***a képviselő-testület ülése napirendjének elfogadásáról***

*A képviselő-testület úgy döntött, hogy a 2018. október 30-i soros, nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:*

*Napirend előtti felszólalások*

- 1. Javaslat téli hó- és síkosságmentesítési feladatok ellátására benyújtott pályázat elbírálására*
- 2. Javaslat a Bodajki Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatására*
- 3. Beszámoló a Művészetért Közalapítvány 2017/2018. tanévi tevékenységéről*
- 4. Javaslat megállapodás végrehajtásának elfogadására*
- 5. Javaslat Bodajk város településfejlesztési koncepciójának elfogadására*
- 6. Javaslat felvételi körzet megállapításához adandó véleményre*
- 7. Javaslat a szociális célú tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotására*
- 8. Javaslat pénzügyi fedezet meghatározására*
- 9. Javaslat a közvilágítási célú villamos energia beszerzésére*
- 10. Javaslat a köztemető 2018. évi hatósági ellenőrzéséről*
- 11. Javaslat védőnői szolgálat 2018. évi helyszíni ellenőrzéséről*
- 12. Tájékoztató az iratkezelés rendjének 2018. évi helyszíni ellenőrzéséről*
- 13. Tájékoztató a 2018. évi belső ellenőrzésről*
- 14. Javaslat az önkormányzat belső ellenőrzési stratégiai tervére*
- 15. Javaslat a 2019. évi ellenőrzési tervre*
- 16. Javaslat a Segítő szívvvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány támogatására*

17. Javaslat Mór településrendezési eszközök 18. sz. módosításával kapcsolatos véleményre
18. Beszámoló az Integrált Településfejlesztési Stratégia végrehajtásáról
19. Tájékoztató a polgármester szabadságának igénybevételéről
20. Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
21. Javaslat nyilatkozat kiadására
22. Javaslat kátyúzási feladatok többletköltségének biztosítására
23. Bejelentések

## **2. Javaslat téli hó- és síkosságmentesítési feladatok ellátására benyújtott pályázat elbírálására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete** **275/2018. (X. 30.) határozata**

#### ***téli hó- és síkosságmentesítési feladatok ellátására benyújtott pályázat elbírálásáról***

A képviselő-testület a 2018/2019. téli szezonra vonatkozó hó- és síkosságmentesítési feladatok ellátására az Agrofauna Bt. (8052 Fehérvárcsurgó, Ifjúság u. 8.) által benyújtott ajánlatot elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy határozatáról a pályázót értesítse, a téli hó- és síkosságmentesítésről szóló, az előterjesztéshez mellékelt megállapodást, az Agrofauna Bt.-vel kösse meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester  
Határidő: 2018. november 10.

## **3. Javaslat a Bodajki Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete** **276/2018. (X. 30.) határozata**

#### ***a Bodajki Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatásáról***

A képviselő-testület úgy döntött, hogy 400.000 Ft összeget biztosít a Bodajki Önkéntes Tűzoltó Egyesület Mercedes típusú használt tűzoltó gépjármű Magyarországra történő szállítása és az azzal összefüggő, kötelezően előírt költségeinek megfizetésére a 2018. évi költségvetés terhére.

A megítélt támogatás külön megállapodással kerül átadásra, melynek feltétele az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak való megfelelés. A megállapodásban egyebek mellett rögzíteni kell a támogatás felhasználási célját, a támogatás mértékét és átadásának ütemezését, a felhasználásról történő beszámolás kötelmeit, valamint a megállapodástól való eltérés következményeit.

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az Egyesületet értesítse, továbbá a végrehajtás érdekében szükséges egyéb intézkedéseket tegye meg.*

*A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a támogatási megállapodás adatainak jogszabályi előírások szerinti közzétételéről gondoskodjon, egyebekben a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester  
Nagy Csilla jegyző*

*Határidő: megállapodás megkötésére és a támogatás közzétételére 2018. november 8.  
egyebekben értelem szerint*

#### **4. Beszámoló a Művészetért Közalapítvány 2017/2018. tanévi tevékenységéről**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

##### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 277/2018. (X. 30.) határozata**

##### ***a Művészetért Közalapítvány 2017/2018. tanévi tevékenységéről szóló beszámolóról***

*A képviselő-testület a Művészetért Közalapítvány által fenntartott Hang-Szín-Tér Művészeti Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (a továbbiakban: intézmény) 2017/2018. tanévi tevékenységéről szóló mellékelt beszámolót megtárgyalta és elfogadta.*

*Felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a Művészetért Közalapítvány kuratóriumi elnökét, az intézmény igazgatóját értesítse, és tegye meg a határozat végrehajtása érdekében szükséges egyéb intézkedéseket.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester  
Határidő: azonnal*

#### **5. Javaslat megállapodás végrehajtásának elfogadására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

##### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 278/2018. (X. 30.) határozata**

##### ***megállapodás végrehajtásának elfogadásáról***

*A képviselő-testület Bodajk Város Önkormányzat és a Lila Akác Idősek Háza és Ápoló Otthona Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) között 109-6/2014. számon 2014. február 14-én létrejött Megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) végrehajtásához kapcsolódóan a következő döntést hozza:*

*A képviselő-testület az ingatlanon elvégzett munkálatokról szóló tájékoztatást, valamint az elszámoláshoz kapcsolódóan benyújtott számlamásolatokat megismerte és az abban foglaltakat*

tudomásul veszi. Jelen határozattal a képviselő-testület a Megállapodás 6. és 7. pontjának teljesülését, valamint a 10. pont 2019. évre vonatkozó teljesülését tudomásul veszi.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról az Alapítványt értesítse.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

## **6. Javaslat Bodajk város településfejlesztési koncepciójának elfogadására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete** **279/2018. (X. 30.) határozata**

#### ***Bodajk város településfejlesztési koncepciójának elfogadásáról***

A képviselő-testület a polgármester - Bodajk város településfejlesztési koncepciójának (a továbbiakban: koncepció) végleges anyagával kapcsolatos beérkezett véleményekről szóló - tájékoztatását megismerte, ennek alapján a koncepciót az önkormányzati főépítész mellékelt feljegyzését figyelembe véve jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes sajátos településrendezési jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 30. § (13) bekezdésében meghatározott feladatok elvégzéséről gondoskodjon.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: értelem szerint

## **7. Javaslat felvételi körzet megállapításához adandó véleményre**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete** **280/2018. (X. 30.) határozata**

#### ***felvételi körzet megállapításához adandó véleményről***

A képviselő-testület a Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatala megkeresésére - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján - a következő véleményt adja:

1. Bodajkon 12 fő hátrányos helyzetű és 29 fő halmozottan hátrányos helyzetű - közülük 29 fő nevelésbe vett gyermek - általános iskolába járó tanuló él.

2. Bodajk egyetlen általános iskolájába, a Bodajki Általános Iskolába (8053 Bodajk, Bányász ltp. 21-22.) 8 fő Bodajkon élő hátrányos helyzetű és 24 fő halmozottan hátrányos helyzetű - közülük 24 fő nevelésbe vett gyermek - tanuló jár.

3. A képviselő-testület nem javasolja a kötelező felvételt biztosító általános iskola felvételi körzetének módosítását, egyetért a jelenlegi meghatározással, kijelöléssel.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatalát értesítse.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: azonnal

**8. Javaslat a szociális célú tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotására**

A képviselő-testület az alábbi rendeletet alkotta:

*Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2018. (X. 31.) önkormányzati rendelete a szociális célú tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól.*

**9. Javaslat pénzügyi fedezet meghatározására**

A képviselő-testület az alábbi határozatokat hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
281/2018. (X. 30.) határozata**

***gyermekek települési támogatásának pénzügyi fedezetének meghatározásáról***

*A képviselő-testület a települési támogatásról szóló 16/2018. (VI. 27.) önkormányzati rendelet 10. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a gyermekek települési támogatásának pénzügyi fedezetét, azaz keretösszegét 4.642.000 Ft-ban állapítja meg, melynek fajlagos összegét a gyermekek települési támogatása tekintetében 22.000 Ft/személy összegben határozza meg.*

*A képviselő-testület úgy döntött, hogy a gyermekek települési támogatása a törvényes képviselők részére pénzbeli formában postai úton vagy banki átutalással kerül kifizetésre.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.*

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Nagy Csilla jegyző

Határidő: 2018. december 31.

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
282/2018. (X. 30.) határozata**

***időskorúak települési támogatásának pénzügyi fedezetének meghatározásáról***

*A képviselő-testület a települési támogatásról szóló 16/2018. (VI. 27.) önkormányzati rendelet 11. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az időskorúak települési támogatásának*

pénzügyi fedezetét, azaz keretösszegét 10.362.000 Ft-ban állapítja meg, melynek fajlagos összegét az időskorúak települési támogatása tekintetében 22.000 Ft/személy összegben határozza meg.

A képviselő-testület úgy döntött, hogy az időskorúak települési támogatása az időskorúak részére pénzbeli formában postai úton vagy banki átutalással kerül kifizetésre.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Nagy Csilla jegyző

Határidő: 2018. december 31.

#### **10. Javaslat a közvilágítási célú villamos energia beszerzésére**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

##### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete** **283/2018. (X. 30.) határozata**

##### ***közvilágítási célú villamos energia beszerzésére***

A képviselő-testület a Bodajk Város Önkormányzat közvilágítási célú villamos energia beszerzésére 2018. október 12-én és 2018. október 29-én beérkezett árajánlatokat megismerte, és ezek alapján szerződés megkötését határozza el az MVM Partner Zrt.-vel (1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.), (a továbbiakban: ajánlattevő) 2019. január 1. – 2019. december 31. közötti időszakra.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, az ajánlattevőt a képviselő-testület határozatáról tájékoztassa és a mellékelt szerződést írja alá.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester

Határidő: tájékoztatásra azonnal, egyebekben 2018. december 31.

#### **11. Javaslat a köztemető 2018. évi hatósági ellenőrzéséről**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

##### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete** **284/2018. (X. 30.) határozata**

##### ***a köztemető 2018. évi hatósági ellenőrzéséről***

A képviselő-testület a Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatala által 2018. október 4-én végzett helyszíni hatósági ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításait megtárgyalta, a jegyzőkönyvben foglaltakat tudomásul vette.



## **12. Javaslat védőnői szolgálat 2018. évi helyszíni ellenőrzéséről**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 285/2018. (X. 30.) határozata**

#### ***a védőnői szolgálat 2018. évi helyszíni ellenőrzéséről***

*A képviselő-testület a Fejér Megyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya részéről Schweininger Józsefné járási vezető védőnő által 2018. október 8-án végzett helyszíni hatósági ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításait megtárgyalta, a jegyzőkönyvben foglaltakat tudomásul vette.*

## **13. Tájékoztató az iratkezelés rendjének 2018. évi helyszíni ellenőrzéséről**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 286/2018. (X. 30.) határozata**

#### ***az iratkezelés rendjének 2018. évi helyszíni ellenőrzéséről***

*A képviselő-testület a Magyar Nemzeti Levéltár Fejér Megyei Levéltára által 2018. október 18-án végzett helyszíni ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításait megtárgyalta, a jegyzőkönyvben foglaltakat tudomásul vette.*

*A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.*

*Felelős: Nagy Csilla jegyző  
Határidő: 2018. december 31.*

## **14. Tájékoztató a 2018. évi belső ellenőrzésről**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete 287/2018. (X. 30.) határozata**

#### ***a 2018. évi belső ellenőrzésről***

*A képviselő-testület a "Hagyatéki eljárás ellenőrzése" tárgyában a Laki és Társa Kft. által készített mellékelt Ellenőrzési jelentést megtárgyalta és tudomásul vette.*

## **15. Javaslat az önkormányzat belső ellenőrzési stratégiai tervére**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**288/2018. (X. 30.) határozata**

***Bodajk Város Önkormányzat stratégiai ellenőrzési tervéről***

*A képviselő-testület - figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 30. §-ára - Bodajk Város Önkormányzat 2019-2022. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét a melléklet szerint hagyja jóvá.*

*A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.*

*Felelős: Nagy Csilla jegyző*

*Határidő: értelem szerint*

**16. Javaslat a 2019. évi ellenőrzési tervre**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**289/2018. (X. 30.) határozata**

***a 2019. évi ellenőrzési tervről***

*A képviselő-testület Bodajk Város Önkormányzat 2019. évi ellenőrzési tervét melléklet szerint hagyja jóvá.*

*A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg, a belső ellenőr megbízásáról intézkedjen.*

*Felelős: Nagy Csilla jegyző*

*Határidő: értelem szerint*

**17. Javaslat a Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány támogatására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**290/2018. (X. 30.) határozata**

***a Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány támogatásáról***

*A képviselő-testület a Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány kórházi eszköz vásárlását nem támogatja.*

**18. Javaslat Mór településrendezési eszközök 18. sz. módosításával kapcsolatos véleményre**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**291/2018. (X. 30.) határozata**

***Mór településrendezési eszközök 18. sz. módosításával kapcsolatos véleményről***

A képviselő-testület Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Mór helyi építési szabályzatáról szóló 23/2006. (IX. 5.) önkormányzati rendeletének és annak mellékletét képező szabályozási terveinek „Mór településrendezési eszközök 18. sz. módosítás” véleményezési anyagról a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 41. § (2) bekezdés c) pontja alapján Mór Városi Önkormányzatát az alábbiakról tájékoztatja:

1. A képviselő-testület megismerte Mór helyi építési szabályzatáról szóló 23/2006. (IX. 5.) önkormányzati rendeletét és annak mellékletét képező szabályozási terveket módosító „Mór településrendezési eszközök 18. sz. módosítás” elnevezésű véleményezési anyagát, annak módosítását elfogadja, kifogással nem él.
2. A képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy a véleményezési eljárásban a továbbiakban nem kíván közreműködni.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatról Mór Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester  
Határidő: azonnal

**19. Beszámoló az Integrált Településfejlesztési Stratégia végrehajtásáról**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**292/2018. (X. 30.) határozata**

***az Integrált Településfejlesztési Stratégia végrehajtásáról szóló beszámolóról***

A képviselő-testület az Integrált Településfejlesztési Stratégia végrehajtásával kapcsolatos beszámolót a melléklet szerint jóváhagyja.

**20. Tájékoztató a polgármester szabadságának igénybevételéről**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**293/2018. (X. 30.) határozata**

***a polgármester szabadságának igénybevételéről***

A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester 2018. október 17-én igénybe vett szabadságát.

## **21. Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete** **294/2018. (X. 30.) határozata**

#### ***a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról***

*A képviselő-testület a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló mellékelt jelentést elfogadja.*

## **22. Javaslat nyilatkozat kiadására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete** **295/2018. (X. 30.) határozata**

#### ***nyilatkozat kiadásáról***

*A képviselő-testület a BDKJ-Real Estate Kft. (9027 Győr, Juharfa u. 11.) által benyújtott kérelem alapján hozzájárul a mellékelt nyilatkozat kiadásához.*

*A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedést tegye meg, a mellékelt nyilatkozatot írja alá.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

## **23. Javaslat kátyúzási feladatok többletköltségének biztosítására**

A képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

### **Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete** **296/2018. (X. 30.) határozata**

#### ***kátyúzási munkálatok többletköltségének biztosításáról***

*A képviselő-testület - figyelemmel a kátyúzási feladatok kivitelezéséről szóló 195/2018. (VI. 26.) határozatára, továbbá a mellékelt kátyúzási munkálatokra vonatkozó Teljesítés igazolásra - úgy dönt, hogy Bodajk belterületi útjainak kátyúzási munkálatok többletköltségét bruttó 690.842 Ft összegben biztosítja a 2018. évi költségvetés 066020 Városgazdálkodási kormányzati funkció karbantartás, kisjavítás sorának terhére.*

*A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a mellékelt Teljesítés igazolás aláírására és a számla kifizetésére.*

*Felelős: Wurczinger Lóránt polgármester*

*Határidő: azonnal*

## **24. Bejelentések**

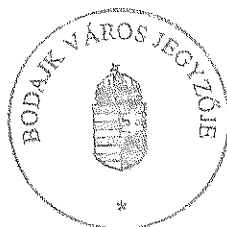
A képviselő-testület nem hozott határozatot.

Bodajk, 2018. október 31.

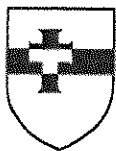
Készítette:



**Nagy Csilla**  
jegyző







**Bodajk Város  
Jegyzője**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
Tel.-fax: 22/410-001  
E-mail: bodajkpm@t-online.hu

Szám: Bod/155-17/2018.

**Turi Krisztián képviselő úr részére**

**Bodajk**

**Arany J. u. 8/A.**

**8053**


**Tisztelt Képviselő Úr!**

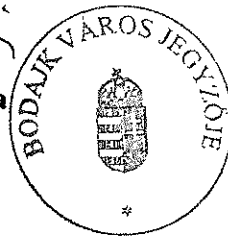
Bodajk Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. október 30. napján tartott soros, nyilvános ülésen és a közmeghallgatáson Önt jelölte ki jegyzőkönyv-hitelesítőnek. Az ülésekről készült jegyzőkönyveket azzal küldöm meg Önnek, hogy szíveskedjen azt aláírva, vagy esetleges észrevételeivel ellátva 48 órán belül a polgármesteri hivatalnak visszajuttatni [SZMSZ 54. § (2) bek.].

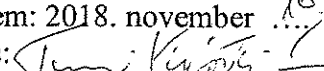
Kérésem alapja, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 52. § (2) bekezdése szerint „A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.”, és e határidő 2018. november 14. napján lejár.

Bodajk, 2018. november 8.

Tisztelettel:

  
**Nagy Csilla**  
jegyző



Átvettem: 2018. november 10.  
Aláírás: 

Visszaérkezett: 2018. november 13.  
Aláírás: 

